



ВЕСТИНИК

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Электронный вариант размещается на сайте газеты «Огни Камы» www.ognikami.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГАЗЕТЕ «ОГНИ КАМЫ», ИЗДАЁТСЯ ДЛЯ ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

№ 7, 25 февраля 2022 г.

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2022

№ 188

Об утверждении Положения о Совете по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства в Чайковском городском округе

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа, в целях создания благоприятных условий для развития предпринимательской и инвестиционной деятельности, улучшения инвестиционного климата в Чайковском городском округе

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Совете по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства в Чайковском городском округе.
2. Признать утратившим силу постановление администрации города Чайковского от 26 апреля 2019 г. № 894 «О создании совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства»; администрации Чайковского городского округа от 26 марта 2021 г. № 268 «О внесении изменений в Положение о Совете по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства в Чайковском городском округе, утвержденное постановлением администрации города Чайковского от 26.04.2019 № 894».
3. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чайковского городского округа по экономике, начальника управления.

А.В. АГАФОНОВ,
и.о. главы городского округа –
главы администрации Чайковского городского округа

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации Чайковского
городского округа от 21.02.2022 № 188

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по улучшению инвестиционного
климата и развитию предпринимательства в
Чайковском городском округе

1. Общие положения

- 1.1. Совет по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства в Чайковском городском округе (далее – Совет) является постоянно действующим координационным совещательным органом при главе Чайковского городского округа – главе администрации Чайковского городского округа, созданным в целях:
 - выработки мер по созданию благоприятных условий для осуществления предпринимательской деятельности, улучшения инвестиционного климата, развитию конкуренции на территории Чайковского городского округа;
 - координации деятельности исполнительных органов власти и администрации Чайковского городского округа по стимулированию, повышению эффективности, обеспечению стабильных условий предпринимательской и инвестиционной деятельности;
 - создания благоприятных условий для привлечения инвестиций в экономику Чайковского городского округа;
 - обеспечения принципов гласности и открытости процессов реализации муниципальной политики, направленной на поддержку предпринимательской и инвестиционной деятельности в Чайковском городском округе, формированию конкурентной среды на территории Чайковского городского округа;
 - повышения туристической привлекательности округа, развитие внутреннего и въездного туризма в Чайковском городском округе.
- 1.2. Совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Пермского края, а также нормативными актами органов местного самоуправления Чайковского городского округа и настоящим Положением.
- 1.3. При осуществлении своей деятельности Совет взаимодействует с органами государственной власти Российской Федерации, Пермского края, организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности (далее – организации), индивидуальными предпринимателями и гражданами.
- 1.4. Совет создается и прекращает деятельность постановлением администрации Чайковского городского округа.
- 1.5. Организационно-техническое обеспечение работы Совета осуществляет управление экономическое развития администрации Чайковского городского округа.
- 1.6. Состав Совета утверждается постановлением администрации Чайковского городского округа.

2. Основные задачи Совета

- 2.1. выработка предложений и рекомендаций органам местного самоуправления Чайковского городского округа по вопросам формирования и реализации единой политики в области развития предпринимательства, инвестиционной деятельности и конкурентной среды на территории, повышения туристической привлекательности, развития внутреннего и въездного туризма Чайковского городского округа, отвечающей целям и приоритетам социально-экономического развития округа;
- 2.2. стимулирование эффективного взаимодействия и партнерства публичной власти и частного бизнеса, направленных на развитие экономики и социальной сферы в Чайковском городском округе;
- 2.3. повышение эффективности использования бюджетных средств, направляемых на реализацию мер государственной поддержки, стимулирование предпринимательской и инвестиционной инициативы;
- 2.4. выработка рекомендаций по уменьшению административных барьеров, в том числе в части сокращения сроков и упрощения процедуры выдачи разрешительной документации;
- 2.5. разработка предложений по приоритетным направлениям развития Чайковского городского округа и координации финансовых и инвестиционных ресурсов в приоритетных направлениях;
- 2.6. рассмотрение инвестиционных проектов для присвоения статуса приоритетного инвестиционного проекта в порядке, утвержденном Правительством Пермского края, с возможностью формирования рекомендаций по поддержке таких проектов от имени Чайковского городского округа;
- 2.7. оказание содействия в создании необходимых условий для рационального размещения производительных сил на территории Чайковского городского округа;
- 2.8. выработка рекомендаций по государственной, муниципальной поддержке инвестиционных проектов и стимулированию предпринимательской и инвестиционной активности на территории Чайковского городского округа;
- 2.9. рассмотрение поступивших, с учетом сроков установленных законодательством Российской Федерации, от уполномоченного органа (собственника) уведомлений о передаче прав владения и (или) пользования муниципальным имуществом субъектам малого и среднего предпринимательства;
- 2.10. рассмотрение поступивших, с учетом сроков установленных законодательством Российской Федерации, уведомлений уполномоченного органа (собственника) о включении арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства муниципального имущества в акты планирования приватизации муниципального имущества;
- 2.11. рассмотрение поступивших, с учетом сроков установленных законодательством Российской Федерации, уведомлений уполномоченного органа о пла-

- нируемом решении собственника имущества о согласии на совершение муниципальным унитарным предприятием сделки, направленной на возмездное отчуждение такого имущества субъекту малого и среднего предпринимательства;
 - 2.12. привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;
 - 2.13. выдвижение и поддержка инициатив, направленных на реализацию муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;
 - 2.14. проведение общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;
 - 2.15. привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработка по данным вопросам рекомендаций;
 - 2.16. разработка единых требований к основным критериям инвестиционных проектов, поддерживаемых за счет средств местного бюджета Чайковского городского округа;
 - 2.17. рассмотрение результатов реализации инвестиционных проектов, анализ причин сдерживающих их реализацию;
 - 2.18. одобрение проекта Плана создания инвестиционных объектов и объектов необходимой транспортной, энергетической, социальной и другой инфраструктуры;
 - 2.19. рассмотрение отчетов органа местного самоуправления, уполномоченного на проведение оценки регулирующего воздействия;
 - 2.20. рассмотрение проекта Инвестиционной стратегии Чайковского городского округа. Анализ хода и результатов реализации Инвестиционной стратегии Чайковского городского округа, подготовка и рассмотрение предложений по ее корректировке;
 - 2.21. рассмотрение и согласование проекта Перечня приоритетных рынков для содействия развитию конкуренции в Чайковском городском округе с обоснованием их выбора, проекта Плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в Чайковском городском округе, информации о выполнении мероприятий, предусмотренных «дорожной картой» и представление предложений по внесению изменений в действующую редакцию Плана мероприятий («дорожной карты»);
 - 2.22. рассмотрение и утверждение ежегодного доклада «Состояние и развитие конкурентной среды в Чайковском городском округе», подготовленного Управлением экономического развития администрации Чайковского городского округа;
 - 2.23. формирование открытого информационного пространства в области инвестиционной деятельности и в области содействия развитию конкуренции;
 - 2.24. содействие в реализации инвестиционных проектов, формирование конкурентной среды на территории Чайковского городского округа;
 - 2.25. рассмотрение и согласование проекта Мастер-плана по развитию территории в сфере туризма, повышению качества туристского продукта Чайковского городского округа, в целях достижения положительных показателей по въездному и внутреннему туризму.
- ### 3. Права Совета
- Совет имеет право:
- 3.1. запрашивать материалы, необходимые для деятельности Совета, от исполнительных органов государственной власти Пермского края, органов местного самоуправления, других участников инвестиционных проектов, в том числе информацию по вопросу реализации инвестиционных проектов;
 - 3.2. приглашать для участия в работе Совета пред-

ставителей органов государственной власти Пермского края, территориальных федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, энергоснабжающих организаций, надзорных органов, территориальных проектных, кредитных (финансовых) организаций, консалтинговых, научно-исследовательских и других организаций, а также инвесторов;

- 3.3. создавать экспертные советы, рабочие группы или комиссии для решения вопросов, входящих в компетенцию Совета;
- 3.4. рекомендовать подготовку нормативных правовых актов администрации Чайковского городского округа по вопросам, связанным с развитием предпринимательства, с инвестиционной деятельностью и содействием развитию конкуренции в Чайковском городском округе.

4. Порядок организации деятельности Совета

- 4.1. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал, а также в случаях поступления предложений, направленных на реализацию мероприятий по созданию благоприятного инвестиционного климата и привлечению инвестиций в Чайковский городской округ, и подпадающих рассматриванию на заседании Совета в соответствии с Положением о Совете.
- 4.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Совета.
- 4.3. Председатель Совета:
 - 4.3.1. председательствует на заседаниях Совета;
 - 4.3.2. утверждает план работы Совета;
 - 4.3.3. утверждает повестки заседаний Совета;
 - 4.3.4. подписывает протоколы заседаний Совета;
 - 4.3.5. дает поручения членам Совета.
- 4.4. В случае отсутствия председателя Совета его полномочия осуществляет заместитель председателя Совета по поручению председателя Совета.
- 4.5. Секретарь Совета осуществляет:
 - 4.5.1. подготовку проекта плана работы Совета на основе предложений членов Совета, проекта повестки заседания Совета, материалов к заседанию Совета;
 - 4.5.2. оповещение членов Совета о месте, времени проведения и повестке заседания Совета, обеспечение их необходимыми материалами;
 - 4.5.3. ведение протокола заседания Совета;
 - 4.5.4. контроль за исполнением решений Совета и поручений председателя Совета.
- 4.6. Члены Совета вправе:
 - 4.6.1. вносить предложения по проекту плана работы Совета, проектам повесток заседаний, а также по проектам решений, принимаемым Советом;
 - 4.6.2. давать предложения по порядку рассмотрения и существу вопросов, обсуждаемых на заседаниях Совета;
 - 4.6.3. выступать на заседаниях Совета.
- 4.7. В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании он обязан известить об этом секретаря Совета. При этом член Совета вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам повестки заседания в письменной форме, которое доводится до участников заседания Совета.
- 4.8. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее одной второй от установленной численности членов Совета.
- 4.9. Решения Совета принимаются путем голосования членов Совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета. Решение Совета считается принятым, если за данное решение проголосовало большинство от числа присутствующих членов Совета.
- 4.10. По результатам заседания Совета секретарь оформляет протокол, который подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета.
- 4.11. Информация о работе Совета размещается на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2022

№ 189

О внесении изменений в Порядок подготовки постановлений и распоряжений администрации Чайковского городского округа, утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 27.02.2020 № 203

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации Чайковского городского округа от 30 августа 2021 г. № 892 «Об утверждении Положения об организации в администрации Чайковского городского округа системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», в целях совершенствования качества и упорядочения процесса подготовки правовых актов в администрации Чайковского городского округа, повышения эффектив-

ности документационного обеспечения деятельности администрации Чайковского городского округа
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок подготовки постановлений и распоряжений администрации Чайковского городского округа, утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 27 февраля 2020 г. № 203 (в редакции постановления администрации Чайковского городского округа от 01.06.2020 № 523), следующие изменения:

- 1.1. в пункте 1.9. слово «нормоконтроля» заменить словами «юридической экспертизы»;
- 1.2. в абзаце пятом пункта 4.4 слова «заместителем главы администрации Чайковского городского округа по экономике и финансам, начальником управления» заменить словами «начальником финансового управления»;
- 1.3. пункт 4.7. дополнить словами: «Повторного визирования не требуется, если при доработке проекта акта внесены уточнения редакционного характера, не изменившие его содержания.»;
- 1.4. пункт 5.3. изложить в следующей редакции:
«5.3. Процесс подготовки постановлений и распоряжений включает следующие основные этапы*:
формирование проекта постановления или распоряжения;
запуск процесса в СЭД;
согласование непосредственным руководителем Исполнителя проекта;
юридическая экспертиза в подразделении Инициатора проекта;
согласование курирующим заместителем главы администрации Чайковского городского округа;
согласование с заинтересованными сторонами;
редактирование;
согласование с правовым управлением администрации Чайковского городского округа: юридическая экспертиза, при наличии оснований - направление на сайт в целях выявления и исключения рисков нарушения антимонопольного законодательства**;
согласование для включения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов (далее - МНПА) и направление в прокуратуру***;
проведение независимой экспертизы, процедуры оценки регулирующего воздействия (далее - ОРВ)**;
распечатка проекта документа;
подписание;
верификация и рассылка;
ознакомление с правовым актом.»;
- 1.5. пункт 5.3. дополнить сносками следующего содержания:
«* Последовательность этапов зависит от вида документа и устанавливается в маршруте согласования в СЭД.
** Только для процесса подготовки проектов муниципальных нормативных правовых актов.»;
- 1.6. пункт 5.6.1 изложить в следующей редакции:
«5.6.1 прикрепление к задаче процесса следующих документов:
проект правового акта;
пояснительная записка;
финансово-экономическое обоснование (при необходимости);
заключение антикоррупционной экспертизы в случае, если проект является нормативным*;
сводный отчет об ОРВ в случае, если предусматривается проведение процедуры ОРВ в специальном (срочном) порядке;
копии правовых актов, подлежащих изменению, дополнению, отмене, признанию утратившими силу в связи с принятием вносимого проекта постановления или распоряжения;
документы, ссылки на которые приводятся в тексте проекта постановления или распоряжения. Если объем данных текстов превышает 3 страницы, то прилагаются выдержки из текстов с указанием вида акта, его наименования, даты принятия и номера;
копии протоколов (решений) коллегиальных органов (координационных, консультативных, общественных, экспертных советов, комиссий и тому подобных), к компетенции которых относятся вопросы, затрагиваемые в проекте постановления или распоряжения;
листы согласований с заинтересованными лицами - руководителями сторонних организаций, не подключенных к СЭД, оформленные на бумажном носителе в отсканированном виде, при этом подписи руководителей организаций заверяются печатью организации (при наличии).
Документы, оформленные за подписью руководителя подразделения инициатора проекта, листы согласований на бумажном носителе должны быть отсканированы, добавлены как вложение к задаче процесса СЭД и привязаны к основному документу через связь «документ-документ», оригиналы передаются в управление делами»;
- 1.7. пункт 5.6.1 дополнить сноской следующего содержания:
«*Вкладывается на этапе согласования юристом подразделения Инициатора проекта постановления либо правовым управлением, если проект запущен структурными подразделениями Администрации»;
- 1.8. в пункте 5.6.2:
в абзаце седьмом слова «и экономического развития» исключить;
абзац восьмой изложить в следующей редакции:
«При необходимости направления правового акта сторонним организациям в поле «Кому» регистрационной карточки документа создается список рассылки с указанием полных наименований таких организаций.»;
- 1.9. пункт 5.6.3. изложить в следующей редакции:
«5.6.3. создание листа согласования документа с учетом маршрута согласования, созданного в СЭД для соответствующего вида документа.»;
- 1.10. в абзаце третьем пункта 6.5. слова «заместителем главы администрации Чайковского городского округа по экономике и финансам» исключить
- 1.11. в пункте 6.6.2:
1.11.1. в абзаце первом слова «и нормоконтроля (для МНПА)» исключить;
- 1.11.2. абзац второй изложить в следующей редакции:
«На данном этапе проводится юридическая и антикоррупционная экспертиза проектов постановлений и распоряжений начальником или по его поручению специалистом правового управления, при наличии оснований - направляется заявка для размещения проекта на сайте Администрации Чайковского городского округа в целях выявления и исключения рисков нарушения антимонопольного законодательства. При проведении антикоррупционной экспертизы проекта МНПА в задачу вкладывается заключение об антикоррупционной экспертизе в случае, если проект запущен структурными подразделениями Администрации Чайковского городского округа. В закладке «Комментарии» указывается, что в задачу вложено заключение об антикоррупционной экспертизе, а также направлен ли документ на сайт.»;
- 1.12. в пункте 6.7.4 слова «и экономического развития» исключить;
- 1.13. в пункте 6.7.5:
1.13.1. абзац третий изложить в следующей редакции:
«Заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, а также замечания и предложения к проекту МНПА заинтересованных физических и юридических лиц принимаются на электронный адрес: mpra@tchaik.ru. При поступлении заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, Инициатору проекта необходимо его рассмотреть и подготовить мотивированный ответ в срок, не превышающий 30 календарных дней, за исключением случаев, когда в заключении отсутствуют предложения о способе устранения выявленных коррупционных факторов.»;
- 1.13.2. дополнить абзацем пятым следующего содержания:
«О поступлении замечаний и предложений к проекту МНПА по выявлению и исключению нарушений антимонопольного законодательства правовое управление направляет уведомление в управление делами. По итогам рассмотрения замечаний и предложений правовое управление в течение пяти рабочих дней направляет уведомление в управление делами о принятии либо об отклонении поступивших замечаний, готовит ответ организации (гражданину) в срок, не превышающий 30 календарных дней. В случае признания замечаний, предложений обоснованными проект МНПА направляется Инициатору проекта на доработку.»;
- 1.14. в абзацах первом и втором пункта 7.1. слова «указания индекса дела по номенклатуре дел» заменить словами «распечатки проекта документа»;
- 1.15. абзац девятый пункта 7.1.2. после слова «экспертизы» дополнить словами «, о выявлении и исключении рисков нарушения антимонопольного законодательства»;
- 1.16. абзац первый пункта 7.2. изложить в следующей редакции:
«После завершения работ на этапе распечатки проект постановления или распоряжения Администрации поступает главе городского округа – главе администрации Чайковского городского округа для подписания в электронном виде и на бумажном носителе.»;
- 1.17. пункт 7.5. изложить в следующей редакции:
«7.5. После подписания правовые акты передаются в управление делами, которое обеспечивает их регистрацию в СЭД.»;
- 1.18. пункт 7.6. изложить в следующей редакции:
«7.6. Подписанные правовые акты регистрируются в день их подписания или на следующий рабочий день.»;

- 1.19. в пункте 8.1. слово «автоматически» исключить;
- 1.20. приложение 3 к Порядку подготовки постановлений и распоряжений администрации Чайковского городского округа признать утратившим силу.
2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

А.В. АГАФОНОВ,
и.о. главы городского округа –
главы администрации Чайковского городского округа

Пермский край Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2022

№ 190

О внесении изменений в состав комиссии по присвоению наименований объектам и согласования установки объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа, утвержденный постановлением от 07.07.2021 № 647

На основании Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Чайковского городского округа, в связи с изменением кадрового состава администрации Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав комиссии по присвоению наименований объектам и согласования установки объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа, утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 7 июля 2021 г. № 647 «Об утверждении Порядка присвоения наименований объектам и согласования установки объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа», следующие изменения:
 - 1.1. включить в состав комиссии Степанкову Светлану Петровну – директора МБУК «Чайковская централизованная библиотечная система (по согласованию);
 - 1.2. исключить из состава комиссии Кожевину Наталью Александровну – заведующую методическим отделом МБУК «Чайковская ЦБС».
2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

А.В. АГАФОНОВ,
и.о. главы городского округа –
главы администрации Чайковского городского округа

Пермский край Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2022

№ 192

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения нормативных правовых актов Чайковского городского округа о местных налогах и сборах», утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 15 января 2021 г. № 29

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Чайковского городского округа, решением Думы Чайковского городского округа от 20 октября 2021 г. № 545 «Об утверждении структуры администрации Чайковского городского округа», Положением об Управлении финансов администрации Чайковского городского округа, утвержденным решением Чайковской городской Думы от 5 декабря 2018 г. № 80

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения нормативных правовых актов Чайковского городского округа о местных налогах и сборах», утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 15 января 2021 г. № 29 (далее – административный регламент) (в редакции постановления администрации Чайковского городского округа от 30.03.2021 г. № 289), следующие изменения:
 - 1.1 в пункте 1.5 слова «Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа» заменить словами «Управление финансов администрации Чайковского городского округа»;
 - 1.2 в пункте 2.6:
 - 1.2.1 абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:
«Постановлением администрации Чайковского городского округа от 2 ноября 2021 г. № 1136 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»;
 - 1.2.2 абзац двенадцатый изложить в следующей редакции:
«Постановлением администрации Чайковского городского округа от 8 ноября 2021 г. № 1161 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами и учреждениями администрации Чайковского городского округа»;
 - 1.3 в пункте 4.1 слова «заместителя главы администрации Чайковского городского округа по экономике и финансам, начальника управления» заменить словами «начальника Управления финансов администрации Чайковского городского округа»;
 - 1.4 в приложении 1 к административному регламенту слова «В Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа» заменить словами «В Управление финансов администрации Чайковского городского округа».
 2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.
 3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

А.В. АГАФОНОВ,
и.о. главы городского округа –
главы администрации Чайковского городского округа

Пермский край Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2022

№ 193

О внесении изменения в Положение о системе оплаты труда и стимулировании работников муниципального казенного учреждения «Чайковская городская служба по регулированию численности безнадзорных животных», утвержденное постановлением администрации Чайковского городского округа от 26.07.2021 № 737

В соответствии со статьями 135, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа, решением Чайковской городской

Думы от 19 декабря 2018 г. № 96 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Чайковского городского округа», решением Думы Чайковского городского округа от 20 октября 2021 г. № 544 «О внесении изменений в решение о бюджете Чайковского городского округа на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов», постановлением администрации города Чайковского от 11 февраля 2019 г. № 153 «Об оплате труда рабочих муниципальных учреждений Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда и стимулировании работников муниципального казенного учреждения «Чайковская городская служба по регулированию численности безнадзорных животных», утвержденное постановлением администрации Чайковского городского округа от 26 июля 2021 г. № 737 (далее – Положение), следующее изменение:

в приложении 1 к Положению Схему должностных окладов работников муниципального казенного учреждения «Чайковская городская служба по регулированию численности безнадзорных животных» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностные оклады (рублей)
1	2	3	4
1. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»			
1.1	2-й квалификационный уровень	Директор	10941,00
2. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»			
2.1	1-й квалификационный уровень	Экономист	9899,00
3. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»			
3.1	1-й квалификационный уровень	Водитель автомобиля	8537,00
4. Должности, не включенные в профессиональные квалификационные группы			
4.1		Ловец безнадзорных животных	8537,00

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2021 г.

А.В. АГАФОНОВ,
и.о. главы городского округа –
главы администрации Чайковского городского округа

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.02.2022

№ 199

О внесении изменений в муниципальную программу «Муниципальные дороги Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 21.01.2019 № 12/1

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации города Чайковского от 19 февраля 2019 г. № 249 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Муниципальные дороги Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 21 января 2019 г. № 12/1 (в редакции постановлений от 01.04.2020 № 363, от 27.08.2020 № 784, от 16.10.2020 № 974, от 19.02.2021 № 153, от 26.04.2021 № 386, от 31.05.2021 № 525, от 12.10.2021 № 1037, от 13.12.2021 № 1299) изменения, изложив её в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.В. АГАФОНОВ,
и.о. главы городского округа –
главы администрации Чайковского городского округа

Приложение
к постановлению администрации Чайковского городского округа
от 22.02.2022 № 199

Муниципальная программа
«Муниципальные дороги Чайковского городского округа»
ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель программы	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа (далее – УЖКХиТ)								
Соисполнители программы	Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа (далее – УСИА)								
Участники программы	МКУ «Жилкомэнергосервис» (далее – МКУ «ЖКЭС») МКУ «Чайковское управление капитального строительства» (далее – МКУ «ЧУКС»)								
Подпрограммы программы	1. Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения Чайковского городского округа. 2. Совершенствование регулирования дорожной деятельности.								
Этапы и сроки реализации программы	Программа рассчитана на период реализации с 2019 по 2024 годы. Программа не имеет строгой разбивки на этапы.								
Цели программы	Сохранение и улучшение качества существующей сети автомобильных дорог, доведение их технического состояния до уровня соответствующего нормативным требованиям.								
Задачи программы	1. Поддержание автомобильных дорог местного значения общего пользования и искусственных сооружений на них на уровне, соответствующем категории дороги, путем содержания дорог и сооружений на них; сохранения протяженности соответствующей нормативным требованиям автомобильных дорог местного значения общего пользования; текущего и капитального ремонта автомобильных дорог. 2. Строительство (реконструкция) автомобильных дорог. 3. Регулирование перевозок опасного, крупногабаритного и (или) тяжеловесного груза автомобильным транспортом по автомобильным дорогам общего пользования местного значения муниципального образования «Чайковский городской округ».								
Целевые показатели программы	№ п/п	Наименование показателя	Базовое значение	2019 факт	2020 факт	2021 план	2022 план	2023 план	2024 план
1	1	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автодорог местного значения, %	50,7	45,5	49,2	51,9	55,1	58,3	61,5
2	2	Протяженность участков автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых выполнен ремонт, км	30,638	38,901	20,342	9,798	9,218	7,892	4,194
3	3	Протяженность участков автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых выполнен капитальный ремонт, км	6,609	11,887	3,519	8,791	6,01	8,795	8,795
4	4	Соблюдение сроков выдачи разрешений (отказов) по перевозке крупногабаритного и (или) тяжеловесного груза автомобильным транспортом согласно административному регламенту, утвержденному в установленном порядке, %	100	100	100	100	100	100	100

Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансового обеспечения	Всего, тыс. руб.	2019 (факт) тыс. руб.	2020 (факт) тыс. руб.	2021 (план) тыс. руб.	2022 тыс. руб.	2023 тыс. руб.	2024 тыс. руб.
		1 250 772,816	247 278,257	242 656,723	314 970,536	231 700,800	208 899,300	214 166,500
		763 693,719	131 222,195	117 101,288	190 199,036	161 816,500	162 569,000	163 354,700
		487 079,097	116 056,062	125 555,435	124 771,500	69 884,300	46 330,300	50 811,800
		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

Ожидаемые результаты реализации программы

- Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автодорог местного значения к 2024 году составит 61,5 %;
- Протяженность участков автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых выполнен ремонт к 2024 году составит 120,983 км;
- Протяженность участков автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых выполнен капитальный ремонт к 2024 году составит 54,406 км.
- Соблюдение сроков выдачи разрешений (отказов) по перевозке крупногабаритного и (или) тяжеловесного груза автомобильным транспортом согласно административному регламенту, утвержденному в установленном порядке к 2024 году составит 100 %.

Общая характеристика текущего состояния

Муниципальные автомобильные дороги являются важнейшим элементом социальной и транспортной инфраструктуры. Состояние сети муниципальных автомобильных дорог оказывает непосредственное влияние на показатели социального и экономического развития округа.

На протяжении многих лет дороги ремонтировались в малом количестве по принципу остаточного финансирования, либо не ремонтировались совсем, ввиду отсутствия финансирования. В результате чего количество автомобильных дорог, не соответствующих нормативным требованиям безопасности дорожного движения увеличилось.

К показателям, характеризующим наличие проблемы, относятся:

- наличие мостов, находящихся в неудовлетворительном состоянии, требующих капитального ремонта;
 - наличие значительного количества автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям безопасности дорожного движения;
 - наличие грунтовых дорог;
 - значительное количество бесхозных дорог - это в основном, бывшие внутриселенческие дороги.
- К отрицательным сторонам развития дорожного хозяйства Чайковского городского округа следует отнести:
- отсутствие достаточного финансирования (его дефицит) для развития сети муниципальных автомобильных дорог;
 - растущие затраты на строительные материалы.

К положительным сторонам развития дорожного хозяйства Чайковского городского округа следует отметить возможность привлечения софинансирования мероприятий по текущему и капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования муниципального значения из дорожного фонда Пермского края.

Это позволит уменьшить дефицит финансирования развития дорожной сети Чайковского городского округа.

Состояние сети дорог определяется своевременностью, полнотой и качеством выполнения работ по содержанию, текущему, капитальному ремонту и реконструкции дорог и зависит напрямую от объемов финансирования и стратегии распределения финансовых ресурсов в условиях их ограниченных объемов. Недофинансирование дорожной отрасли в условиях постоянного роста интенсивности движения, изменения состава движения в сторону увеличения грузоподъемности транспортных средств приводит к несоблюдению межремонтных сроков, накоплению количества не отремонтированных участков, увеличению количества участков с уровнем загрузки выше нормативного и участков с неудовлетворительным транспортно-эксплуатационным состоянием, на которых необходимо проведение реконструкции.

Для улучшения показателей необходимо увеличение средств, выделяемых на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог.

Приложение 1
к муниципальной программе «Муниципальные дороги Чайковского городского округа»

Подпрограмма 1. «Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения Чайковского городского округа»
ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа								
Соисполнители подпрограммы	Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа								
Участники подпрограммы	МКУ «Чайковское управление капитального строительства» МКУ «Жилкомэнергосервис»								
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма рассчитана на период реализации с 2019 по 2024 годы. Подпрограмма не имеет строгой разбивки на этапы.								
Цели подпрограммы	Поддержание автомобильных дорог местного значения общего пользования и искусственных сооружений на них на уровне, соответствующем категории дороги.								
Задачи подпрограммы	1. Улучшение транспортно-эксплуатационного состояния сети автомобильных дорог общего пользования местного значения Чайковского городского округа; 2. Улучшение транспортно-эксплуатационного состояния улично-дорожной сети населенных пунктов Чайковского городского округа.								
Целевые показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование показателя	Базовое значение	2019 факт	2020 факт	2021 план	2022 план	2023 план	2024 план
1	1	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автодорог местного значения, %	50,7	45,5	49,2	51,9	55,1	58,3	61,5
2	2	Протяженность участков автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых выполнен ремонт, км	30,638	38,901	20,342	9,798	9,218	7,892	4,194
3	3	Протяженность участков автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых выполнен капитальный ремонт, км	6,609	11,887	3,519	8,791	6,01	8,795	8,795

Приложение 2
к муниципальной программе «Муниципальные дороги Чайковского городского округа»

Подпрограмма 2. «Совершенствование регулирования дорожной деятельности»
ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа							
--	---	--	--	--	--	--	--	--

Соисполнители подпрограммы	Отсутствуют								
Участники подпрограммы	Отсутствуют								
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма рассчитана на период реализации с 2019 по 2024 годы. Подпрограмма не имеет строгой разбивки на этапы.								
Цели подпрограммы	Создание безопасных условий для круглогодичных грузовых и пассажирских перевозок автомобильным транспортом по автомобильным дорогам общего пользования местного значения муниципального образования «Чайковский городской округ»								
Задачи подпрограммы	1. Совершенствование нормативного правового регулирования дорожной деятельности на территории Чайковского городского округа; 2. Регулирование перевозок опасного, крупногабаритного и (или) тяжеловесного груза автомобильным транспортом по автомобильным дорогам общего пользования местного значения муниципального образования «Чайковский городской округ»								
Целевые показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование показателя	Базовое значение	2019 факт	2020 факт	2021 план	2022 план	2023 план	2024 план
	1	Соблюдение сроков выдачи разрешений (отказов) по перевозке крупногабаритного и (или) тяжеловесного груза автомобильным транспортом согласно административному регламенту, утвержденному в установленном порядке, %	100	100	100	100	100	100	100

Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансового обеспечения	Всего, тыс. руб.	2019 (факт) тыс. руб.	2020 (факт) тыс. руб.	2021 (план) тыс. руб.	2022 тыс. руб.	2023 тыс. руб.	2024 тыс. руб.
	ВСЕГО, в т.ч.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	краевой бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- Соблюдение сроков выдачи разрешений (отказов) по перевозке крупногабаритного и (или) тяжеловесного груза автомобильным транспортом согласно административному регламенту, утвержденному в установленном порядке к 2024 году составит 100 %.							

Приложение 3
к муниципальной программе «Муниципальные дороги Чайковского городского округа»

Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы «Муниципальные дороги Чайковского городского округа»

Наименование задачи, мероприятия	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)							Показатели результативности выполнения программы									
			Всего	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование показателя	ед. изм.	базовое значение	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	12	14	15	16	17	18	19	
Подпрограмма 1 «Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения»																			
Цель Подпрограммы - Поддержание автомобильных дорог местного значения общего пользования и искусственных сооружений на них на уровне, соответствующем категории дороги																			
Задача 1.1. Улучшение транспортно-эксплуатационного состояния сети автомобильных дорог общего пользования местного значения Чайковского городского округа																			
1.1.1. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них на уровне соответствующей категории дороги	УСИА	местный бюджет	24 639,702	24 376,727	0,000	262,975	0,000	0,000	0,000	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автодорог местного значения	%	50,7	45,5	49,2	51,9	55,1	58,3	61,5	
	УЖКХиТ	местный бюджет	532 479,760	64 613,218	90 168,771	116 399,644	123 293,530	131 242,248	138 004,597										
Итого по задаче 1.1.1.		местный бюджет	557 119,462	88 989,945	90 168,771	116 662,619	123 293,530	131 242,248	138 004,597										
1.1.2. Ремонт автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них	УСИА	местный бюджет	42 626,046	15 100,377	14 591,688	12 933,981	0,000	0,000	0,000	Протяженность участков автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых выполнен ремонт	км	30,638	38,901	20,342	9,798	9,218	7,892	4,194	
		краевой бюджет	293 060,405	42 733,470	125 555,435	124 771,500	0,000	0,000	0,000										
		Всего	335 686,451	57 833,847	140 147,123	137 705,481	0,000	0,000	0,000										
	УЖКХиТ	местный бюджет	86 555,511	15 402,481	10 207,345	29 943,077	23 661,057	18 963,956	12 987,307										
		краевой бюджет	199 664,448	73 322,592	0,000	0,000	69 884,300	46 330,300	50 811,800										
Всего	286 219,959	88 725,073	10 207,345	29 943,077	93 545,357	65 294,256	63 799,107												
Итого по задаче 1.1.2		местный бюджет	129 181,557	30 502,858	24 799,033	42 877,058	23 661,057	18 963,956	12 987,307										
		краевой бюджет	492 724,853	116 056,062	125 555,435	124 771,500	69 884,300	46 330,300	50 811,800										
Всего	621 906,410	146 558,920	150 354,468	167 648,558	93 545,357	65 294,256	63 799,107												
1.1.3. Капитальный ремонт автомобильных дорог	УСИА	местный бюджет	11 885,399	11 038,188	847,211	0,000	0,000	0,000	0,000	Протяженность участков автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых выполнен капитальный ремонт	км	6,609	11,887	3,519	14,619	6,010	8,795	8,795	
	УЖКХиТ	местный бюджет	51 559,509	0,000	1 286,273	29 462,853	8 447,587	12 362,796	12 362,796										
1.1.3.1. Электроосвещение участков автомобильной дороги общего пользования	УСИА	местный бюджет	11 885,399	11 038,188	847,211	0,000	0,000	0,000	0,000	Протяженность участков автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых выполнено устройство недостающего электроосвещения	км	6,609	11,887	3,310	8,791	0,000	0,000	0,000	
	УЖКХиТ	местный бюджет	15 272,389	0,000	839,989	14 432,400	0,000	0,000	0,000										
1.1.3.2. Устройство недостающих тротуаров	УЖКХиТ	местный бюджет	27 940,764	0,000	446,284	6 684,097	8 447,587	12 362,796	12 362,796	Протяженность участков тротуаров, на которых выполнен капитальный ремонт, в том числе протяженность вновь устроенных недостающих тротуаров	км	0,000	0,000	0,209	5,828	6,010	8,795	8,795	
		местный бюджет	63 444,908	11 038,188	2 133,484	29 462,853	8 447,587	12 362,796	12 362,796										
Итого по задаче 1.1.3		местный бюджет	63 444,908	11 038,188	2 133,484	29 462,853	8 447,587	12 362,796	12 362,796										
1.1.4. Строительство (реконструкция), проектирование автомобильных дорог местного значения	УЖКХиТ	местный бюджет	691,204	691,204	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Протяженность вновь устроенных тротуаров и пешеходных дорожек	км	0	0,160	0	0	0	0	0	
	УСИА	местный бюджет	7 610,832	0,000	0,000	1 196,506	6 414,326	0,000	0,000										
1.1.4.1. Устройство тротуаров и пешеходных дорожек	УЖКХиТ	местный бюджет	691,204	691,204	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество разработанных ПСД на объекты	шт.	0	0	0	1	3	0	0	
		УСИА	местный бюджет	7 610,832	0,000	0,000	1 196,506	6 414,326	0,000										0,000
Итого по задаче 1.1.4		местный бюджет	8 302,036	691,204	0,000	1 196,506	6 414,326	0,000	0,000										
Итого Задача 1.1.		местный бюджет	758 047,963	131 222,195	117 101,288	190 199,036	161 816,500	162 569,000	163 354,700										
		краевой бюджет	492 724,853	116 056,062	125 555,435	124 771,500	69 884,300	46 330,300	50 811,800										
	Всего	1 250 772,816	247 278,257	242 656,723	314 970,536	231 700,800	208 899,300	214 166,500											
Итого Подпрограмма 1.		местный бюджет	758 047,963	131 222,195	117 101,288	190 199,036	161 816,500	162 569,000	163 354,700										
		краевой бюджет	492 724,853	116 056,062	125 555,435	124 771,500	69 884,300	46 330,300	50 811,800										
	Всего	1 250 772,816	247 278,257	242 656,723	314 970,536	231 700,800	208 899,300	214 166,500											
Подпрограмма 2 «Совершенствование регулирования дорожной деятельности»																			
Цель Подпрограммы - Создание безопасных условий для круглогодичных грузовых и пассажирских перевозок																			
Задача 2.1. Регулирование перевозок опасного, крупногабаритного и (или) тяжеловесного груза автомобильным транспортом по автомобильным дорогам общего пользования местного значения																			
2.1.1. Предоставление муниципальной услуги по выдаче разрешений на перевозку крупногабаритного и (или) тяжеловесного груза автомобильным транспортом по автомобильным дорогам общего пользования местного значения муниципального образования	УЖКХиТ	местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Соблюдение сроков выдачи разрешений (отказов) по перевозке крупногабаритного и (или) тяжеловесного груза автомобильным транспортом согласно административному регламенту, утвержденному в установленном порядке	%	100	100	100	100	100	100	100	
Итого Задача 2.1.		местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000										
Итого Подпрограмма 2.		местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000										
Всего по программе		местный бюджет	758 047,963	131 222,195	117 101,288	190 199,036	161 816,500	162 569,000	163 354,700										
		краевой бюджет	492 724,853	116 056,062	125 555,435	124 771,500	69 884,300	46 330,300	50 811,800										
	Всего	1 250 772,816	247 278,257	242 656,723	314 970,536	231 700,800	208 899,300	214 166,500											

**ПЕРЕЧЕНЬ
показателей муниципальной программы «Муниципальные дороги Чайковского городского округа»,
результаты достижения которых учитываются при оценке эффективности реализации муниципальной программы**

№ п/п	Интегральные показатели	Расчет показателя	Отраслевые (функциональные) органы АЧГО, муниципальные учреждения, ответственные за оценку результатов достижения показателей	Примечание
1	2	3	4	5
1. Подпрограмма «Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения»				
1.1.1.	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог местного значения, %	$D\% = \frac{Пн}{По} * 100$	МКУ «ЧУКС», МКУ «ЖКЭС»	D%- доля автомобильных дорог общего пользования отвечающих нормативным требованиям. Пн – протяженность дорог отвечающих нормативным требованиям; По – общая протяженность автомобильных дорог местного значения.
1.1.2.	Протяженность участков автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых выполнен ремонт, км	$Пр = П1 + П2 + \dots + Пn$	МКУ «ЧУКС», МКУ «ЖКЭС»	Пр – общая протяженность автомобильных дорог, на которых выполнен текущий ремонт, км; П1; П2 – протяженность автомобильных дорог по объекту, на котором выполнен ремонт.
1.1.3.	Протяженность участков автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых выполнен капитальный ремонт, км	$Пк = П1 + П2 + \dots + Пn$	МКУ «ЧУКС», МКУ «ЖКЭС»	Пк – общая протяженность автомобильных дорог, на которых выполнен капитальный ремонт, км; П1; П2 – протяженность автомобильных дорог по объекту, на котором выполнен капитальный ремонт.
Подпрограмма 2. «Совершенствование регулирования дорожной деятельности»				
2.1.1.	Соблюдение сроков выдачи разрешений (отказов) по перевозке опасного, крупногабаритного и (или) тяжеловесного груза автомобильным транспортом согласно административному регламенту, утвержденному в установленном порядке	$Ср\% = \frac{Кр}{Кп} * 100$	УЖКХиТ	Ср% – срок рассмотрения заявок; Кр – количество рассмотрены заявок в требуемый срок; Кп – количество поступивших заявок.

**Пермский край
Администрация Чайковского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.02.2022

О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по реализации национального проекта «Демография» на территории Чайковского городского округа, утвержденный постановлением администрации города Чайковского от 26.02.2019 № 337

№ 200

На основании статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Чайковского городского округа, в целях реализации комплекса мероприятий, направленных на улучшение демографической ситуации на территории Чайковского городского округа, координации действий служб и ведомств

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав межведомственной комиссии по реализации национального проекта «Демография» на территории Чайковского городского округа, утвержденный постановлением администрации города Чайковского от 26 февраля 2019 г. № 337 «О создании межведомственной комиссии по реализации национального проекта «Демография» на территории Чайковского городского округа» (в редакции постановления администрации Чайковского городского округа от 10 февраля 2020 г. № 107) изменение, изложив его в новой редакции согласно приложению.

2. Постановление опубликовать в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

**А.В. АГАФОНОВ,
и.о. главы городского округа –
главы администрации Чайковского городского округа**

Приложение
к постановлению администрации Чайковского городского округа
от 22.02.2022 № 200

**СОСТАВ
межведомственной комиссии по реализации национального
проекта «Демография» на территории Чайковского городского округа**

Председатель: Пойлов Александр Николаевич	- заместитель главы администрации Чайковского городского округа по социальным вопросам
Заместитель председателя: Широкова Татьяна Валериевна	- начальник отдела социального развития администрации Чайковского городского округа
Секретарь: Пономарева Наталья Владимировна	- главный специалист отдела социального развития администрации Чайковского городского округа
Члены комиссии:	
Андреев Игорь Ярославович	- начальник Южного территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю (по согласованию)
Багратионов Александр Иванович	- заведующий филиалом, врач-психиатр филиала «Чайковский» ГБУЗ ПК «ККПБ» (по согласованию)
Грибкова Лариса Анатольевна	- главный врач ГБУЗ ПК «Чайковская детская городская больница» (по согласованию)
Душкина Елена Александровна	- начальник территориального отдела по Чайковскому городскому округу ГКУ ЦЗН Пермского края (по согласованию)
Иванова Татьяна Ивановна	- руководитель Чайковского филиала ГБУЗ ПК «Клинический фтизиопульмонологический медицинский центр» (по согласованию)
Ижболдина Наталья Игоревна	- консультант отдела пресс-службы администрации Чайковского городского округа
Ильина Светлана Леонидовна	- директор ГБУ ПК «Чайковский дом-интернат для престарелых и инвалидов» (по согласованию)
Князева Наталья Александровна	- начальник отдела ЗАГС Чайковского городского округа
Кожевников Александр Васильевич	- главный врач ГБУЗ ПК «Чайковская ЦГБ» (по согласованию)
Котельников Владимир Анатольевич	- начальник отдела МВД России по Чайковскому городскому округу (по согласованию)
Мазунина Людмила Леонидовна	- начальник отдела по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Чайковского городского округа
Остренко Елена Михайловна	- начальник Управления образования администрации Чайковского городского округа
Панькова Лидия Александровна	- заведующая Чайковским филиалом ГБУЗ ПК «Центр общественного здоровья и медицинской профилактики» (по согласованию)
Паранин Дмитрий Викторович	- начальник Управления физической культуры и спорта администрации Чайковского городского округа
Сафонова Наталья Геннадьевна	- начальник Территориального управления Министерства социального развития Пермского края по Чайковскому городскому округу (по согласованию)
Слепнева Галина Александровна	- председатель Чайковской организации ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию)
Смирнова Елена Ивановна	- начальник Управления культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа
Юрков Геннадий Фирстович	- главный врач ГБУЗ ПК «Чайковская стоматологическая поликлиника» (по согласованию)

**Пермский край
Администрация Чайковского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.02.2022

Об установлении расходного обязательства Чайковского городского округа на оснащение оборудованием образовательных организаций, реализующих программы общего образования, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта общего образования и об утверждении Порядка предоставления и расходования средств

№ 205

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Правительства Пермского края от 25 ноября 2021 г. № 915-п «Об утверждении Порядка предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на оснащение оборудованием образовательных организаций, реализующих программы общего образования, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта общего образования», Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации города Чайковского от 15 января 2019 г. № 5/1 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Включить в реестр расходных обязательств Чайковского городского округа на неограниченный срок расходы на оснащение оборудованием образовательных организаций, реализующих программы общего образования, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта общего образования, за счет и в пределах средств иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Пермского края бюджету Чайковского городского округа.

2. Определить главным распорядителем бюджетных средств, указанных в пункте 1 постановления, Управление образования администрации Чайковского городского округа.

3. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования средств на оснащение оборудованием образовательных организаций, реализующих программы общего образования, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта общего образования.

4. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чайковского городского округа по социальным вопросам.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа**

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 24.02.2022 № 205

**ПОРЯДОК
предоставления и расходования средств на оснащение оборудованием
образовательных организаций, реализующих программы общего образования,
в соответствии с требованиями федерального государственного
образовательного стандарта общего образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления и расходования средств на оснащение оборудованием образовательных организаций, реализующих программы общего образования, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта общего образования (далее – оснащение оборудованием), в рамках подпрограммы «Начальное, основное, среднее общее образование» муниципальной программы «Развитие образования Чайковского городского округа», утвержденной постановлением администрации города Чайковского от 15 января 2019 г. № 5/1 (далее – Порядок).

1.2. Средства предоставляются в целях оснащения и обновления материальной базы, необходимой для организации практической деятельности обучающихся в мастерских по предмету «Технология» в муниципальных общеобразовательных организациях. Перечень оборудования утверждается приказом Министерства образования и науки Пермского края.

1.3. Средства предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета Чайковского городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению образования администрации Чайковского городского округа (далее – Управление образования) в установленном порядке, на цели, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Порядка, за счет средств бюджета Пермского края.

1.4. Средства на оснащение оборудованием предоставляются в виде субсидии на иные цели (далее – субсидия) муниципальным общеобразовательным организациям (далее – учреждения), в отношении которых Управление образования осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – учредитель).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии в текущем финансовом году учреждение представляет учредителю: пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств;

информацию о планируемом к приобретению имуществе.

2.2. Учредитель рассматривает и проверяет документы на полноту их представления в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка в течение 3 рабочих дней с даты их представления.

2.3. Требования, которым должно соответствовать учреждение на дату подачи документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Чайковского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Чайковского городского округа.

2.4. Основания для отказа учреждению в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.5. Субсидия предоставляется на основании Соглашения о предоставлении из бюджета Чайковского городского округа муниципальному бюджетному (автономному) учреждению субсидии на иные цели (далее – Соглашение), заключенного между учредителем и учреждением в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Управления финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа от 10 января 2019 г. № 23.

2.6. Субсидия предоставляется на отдельный лицевой счет, открытый в Управлении финансов администрации Чайковского городского округа (далее – Управление финансов), в сроки, установленные Соглашением.

2.7. Условиями заключения Соглашения являются:

соответствие учреждения требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

признание Чайковского городского округа победителем в конкурсном отборе, проведенном Министерством образования и науки Пермского края;

наличие соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов, заключенного между Министерством образования и науки Пермского края и администрацией Чайковского городского округа.

2.8. В случаях, установленных Соглашением, заключаются дополнительные соглашения к указанному Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, в соответствии с типовой формой.

2.9. Объем субсидии учреждению определяется в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 25 ноября 2021 г. № 915-п «Об утверждении Порядка предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на оснащение оборудованием образовательных организаций, реализующих программы общего образования, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта общего образования».

2.10. Субсидия расходуется учреждением на приобретение:

специализированной мебели и систем хранения;

технических средств;

электронных средств обучения;

демонстрационных учебно-наглядных пособий;

лабораторно-технологического оборудования, инструментов и средств безопасности.

2.11. Расходование субсидии осуществляется муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в соответствии с Федеральными законами от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» соответственно.

2.12. Субсидия расходуется учреждением в соответствии с целевым назначением и не может быть направлена на другие цели.

2.13. Показателями результативности использования субсидии являются:

доля обучающихся в образовательной организации, успешно освоивших программу по предмету «Технология»;

доля обучающихся из других образовательных организаций Чайковского городского округа, успешно освоивших программу по предмету «Технология»;

наличие договора о сетевом взаимодействии общеобразовательных организаций по реализации образовательной программы по предмету «Технология».

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждения предоставляют Управлению образования отчетность в сроки и по форме, установленные Соглашением.

3.2. Контроль за своевременностью представления отчетов и достоверностью отчетных данных возлагается на руководителей учреждений.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий на иные цели и ответственность за их несоблюдение

4.1. Учреждения несут ответственность за целевое использование субсидии, соблюдение условий, установленных при предоставлении субсидии, полноту, качество, достоверность и своевременность предоставления отчетности и документов.

4.2. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в бюджет Чайковского городского округа в порядке, утвержденном Управлением финансов.

4.3. Контроль за целевым использованием субсидии, соблюдением требований и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, осуществляют Управление образования, Управление финансов, Контрольно-счетная палата Чайковского городского округа.

4.4. В случае несоблюдения учреждениями целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, недостижения показателей результативности, выявленных по результатам проверок, проведенных Управлением образования и уполномоченным органом муниципального финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет Чайковского городского округа в следующие сроки:

на основании требования Управления образования - в течение 30 календарных дней со дня получения учреждениями соответствующего требования;

на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа муниципального финансового контроля - в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае невыполнения учреждениями требований о возврате субсидий на иные цели Управление образования обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.