



Пермский край
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

04.02.2021

№ 84

О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы Чайковского городского округа к эксплуатации в осенне-зимний период 2021-2022 годов

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлениями Правительства Российской Федерации от 8 августа 2012 г. № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 г. №170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 24 марта 2013 г. № 115 «Об утверждении правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок», постановлением Правительства Пермского края от 25 мая 2007 г. № 104-п «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы Пермского края к эксплуатации в осенне-зимний период», Уставом Чайковского городского округа, в целях своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Чайковского городского округа к эксплуатации в осенне-зимний период 2021-2022 годов.

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Создать рабочую комиссию по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы Чайковского городского округа к эксплуатации в осенне-зимний период 2021-2022 годов (далее – Комиссия).
2. Утвердить прилагаемые:
 - 2.1. состав комиссии;
 - 2.2. план мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний



период 2021-2022 годов.

3. Установить срок готовности объектов энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2021-2022 годов – 1 сентября 2021 г.

4. Заместителю главы администрации Чайковского городского округа по инфраструктуре организовать подготовку объектов жилищно-коммунальной и социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2021-2022 годов.

5. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чайковского городского округа по инфраструктуре.

Глава городского округа -
глава администрации
Чайковского городского округа

Ю.Г. Востриков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 04.02.2021 № 87

СОСТАВ

рабочей комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы Чайковского городского округа к эксплуатации в осенне-зимний период 2021-2022 годов

Председатель комиссии:

Киселев Николай Павлович - заместитель главы администрации Чайковского городского округа по инфраструктуре

Заместители председателя комиссии:

Габсаматов Евгений Юрьевич - начальник управления ЖКХ и транспорта администрации Чайковского городского округа

Лебедев Дмитрий Валентинович - заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа

Секретарь комиссии:

Тюкалова Ирина Леонидовна - главный специалист отдела ЖКХ Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа

Члены комиссии:

Анищенко Михаил Николаевич - государственный инспектор межрегионального отдела государственного энергетического надзора Западно - Уральского управления Ростехнадзора (по согласованию)

Батманова Алевтина Федоровна - руководитель Зипуновского территориального отдела администрации Чайковского городского округа

Бибикова Галина Владимировна	- директор МБУ «Ремонтно-аварийно-эксплуатационная служба по обслуживанию муниципальных образовательных учреждений» (по согласованию)
Бусаргин Владимир Иванович	- начальник Чайковского УГХ АО «Газпром газораспределение Пермь» (по согласованию)
Городилова Ирина Васильевна	- руководитель Сосновского территориального отдела администрации Чайковского городского округа
Грибкова Лариса Анатольевна	- главный врач ГБУЗ ПК «Чайковская детская городская больница»
Жуланов Виктор Борисович	- руководитель Ольховского территориального отдела администрации Чайковского городского округа
Золотухин Вячеслав Сергеевич	- руководитель Уральского территориального отдела администрации Чайковского городского округа
Ивина Инга Владимировна	- руководитель ОП и ОК – руководитель участка Тепловой инспекции по г. Чайковский Пермского филиала АО ЭнергосбыТ Плюс (по согласованию)
Кашин Андрей Анатольевич	- главный государственный инспектор межрегионального отдела государственного энергетического надзора Западно-Уральского управления Ростехнадзора (по согласованию)
Кожевников Александр Васильевич	- главный врач ГБУЗ ПК «Чайковская центральная городская больница» (по согласованию)
Краснопер Иван Николаевич	- руководитель Марковского территориального отдела администрации Чайковского городского округа

Летюк Игорь Александрович	- помощник прокурора Чайковской городской прокуратуры, юрист первого класса (по согласованию)
Малинина Ольга Васильевна	- руководитель Альяншинского территориального отдела администрации Чайковского городского округа
Межеричкая Марианна Павловна	- Начальник Управления ВДГО Чайковского филиала АО «Газпром газораспределение Пермь» (по согласованию)
Острешко Елена Михайловна	- начальник Управления образования администрации Чайковского городского округа
Паранин Дмитрий Викторович	- начальник Управления физической культуры и спорта администрации Чайковского городского округа
Санников Валерий Федорович	- руководитель Ваньковского территориального отдела администрации Чайковского городского округа
Старикова Вероника Юрьевна	- представитель Инспекции государственного жилищного надзора Пермского края (по согласованию)
Уских Дмитрий Николаевич	- руководитель Васятковского территориального отдела администрации Чайковского городского округа
Шилов Дмитрий Александрович	- руководитель Большебукорского территориального отдела администрации Чайковского городского округа



УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 04.02.2021 № 88

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства
и социальной сферы к эксплуатации
в осенне-зимний период 2021-2022 годов

Настоящий план мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2021-2022 года (далее - План) разработан в целях своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, находящихся на территории Чайковского городского округа к работе в осенне-зимних условиях и осуществления контроля за ходом их подготовки.

1. Управлению культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа (Смирнова Е.И.); Управлению физической культуры и спорта администрации Чайковского городского округа (Паранин Д.В.); Управлению земельно – имущественных отношений администрации Чайковского городского округа (Елькина Л.А.), Управлению образования администрации Чайковского городского округа (Остренко Е.М.), ГБУЗ ПК «Чайковская центральная городская больница» (Кожевников А.В.); ГБУЗ ПК «Чайковская детская городская больница» (Грибкова Л.А.) рекомендовать:

1.1. поручить руководителям подведомственных им бюджетных организаций, эксплуатирующих отдельно стоящие объекты капитального строительства, утвердить комиссии по подготовке объектов к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов;

1.2. разработать и представить в отдел жилищно-коммунального хозяйства Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа до 1 марта 2021 г. план-график подготовки объектов социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2021-2022 годов (по форме согласно приложению 1 к Плану);

1.3. обеспечить выполнение мероприятий по подготовке объектов к отопительному периоду, указанных в разделе 11 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных Приказом Минэнерго РФ от 24 марта 2003 № 115, в сроки, указанные в плане-графике подготовки объектов к работе в осенне-зимних условиях 2021-2022 годов;

1.4. обеспечить погашение задолженности за топливо - энергетические ресурсы до 1 сентября 2021 г., либо заключить соглашения о погашении задолженности с ресурсоснабжающими организациями до 1 июня 2021 г., (по форме согласно приложению 2 к Плану);



1.5. осуществить подготовку паспортов готовности объектов к эксплуатации в осенне-зимний период (по форме согласно приложению 3 к Плану) в срок до 1 сентября 2021 г.

1.6. в течение 3 (трех) рабочих дней после окончания работ по подготовке объекта к отопительному периоду представить в отдел жилищно-коммунального хозяйства Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа (далее – отдел ЖКХ Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа) копии следующих документов:

1.6.1. паспорт готовности объектов к эксплуатации в осенне-зимний период (согласно приложению 3 к Плану);

1.6.2. акт проверки и осмотра технической готовности теплопотребляющей энергоустановки к отопительному сезону (по форме согласно приложению 4 к Плану);

1.6.3. акт обследования технического состояния дымоходов и вентиляционных каналов (по форме согласно приложению 5 к Плану);

1.6.4. соглашения о погашении задолженности, заключенные с ресурсоснабжающими организациями (по форме согласно приложению 2 к Плану) при их наличии.

2. Руководителям организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, товариществам собственников жилья, товариществам собственников недвижимости, жилищно-строительным кооперативам рекомендовать:

2.1. утвердить состав комиссии по подготовке объектов к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов;

2.2. разработать и представить в отдел ЖКХ Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа до 1 марта 2021 г. план - график подготовки объектов к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов, (по форме согласно приложению 6 к Плану);

2.3. обеспечить выполнение мероприятий по подготовке объектов к отопительному периоду, указанных в разделе 11 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных Приказом Минэнерго РФ от 24 марта 2003 г. № 115, и мероприятия предусмотренные постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 г. № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» в сроки, указанные в план - графике подготовки объектов к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов;

2.4. организовать работу по обследованию вентиляционных каналов в квартирах многоквартирных домов, оборудованных газовыми плитами. Обследование вентиляционных каналов должно проводиться специализированными организациями, либо обученными специалистами, имеющими удостоверение о прохождении обучения в этой области;

2.5. взять под особый контроль своевременное уведомление ПАО «Т Плюс» о предстоящих испытаниях и промывках систем теплоснабжения многоквартирных домов; данную информацию направлять в ПАО «Т Плюс» не позднее, чем за 10 дней до отчетной даты, указанной в плане графике;

2.6. обеспечить готовность объектов к 1 сентября 2021 г.;

2.7. обеспечить погашение задолженности за топливо - энергетические ресурсы до 1 сентября 2021 г., либо заключить соглашения о погашении задолженности с ресурсоснабжающими организациями до 1 июня 2021 г., (согласно приложению 2 к Плану);

2.8. каждый месяц 10, 20, 30 числа, начиная с июня 2021 года, представлять в отдел ЖКХ Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа отчет о соблюдении плана - графика подготовки объектов к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годы;

2.9. оформить паспорта готовности объектов к эксплуатации в осенне-зимний период (по форме согласно приложению 3 к Плану) в срок до 1 сентября 2021 г.;

2.10. в течение 3 (трех) рабочих дней после окончания работ по подготовке объекта к отопительному периоду представить в отдел ЖКХ Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа копии следующих документов:

2.10.1. акт проверки и осмотра технической готовности теплотребляющей энергоустановки к отопительному сезону (по форме согласно приложению 4 к Плану);

2.10.2. справка о наличии задолженности перед ресурсоснабжающими организациями;

3. Руководству ООО «Текстиль – Энергия», КУП «ЖКХ Чайковского городского округа», ООО «ЭкоСтрой», ООО «Уральская коммунальная компания», МКП ЧГО «Ритм» рекомендовать:

3.1. утвердить состав комиссии по подготовке объектов теплоснабжения, находящихся в границах ответственности к работе в осенне-зимних условиях 2021-2022 годов;

3.2. разработать и представить в отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Чайковского городского округа до 1 марта 2021 г. план - график подготовки объектов теплоснабжения к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов, (по форме согласно приложению 8 к Плану);

3.3. обеспечить выполнение мероприятий по подготовке сетей теплоснабжения, расположенных в границах Чайковского городского округа, к отопительному сезону, указанных в разделе 11 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных Приказом Минэнерго РФ от 24 марта 2003 г. № 115, в сроки, указанные в план - графике подготовки объектов к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов;

3.4. провести нормативную замену ветхих сетей тепло-, водоснабжения, водоотведения в срок до 1 июня 2021 г.;

3.5. обеспечить погашение задолженности за топливно-энергетические ресурсы до 1 сентября 2021 г., либо заключить соглашения о погашении задолженности с ресурсоснабжающими организациями до 1 июня 2021 г., (по форме согласно приложению 2 к Плану);

3.6. обеспечить создание нормативного запаса топливно-энергетических ресурсов, материально-технических ресурсов для предупреждения и ликвидации последствий возможных аварийных ситуаций на объектах коммунальной инфраструктуры. Заключение договоров на поставку топливно-энергетических ресурсов к 1 сентября 2021 г.;

3.7. каждый месяц 10, 20, 30 числа, начиная с июня 2021 г., представлять в отдел ЖКХ Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа отчет о соблюдении План - графика подготовки объектов к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годы;

3.8. обеспечить готовность объектов к эксплуатации в осенне-зимний период 2021-2022 годов к 1 сентября 2021 г.;

3.9. осуществить подготовку паспортов готовности объектов к эксплуатации в осенне-зимний период (по форме согласно приложению 3 к Плану) в срок до 1 ноября 2021 г.

3.10. в течение 3 (трех) рабочих дней после окончания работ по подготовке объекта к отопительному периоду представить в отдел ЖКХ Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа копии следующих документов:

3.10.1. акт проверки и осмотра технической готовности теплопотребляющей энергоустановки к отопительному сезону (по форме согласно приложению 4 к Плану);

3.10.2. справку о наличии задолженности перед ресурсоснабжающими организациями.

4. Руководителям организаций топливно-энергетического комплекса Чайковского городского округа в период начала и последующего проведения отопительного периода рекомендовать обеспечить выполнение:

4.1. надежного распределения тепла в жилищном фонде и объектах социально бытового назначения в отопительный период, согласно постановлению администрации Чайковского городского округа «О начале отопительного сезона» (ПАО «Т Плюс»);

4.2. бесперебойного отпуски теплоносителя в тепловые сети в отопительный период (ПАО «Т Плюс», ООО «Текстиль-Энергия»);

4.3. бесперебойного электроснабжения объектов коммунальной инфраструктуры при подготовке к работе в осенне-зимний период и в течение всего отопительного сезона (Чайковское обособленное подразделение АО «ОРЭС-Прикамья»);

4.4. газоснабжения объектов жилищного фонда и объектов социально-бытового назначения (АО «Газпром Газораспределение Пермь»);

4.5. исключить практику прекращения подачи тепловой и электрической энергии в жилищный фонд и объекты социальной сферы в отопительный



период. Согласовывать с Региональной службой по тарифам Пермского края и Инспекцией государственного жилищного надзора Пермского края вопросы введения ограничений по тепловой и электрической энергии.

5. Управлению жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа (Габсамагову Е.Ю.):

5.1. анализировать готовность жилищного фонда Чайковского городского округа к эксплуатации в осенне-зимний период по наличию документов, представленных организациями;

5.2. обеспечить взаимодействие с Инспекцией государственного жилищного надзора Пермского края с целью, контроля за ходом подготовки объектов жилищного фонда на территории Чайковского городского округа, независимо от ведомственной принадлежности и собственности, к эксплуатации в осенне-зимний период;

5.3. направлять сводные отчеты готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2021-2022 годов в Министерство жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Пермского края в сроки, определенные постановлением Правительства Пермского края от 25 мая 2007 г. № 104-п «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы Пермского края к эксплуатации в осенне-зимний период» (по форме согласно приложению 9 к плану);

5.4. проводить совещания о ходе подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства Чайковского городского округа к работе в осенне-зимний период на 2021-2022 годы в период с мая по сентябрь 2021 г. (согласно приложению 10 к Плану);

5.5. направлять информацию о неисполнении постановления администрации Чайковского городского округа «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Чайковского городского округа к эксплуатации в осенне-зимний период 2021-2022 годов» лицами, ответственными за подготовку объектов жилищно-коммунального и социально-бытового назначения, в уполномоченные органы для привлечения к административной ответственности.

5.6. обеспечить своевременную подготовку необходимого пакета документов и его направление не позднее 30 октября 2021 г. в Западно-Уральское управление Ростнадзора, для получения паспорта готовности Чайковского городского округа.



Приложение 1
к плану мероприятий по подготовке
объектов жилищно-коммунального
хозяйства, социальной сферы
Чайковского городского округа к
эксплуатации в осенне-зимний период
2021-2022 годов

форма

ПЛАН-ГРАФИК
подготовки объектов социальной сферы к осенне-зимнему периоду
2021-2022 годов

№	Здания учреждений соцкультбыта	Зданий, шт.			График готовности зданий и учреждений по состоянию на:			
		количе ство	Из них с ц.о.	Общая площадь, м ²	01.07. 2021	01.08. 2021	01.09. 2021	15.09. 2021
1	Объекты социальной защиты (центры занятости, соцзащита, пенсионный фонд) и административные здания							
2	Школьные учреждения (школы)							
3	Дошкольные учреждения (детские сады)							
4	Другие образовательные учреждения							
5	Объекты культуры и искусства							
6	Объекты здравоохранения							
7	Объекты физкультуры и спорта							
8	Иные							
	ВСЕГО:							



Приложение 2
к плану мероприятий по подготовке
объектов жилищно-коммунального
хозяйства, социальной сферы
Чайковского городского округа к
эксплуатации в осенне - зимний
период 2021-2022 годов

Форма

СОГЛАШЕНИЕ
о погашении задолженности

г. _____
« ____ » _____ 202 г.

_____ (наименование ресурсоснабжающего предприятия)

В лице _____

(руководитель, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

(наименование предприятия - потребителя энергоресурсов)

В лице _____

(руководитель, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

Заключили настоящее соглашение о погашении задолженности за услуги _____ в сумме _____ тыс. руб. в т. ч. НДС на период с _____ 202 г.

по _____ 202 г.

№ п/п	Месяц, год	Сумма
1		
2		
3		
4		
5	ИТОГО:	

_____ (наименование предприятия-поставщика услуг, подпись руководителя)

М.П.

_____ (наименование предприятия-потребителя услуг, подпись руководителя)

М.П.



Приложение 3
к плану мероприятий по подготовке
объектов жилищно-коммунального
хозяйства, социальной сферы Чайковского
городского округа к эксплуатации в осенне-
зимний период 2021-2022 годов

Форма

ПАСПОРТ

готовности объекта к эксплуатации в зимних условиях

Чайковский городской округ _____
адрес _____
принадлежность объекта _____
_____ 202 г.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Год
постройки _____

2. Характеристика:
износ в % _____ этажность _____ подъездов _____ квартир _____
наличие подвалов, цокольных этажей, м² общей площади _____
общая площадь дома, м² _____ жилая площадь, м² _____
площадь мест общего пользования, м² _____
площадь нежилых помещений, м² _____

3. Характеристика инженерного оборудования, их количество _____

4. Источники:
теплоснабжения _____
газоснабжения _____
твердого и жидкого топлива _____
энергоснабжения _____
системы АПЗ и дымоудаления _____

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ЭКСПЛУАТАЦИИ ОБЪЕКТА В ЗИМНИХ УСЛОВИЯХ
2021– 2022 г.г.**

№ пп	Основные виды неисправностей (аварий) конструктивных элементов и инженерного оборудования	Дата	Причина возникновения неисправностей (аварий)	Отметка (дата) о выполненных работах по ликвидации неисправностей (аварий)

**3. ОБЪЕМЫ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ ПО ПОДГОТОВКЕ ОБЪЕКТА
К РАБОТЕ В ЗИМНИХ УСЛОВИЯХ 2021-2022 г.г.**



№ пп	Виды выполненных работ по конструкциям здания и технологическому и инженерному оборудованию	Единицы измерения	Всего по плану подготовки к зиме	Выполнено при подготовке к зиме
1	2	3	4	5
	Объем работ			
1	Ремонт кровли			
2	Ремонт чердачных помещений, в т.ч.			
	- утепление перекрытий			
	изоляция трубопроводов, вентиляционных коробов и камер, расширительных баков			
3	Ремонт фасадов, в т.ч.			
	- ремонт и покраска			
	- герметизация швов			
	- ремонт водосточных труб			
	утепление оконных проемов			
	- утепление дверных проемов			
4	Ремонт подвальных помещений, в т.ч.:			
	- изоляция трубопроводов			
	- ремонт дренажных и водоотводящих устройств			
5	Ремонт покрытий дворовых территорий, в т.ч.:			
	- отмосток			
	- приямков			
6	Ремонт инженерного оборудования, в т.ч.			
	<i>6.1. Центрального отопления:</i>			
	- радиаторов			
	- трубопроводов			
	- запорной арматуры			
	- промывка и опрессовка			
	<i>6.2. Индивидуальных котлов отопления:</i>			
	- на газе			
	- на твердом топливе			
	<i>6.3. Тепловых пунктов</i>			
	<i>6.4. Элеваторных узлов</i>			
	<i>6.5. Горячего водоснабжения:</i>			
	- трубопроводов			
	- запорной арматуры			
	- промывка и опрессовка			
	<i>6.6. Водопровода:</i>			
	- ремонт и замена арматуры			
	- ремонт и изоляция труб			
	<i>6.7. Канализации:</i>			
	- ремонт трубопроводов			
	- ремонт колодцев			
	- промывка систем			
	<i>6.8. Электрооборудования:</i>			
	- ремонт световой электропроводки			

	- ремонт силовой электропроводки			
	- ремонт вводных устройств			
	- ремонт электрощитовых			
	- ремонт электродвигателей			
7	Другие работы			

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ ОБЪЕКТА К РАБОТЕ В ЗИМНИХ УСЛОВИЯХ 2021-2022 гг.

Комиссия в составе:

Председатель комиссии:

Члены комиссии: _____

произвела проверку вышеуказанного объекта:

Решение комиссии:

объект к эксплуатации в зимних условиях:

подготовлен _____

(не

подготовлен) _____

Подписи:

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

Разрешаю эксплуатацию здания в зимних условиях 2021-2022 годов

Представитель собственника здания _____



Приложение 4
к плану мероприятий по подготовке
объектов жилищно-коммунального
хозяйства, социальной сферы
Чайковского городского округа к
эксплуатации в осенне-зимний
период 2021-2022 годов

Г. _____
« ____ » _____ 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

(наименование должности)

(ФИО, подпись)

« ____ » _____ 2021 г.

Форма

АКТ
ПРОВЕРКИ И ОСМОТРА ТЕХНИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ ТЕПЛОПОТРЕБЛЯЮЩЕЙ
ЭНЕРГОУСТАНОВКИ К ОТОПИТЕЛЬНУМУ СЕЗОНУ 2021-2022 гг.

Комиссия в составе уполномоченного лица энергоснабжающей организации _____
(должность, Ф И О)

в присутствии представителя Клиента _____ лица
(наименование организации)

ответственного, за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловой энергоустановки

(должность, Ф И О)

приказ № ____ от « ____ » _____ 20__ г., удостоверение проверки знаний ПТЭТЭ, ПТБ и
инструкций № ____ от « ____ » _____ 20__ г., выдан _____
(наименование организации, выдавшей удостоверение)

Составили настоящий акт о том, что проведена проверка и осмотр теплотребляющей энергоустановки объекта теплоснабжения Клиента (тепловых сетей, оборудования, технической документации и т.д.) по адресу: г. Чайковский, ул. _____ на предмет выполнения требований по подготовке к работе в ОЗП установленных ПТЭТЭ (утв. Приказом № 115 от 24.03.2003г.) Минэнерго РФ) и Правилами оценки готовности к отопительному периоду (утв. Приказом Минэнерго РФ № 103 от 12.03.2013г.):

1. Проверка выполнения установленных требований путем участия представителя РСО в приемке.

№№	Наименование мероприятия	Результат выполнения мероприятия		Примечание
		выполнено/ не выполнено	дата выполнения	



1.	Промывки системы отопления			
2. Гидравлических испытаний на прочность и плотность				
2.1	Системы отопления			
2.2	Трубопроводов тепловых сетей Клиента			
2.3	Теплового ввода			
2.4	Узла управления			
2.5	Водоподогревателя отопления			
2.6	Водоподогревателя ГВС			
2.7	Системы вентиляции (калориферных установок)			
3	Установки/ревизии СУ			

2. Визуальный осмотр выполнения установленных требований.

№№	Наименование мероприятия	Результат выполнения мероприятия		Примечание
		наличие/отсутствие	Исправное/не исправное	
4	Приборов учета:			
4.1	Тепловой энергии			
4.2	Отопления			
4.3	ГВС			
5	Наличия и состояния запорно-регулирующей арматуры на систему отопления здания			
6	Наличия и состояния запорной арматуры и фланцевых соединений системы вентиляции			
7	Состояние тепловой изоляции ИТП			
8	Отсутствие перемычек между подающим и обратным трубопроводами			
9	Отсутствие прямых соединений трубопроводов с водопроводом и канализацией			
10. Устройств защиты системы теплоснабжения (в соответствии с проектом):				
10.1	Автоматического регулятора температуры отопления			
10.2	Автоматического регулятора температуры ГВС			
10.3	Автоматического регулятора расхода теплоносителя для калориферной установки			
10.4	Предохранительных клапанов (регуляторов) давления теплоносителя I			

	контур			
11. Контрольно-измерительных приборов в контрольных точках:				
11.1	Манометров (поверенных):			
11.2	Термометров (поверенных):			
12. Технической документации				
12.1	Проектной документации			
12.2	Паспорта (исполнительной документации) ИТП			
12.3	Принципиальной схемы ИТП			
12.4	Типовой инструкции для обслуживающего персонала ИТП			
12.5	Программы действий обслуживающего персонала по предупреждению размораживания трубопроводов и систем отопления здания при аварийных отключениях теплоснабжения в условиях отрицательных температур наружного воздуха			
13	Соответствия ИТП и системы отопления проекту			
14	Наличия освещения в индивидуальном тепловом пункте (ИТП)			
15	Наличия запоров помещения ИТП			

16. Наличия неурегулированной задолженности _____
(имеется/не имеется)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Клиентом _____ установленные требования по технической готовности теплопотребляющей энергоустановки объекта по адресу: г. Чайковский, ул. _____ к отопительному периоду 2021-2022 гг. _____
(указать: выполнены/не выполнены)

Подписи представителей:

Представитель ЭСО _____ / _____ /
(ФИО) (подпись)

Представитель Клиента _____ / _____ /
(ФИО) (подпись)

Приложение 5
к плану мероприятий по подготовке
объектов жилищно-коммунального
хозяйства, социальной сферы Чайковского
городского округа к эксплуатации в
осенне-зимний период 2021-2022 годов

Форма

АКТ

обследования технического состояния дымоходов и вентиляционных каналов

_____ 2021 г.

Мы, _____
нижеподписавшиеся _____ представители
трубоочистного сектора, управления пожарной охраны и представители предприятия,
обслуживающего жилищный фонд _____
составили настоящий акт в том, что произведено обследование технического состояния
дымоходов и вентиляционных каналов в доме № _____ по ул. _____
с целью установления их пригодности для отвода продуктов сгорания

Результаты обследования:

		Материалы из которых построены дымоходы и вентканалы	Сечен ие дымо ходов и венка налов	№№ квартир, присоед иненных к дымохо дам и венткам ерам	Гермет ичност ь дымохо дов и венткан алов	Состоян ие дымохо дов и венткан алов (очистк а от сажи и мусора)	Налич ие тяги в дымо ходах и вентк анала х	Соста в оголо вков дымо вых труб	Заключение о пригодност и дымоходов и вентканалов
	Дымоходы								
1	Обособленны е дымоходы								
2	Необособленн ые дымоходы								
3	Дымоходы отсут ствуют								
4	Дымоходы в на ружных стенах (размер от наружной								



	стены до дымохода в мм)								
5	Расстояние до ближайшего наиболее высокого здания, а также до брендмауэрной стены								
	Вентканалы								
	Обособленные каналы								

При задымлении дымоходов дым проник в помещения квартир №№ _____

Заключение: дымоходы для отводов продуктов сгорания в квартирах №№ _____
(пригодны, непригодны)

Вентиляционные каналы в квартирах №№ _____
(пригодны, непригодны)

Подписи комиссии: _____

Приложение 6
к плану мероприятий по подготовке
объектов жилищно-коммунального
хозяйства, социальной сферы
администрации Чайковского городского
округа к эксплуатации в осенне - зимний
период 2021-2022 годов

форма

АДРЕСНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК
подготовки жилищного фонда
(Название городского округа)

№	Адрес	ЖИЛЫХ ДОМОВ		Общая площадь, м ²	График готовности домов			
		кол-во	из них с ц.о.		На 01.07. 2021	На 01.08. 2021	На 01.09. 2021	На 15.09. 2021
I	Городской округ							
	УК							
1	ул. Ленина, 1							
2								
3								
4								
	Непосредственный способ управления							
1	ул. Ленина, 3							
	ИТОГО							

Приложение 7
к плану мероприятий по подготовке
объектов жилищно-коммунального
хозяйства, социальной сферы
Чайковского городского округа к
эксплуатации в осенне-зимний
период 2021-2022 годов

форма
ПЛАН-ГРАФИК

подготовки тепловых сетей к осенне-зимнему периоду 2021-2022 годов

№	Тепловые сети	Кол-во, км	По состоянию на:			
			01.07.2021	01.08.2021	01.09.2021	15.09.2021
1	Муниципальные, в т.ч. ветхие					
2	Ведомственные, в т.ч. ветхие					
3	Частные, в т.ч. ветхие					
4	Бесхозные, в т.ч. ветхие					
5	Итого сетей					
6	Итого ветхих сетей					



Приложение 8
к плану мероприятий по подготовке
объектов жилищно-коммунального хозяйства,
социальной сферы Чайковского городского
округа к эксплуатации в осенне-зимний
период 2021-2022 годов

Форма

ПЛАН-ГРАФИК

подготовки котельных к осенне-зимнему периоду 2021-2022 годов

Расположение (поселение, адрес), принадлежность (муниципальная, ведомственная, частная) теплоснабжающая (теплосетевая) организация

№ п/п	Наименование оборудования	Сроки подготовки
1	Вид топлива	
2	Вид резервного топлива	
3	Котлы	
4	Оборудование (газовое, электрическое)	
5	КИП	
6	Автоматика	
7	Запасы топлива (окончательный срок формирования 100% запаса)	
8	Готовность котельной	

Заполняется на каждую котельную отдельно. Дополнительно делается общий свод.



Приложение 9

к плану мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы Чайковского городского округа к эксплуатации в осенне-зимний период 2021-2022 годов

форма
ОТЧЕТ

Информация о ходе подготовки объектов ЖКХ и социальной сферы к отопительному периоду 2021-2022 годов

Дата предоставления отчета «__» _____ 202 г.

№	Показатель	Общее задание по подготовке к ОЗП 2021-2022 годов, всего	Плановое задание на 1 число месяца 2021 г.	Фактически выполнено на _____	Выполнение от планового задания, %	Причины нарушения графиков подготовки
1	Жилищный фонд, ед.					
2	Объекты социальной сферы, ед.					
3	Котельные, ед.					
4	Тепловые сети, км.					
5	Замена ветхие тепловые сети, км.					
6	Водопроводные сети, км.					
7	Электрические сети, км					
8	Газопроводы, км					
9	ЦТП, ед.					

Исполнитель, ФИО, должность, номер телефон

Приложение 10
к плану мероприятий по подготовке
объектов жилищно-коммунального
хозяйства, социальной сферы Чайковского
городского округа к эксплуатации в осенне-
зимний период 2021-2022 годов

ГРАФИК

**проведения заседаний рабочей комиссии по подготовке объектов
жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы к эксплуатации
в осенне-зимний период 2021-2022 годов**

Заседание рабочей комиссии	Дата
	24 мая 2021 года
	21 июня 2021 года
	26 июля 2021 года
	16 августа 2021 года
	30 августа 2021 года
	14 сентября 2021 года



Лист согласования к документу № -87 от 04.02.2021

Инициатор согласования: Тюкалова И.Л. Главный специалист

Согласование инициировано: 29.01.2021 15:59

Краткое содержание: О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы Чайковского городского округа к эксплуатации в осенне-зимний период 2021-2022 годов

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **смешанное**

Маршрут: Согласование Постановления АЧГО

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Этап: Согласование проекта непосредственным руководителем (обязательный) Тип согласования: последовательное				
1	Мусихин А.Е.		Согласовано 03.02.2021 10:23	-
2	Кокорина Т.Н.		Согласовано 03.02.2021 10:24	-
3	Габсаматов Е.Ю.		Согласовано 03.02.2021 10:25	-
Этап: Согласование проекта заинтересованными лицами Тип согласования: параллельное				
4	Киселев Н. П.		Согласовано 03.02.2021 11:39	-
Этап: Редактирование (обязательный) Тип согласования: последовательное				
5	Чепкасова М.В.		Согласовано 03.02.2021 14:38	отредактировано
Этап: Юридическая экспертиза (обязательный) Тип согласования: последовательное				
6	Ушакова Е.В.		Перенаправлено 03.02.2021 15:03	-
	Могильникова О.Н.		Согласовано 03.02.2021 15:15	правка. согласовано
6.1	Ушакова Е.В.		Согласовано 03.02.2021 16:04	согласовано с учетом коррекции нумерации в проекте постановления
Этап: Распечатка проекта (обязательный) Тип согласования: последовательное				
7	Пастухова И.И.		Согласовано 04.02.2021 14:16	-
Тип согласования: последовательное				
8	Востриков Ю.Г.		Подписано 04.02.2021 14:40	-