



Чайковский городской округ
Пермский край
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧАЙКОВСКОГО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2019

№ *529*

Об утверждении Порядка организации и проведения процедуры открытого голосования по общественным территориям

В соответствии со статьей 33 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Уставом Чайковского городского округа, письмом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации «О рекомендациях об организации рейтингового голосования в ходе реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» от 26 декабря 2018 г. № 51886-ВЯ/06, с целью участия населения Чайковского городского округа в осуществлении местного самоуправления

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения процедуры открытого голосования по общественным территориям Чайковского городского округа, подлежащим в первоочередном порядке благоустройству в 2019 году (далее – Порядок).
2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации города Чайковского.
3. Постановление вступает в силу после официального опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Чайковского по строительству и земельно-имущественным отношениям Герасимова И.Ф.

Глава города Чайковского -
глава администрации города Чайковского

 Ю.Г. Востриков

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
города Чайковского
от 14.03.2019 № 529

ПОРЯДОК

организации и проведения процедуры открытого голосования по общественным территориям Чайковского городского округа, подлежащим в первоочередном порядке благоустройству в 2019 году

1. Голосование по проектам благоустройства общественных территорий Чайковского городского округа, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2019 году (далее – голосование по общественным территориям, голосование), проводится в целях определения общественных территорий, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2019 году.

2. Решение о назначении голосования по общественным территориям принимается главой города Чайковского – главой администрации города Чайковского (далее – Глава) в форме постановления администрации города Чайковского (далее – Администрация), на основании принятого решения общественной комиссии по реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Чайковского городского округа (далее – Общественная комиссия), созданная постановлением Администрации.

Голосование проводится не позднее семи дней после истечения срока, предоставленного всем заинтересованным лицам для ознакомления с дизайн-проектами благоустройства общественных территорий, отобранных для голосования.

3. В постановлении Администрации о назначении голосования по общественным территориям устанавливаются следующие сведения:

3.1 дата и время проведения голосования;

3.2 места проведения голосования (адреса территориальных счетных участков);

3.3 перечень общественных территорий, представленных на голосование;

3.4 порядок определения победителя по итогам голосования;

3.5 иные сведения, необходимые для проведения голосования.

4. Решение о назначении голосования подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте Администрации не менее чем за 5 дней до дня его проведения.

5. Проведение голосования организует и обеспечивает Общественная комиссия, которая:

5.1 обеспечивает изготовление бюллетеней для проведения голосования (бюллетени печатаются на русском языке, наименования общественных территорий размещаются в бюллетене в алфавитном порядке);

5.2 формирует территориальные счетные комиссии, назначает председателя и оборудует территориальные счетные участки;

5.3 рассматривает обращения граждан по вопросам, связанным с проведением голосования;

5.4 осуществляет иные полномочия, определенные Главой, а также предусмотренные федеральным и региональным законодательством.

6. При формировании территориальной счетной комиссии учитываются предложения политических партий, иных общественных объединений, собраний граждан.

6.1. Членами территориальной счетной комиссии не могут быть лица, являющиеся инициаторами по выдвижению проектов благоустройства, по которым проводится голосование.

6.2. Количественный состав членов территориальных счетных комиссий определяется общественной комиссией и должен быть не менее 3-х членов комиссии.

6.3. В составе территориальной счетной комиссии назначаются председатель и секретарь территориальной счетной комиссии.

6.4. Полномочия территориальной счетной комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) результатов голосования.

7. Бюллетени и иную документацию, связанную с подготовкой и проведением голосования, Общественная комиссия передает в территориальные счетные комиссии.

8. Голосование по общественным территориям проводится путем открытого голосования.

8.1. Члены территориальных счетных комиссий составляют список граждан, пришедших на счетный участок (далее – список).

8.2. В список включаются граждане Российской Федерации, достигшие 14-летнего возраста и имеющие место жительства на территории Чайковского городского округа (далее – участник голосования). В списке указывается фамилия, имя и отчество участника голосования, серия и номер паспорта (реквизиты иного документа, удостоверяющего личность) участника голосования, предусматривается графа «Согласие на обработку персональных данных» для проставления участником голосования подписи о согласии участника голосования на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.3. В списке должны быть предусмотрены, в том числе:

8.3.1 графа для проставления участником голосования подписи за полученный им бюллетень;

8.3.2 графа для проставления подписи члена территориальной счетной комиссии, выдавшего бюллетень участнику голосования.

8.4. Участники голосования участвуют в голосовании непосредственно. Каждый участник голосования имеет один голос.

8.5. Голосование проводится путем внесения участником голосования в бюллетень любого знака в квадрат (квадраты), относящийся (относящиеся) к общественной территории (общественным территориям), в пользу которой

(которых) сделан выбор, по форме согласно приложению 3 к Порядку.

8.6. Участник голосования имеет право отметить не более чем 3 проекта на территории города, и не более чем 2 проекта на территории других населенных пунктов, входящих в состав Чайковского городского округа.

8.7. Голосование по общественным территориям является рейтинговым.

9. Голосование проводится на территориальных счетных участках.

9.1. Каждый бюллетень заверяется подписью председателя соответствующей территориальной счетной комиссии.

9.2. Для получения бюллетеня участник голосования предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность, и ставит подпись в списке за получение бюллетеня, а также расписывается в подтверждении согласия на обработку персональных данных.

9.3. После этого в списке расписывается член территориальной счетной комиссии, выдавший участнику голосования бюллетень.

9.4. Член территориальной счетной комиссии разъясняет участнику голосования порядок заполнения бюллетеня. При этом участнику голосования разъясняется, что он имеет право проголосовать не более чем за 3 общественные территории, находящиеся в городе, и не более чем за 2 общественные территории, находящиеся в другом населенном пункте Чайковского городского округа.

9.5. Участник голосования ставит любой знак (знаки) в квадрате (квадратах) напротив общественной территории (общественных территорий), за которую (которые) он собирается голосовать.

9.6. После заполнения бюллетеня участник голосования отдает заполненный бюллетень члену счетной комиссии, у которого он получил указанный бюллетень.

9.7. По окончании голосования все заполненные бюллетени передаются председателю территориальной счетной комиссии, который несет ответственность за сохранность заполненных бюллетеней.

10. Граждане и организации вправе самостоятельно проводить агитацию в поддержку общественной территории, определяя ее содержание, формы и методы, в том числе с учетом рекомендаций Администрации.

Агитационный период начинается со дня опубликования постановления Администрации о назначении голосования в газете «Огни Камы».

11. Подсчет голосов участников голосования осуществляется открыто и гласно и начинается сразу после окончания времени голосования.

11.1. По истечении времени голосования председатель территориальной счетной комиссии объявляет о завершении голосования, и территориальная счетная комиссия приступает к подсчету голосов участников голосования.

11.2. При подсчете голосов имеют право присутствовать представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, представители средств массовой информации, иные лица.

11.3. Председатель территориальной счетной комиссии обеспечивает порядок при подсчете голосов.

12. Перед непосредственным подсчетом все собранные заполненные бюллетени передаются председателю территориальной счетной комиссии.

12.1. При этом фиксируется общее количество участников голосования, принявших участие в голосовании.

12.2. Неиспользованные бюллетени погашаются путем отрезания нижнего левого угла. Количество неиспользованных бюллетеней фиксируется в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии.

12.3. При непосредственном подсчете голосов данные, содержащиеся в бюллетенях, оглашаются и заносятся в специальную таблицу, которая содержит перечень всех общественных территорий, представленных в бюллетенях, после чего суммируются.

12.4. Недействительные бюллетени при подсчете голосов не учитываются. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах напротив общественных территорий, и бюллетени, в которых участник голосования отметил большее количество общественных территорий, чем предусмотрено, а также любые иные бюллетени, по которым невозможно выявить действительную волю участника голосования. Недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно.

12.5. В случае возникновения сомнений в определении мнения участника голосования в бюллетене такой бюллетень откладывается в отдельную пачку. По окончании сортировки территориальная счетная комиссия решает вопрос о действительности всех вызвавших сомнение бюллетенях, при этом на оборотной стороне бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным. Эта запись подтверждается подписью председателя территориальной счетной комиссии.

13. При равенстве количества голосов, отданных участниками голосования за две или несколько общественных территории, приоритет отдается общественной территории, заявка на включение которой в голосование поступила раньше.

14. После завершения подсчета действительные и недействительные бюллетени упаковываются в отдельные пачки, мешки или коробки, на которых указываются номер счетного участка, число упакованных действительных и недействительных бюллетеней. Пачки, мешки или коробки с бюллетенями заклеиваются и скрепляются подписью председателя территориальной счетной комиссии.

15. После проведения всех необходимых действий и подсчетов территориальная счетная комиссия устанавливает результаты голосования на своем счетном участке. Данные фиксируются в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии по форме согласно приложению 1 к Порядку. Территориальная счетная комиссия проводит итоговое заседание, на котором принимается решение об утверждении итогового протокола территориальной счетной комиссии.

15.1. Итоговый протокол территориальной счетной комиссии подписывается всеми присутствующими членами территориальной счетной комиссии.

15.2. Экземпляр итогового протокола территориальной счетной комиссии передается председателем территориальной счетной комиссии в Общественную комиссию.

15.3. По решению Общественной комиссии подсчет голосов участников голосования может осуществляться в Общественной комиссии.

16. Жалобы, обращения, связанные с проведением голосования, подаются в Общественную комиссию в письменной форме с указанием обратного адреса, регистрируются секретарем Общественной комиссии в журнале регистрации жалоб и обращений, рассматриваются на заседании Общественной комиссии в течение десяти дней – в период подготовки к голосованию, а в день голосования – непосредственно в день обращения. По итогам рассмотрения жалобы, обращения заявителю направляется ответ в письменной форме за подписью председателя Общественной комиссии в срок не более трех календарных дней со дня рассмотрения жалобы, обращения.

17. В итоговом протоколе территориальной счетной комиссии о результатах голосования на счетном участке (в итоговом протоколе Общественной комиссии об итогах голосования) указываются:

17.1 число граждан, принявших участие в голосовании;

17.2 результаты голосования (итоги голосования) в виде рейтинговой таблицы общественных территорий по каждому году, вынесенных на голосование, составленной исходя из количества голосов участников голосования, отданных за каждую территорию;

17.3 иные данные по усмотрению соответствующей комиссии.

18. Установление итогов голосования по общественным территориям производится Общественной комиссией на основании протоколов территориальных счетных комиссий, и оформляется итоговым протоколом Общественной комиссии по форме согласно приложению 2 к Порядку.

Установление итогов голосования Общественной комиссией производится не позднее, чем через 3 дня со дня проведения голосования.

19. Председатель Общественной комиссии представляет Главе итоговый протокол результатов голосования в течение 5 дней со дня оформления итогов голосования по общественным территориям.

20. Итоговый протокол Общественной комиссии печатается на листах формата А4. Каждый лист итогового протокола должен быть пронумерован, подписан всеми присутствующими членами Общественной комиссии, заверен печатью и содержать дату и время подписания протокола. Итоговый протокол Общественной комиссии составляется в двух экземплярах. Время подписания протокола, указанное на каждом листе, должно быть одинаковым. Списки, использованные бюллетени и протоколы территориальных счетных комиссий для голосования передаются на ответственное хранение в Администрацию.

21. Сведения об итогах голосования подлежат официальному опубликованию и размещаются на официальном сайте Администрации.

22. Документация, связанная с проведением голосования, в том числе списки граждан, принявших участие в голосовании, бюллетени, протоколы

территориальных счетных комиссий, итоговый протокол хранятся в Администрации, в соответствии со сводной номенклатурой дел Администрации.

Приложение 1
к Порядку организации и проведения
процедуры открытого голосования
по общественным территориям
Чайковского городского округа,
подлежащим в первоочередном порядке
благоустройству в 2019 году

ФОРМА
итогового протокола территориальной счетной комиссии о результатах голосования по
общественным территориям Чайковского городского округа

Экземпляр № _____

Голосование по проектам благоустройства общественных территорий Чайковского
городского округа, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству
в 2019 году

« ___ » _____ 20__ года

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
территориальной счетной комиссии
о результатах голосования

Территориальная счетная комиссия № _____

- | | |
|---|------------------|
| 1. Число граждан, внесенных в список
голосования на момент окончания
голосования | цифрами прописью |
| 2. Число бюллетеней,
выданных территориальной счетной
комиссией гражданам
в день голосования | цифрами прописью |
| 3. Число погашенных бюллетеней | цифрами прописью |
| 4. Число заполненных бюллетеней,
полученных членами территориальной
счетной комиссии | цифрами прописью |
| 5. Число недействительных
бюллетеней | цифрами прописью |
| 6. Число действительных
бюллетеней | цифрами прописью |

7. Наименование общественных территорий

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование проекта благоустройства <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

Председатель территориальной
счетной комиссии

Секретарь территориальной
счетной комиссии

Члены территориальной счетной комиссии:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Протокол подписан «__» ____ 20__ года в ____ часов ____ минут

Приложение 2
к Порядку организации и проведения
процедуры открытого голосования
по общественным территориям
Чайковского городского округа,
подлежащим в первоочередном порядке
благоустройству в 2019 году

ФОРМА

итогового протокола общественной комиссии Чайковского городского округа об
итогах голосования по общественным территориям Чайковского городского округа

Экземпляр № _____

Голосование по проектам благоустройства общественных территорий Чайковского
городского округа, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству
в 2019 году

«__» _____ 20__ года

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ

Общественной комиссии Чайковского городского округа
об итогах голосования

Общественная комиссия Чайковского городского округа

«_____»

- | | |
|--|------------------|
| 1. Число граждан, внесенных в списки
голосования на момент окончания
голосования (заполняется на основании
данных территориальных счетных комиссий) | цифрами прописью |
| 2. Число бюллетеней,
выданных территориальными счетными
комиссиями гражданам
в день голосования (заполняется на основании
данных территориальных счетных комиссий) | цифрами прописью |
| 3. Число погашенных
бюллетеней (заполняется на основании
данных территориальных счетных комиссий) | цифрами прописью |
| 4. Число бюллетеней,
содержащихся в ящиках для
голосования (заполняется на основании
данных территориальных счетных комиссий) | цифрами прописью |
| 5. Число недействительных
бюллетеней (заполняется на основании | цифрами прописью |

данных территориальных счетных комиссий)

6. Число действительных бюллетеней (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий)

цифрами прописью

7. Наименование общественных территорий

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

Председатель общественной комиссии

(ФИО)

(подпись)

Секретарь общественной комиссии

(ФИО)

(подпись)

Члены общественной комиссии:

Протокол подписан «__» ____ 20__ года в ____ часов ____ минут

Приложение 3
к Порядку организации и проведения
процедуры открытого голосования
по общественным территориям
Чайковского городского округа,
подлежащим в первоочередном порядке
благоустройству в 2019 году

Подписи двух членов
территориальной
счетной комиссии

БЮЛЛЕТЕНЬ

для голосования по выбору общественных территорий, подлежащих
благоустройству в первоочередном порядке в 2019 году

« ____ » _____ 2019 года

РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте любые знаки (знак) в пустых квадратах (квадрате) справа от наименования общественной территории (общественных территорий) не более чем 3 общественных территорий, в пользу которых сделан выбор. Бюллетень, в котором знаки проставлены более чем в 3 квадратах либо бюллетень, в котором знаки (знак) не проставлены ни в одном из квадратов считаются недействительными.

<i>НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ</i>	<i>КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.</i>	<input type="checkbox"/>
<i>НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ</i>	<i>КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.</i>	<input type="checkbox"/>
<i>НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ</i>	<i>КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.</i>	<input type="checkbox"/>
<i>НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ</i>	<i>КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.</i>	<input type="checkbox"/>

Подписи двух членов
территориальной
счетной комиссии

БЮЛЛЕТЕНЬ

для голосования по выбору общественных территорий, подлежащих
благоустройству в первоочередном порядке в 2019 году

« ____ » _____ 2019 года

РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте любые знаки (знак) в пустых квадратах (квадрате) справа от наименования общественной территории (общественных территорий) не более чем 2 общественных территорий, в пользу которых сделан выбор.

Бюллетень, в котором знаки проставлены более чем в 2 квадратах либо бюллетень, в котором знаки (знак) не проставлены ни в одном из квадратов считаются недействительными.

<i>НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ</i>	<i>КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.</i>	<input type="checkbox"/>
<i>НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ</i>	<i>КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.</i>	<input type="checkbox"/>
<i>НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ</i>	<i>КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.</i>	<input type="checkbox"/>