



ВЕСТИНИК

Местного самоуправления

Электронный вариант размещается на сайте газеты «Огни Камы» www.ognikami.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГАЗЕТЕ «ОГНИ КАМЫ», ИЗДАЁТСЯ ДЛЯ ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

№ 28, 2 июля 2021 г.

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.07.2021

№ 626

Об установлении расходного обязательства Чайковского городского округа на приведение в нормативное состояние загородного лагеря и об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидии

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации города Чайковского от 17 января 2019 г. № 8/1 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Включить в реестр расходных обязательств Чайковского городского округа на 2021 год расходы на приведение в нормативное состояние загородного лагеря за счет средств бюджета Чайковского городского округа.
2. Определить главным распорядителем бюджетных средств, указанных в пункте 1 постановления, Управление администрации Чайковского городского округа.
3. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования субсидии на приведение в нормативное состояние загородного лагеря.
4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.
5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 19 мая 2021 г.
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чайковского городского округа по социальным вопросам.

А.В. АГАФОНОВ,
и.о. главы городского округа –
главы администрации Чайковского городского округа.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 01.07.2021 № 626

Порядок предоставления и расходования субсидии на приведение в нормативное состояние загородного лагеря

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления и расходования субсидии на приведение в нормативное состояние загородного лагеря в рамках подпрограммы «Совершенствование и модернизация материальной базы детского загородного оздоровительного лагеря» муниципальной программы «Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа», утвержденной постановлением администрации города Чайковского от 17 января 2019 г. № 8/1 (далее – Порядок).

1.2. Субсидия на приведение в нормативное состояние загородного лагеря предоставляется в целях совершенствования и модернизации материально-технической базы загородного лагеря, выполнения работ в соответствии с предписаниями надзорных органов, актами технического обследования зданий.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Управлением образования администрации Чайковского городского округа (далее – Управление образования) на реализацию мероприятий в соответствии с решением Думы Чайковского городского округа о бюджете Чайковского городского округа на текущий финансовый год и плановый период.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия на приведение в нормативное состояние загородного лагеря предоставляется Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Станция детского, юношеского туризма и экологич. г. Чайковского (далее – учреждение), в отношении которого Управление образования осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – учредитель).

2.2. Средства предоставляются в виде субсидии на иные цели (далее – субсидия) на основании Соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Управлением финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа (далее – Управление финансов).

2.3. Субсидия предоставляется на отдельный лицевой счет, открытый в Управлении финансов, в сроки, установленные Соглашением.

2.4. Требования, которым должно соответствовать учреждение на 15-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление субсидии:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Чайковского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Чайковского городского округа.

2.5. Условиями заключения Соглашения являются:

- соответствие учреждения требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка;
- наличие бюджетных ассигнований для предоставления субсидии на иные цели в решении Думы Чайковского городского округа о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2.6. В случаях, установленных Соглашением, заключаются дополнительные соглашения к указанному Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, в соответствии с типовой формой.

2.7. Объем субсидии определяется на основании сметы на выполнение работ (оказание услуг), расчета потребности на приобретение основных средств и материальных запасов.

Объем субсидии учреждению утверждается приказом учредителя. 2.8. Субсидия перечисляется учреждению на основании приказа учредителя о распределении субсидии; сметы на выполнение работ (оказание услуг); заключенных в соответствии с действующим законодательством договоров; локальных сметных расчетов; актов выполненных работ (оказанных услуг); актов приемки выполненных работ по форме КС-2; справок по форме КС-3; счетов; счетов-фактур; универсальных передаточных документов.

2.9. Расходование средств осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.10. Субсидия направляется на оплату следующих расходов: предпроектные работы; разработка проектно-сметной, сметной, рабочей документации; выполнение ремонтных работ; приобретение оборудования, мебели и инвентаря; приобретение, замена, установка, монтаж оборудования и систем в части проводимых работ по приведению в нормативное состояние загородного лагеря.

2.11. Субсидия расходуетсся учреждением на основании сметы на выполнение работ (оказание услуг); заключенных в соответствии с действующим законодательством договоров; локальных сметных расчетов; актов выполненных работ (оказанных услуг); актов приемки выполненных работ по форме КС-2; справок по форме КС-3; счетов; счетов-фактур; универсальных передаточных документов; счетов на авансовый платеж в размере 30% (если данные условия предусмотрены договором).

2.12. Субсидия расходуетсся учреждением в соответствии с целевым назначением и не может быть направлена на другие цели.

2.13. Результатом предоставления субсидии является наличие положительного санитарно-эпидемиологического заключения на осуществление деятельности загородного лагеря.

3. Отчетность и контроль использования субсидии

3.1. Учреждение несет ответственность за целевое использование субсидии, соблюдение условий, установленных при предоставлении субсидии, полноту, качество, достоверность и своевременность предоставления отчетности и документов.

3.2. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в бюджет Чайковского городского округа в порядке, утвержденном Управлением финансов.

3.3. В случае выявления факта нецелевого использования субсидии, а также нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Чайковского городского округа в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Контроль за использованием субсидии, соблюдением требований и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком (и/или) Соглашением, осуществляют Управление образования, Управление финансов, Контрольно-счетная палата Чайковского городского округа.

3.5. Учреждение предоставляет Управлению образования отчетность в сроки и по форме, установленные Соглашением.

3.6. Управление образования ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным, представляет в Управление финансов отчет о выполнении целевых показателей по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Приложение
к постановлению администрации
Чайковского городского округа
от 01.07.2021 № 626

Отчёт о выполнении целевых показателей по приведению в нормативное состояние загородного лагеря на 20 г.

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Фактическое значение показателя	Причины отклонения
1	2	3	4	5
Наличие санитарно-эпидемиологического заключения на функционирование загородного лагеря	шт.			

Начальник управления образования _____
(подпись, расшифровка)

Исполнитель: _____
(должность, подпись, расшифровка)

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.07.2021

№ 627

Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий на иные цели муниципальными бюджетными, автономными учреждениями на выполнение мероприятий муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения в Чайковском городском округе»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», Уставом Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования субсидий на иные цели муниципальными бюджетными, автономными учреждениями на выполнение мероприятий муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения в Чайковском городском округе».
2. Признать утратившими силу постановления администрации Чайковского городского округа: от 28 июня 2019 г. № 1184 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования бюджетных средств на выполнение мероприятий муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения в Чайковском городском округе»; от 26 февраля 2020 г. № 193 «О внесении изменений в Порядок предоставления и расходования бюджетных средств на выполнение мероприятий муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения в Чайковском городском округе», утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 28 июня 2019 г. № 1184».
3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 г.

А.В. АГАФОНОВ,
и.о. главы городского округа –
главы администрации Чайковского городского округа.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 01.07.2021 № 627

Порядок предоставления и расходования субсидий на иные цели муниципальными бюджетными, автономными учреждениями на выполнение мероприятий муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения в Чайковском городском округе»

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления и расходования субсидий на иные цели муниципальными бюджетными, автономными учреждениями на выполнение мероприятий муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения в Чайковском городском округе», утвержденной постановлением администрации города Чайковского от 17 января 2019 г. № 9/1, (далее – Порядок).

1.2. Субсидия предоставляется муниципальным бюджетным, автономным учреждениям (далее – Учреждение), в отношении которых Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа, Управление образования администрации Чайковского городского округа, Управление физической культуры и спорта администрации Чайковского городского округа осуществляют функции и полномочия учредителя (далее – Учредитель).

Субсидии предоставляются для оплаты денежных обязательств муниципальных бюджетных, автономных учреждений, источником финансового обеспечения, которых являются средства, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Субсидия).

Субсидии на иные цели предоставляются Учреждениям в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в соответствии с Решением Думы Чайковского городского округа о бюджете Чайковского городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

2. Условия и порядок

предоставления и расходования субсидий

2.1. Требования, которым Учреждение должно соответствовать на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Чайковского городского округа субсидий, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иной просроченной задолженности перед бюджетом Чайковского городского округа.

2.2. Учреждение предоставляет Учредителю следующие документы для получения субсидии:

- предварительную смету на проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- программу (план) мероприятий;
- документы, подтверждающие отсутствие у Учреждения задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.3. Учредитель рассматривает представленные Учреждением в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка документы в течение пяти рабочих дней со дня их предоставления, в том числе осуществляет проверку достоверности содержащейся в них информации, и в тот же срок принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении субсидии.

2.4. Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие Учреждения требованиям, установленным пунктом 2.1. настоящего Порядка;
- несоответствие представленных Учреждением документов требованиям пункта 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- достоверность информации, содержащейся в представленных документах;
- несоответствие программы (плана) мероприятий общей смете расходов на проведение мероприятий.

2.5. Условиями заключения Соглашения являются:

- соответствие Учреждения требованиям, установленным пунктом 2.1. настоящего Порядка;
- наличие бюджетных ассигнований для предоставления субсидии в решении Думы Чайковского городского округа о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2.6. Предоставление Субсидии на иные цели осуществляется на осно-

вании соглашения о предоставлении из бюджета Чайковского городского округа субсидии на иные цели муниципальным бюджетным, автономным учреждениям (далее – Соглашение), заключенного между Учредителем и Учреждением в соответствии с типовой формой, утвержденной Управлением финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа (далее – Управление финансов).

2.7. В случаях, установленных Соглашением, заключаются дополнительные соглашения к указанному Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, в соответствии с типовой формой.

2.8. Размер субсидии на иные цели для Учреждения определяется решением Учредителя на основании предварительной сметы.

2.9. Субсидии предоставляются:

2.9.1. На мероприятия по повышению культуры законопослушания и правовой грамотности среди несовершеннолетних и молодежи – Учреждениям, подведомственным Управлению культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа, Управлению образования администрации Чайковского городского округа.

Цель предоставления субсидии – повышение культуры законопослушания населения и привлечение граждан к участию в охране общественно-общественного порядка.

Направления расходования субсидии – приобретение расходных материалов, канцелярских принадлежностей, призов, дипломов, грамот, подарочных сертификатов, сувениров, изготовление буклетов, баннеров, информационно-раздаточной продукции, приобретение основных средств для организации, сопровождения и проведения мероприятий, закупка картриджей, организация питания участников соревнований.

Результат предоставления субсидии – количество проведенных мероприятий и количество участников. Значение результата предоставления субсидии устанавливается Соглашением.

2.9.2. На обеспечение охраны общественного порядка и предупреждения террористических актов и экстремистских провокаций при проведении массовых и общественно-политических мероприятий – Учреждениям, подведомственным Управлению культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа, Управлению физической культуры и спорта администрации Чайковского городского округа.

Цель предоставления субсидии – организация безопасности населения, охрана общественного порядка и предупреждения террористических актов и экстремистских провокаций при проведении массовых и общественно-политических мероприятий.

Направления расходования субсидии – приобретение переносных или мобильных ограждений, услуг по их транспортировке и погрузочно-разгрузочных работ при оцеплении зоны проведения массового мероприятия; приобретение рамок-металлодетекторов, металлодетекторов, металлообнаружителей и иного оборудования, предназначенного для проведения досмотровых мероприятий, приобретение систем видеонаблюдения и скрытого контроля в периметре проведения массового или публичного мероприятия, приобретение услуг по физической охране массовых мероприятий.

Результат предоставления субсидии – количество проведенных мероприятий и доля массовых мероприятий, обеспеченных физической охраной. Значение результата предоставления субсидии устанавливается Соглашением.

2.9.3. На организацию работы муниципальных служб примирения – Учреждениям, подведомственным Управлению культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа, Управлению образования администрации Чайковского городского округа.

Цель предоставления субсидии – организация работы муниципальных служб примирения.

Направления расходования субсидии – фонд оплаты труда, приобретение расходных материалов, приобретение основных средств, приобретение и закупка картриджей, транспортные услуги, обслуживание оргтехники, командировочные расходы, оплата обучения специалистов служб примирения.

Результат предоставления субсидии – процент отработанных случаев с положительным результатом и количество созданных служб примирения. Значение результата предоставления субсидии устанавливается Соглашением.

2.9.4. На мероприятия по профилактике дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения – Учреждениям, подведомственным Управлению образования администрации Чайковского город-

ского округа.

Цель предоставления субсидии - организация и проведение профилактики дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения.

Направления расходования субсидии - приобретение расходных материалов, призов, сувениров, дипломов, грамот, подарочных сертификатов, кубков, медалей, изготовление баннеров, оплата расходов на питание и проживание сопровождающих и участников команды по месту проведения краевого конкурса «Безопасное колесо», краевого слет-конкурса отрядов «Юный инспектор движения», ремонт площадки детского автогородка.

Результат предоставления субсидии - количество проведенных мероприятий, количество участников мероприятий, количество отремонтированных детских автогородков. Значение результата предоставления субсидии устанавливается Соглашением.

2.9.5. На мероприятия по выполнению комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Чайковском городском округе - Учреждениям, подведомственным Управлению культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа.

Цель предоставления субсидии - организация и проведение мероприятий комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Чайковском городском округе.

Направления расходования субсидии - приобретение расходных материалов, изготовление буклетов, приобретение основных средств и оборудования для организации, сопровождения и проведения мероприятий; приобретение услуг по информационному сопровождению мероприятий.

Результат предоставления субсидии - количество проведенных мероприятий, количество участников мероприятий. Значение результата предоставления субсидии устанавливается Соглашением.

2.10. Субсидии предоставляются Учреждению на отдельный лицевой счет, открытый им в Управлении финансов, в сроки, установленные Соглашением.

2.11. Расходование средств субсидии осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и федеральными законами: для бюджетных учреждений - от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере за-

купок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», для автономных учреждений - от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; на основании следующих документов: сметы на проведение мероприятий или сметы на выполнение работ (оказание услуг), утвержденной Учредителем; заключенных в соответствии с действующим законодательством договоров, локальных сметных расчетов, актов выполненных работ (оказанных услуг), актов приемки выполненных работ по форме КС-2, справок по форме КС-3, счетов; счетов-фактур, универсальных передаточных документов, счетов на авансовый платеж в размере 30% (если данные условия предусмотрены договором).

2.12. Субсидии расходуются Учреждением в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.

3. Отчетность и контроль использования субсидий

3.1. Учреждение несет ответственность за целевое использование субсидии, соблюдение условий, установленных при предоставлении субсидии, полноту, качество, достоверность и своевременность предоставления отчетности и документов.

3.2. Неиспользование субсидии в текущем финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Чайковского городского округа в соответствии с порядком, утвержденным Управлением финансов.

3.3. В случае выявления факта нецелевого использования субсидии, а также нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Чайковского городского округа в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Контроль за использованием субсидии, соблюдением требований и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением, осуществляют Учредитель, Управление финансов, Контрольно-счетная палата Чайковского городского округа.

3.5. Учреждение предоставляет отчет о достижении значений показателей результативности при предоставлении субсидии и отчет об использовании субсидии Учредителю по форме и в сроки, определенные Соглашением.

Пермский край Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 628

01.07.2021

О признании утратившими силу постановлений администрации города Чайковского от 26.02.2019 № 325 и пункта 2 постановления администрации Чайковского городского округа от 23.08.2019 № 1427

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнению», Уставом Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу:

1.1. постановление администрации города Чайковского от 26 февраля 2019 г. № 325 «Об утверждении Положения об общественном совете по нормированию в сфере закупок при администрации города Чайковского»;

1.2. пункт 2 постановления администрации Чайковского городского округа от 23 августа 2019 г. № 1427 «Об изменении наименований органов местного самоуправления Чайковского городского округа в отдельных постановлениях администрации города Чайковского».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа.

Заключение:

1. Публичные слушания по теме «Обсуждение проекта решения Думы Чайковского городского округа «О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Чайковский городской округ», проведены в соответствии с действующим законодательством 21.06.2021.

2. Организационным комитетом Думы Чайковского городского округа в рамках самоконтроля предложены изменения.

3. Предложения и замечания от граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились публичные слушания не поступали.

4. Рекомендации организационного комитета по результатам рассмотрения внесенных изменений в рамках самоконтроля признаны целесообразными для включения в обсуждаемый проект.

5. Протокол публичных слушаний от 21.06.2021, протоколы организационного комитета от 26.05.2021 № 1, от 25.06.2021 № 2, заключение о результатах публичных слушаний от 25.06.2021 с приложением, а также доработанная редакция проекта «О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Чайковский городской округ» с иными материалами публичных слушаний - в течение 3 рабочих дней после дня утверждения организационным комитетом заключения о результатах публичных слушаний подлежат направлению хранения в Думу Чайковского городского округа, назначившую публичные слушания.

6. Итоговые документы публичных слушаний подлежат хранению в Думе Чайковского городского округа.

7. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) в течение 10 рабочих дней после утверждения указанного заключения организационным комитетом публичных слушаний, в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в муниципальной газете «Огни Камы» и размещению в сети Интернет на официальном сайте Чайковского городского округа (<http://чайковскийрайон.рф>)

Приложение: сводный перечень предложений к проекту решения Думы Чайковского городского округа «О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Чайковский городской округ».

Председатель организационного комитета М.Н. Шубин

Приложение к заключению по результатам публичных слушаний от 25.06.2021 г.

Заключение по результатам публичных слушаний по теме: «О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Чайковский городской округ», утвержденные решением Чайковской городской Думы от 20.03.2019 № 165»

25.06.2021

г. Чайковский

В соответствии с положениями статей 28, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Положения о публичных слушаниях в Чайковском городском округе, утвержденного решением Чайковской городской Думы от 21 сентября 2018 г. № 17, организационным комитетом Думы Чайковского городского округа проведены публичные слушания по теме: «О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Чайковский городской округ», утвержденные решением Чайковской городской Думы от 20.03.2019 № 165».

Инициатор публичных слушаний: Дума Чайковского городского округа (решение Думы Чайковского городского округа от 19.05.2021 № 494).

Официальное опубликование обсуждаемого проекта: «Вестник местного самоуправления» выпуск № 21 от 21.05.2021, приложение к муниципальной газете «Огни Камы».

Дата проведения публичных слушаний: 21.06.2021 с 11-00 час.

Место проведения публичных слушаний: в связи с ограничительными мероприятиями в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) публичные слушания проведены в режиме онлайн на платформе TeamLink по ссылке <https://m.teamlink.co/7749469899>.

Дата оформления и утверждения заключения: 25.06.2021 (протокол организационного комитета Думы Чайковского городского округа от 25.06.2021 № 2).

Заключение подготовлено на основании протокола публичных слушаний от 21.06.2021.

Сводный перечень предложений к проекту решения Думы Чайковского городского округа «О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Чайковский городской округ»

№ п/п	Автор предложения	Статья, часть, пункт, абзац	Редакция проекта Правил	Предлагаемая редакция проекта Правил с учетом предложения, замечания, поправки	Обоснование автора предложения, замечания, поправки	Рекомендации в отношении предложений, замечаний, поправок
I. Предложения в рамках самоконтроля						
1	Организационный комитет	под пункт 2.6.3	2.6.3. В отношении многоквартирных домов, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границе таких домов, размеры прилегающей территории определяются схемами уборки территорий Чайковского городского округа.	2.6.3. В отношении многоквартирных домов, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границе таких домов, размеры прилегающей территории устанавливаются в пределах не более 5 метров от объекта (до момента установления границ прилегающей территории).	Подпункт 2.6.3 изложить в новой редакции	Целесообразно, принять
2	Организационный комитет	под пункт 2.6.4	2.6.4. В отношении некапитальных строений и сооружений временной уличной торговли, объектов мелкорозничной торговли (торговых павильонов, палаток, киосков), бытового обслуживания, общественного питания размеры прилегающей территории устанавливаются в пределах не более 15 метров от объекта.	2.6.4. В отношении некапитальных строений и сооружений временной уличной торговли, объектов мелкорозничной торговли (торговых павильонов, палаток, киосков), бытового обслуживания, общественного питания размеры прилегающей территории устанавливаются в пределах не более 15 метров от объекта (до момента установления границ прилегающей территории).	Подпункт 2.6.4 дополнить словами «до момента установления границ прилегающих территорий»	Целесообразно, принять
3	Организационный комитет	под пункт 2.6.5	2.6.5. В отношении капитальных объектов (не МКД) размеры прилегающей территории устанавливаются в пределах не менее 5 метров от объекта и не более 10 метров от объекта.	2.6.5. В отношении капитальных объектов (не МКД) размеры прилегающей территории устанавливаются в пределах не менее 5 метров от объекта и не более 10 метров от объекта (до момента установления границ прилегающей территории).	Подпункт 2.6.5 дополнить словами «до момента установления границ прилегающих территорий»	Целесообразно, принять
4	Организационный комитет	под пункт 2.6.6	2.6.6. В отношении земельных участков и территорий индивидуальных домовладений размеры прилегающей территории устанавливаются в пределах не более 5 метров от земельных участков и территорий индивидуальных домовладений.	2.6.6. В отношении земельных участков и территорий индивидуальных домовладений размеры прилегающей территории устанавливаются в пределах не более 5 метров от земельных участков и территорий индивидуальных домовладений (до момента установления границ прилегающей территории).	Подпункт 2.6.6 дополнить словами «до момента установления границ прилегающих территорий»	Целесообразно, принять
5	Организационный комитет	под пункт 2.6.7	2.6.7. В отношении садоводческих некоммерческих товариществ и гаражно-потребительских кооперативов размеры прилегающей к границам земельного участка территории устанавливаются в размере не менее 5 метров и не более 15 метров от объекта.	2.6.7. В отношении садоводческих некоммерческих товариществ и гаражно-потребительских кооперативов размеры прилегающей к границам земельного участка территории устанавливаются в размере не менее 5 метров и не более 15 метров от объекта (до момента установления границ прилегающей территории).	Подпункт 2.6.7 дополнить словами «до момента установления границ прилегающих территорий»	Целесообразно, принять
6	Организационный комитет	под пункт 2.6.8	2.6.8. В отношении территорий, прилегающих к автозаправочным станциям, станциям технического обслуживания, местам мойки автотранспорта, автозаправочным комплексам, к въездам и выездам автозаправочных комплексов, автозаправочных постов, не менее 10 метров от указанных объектов и не более 15 метров.	2.6.8. В отношении территорий, прилегающих к автозаправочным станциям, станциям технического обслуживания, местам мойки автотранспорта, автозаправочным комплексам, к въездам и выездам автозаправочных комплексов, автозаправочных постов, не менее 10 метров от указанных объектов и не более 15 метров (до момента установления границ прилегающей территории).	Подпункт 2.6.8 дополнить словами «до момента установления границ прилегающих территорий»	Целесообразно, принять
7	Организационный комитет	абзац второй подпункта 2.6.11	2.6.11. Подготовка схемы границ прилегающей территории осуществляется отраслевым (функциональным) органом администрации Чайковского городского округа в сфере жилищно-коммунального хозяйства. Подготовка графической схемы может осуществляться собственниками и (или) иными законными владельцами зданий, строений, сооружений, земельных участков за счет их средств самостоятельно или привлекаемыми организациями в соответствии с федеральным законодательством. Расходы указанных лиц на подготовку графической схемы не подлежат возмещению за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	2.6.11. Подготовка схемы границ прилегающей территории осуществляется отраслевым (функциональным) органом администрации Чайковского городского округа в сфере жилищно-коммунального хозяйства. Подготовка схемы границ может осуществляться собственниками и (или) иными законными владельцами зданий, строений, сооружений, земельных участков за счет их средств самостоятельно или привлекаемыми организациями в соответствии с федеральным законодательством. Расходы указанных лиц на подготовку схемы не подлежат возмещению за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	Абзац второй подпункта 2.6.11 изложить в новой редакции	Целесообразно, принять
8	Организационный комитет	под пункт 2.6.14	2.6.14. Установление и изменение границ прилегающей территории осуществляется путем утверждения Думой Чайковского городского округа схемы границ прилегающей территории в составе Правил благоустройства.	2.6.14. Схема границ прилегающей территории утверждается Постановлением администрации Чайковского городского округа. Утвержденные схемы границ прилегающих территорий подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте администрации Чайковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	Подпункт 2.6.14 изложить в новой редакции	Целесообразно, принять
9	Организационный комитет	пункт 2'1	2'1. Общие подходы к благоустройству придомовых территорий устанавливаются настоящими Правилами благоустройства в соответствии с требованиями, установленными Законом Пермского края от 26 марта 2021 г. № 632-ПК «О внесении изменений в Закон Пермского края «О градостроительной деятельности в Пермском крае» и в Закон Пермского края «Об административных правонарушениях в Пермском крае».	2'1. Общие подходы к благоустройству придомовых территорий устанавливаются настоящими Правилами благоустройства в соответствии с требованиями, установленными Законом Пермского края от 14 сентября 2011 г. № 805-ПК «О градостроительной деятельности в Пермском крае».	в пункте 2'1 слова «26 марта 2021 г. № 632-ПК «О внесении изменений в Закон Пермского края «О градостроительной деятельности в Пермском крае» и в Закон Пермского края «Об административных правонарушениях в Пермском крае» заменить словами «14 сентября 2011 г. № 805-ПК «О градостроительной деятельности в Пермском крае»	Целесообразно, принять
10	Организационный комитет	пункт 2'5	2'5. Дополнительные элементы благоустройства могут быть размещены (расположены) на придомовой территории при условии: наличия на соответствующей придомовой территории основных элементов благоустройства, соответствующих по своим характеристикам законодательству Российской Федерации, нормативам градостроительного проектирования, документам градостроительного зонирования, и настоящих Правил; оформления паспорта благоустройства с указанием мест(а) размещения дополнительных элементов благоустройства на придомовой территории.	2'5. Дополнительные элементы благоустройства могут быть размещены (расположены) на придомовой территории при условии: наличия на соответствующей придомовой территории основных элементов благоустройства, соответствующих по своим характеристикам законодательству Российской Федерации, национальным стандартам Российской Федерации, нормативам градостроительного проектирования, правилам землепользования и застройки Чайковского городского округа, и настоящих Правил; оформления паспорта благоустройства с указанием мест(а) размещения дополнительных элементов благоустройства на придомовой территории.	Пункт 2'5 изложить в новой редакции	Целесообразно, принять
11	Организационный комитет	пункт 2'7	2'7. Паспорта благоустройства подлежат учету администрацией Чайковского городского округа.	2'7. Паспорта благоустройства подлежат учету администрацией Чайковского городского округа в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации Чайковского городского округа.	Пункт 2'7 изложить в новой редакции	Целесообразно, принять
12	Организационный комитет	пункт 12.29	12.29. Запрещается производить какие-либо изменения балконов, лоджий, развешивать ковры, одежду, бельё и прочие вещи на балконах выше экрана балкона и с наружной стороны окон фасадов зданий, выходящих на улицу, в сквер, парк.	12.29. Запрещается производить изменения конструктивных элементов балконов (устройство козырьков над балконами верхнего этажа, нагружать балконную плиту сверх норматива, изменять балконную плиту), развешивать ковры, одежду, бельё и прочие вещи на балконах выше экрана балкона и с наружной стороны окон фасадов зданий, выходящих на улицу, в сквер, парк.	Пункт 12.29 изложить в новой редакции	Целесообразно, принять
13	Организационный комитет	пункт 14.3.2	14.3.2. На территории Чайковского городского округа разрешается установка заборов (ограждений) высотой до 2 м по границам земельного участка, находящегося на праве собственности, выполненные в виде металлической решетки, проницаемой для взгляда, установленной на стойках (металлических, бетонных или кирпичных), за исключением территории индивидуальной застройки, основание ограждений (при наличии) должно быть выполнено из камня или бетона высотой не более 0,3 м, допускается использовать в виде ограждений живую изгородь. Ограждения автомобильных дорог и транспортных сооружений городского округа устанавливаются в соответствии с ГОСТ Р 52289-2019, ГОСТ 26804-86.	14.3.2. На территории Чайковского городского округа разрешается установка заборов (ограждений) высотой до 2 м по границам земельного участка, находящегося на праве собственности (аренды, бессрочном пользовании и иных форм владения), выполненные в виде металлической решетки, проницаемой для взгляда, установленной на стойках (металлических, бетонных или кирпичных). В зоне жилой застройки также допускается использовать в виде ограждений живую изгородь. Ограждения автомобильных дорог и транспортных сооружений городского округа устанавливаются в соответствии с ГОСТ Р 52289-2019, ГОСТ 26804-86.	Пункт 14.3.2 изложить в новой редакции	Целесообразно, принять
14	Организационный комитет	Пункт 14.3.4	14.3.4. На территориях общественного, жилого, рекреационного назначения применение сплошных ограждений не допускается, за исключением ограждений жилых домов или если иные требования к ограждениям по обустройству или эксплуатации объектов не установлены законодательством, основание ограждений (при наличии) должно быть выполнено из камня или бетона высотой не более 0,3 м, допускается использовать в виде ограждений живую изгородь.	14.3.4. На территориях общественного, жилого, рекреационного назначения применение сплошных ограждений не допускается. В зоне жилой застройки допускается установка сплошных заборов высотой не более 2 м по границе земельного участка выходящей на территорию общего пользования.	Пункт 14.3.4 изложить в новой редакции	Целесообразно, принять
II. Предложения и замечания иных участников публичных слушаний						
0	отсутствует	отсутствует	отсутствует	отсутствует	отсутствует	отсутствует

Вестник местного самоуправления – приложение к газете «Огни Камы». Главный редактор Плетнёва Инна Станиславовна.

УЧРЕДИТЕЛЬ: АНО «Редакция газеты «Огни Камы», ИЗДАТЕЛЬ: АНО «Редакция газеты «Огни Камы»

АДРЕС РЕДАКЦИИ: 617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. К. Маркса, 19. E-mail: ogni-kami@mail.ru.

ОТПЕЧАТАНО: 617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. К. Маркса, 19. Тел. (34241) 4-53-38.

Подписной индекс – 53473
Цена свободная. Тираж 30. Заказ _____
Подписано в печать 02.07.2021 г.
По графику 17-30. Фактически 17-30.