



ВЕСТИНИК

Местного самоуправления

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГАЗЕТЕ "ОГНИ КАМЫ", ИЗДАЕТСЯ ДЛЯ ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ГОРОДСКОГО И СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ

Выпуск № 4, 23 марта 2018 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

16.03.2018

№ 328

О внесении изменения в состав комиссии по проведению торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, утвержденный постановлением администрации Чайковского муниципального района от 09.06.2017 № 778

В соответствии со статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав комиссии по проведению торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, утвержденный постановлением администрации Чайковского муниципального района от 09 июня 2017 года № 778, следующее изменение:
 - позицию:
 - «Секретарь: - главный специалист отдела земельных отношений комитета по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района»
 - изложить в следующей редакции:
 - «Секретарь: - консультант отдела земельных отношений комитета по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района».
2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района Ельнику Л.А.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава муниципального района –
глава администрации Чайковского муниципального района.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

16.03.2018

№ 329

Об утверждении Порядка обеспечения работников муниципальных учреждений Чайковского муниципального района путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление

В целях реализации Закона Пермского края от 04 сентября 2017 года № 121-ПК «Об обеспечении работников государственных и муниципальных учреждений Пермского края путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление», постановления Правительства Пермского края от 20 декабря 2017 года № 1035-п «Об утверждении Порядка обеспечения работников государственных учреждений Пермского края путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление, Порядка предоставления из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных районов (городских округов) Пермского края субсидий на приобретение путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление работников муниципальных учреждений», решения Земского Собрания Чайковского муниципального района от 21 февраля 2018 года № 201 «Об утверждении Положения об обеспечении работников муниципальных учреждений Чайковского муниципального района путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление», на основании Устава Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения работников муниципальных учреждений Чайковского муниципального района путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление (далее - Порядок).
2. Определить уполномоченным органом по организации работы по обеспечению работников муниципальных учреждений Чайковского муниципального района путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление администрацию Чайковского муниципального района.
3. Администрации Чайковского муниципального района организовать работу по обеспечению работников муниципальных учреждений Чайковского муниципального района путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление.
4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
5. Постановление вступает в силу с 1 января 2018 года и действует до 31 декабря 2020 года.
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района - главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава муниципального района –
глава администрации Чайковского муниципального района.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Чайковского муниципального района
от 16.03.2018 № 329

Порядок обеспечения работников муниципальных учреждений Чайковского муниципального района путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление

- 1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление работникам муниципальных учреждений Чайковского муниципального района.
- 1.2. Путевки на санаторно-курортное лечение и оздоровление (далее - путевки) предоставляются работникам муниципальных учреждений, работающих в сферах:
 - образования;
 - культуры и искусства;
 - молодежной политики;
 - физкультуры и спорта.
- 1.3. Путевки работникам предоставляются не более одно-

го раза в течение трех лет при одновременном соблюдении следующих условий:

- медицинские показания для санаторно-курортного лечения;
- стаж работы в муниципальном учреждении не менее 3 лет;
- право на предоставление путевки на санаторно-курортное лечение имеют работники, чья среднемесячная заработная плата за год, предшествующий году получения санаторно-курортной путевки, составляет не более 50000 рублей;
- оплата работником за счет личных средств части стоимости санаторно-курортной путевки в следующих размерах:
 - среднемесячная заработная плата работника за год, предшествующий году получения санаторно-курортной путевки, составляет не более 15000 рублей - 10%;

среднемесячная заработная плата работника за год, предшествующий году получения санаторно-курортной путевки, составляет от 15001 рубля до 20000 рублей - 15%;

- среднемесячная заработная плата работника за год, предшествующий году получения санаторно-курортной путевки, составляет от 20001 рубля до 25000 рублей - 25%;
- среднемесячная заработная плата работника за год, предшествующий году получения санаторно-курортной путевки, составляет от 25001 рубля до 50000 рублей - 30%.

 Срок лечения по путевке должен составлять не менее 14 дней.

- 1.4. Настоящий Порядок не применяется при направлении на санаторно-курортное лечение работников, пострадавших от несчастных случаев на производстве или профессиональных заболеваний, на долечивание непосредственно после стационарного лечения.

II. Предоставление путевок

- 2.1. Предоставление путевок осуществляется уполномоченным органом по организации работы по обеспечению работников муниципальных учреждений Чайковского муниципального района путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление - администрацией Чайковского муниципального района (далее - уполномоченный орган).
- 2.2. Для постановки на учет на получение путевки работник подает в муниципальное учреждение следующие документы:
 - заявление на получение путевки на санаторно-курортное лечение и оздоровление по форме согласно Приложению 1 к Порядку (далее - заявление);
 - справку для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме №070/у, утвержденную приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 года № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»;
 - справку о среднемесячной заработной плате работника по форме согласно Приложению 2 к Порядку с приложением справки о доходах физического лица по форме №2-НДФЛ за год, предшествующий году получения путевки. Расчет средней заработной платы производится с учетом Положения об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. №922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».
- 2.3. Ответственное лицо муниципального учреждения в день приема заявления от работника регистрирует его в Книге учета заявлений на получение путевки на санаторно-курортное лечение и оздоровление (далее - книга учета), по форме согласно Приложению 3 к Порядку.
- 2.4. Книга учета должна быть прошнурована, пронумерована, подписана руководителем муниципального учреждения и скреплена печатью. Все записи в Книге учета должны быть четкими, разборчивыми и аккуратными. Вносимые исправления подписываются руководителем муниципального учреждения и заверяются печатью.
- 2.5. Основаниями для отказа в получении путевки являются:
 - стаж работы в муниципальном учреждении Чайковского муниципального района менее 3 лет;
 - получение путевки работником более одного раза в течение 3-х лет;
 - среднемесячная заработная плата работника за год, предшествующий году получения санаторно-курортной путевки, более 50000 рублей;
 - отсутствие справки о среднемесячной заработной плате работника за год, предшествующий году получения путевки;
 - отсутствие справки для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме №070/у.
- 2.6. Функциональные (отраслевые) органы администрации Чайковского муниципального района, органы местного самоуправления поселений, осуществляющие в пределах своей компетенции функции в соответствующей отрасли, определяют уполномоченное лицо по организации работы по обеспечению работников путевками на санаторно-курортное лечение (далее - уполномоченное лицо) и утверждают кандидатуры соответствующим приказом.
- 2.7. Подведомственные муниципальные учреждения направляют уполномоченным лицам функциональных (отраслевых) органов администрации Чайковского муниципального района, органов местного самоуправления поселений пакет документов, указанных в пункте 2.2. Порядка.
- 2.8. Уполномоченные лица осуществляют прием документов от подведомственных муниципальных учреждений, проверяют полноту и содержание представленных документов, ведут работу по информированию работников по обеспечению их путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление, осуществляют передачу документов в уполномоченный орган.
- 2.9. Уполномоченные лица обеспечивают и контролируют своевременность заезда работников на санаторно-курортную организацию и в случае невозможности прохождения работником санаторно-курортного лечения (болезнь, добровольный отказ работника, иные причины, которые не позволяют работнику проходить санаторно-курортное лечение) принимают меры по передаче путевки другому работнику.
- 2.10. Уполномоченные лица не позднее 31 января ежегодно направляют в уполномоченный орган заявку по форме согласно Приложению 4 к Порядку и указанные в пункте 2.2. Порядка документы с сопроводительным письмом для занесения в Книгу учета.
- 2.11. Уполномоченный орган на основании представленных документов уполномоченными лицами в день приема регистрирует заявления работников в Книге учета.
- 2.12. Уполномоченные лица формируют и направляют в уполномоченный орган список работников на получение путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление на каждый заезд, согласно Приложению 6. Уполномоченный орган за 20 календарных дней до начала заезда в санаторно-курортную организацию формирует список работников муниципальных учреждений, нуждающихся в санаторно-курортном лечении и оздоровлении, по форме согласно Приложению 5 к Порядку.
- 2.13. Сформированный список работников муниципальных учреждений, нуждающихся в санаторно-курортном лечении и оздоровлении, на бумажном носителе в 3 экземплярах согласовывается с заместителем главы муниципального района - главой администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам и утверждается главой муниципального района - главой администрации Чайковского муниципального района, заверяется печатью.
- 2.14. Утвержденный список работников муниципальных учреждений, нуждающихся в санаторно-курортном лечении и оздоровлении направляется: в санаторно-курортную организацию, отдел учета и отчетности администрации Чайковского муниципального района,

сектор социального развития администрации Чайковского муниципального района.

- 2.15. Путевка работнику выдается отделом учета и отчетности администрации Чайковского муниципального района при наличии документов:
 - документа, удостоверяющего личность;
 - заявления о предоставлении путевки;
 - справки для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме № 070/у;
 - справки о среднемесячной заработной плате работника с приложением справки по форме № 2-НДФЛ;
 - заполненной санаторно-курортной карты;
 - документа, подтверждающего оплату части стоимости путевки за счет личных средств работника.
- 2.16. Документы работников на получение путевки на санаторно-курортное лечение по форме №070/у, справки о среднемесячной заработной плате работник вновь представляет данные справки.
- 2.17. Работник за получение путевки расписывается в ведомости на выдачу путевок работникам муниципальных учреждений, нуждающихся в санаторно-курортном лечении и оздоровлении по форме согласно Приложению 7 к Порядку.
- 2.18. В случае возникновения причин, по которым работник не имеет возможности воспользоваться путевкой (болезнь, добровольный отказ работника, иные причины, которые не позволяют работнику проходить санаторно-курортное лечение), он обязан не менее чем за 3 рабочих дня до заезда возвратить путевку в администрацию Чайковского муниципального района для принятия мер по передаче путевки другому работнику.
- 2.19. Документы работников на получение путевки на санаторно-курортное лечение и оздоровление хранятся в отделе учета и отчетности администрации Чайковского муниципального района.
- 2.20. Администрация Чайковского муниципального района распределяет путевки согласно численности работников муниципальных учреждений (по состоянию на 01 января текущего года) после проведения процедуры на приобретение путевок в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- 2.21. Количество путевок для работников муниципальных учреждений зависит от объема бюджетных ассигнований, выделенных из бюджета Пермского края, бюджетов органов местного самоуправления Чайковского муниципального района на приобретение путевок.

III. Приобретение путевок

- 3.1. Размещение заказа на приобретение путевок осуществляется в соответствии с положениями Федерального закона от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- 3.2. Заказчиком размещения заказа на приобретение путевок является администрация Чайковского муниципального района.
- 3.3. Заказчиком определяются обязательные требования к предмету закупки:
 - количество путевок;
 - сроки заезда в санаторно-курортную организацию с повзральной разбивкой;
 - условия питания, проживания, санаторно-курортного лечения и оздоровления, предоставление досуговых мероприятий;
 - профиль оказываемых лечебно-оздоровительных услуг.
- 3.4. С участником размещения заказа, признанным победителем размещения заказа, заключается муниципальный контракт.
- 3.5. Оплата части стоимости путевки работником осуществляется до ее получения в размере, определенном в пункте 1.3. Порядка, путем внесения денежных средств в кассу санаторно-курортной организации, с которой администрация Чайковского муниципального района заключила муниципальный контракт.

IV. Обеспечение путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление работников муниципальных учреждений поселений

- 4.1. Организация работы по обеспечению путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление работников муниципальных учреждений поселений осуществляется при передаче Чайковскому муниципальному району части полномочий по обеспечению работников бюджетной сферы путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление за счет средств бюджетов поселений, предусмотренных решением о бюджете, при следующих условиях:
 - обеспечения финансирования расходов на приобретение санаторно-курортных путевок за счет средств бюджета муниципального образования в размере не менее 30% стоимости таких путевок;
 - принятия нормативного правового акта представительного органа муниципального образования о передаче осуществления части полномочий Чайковскому муниципальному району по обеспечению работников муниципальных учреждений поселения путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление в соответствии с решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 30 июля 2014 года №530 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Чайковского муниципального района с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения»;
 - заключения соглашения с администрацией Чайковского муниципального района о передаче полномочий в части обеспечения путевками на санаторно-курортное лечение.
- 4.2. Распределение путевок по поселениям осуществляется в соответствии с выделенным финансированием на приобретение путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление работников муниципальных учреждений из бюджета поселений.
- 4.3. Администрация поселения формирует пакет документов и направляет в администрацию Чайковского муниципального района:
 - сопроводительное письмо;
 - сведения о количестве работающих в муниципальных учреждениях;
 - выписку из муниципального правового акта представительного органа поселения о бюджете поселения, предусматривающая долевое финансирование на приобретение путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление работников муниципальных учреждений.

IV. Обеспечение путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление работников муниципальных учреждений поселений

- 4.1. Организация работы по обеспечению путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление работников муниципальных учреждений поселений осуществляется при передаче Чайковскому муниципальному району части полномочий по обеспечению работников бюджетной сферы путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление за счет средств бюджетов поселений, предусмотренных решением о бюджете, при следующих условиях:
 - обеспечения финансирования расходов на приобретение санаторно-курортных путевок за счет средств бюджета муниципального образования в размере не менее 30% стоимости таких путевок;
 - принятия нормативного правового акта представительного органа муниципального образования о передаче осуществления части полномочий Чайковскому муниципальному району по обеспечению работников муниципальных учреждений поселения путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление в соответствии с решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 30 июля 2014 года №530 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Чайковского муниципального района с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения»;
 - заключения соглашения с администрацией Чайковского муниципального района о передаче полномочий в части обеспечения путевками на санаторно-курортное лечение.
- 4.2. Распределение путевок по поселениям осуществляется в соответствии с выделенным финансированием на приобретение путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление работников муниципальных учреждений из бюджета поселений.
- 4.3. Администрация поселения формирует пакет документов и направляет в администрацию Чайковского муниципального района:
 - сопроводительное письмо;
 - сведения о количестве работающих в муниципальных учреждениях;
 - выписку из муниципального правового акта представительного органа поселения о бюджете поселения, предусматривающая долевое финансирование на приобретение путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление работников муниципальных учреждений.

Приложение 1
к Порядку обеспечения работников
муниципальных учреждений Чайковского
муниципального района путевками на
санаторно-курортное лечение и оздоровление

Руководителю муниципального учреждения

(полное название учреждения, ФИО директора)
От _____
(ФИО работника, должность)

Заявление

Прошу предоставить путевку на санаторно-курортное лечение и оздоровление. Стаж моей работы в муниципальном учреждении составляет ____ лет. Обязуюсь оплатить путевку в размере, определенном для меня исходя из моей среднемесячной заработной платы за предыдущий год на дату получения путевки.
Дата рождения: _____

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Чайковского муниципального района
от 20.03.2018 № 350

**Изменения, которые вносятся в муниципальную программу
«Обеспечение жильем отдельных категорий граждан в Чайковском
муниципальном районе», утвержденную постановлением администрации
Чайковского муниципального района от 30 ноября 2015 года № 1400**

1. В паспорте программы:
позицию:

Объемы бюджетных ассигнований	Финансирование на 2016 год составляет: - районный бюджет – 1954,349 тыс. руб.; - краевой бюджет – 4470,024 тыс. руб.; - федеральный бюджет – 5541,656 тыс. руб. Финансирование на 2017 год составляет: - районный бюджет – 1000,0 тыс. руб.; - краевой бюджет – 4148,450 тыс. руб.; - федеральный бюджет – 3954,060 тыс. руб. Финансирование на 2018 год составляет: - краевой бюджет - 12095,791 тыс. руб.; - федеральный бюджет – 5544,154 тыс. руб. Финансирование на 2019 год составляет: - краевой бюджет – 25919,182 тыс. руб.; - федеральный бюджет – 5732,640 тыс. руб.
-------------------------------	--

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований	Финансирование на 2016 год составляет: - районный бюджет – 1954,349 тыс. руб.; - краевой бюджет – 4470,024 тыс. руб.; - федеральный бюджет – 5541,656 тыс. руб. Финансирование на 2017 год составляет: - районный бюджет – 1197,192 тыс. руб.; - краевой бюджет – 4702,317 тыс. руб.; - федеральный бюджет – 3954,060 тыс. руб. Финансирование на 2018 год составляет: - краевой бюджет – 21386,7 тыс. руб. Финансирование на 2019 год составляет: - краевой бюджет – 30269,700 тыс. руб. Финансирование на 2020 год составляет: - краевой бюджет – 31585,700 тыс. руб.; - федеральный бюджет – 8460,300 тыс. руб.
-------------------------------	--

2. В паспорте подпрограммы 1 «Обеспечение жильем молодых семей в Чайковском муниципальном районе на 2016-2020 годы»:
позицию:

Объемы бюджетных ассигнований	Финансирование на 2016 год составляет: - районный бюджет – 1954,349 тыс. руб.; - краевой бюджет – 4470,024 тыс. руб.; - федеральный бюджет – 3029,900 тыс. руб. Финансирование на 2017 год составляет: - районный бюджет - 1000,000 тыс. руб.; - краевой бюджет – 2804,473 тыс. руб.
-------------------------------	--

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований	Финансирование на 2016 год составляет: - районный бюджет – 1954,349 тыс. руб.; - краевой бюджет – 4470,024 тыс. руб.; - федеральный бюджет – 3029,900 тыс. руб. Финансирование на 2017 год составляет: - районный бюджет – 1197,192 тыс. руб.; - краевой бюджет – 3358,340 тыс. руб.
-------------------------------	--

3. В паспорте подпрограммы 2 «Обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов в Чайковском муниципальном районе на 2016-2020 годы»:
позицию:

Объемы бюджетных ассигнований	Финансирование из федерального бюджета составляет: 2016 год - 2511,756 тыс. руб. 2017 год – 3954,060 тыс. руб. 2018 год - 5544,154 тыс. руб. 2019 год - 5732,640 тыс. руб.
-------------------------------	--

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований	Финансирование из федерального бюджета составляет: 2016 год - 2511,756 тыс. руб. 2017 год – 3954,060 тыс. руб. 2018 год - 0 тыс. руб. 2019 год - 0 тыс. руб. 2020 год – 8460,300 тыс. руб.
-------------------------------	---

4. В паспорте подпрограммы 3 «Обеспечение жилыми помещениями реабилитированных лиц, имеющих инвалидность или являющихся пенсионерами, и проживающих совместно членов их семей в Чайковском муниципальном районе на 2016-2020 годы»:
позицию:

Объемы бюджетных ассигнований	Финансирование из краевого бюджета на 2019 год составляет 1727,6 тыс. руб.
-------------------------------	--

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований	Финансирование из краевого бюджета на 2018 год составляет 2961,7 тыс. руб.
-------------------------------	--

5. В паспорте подпрограммы 4 «Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Чайковском муниципальном районе на 2017-2020 годы»:
позицию:

Объемы бюджетных ассигнований	Финансирование средств из краевого бюджета составит: на 2017 год – 1344,0 тыс. руб.; на 2018 год – 12095,8 тыс. руб. (прогноз); на 2019 год – 24191,6 тыс. руб. (прогноз); на 2020 год – по мере поступления.
-------------------------------	---

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований	Финансирование средств из краевого бюджета составит: на 2017 год – 1344,0 тыс. руб.; на 2018 год – 18425,0 тыс. руб.; на 2019 год – 30269,700 тыс. руб. (прогноз); на 2020 год – 31585,700 тыс. руб. (прогноз).
-------------------------------	---

6. Приложение 4 к муниципальной программе «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан в Чайковском муниципальном районе» изложить в новой редакции:

Приложение 4
к муниципальной программе «Обеспечение
жильем отдельных категорий граждан
в Чайковском муниципальном районе»

III. Отчетность и контроль использования бюджетных средств

3.1. Учреждение раз в полгода, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в УКИМП отчет об использовании Субсидии на иные цели по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3.2. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, соблюдением требований и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, осуществляет УКИМП.

3.3. УКИМП, Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского муниципального района, Контрольно-счетная палата Чайковского муниципального района осуществляют контроль целевого использования и выполнения условий предоставления субсидии на иные цели. В случае нарушения Учреждением условий Соглашения УКИМП вправе до устранения нарушений приостановить перечисление Учреждению субсидии на иные цели.

3.4. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки субсидии на иные цели, предоставленные из бюджета Чайковского муниципального района Учреждению, подлежат возврату Учреждением в бюджет Чайковского муниципального района не позднее первых 10 рабочих дней финансового года, следующего за отчетным.

3.5. Остатки субсидии на иные цели возвращаются Учреждению в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели, в соответствии с приказом УКИМП. Для подтверждения потребности, Учреждение представляет пояснительную записку с обоснованием необходимости возврата Учреждению целевой субсидии и подтверждающие документы.

3.6. Учреждение несет ответственность за нецелевое использование субсидии на иные цели, соблюдение условий, установленных при предоставлении субсидии на иные цели, полноту, качество, достоверность и своевременность предоставления отчетности и документов, в соответствии с действующим законодательством.

Приложение
к Порядку предоставления и расходования бюджетных средств на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие гражданского общества и общественного контроля в Чайковском муниципальном районе» муниципальной программы «Взаимодействие общества и власти в Чайковском муниципальном районе»

Отчет об исполнении финансового обеспечения и целевых показателей, реализации подпрограммы «Развитие гражданского общества и общественного контроля в Чайковском муниципальном районе» муниципальной программы «Взаимодействие общества и власти в Чайковском муниципальном районе» за отчетный период

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования, тыс. рублей	Код бюджетной классификации			Расходы бюджета, тыс. рублей за отчетный год		Наименование целевого показателя	Значение целевого показателя	
		ГРБС	РазПр	ЦСР	6	7		8	9
1	2	3	4	5	план	факт	8	план	факт
Подпрограмма «Развитие гражданского общества и общественного контроля в Чайковском муниципальном районе»	ВСЕГО, в том числе								
мероприятие	местный бюджет								

Руководитель, ответственный за реализацию мероприятий

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

20.03.2018

№ 350

О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан в Чайковском муниципальном районе», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 30.11.2015 г. № 1400

В соответствии с Законом Пермского края от 07 декабря 2017 года № 152-ПК «О бюджете Пермского края на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», Уставом Чайковского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан в Чайковском муниципальном районе», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 30 ноября 2015 года № 1400 (в редакции постановлений администрации Чайковского муниципального района от 11.01.2016 № 2, от 24.02.2016 № 122, от 16.11.2016 № 1065, от 27.02.2017 № 134, от 21.06.2017 № 861, от 26.07.2017 № 1031).
2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района Елькину Л.А.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ, глава муниципального района – глава администрации Чайковского муниципального района.

Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы

Наименование задачи, мероприятия	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)					Показатели результативности выполнения программы									
			Всего	2016	2017	2018	2019	2020	Наименование показателя	ед. изм.	базовое значение	2016	2017	2018	2019	2020	
Подпрограмма 1. «Обеспечение жильем молодых семей в Чайковском муниципальном районе на 2016-2020 годы»																	
Цель подпрограммы: Обеспечение доступности приобретения жилья для молодых семей																	
Задача 1.1. Предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилья																	
1.1.1. Предоставление социальных выплат молодым семьям	Комитет по управлению имуществом	Федеральный бюджет	3029,900	3029,900	0	По мере поступления	По мере поступления	По мере поступления	Количество свидетельств	Свидетельство	4	8	4	8	8	8	
			Краевой бюджет	7828,364	4470,024	3358,340	По мере поступления	По мере поступления									По мере поступления
			Районный бюджет	3151,541	1954,349	1197,192	По мере поступления	По мере поступления									По мере поступления
Задача 1.2. Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций.																	
1.2.1. Проведение жилищных комиссий	Комитет по управлению имуществом	Финансирование не требуется					Количество комиссий	Комиссия	10	12	12	12	12	12	12		
1.2.2. Актуализация (формирование) списка	Комитет по управлению имуществом	Финансирование не требуется					Количество списков	Список	1	1	1	1	1	1	1		
1.2.3. Формирование отчетов	Комитет по управлению имуществом	Финансирование не требуется					Количество отчетов	Отчет	24	24	24	24	24	24	24		
Итого по подпрограмме 1			14009,805	9454,273	4555,532	По мере поступления	По мере поступления	По мере поступления									
Подпрограмма 2. «Обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов в Чайковском муниципальном районе на 2016-2020 годы»																	
Цель подпрограммы: Обеспечение доступности приобретения жилья для указанных категорий граждан																	
Задача 2.1. Предоставление субсидии для приобретения (строительства) жилья																	
2.1.1. Актуализация (формирование) списка	Комитет по управлению имуществом	Финансирование не требуется					Количество списков	Список	3	3	3	2	2	2	2		
		2.1.2. Формирование отчетов	Комитет по управлению имуществом	Финансирование не требуется					Количество отчетов	Отчет	12	12	12	12	12		
				2.1.3. Предоставление субсидий по жилищным сертификатам ветеранам, инвалидам	Комитет по управлению имуществом	Федеральный бюджет	14926,116	2511,756	3954,060	0	0	8460,300	Количество сертификатов	Сертификат	6	3	4

Наименование задачи, мероприятия	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)					Показатели результативности выполнения программы									
			Всего	2016	2017	2018	2019	2020	Наименование показателя	ед. изм.	базовое значение	План					
												2016	2017	2018	2019	2020	
Итого по подпрограмме 2		Федеральный бюджет	14926,116	2511,756	3954,060	0	0	8460,300									
Подпрограмма 3. «Обеспечение жилыми помещениями реабилитированных лиц, имеющих инвалидность или являющихся пенсионерами, и проживающих совместно членов их семей в Чайковском муниципальном районе на 2016-2020 годы»																	
Цель: Обеспечение доступности приобретения жилья для данной категории граждан																	
Задача 3.1. Предоставление субсидии для приобретения (строительства) жилья																	
3.1.1. Предоставление субсидий по краевым жилищным сертификатам реабилитированным лицам	Комитет по управлению имуществом	Краевой бюджет	2961,7	0	0	2961,7	По мере поступления	По мере поступления	Количество сертификатов	Сертификат	1	0	0	2	0	0	
3.1.2. Актуализация (формирование) списка	Комитет по управлению имуществом						Финансирование не требуется		Количество списков	Список	1	1	1	1	1	1	
3.1.3. Формирование отчетов	Комитет по управлению имуществом						Финансирование не требуется		Количество отчетов	Отчет	1	0	0	1	1	1	
Итого по подпрограмме 3		Краевой бюджет	2961,7	0	0	2961,7	По мере поступления	По мере поступления									
Подпрограмма 4. «Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Чайковском муниципальном районе на 2017-2020 годы»																	
Цель: Обеспечение жильем детей-сирот, по договорам найма специализированных жилых помещений, состоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий.																	
Задача 4.1. Создание условий для повышения доступности предоставления жилья детям-сиротам;																	
4.1.1. Формирование специализированного жилищного фонда	Комитет по управлению имуществом	Краевой бюджет	15641,177	0	1343,977	0,0	6880,100	7417,100	Количество жилых помещений	Жилые помещения	0	1	0	5	5		
4.1.2. Строительство и приобретение жилых помещений для формирования специализированного жилищного фонда	Комитет по управлению имуществом	Краевой бюджет	65983,2	0	0	18425,0	23389,600	24168,600	Количество жилых помещений	Жилые помещения	0	0	14	18	18		
Задача 4.2. Создание комфортных условий для проживания детей-сирот.																	
4.2.1. Актуализация (формирование) списка	Комитет по управлению имуществом						Финансирование не требуется		Количество списков	Список	1	1	1	1	1	1	
4.2.2. Формирование отчетов	Комитет по управлению имуществом						Финансирование не требуется		Количество отчетов	Отчет	1	0	6	12	12	12	
Итого по подпрограмме 4		Краевой бюджет	81624,38976	0	1343,977	18425,0	30269,700	31585,700									
Всего по Программе			Всего	113521,998	11966,029	9853,569	21386,7	30269,700	40046,0								
			Федеральный бюджет	17956,016	5541,656	3954,060	По мере поступления	По мере поступления	8460,300								
			Краевой бюджет	92414,441	4470,024	4702,317	21386,7	30269,700	31585,700								
			Районный бюджет	3151,541	1954,349	1197,192	По мере поступления	По мере поступления									

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

20.03.2018

№ 351

Об утверждении Порядка предоставления и расходования бюджетных средств на проведение мероприятий подпрограммы «Организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды и природопользованию на территории Чайковского муниципального района» муниципальной программы «Организация охраны окружающей среды межпоселенческого характера на территории Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 27 мая 2009 года № 561 «Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды на территории Чайковского муниципального района», постановлением администрации Чайковского муниципального района от 10 февраля 2014 года № 271 «Об утверждении муниципальной программы «Организация охраны окружающей среды межпоселенческого характера на территории Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы», Уставом Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования бюджетных средств на проведение мероприятий подпрограммы «Организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды и природопользованию на территории Чайковского муниципального района» муниципальной программы «Организация охраны окружающей среды межпоселенческого характера на территории Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Чайковского муниципального района от 10 февраля 2014 года № 271.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Чайковского муниципального района от 02 июня 2017 года № 726 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования бюджетных средств на проведение мероприятий подпрограммы «Организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды и природопользованию на территории Чайковского муниципального района» муниципальной программы «Организация охраны окружающей среды межпоселенческого характера на территории Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы».

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

4. Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по градостроительству и развитию инфраструктуры Габаева Т.Х.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава муниципального района –
глава администрации Чайковского муниципального района.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Чайковского муниципального района
от 20.03.2018 № 351

Порядок предоставления и расходования бюджетных средств на проведение мероприятий подпрограммы «Организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды и природопользованию на территории Чайковского муниципального района» муниципальной программы «Организация охраны окружающей среды межпоселенческого характера на территории Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Чайковского муниципального района от 10 февраля 2014 года № 271

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок предоставления и расходования бюджетных средств на проведение мероприятий подпрограммы «Организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды и природопользованию на территории Чайковского муниципального района» муниципальной программы «Организация охраны окружающей среды межпоселенческого характера на территории Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Чайковского муниципального района от 10 февраля 2014 года № 271 (далее – программа).

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, указанных в пункте 1.1. настоящего Порядка, является Комитет градостроительства и развития инфраструктуры администрации Чайковского муниципального района.

1.3. Источником финансового обеспечения мероприятий программы являются средства бюджета Чайковского муниципального района на текущий финансовый год и плановый период.

1.4. Реализация мероприятий программы осуществляется путем заключения муниципальных контрактов с исполнителем на

приобретение товаров в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.5. Требования к исполнителю и качеству поставляемых товаров, условиям оплаты указывается в муниципальном контракте.

II. Проведение мероприятий экологической направленности

2.1. Целями мероприятий экологической направленности являются вовлечение широких слоев населения в природоохранную деятельность, повышение уровня экологической культуры населения, активизация деятельности предприятий, учреждений и организаций Чайковского муниципального района в сфере охраны окружающей среды, улучшение экологической обстановки на территории Чайковского муниципального района, формирование осознанного отношения к природе и окружающему миру.

2.2. Организацию и проведение мероприятий экологической направленности осуществляет отдел охраны окружающей среды и природопользования комитета градостроительства и развития инфраструктуры администрации Чайковского муниципального

района совместно с Управлением общего и профессионального образования и Управлением культуры и молодежной политики, предприятиями, организациями, образовательными учреждениями всех типов и видов, общественными организациями.

2.3. Участниками экологических мероприятий являются предприятия, организации, образовательные учреждения всех типов и видов, некоммерческие и общественные организации, жители Чайковского муниципального района.

2.4. Основные задачи, составы организационных комитетов, критерии оценки, определение победителей экологических мероприятий, награждение победителей определяются Положениями об экологических мероприятиях, утвержденными постановлением администрации Чайковского муниципального района.

2.5. Мероприятия экологической направленности включают в себя проведение экологических акций, муниципальных конкурсов, тематических игр.

2.6. Средства в рамках данных мероприятий направляются на оплату следующих расходов:

2.6.1. приобретение подарочных сертификатов;

2.6.2. приобретение бланков дипломов, благодарственных писем;

2.6.3. приобретение оформительских рамок.

2.7. Сметы расходов на проведение мероприятий экологической направленности утверждаются главным распорядителем бюджетных средств.

III. Размещение информации о состоянии и об охране окружающей среды

3.1. Информация о состоянии и об охране окружающей среды размещается в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3.2. Целями размещения информации является информирование широких слоев населения о достоверной информации о состоянии окружающей среды и мерах по ее охране, а также о проводимых экологических мероприятиях на территории Чайковского муниципального района.

3.3. Размещением информации о состоянии и об охране окру-

жающей среды занимается отдел охраны окружающей среды и природопользования комитета градостроительства и развития инфраструктуры администрации Чайковского муниципального района.

3.4. Аудитория - жители Чайковского муниципального района.

3.5. Средства в рамках данных мероприятий направляются на оплату следующих расходов:

3.5.1. изготовление и размещение динамических заставок о состоянии и об охране окружающей среды в телевизионном эфире;

3.5.2. изготовление и размещение видеосюжетов о состоянии и об охране окружающей среды в телевизионном эфире.

3.6. Сметы расходов на размещение информации о состоянии и об охране окружающей среды утверждаются главным распорядителем бюджетных средств.

IV. Отчетность и контроль

4.1. Комитет градостроительства и развития инфраструктуры администрации Чайковского муниципального района, Управление финансов администрации Чайковского муниципального района, Контрольно-счетная палата Чайковского муниципального района вправе проводить проверки по целевому использованию средств, запрашивать данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с использованием средств.

4.2. Отдел охраны окружающей среды и природопользования после награждения победителей экологических мероприятий (акций, конкурсов, игр) в течение 10 рабочих дней предоставляет главному распорядителю бюджетных средств следующие документы:

4.2.1. протокол подведения итогов мероприятий экологической направленности;

4.2.2. ведомость о выдаче победителям подарочных сертификатов.

4.3. Контроль за целевым и эффективным использованием денежных средств осуществляет комитет градостроительства и развития инфраструктуры администрации Чайковского муниципального района.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

21.03.2018

№ 354

О внесении изменений в муниципальную программу «Взаимодействие общества и власти в Чайковском муниципальном районе», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 21.11.2014 № 2091

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 20 декабря 2017 года № 179 «О бюджете Чайковского муниципального района на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», на основании Устава Чайковского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Взаимодействие общества и власти в Чайковском муниципальном районе», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 21 ноября 2014 года № 2091 (в редакции постановлений администрации Чайковского муниципального района от 11.03.2015 № 517, от 18.06.2015 № 808, от 26.10.2015 № 1267, от 18.12.2015 № 1494, от 25.12.2015 № 1539, от 13.01.2016 № 22, от 11.03.2016 № 184, от 24.05.2016 № 243, от 13.07.2016 № 615, от 23.08.2016 № 745, от 24.10.2016 № 967, от 24.10.2016 № 968, от 21.12.2016 № 1193, от 03.05.2017 № 532, от 14.06.2017 № 804, от 22.08.2017 № 1148, от 12.09.2017 № 1231, от 06.12.2017 № 1679, от 30.01.2018 № 148).

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, управляющего делами Новикова А.А.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава муниципального района –
глава администрации Чайковского муниципального района.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Чайковского муниципального района
от 21.03.2018 № 354

**Изменения, которые вносятся в муниципальную программу
«Взаимодействие общества и власти в Чайковском муниципальном районе»,
утвержденную постановлением администрации
Чайковского муниципального района от 21 ноября 2014 года № 2091**

1. В муниципальной программе «Взаимодействие общества и власти в Чайковском муниципальном районе»:
1.1. В паспорте позиции:

Объемы бюджетных ассигнований	Общий объем бюджетных ассигнований программы с 2015 по 2020 годы составляет 19633,891 тыс.руб., из них: 18227,297 тыс.руб. – средства районного бюджета; 1106,594 тыс.руб. – средства краевого бюджета; 300,000 тыс.руб. – средства федерального бюджета; По годам распределяются в следующих объемах: 2015 год: 100,000 тыс.руб. – средства федерального бюджета; 917,327 тыс.руб. – средства районного бюджета 2016 год: 200,000 тыс.руб. – средства федерального бюджета; 778,500 тыс.руб. – средства краевого бюджета; 3869,920 тыс.руб. – средства районного бюджета 2017 год: 328,094 тыс.руб. – средства краевого бюджета; 3869,920 тыс.руб. – средства районного бюджета; 2018 год – 3232,980 тыс.руб. – средства районного бюджета 2019 год – 3232,980 тыс.руб. – средства районного бюджета; 2020 год – 3724,390 тыс.руб. – средства районного бюджета
-------------------------------	--

изложить в новой редакции:

Объемы бюджетных ассигнований	Общий объем бюджетных ассигнований программы с 2015 по 2020 годы составляет 19009,883 тыс.руб., из них: 17603,289 тыс.руб. – средства районного бюджета; 1106,594 тыс.руб. – средства краевого бюджета; 300,000 тыс.руб. – средства федерального бюджета; По годам распределяются в следующих объемах: 2015 год: 100,000 тыс.руб. – средства федерального бюджета; 917,327 тыс.руб. – средства районного бюджета 2016 год: 200,000 тыс.руб. – средства федерального бюджета; 778,500 тыс.руб. – средства краевого бюджета; 3249,70 тыс.руб. – средства районного бюджета 2017 год: 328,094 тыс.руб. – средства краевого бюджета; 3532,842 тыс.руб. – средства районного бюджета; 2018 год – 3473,730 тыс.руб. – средства районного бюджета 2019 – 3196,710 тыс.руб. – средства районного бюджета; 2020 – 3232,980 тыс.руб. – средства районного бюджета
-------------------------------	---

1.2. Раздел III. «Прогноз конечных результатов муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«III. Прогноз конечных результатов муниципальной программы»

В результате исполнения муниципальной программы будут достигнуты следующие результаты:
- Сохранение стабильной позитивной межэтнической ситуации и в сфере профессиональных отношений в Чайковском муниципальном районе.
- Сохранение количества социально ориентированных некоммерческих организаций, работающих в социальной сфере.
- Наличие победителей муниципального конкурса «Человек года»
- Увеличение информационных сообщений в СМИ о деятельности администрации Чайковского муниципального района, популяризирующих экономический, инвестиционный, культурный, интеллектуальный потенциал района.
- Мотивация населения к гражданской активности

Наименование интегрального показателя	Коеф-фициент весомости	факт	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Доля граждан, положительно оценивающих состояние межэтнических отношений, от количества опрошенных граждан	0,1	0	60	70	70	70	80	85
Количество проектов, реализуемых СО НКО, ед.	0,2	0	5	5	5	5	5	5
Количество победителей муниципального конкурса журналистского мастерства	0,4	0	-	4	4	4	4	4
Доля информационных сообщений в СМИ о деятельности администрации Чайковского муниципального района, популяризирующих экономический, инвестиционный, культурный, интеллектуальный потенциал района	0,3	0	0	100	100	100	100	100

1.3. Раздел VIII «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«VIII. Ресурсное обеспечение муниципальной программы»

Общий объем финансирования Программы составляет **19009,883** тыс. рублей, в том числе:
средства федерального бюджета – **300,000** тыс. рублей;
средства краевого бюджета – **1106,594** тыс. рублей;
средства районного бюджета – **17603,289** тыс.рублей.

Наименование подпрограммы	Источник финансирования	Всего за период действия программы	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
«Реализация государственной национальной политики в Чайковском муниципальном районе на 2015 – 2020годы»	Бюджет района	2368,997	251,327	173,860	878,960	574,860	261,860	228,130
	Бюджет края	1106,594	0,000	778,500	328,094	0,000	0,000	0,000
	Бюджет РФ	300,000	100,000	200,000	0,000	0,000	0,000	0,000
«Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Чайковского муниципального района на 2015-2020 годы»	Бюджет района	3933,000	666,000	617,000	658,000	758,000	617,000	617,000
«Поддержка и развитие территориального общественного самоуправления в Чайковском муниципальном районе»	Бюджет района	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
«Развитие гражданского общества и общественного контроля в Чайковском муниципальном районе»	Бюджет района	784,740	0,000	140,990	150,000	423,750	0,000	70,000

«Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации Чайковского муниципального района на 2015-2020 годы»	Бюджет района	10516,552	0,000	2317,850	1845,882	1717,120	2317,850	2317,850
Итого по Программе	Бюджет района	17603,289	917,327	3249,700	3532,842	3473,730	3196,710	3232,980
	Бюджет края	1106,594	0,000	778,500	328,094	0,000	0,000	0,000
	Бюджет РФ	300,000	100,000	200,000	0,000	0,000	0,000	0,000

2. В Подпрограмме «Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации Чайковского муниципального района»:
2.1. в паспорте позицию:

Объемы бюджетных ассигнований	Общий объем бюджетных ассигнований программы составляет 10853,63 за счет средств бюджета Чайковского муниципального района. По годам распределяются в следующих объемах: 2016 год – 2317,85 тыс.рублей 2017 год – 2182,96 тыс.рублей 2019 год – 1717,12 тыс.рублей 2020 год – 2317,85 тыс.рублей
-------------------------------	---

Изложить в новой редакции:

Объемы бюджетных ассигнований	Общий объем бюджетных ассигнований программы составляет 10853,63 за счет средств бюджета Чайковского муниципального района. По годам распределяются в следующих объемах: 2016 год – 2317,85 тыс.рублей 2017 год – 1845,882 тыс.рублей 2018 год – 1717,120 тыс.рублей 2019 год – 2317,850 тыс.рублей 2020 год – 2317,850 тыс.рублей
-------------------------------	---

2.2. Раздел IV «Ожидаемый эффект от реализации Подпрограммы» изложить в новой редакции:

«IV. Ожидаемый эффект от реализации Подпрограммы»

4.1. Первый критерий – рост доли размещенной информации на официальном сайте Чайковского муниципального района от общего количества информации, предоставляемой структурными подразделениями (в соответствии с федеральным законодательством). Данный критерий отражает решение таких задач, как формирование положительного имиджа Чайковского муниципального района и обеспечение информационной открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2. Второй критерий – опубликование информационных сообщений в СМИ о деятельности администрации Чайковского муниципального района, популяризирующих экономический, инвестиционный, культурный, интеллектуальный потенциал района – до 70% процентов от общего количества сообщений (материалов) в соответствии с утвержденным медиа-планом.

Данный критерий отражает решение таких задач, как формирование положительного имиджа Чайковского муниципального района путем всестороннего и объективного освещения социально-экономической, политической ситуации в городе в городских, региональных и федеральных СМИ и обеспечение информационной открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления.

Как следствие первых двух факторов вырастает удовлетворенность жителей Чайковского района информационной открытостью органов местного самоуправления Чайковского муниципального района. Данный критерий служит показателем обратной связи населения и органов местного самоуправления.

По показателю «Количество победителей муниципального конкурса журналистского мастерства» запланировано выявление и поощрение четырех лучших представителей данной профессии ежегодно.

Сроки реализации:

Этапы реализации подпрограммы – с 2016 года по 2020 год.

Перечень программных мероприятий:

Наименование мероприятия	Срок реализации	Исполнитель	Ожидаемый результат
Размещение информации на официальном сайте Чайковского муниципального района, обеспечивающей открытость деятельности администрации Чайковского муниципального района в соответствии с требованиями федерального законодательства	Ежедневно	Сектор по связям с общественностью	Доля размещенной информации на официальном сайте Чайковского муниципального района от общего количества информации, предоставляемой структурными подразделениями для размещения на официальном сайте в соответствии с федеральным законодательством
Подготовка и размещение информации о деятельности администрации Чайковского муниципального района в печатных СМИ, на радио, телевидении, в сети Интернет	Ежедневно	Сектор по связям с общественностью	Доля информационных сообщений в СМИ о деятельности администрации Чайковского муниципального района, популяризирующих экономический, инвестиционный, культурный, интеллектуальный потенциал района, до 70% процентов от общего количества сообщений (материалов) в соответствии с утвержденным медиа-планом
Подготовка и проведение пресс-конференций, брифингов, встреч с журналистами по наиболее актуальным темам	В течение года	Сектор по связям с общественностью	Доля проведенных пресс-конференций, брифингов, встреч с журналистами по наиболее актуальным темам от общего количества запланированных
Подготовка и размещение новостной информации на официальном сайте администрации ЧМР	Ежедневно	Сектор по связям с общественностью	Доля подготовленной и размещенной новостной информации на официальном сайте администрации ЧМР от общего количества запланированной
Проведение мероприятий, направленных на улучшение информированности граждан через СМИ (подготовка и проведение муниципального конкурса для журналистов)	В течение года	Сектор по связям с общественностью	Количество победителей муниципального конкурса журналистского мастерства
Проведение социологических опросов по репрезентативной квотной выборке (квота по месту жительства, в т.ч. село)	В течение года	Сектор по связям с общественностью	Доля опрошенных о деятельности администрации Чайковского муниципального района по сформулированной идеологии
Координация организации сходов, собраний, публичных слушаний по отчетам глав поселений перед населением, организация рабочих встреч главы муниципального района-главы администрации Чайковского муниципального района с населением	В течение года	Комитет внутренней политики и общественной безопасности	Количество проведенных встреч с населением
Мониторинг исполнения поручений главы муниципального района главы администрации Чайковского муниципального района, составленных по результатам проведенных встреч с населением	постоянно	Комитет внутренней политики и общественной безопасности	Доля исполненных поручений главы муниципального района по обращениям граждан на сходах, собраниях, публичных слушаниях
Контроль за размещением в СМИ и на сайтах муниципальных образований отчетов глав поселений	В течение года	Комитет внутренней политики и общественной безопасности	Количество размещенных отчетов

3. Приложение 7 к муниципальной программе «Взаимодействие общества и власти в Чайковском муниципальном районе» изложить в следующей редакции:

Приложение 7
к муниципальной программе «Взаимодействие общества и власти в Чайковском муниципальном районе»

**Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения программы
«Взаимодействие общества и власти в Чайковском муниципальном районе»**

Наименование задачи, мероприятий, целевая группа	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)							Показатели результативности выполнения программы										
			Всего	в том числе по годам						Наименование показателя	ед. изм.	Базовое значение	План по годам							
				2015	2016	2017	2018	2019	2020				2015	2016	2017	2018	2019	2020		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
Подпрограмма 1 «Реализация государственной национальной политики в Чайковском муниципальном районе»																				
Цель Подпрограммы: Обеспечение стабильного позитивного развития сферы межэтнических и конфессиональных отношений в Чайковском муниципальном районе.																				
Задача 1.1 Гармонизация межэтнических и межконфессиональных отношений в Чайковском муниципальном районе.																				
Мероприятие № 1.1.1 Проведение мониторинговых исследований	КВП и ОБ	Бюджет района	22,400	8,000	0,000	0,000	0,000	0,000	14,400	Количество аналитических материалов на основе результатов проведения мониторинговых исследований	Ед.	0	2	2	0	0	0	2		
Мероприятие № 1.1.2 Изготовление баннеров социальной рекламы, листовок, брошюр	КВП и ОБ	бюджет района	124,250	84,380	0,000	0,000	0,000	0,000	39,870	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межэтнических отношений, от количества опрошенных граждан	%	0	60	70	70	80	85			
Мероприятие 1.1.3 Содействие развитию национальных культурных движений	Управление культуры и молодежной политики	Бюджет района	1436,100	100,000	100,000	855,100	100,000	181,000	100,000	Доля населения, отмечавшего отсутствие социальных конфликтов на почве межрелигиозных отношений от количества опрошенных	%	0	10	15	20	25	30	35		
	Управление культуры и молодежной политики	Бюджет края	300,000	0,000	300,000	0,000	0,000	0,000	0,000											
Итого: по задаче 1.1	КВП и ОБ	Бюджет района	1582,750	192,380	100,000	855,100	100,000	181,000	154,270											
		Бюджет края	613,794	0,000	378,500	235,294	0,000	0,000	0,000											
Задача № 1.2 Укрепление толерантности в молодежной среде, недопущение агрессивного поведения.																				
Мероприятие 1.2.1 Проведение мероприятий, направленных на формирование навыков и норм толерантного общения и мышления у обучающихся..	УО и ПО	Бюджет района	150,160	23,860	23,860	23,860	23,860	30,860	23,860	Доля учащихся, принявших участие в мероприятиях в возрасте от 12 до 16 лет	%	0	15	20	25	30	35	40		
Мероприятие 1.2.2. Организация мероприятий с молодежными организациями с целью разъяснения недопущения этнического экстремизма и формирования толерантности в молодежной среде	Управление культуры и молодежной политики	Бюджет района	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество проведенных мероприятий	Шт.	0	20	30	0	0	0	0		
		Бюджет края	300,000	0,000	300,000	0,000	0,000	0,000	0,000											
		Бюджет РФ	100,000	100,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000											
Итого по Задаче 1.2		Бюджет района	150,160	23,860	23,860	23,860	23,860	30,860	23,860											
		Бюджет края	300,000	0,000	300,000	0,000	0,000	0,000	0,000											
		Бюджет РФ	100,000	100,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000											
Задача 1.3. Развитие системы взаимодействия органов власти Чайковского муниципального района с этническими и религиозными группами																				
Мероприятие № 1.3.1 Административное мероприятие «Организация проведения заседаний совета по национальным вопросам»	КВП и ОБ	Финансирования не требуется								Количество проведенных заседаний по национальным вопросам.	Ед.	2	2	2	2	2	2	2		

Мероприятие	Сектор по связям с общественностью	Финансирования не требуется								Постоянное информационное обновление вкладки	еже-квар-тально	нет	да	да	да	да	да	да
		Районный бюджет	626,000	25,000	50,000	0,000	0,000	50,000	50,000									
Мероприятие 1.3.2. Освещение деятельности совета по национальным вопросам в сети «Интернет» на сайте администрации Чайковского муниципального района	КВП и ОБ	Районный бюджет	626,000	25,000	50,000	0,000	0,000	50,000	50,000	Количество организованных выездов	шт	2	2	2	2	2	18	2
Мероприятие 1.3.3 Содействие национальным, религиозным делегациям от Чайковского муниципального района в участии в мероприятиях.	УКИМП	Бюджет края	192,800	0,000	100,000	92,800	0,000	0,000	0,000									
	КВПи ОБ	Бюджет РФ	200,000	0,000	200,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Итого по задаче 1.3		Бюджет района	626,000	25,000	50,000	0,000	0,000	50,000	50,000									
		Бюджет края	192,800	0,000	100,000	92,800	0,000	0,000	0,000									
		Бюджет РФ	200,000	0,000	200,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Задача 1.4. Содействие социальной адаптации этнических мигрантов.																		
Мероприятие 1.4.1 Оказание информационной поддержки этническим мигрантам в целях социальной и культурной адаптации.	КВП и ОБ, ЦЗН, УФС	Бюджет района	10,087	10,087	0,000	При выделении финансирования	0,000	0,000	0,000	Доля мигрантов информированных о возможных путях социальной и культурной интеграции и адаптации от количества вновь поставленных на миграционный учет.	%	10	15	0	0	0	0	0
Итого по задаче 1.4		Бюджет района	10,087	10,087	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Итого по Подпрограмме 1		Бюджет района	2368,997	251,327	173,860	878,96	574,860	261,860	228,130									
		Бюджет края	1106,594	0,000	778,500	328,094	0,000	0,000	0,000									
		Бюджет РФ	300,000	100,000	200,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Подпрограмма 2 Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Чайковского муниципального района																		
Цель Подпрограммы 2. Реализация основных форм гражданского участия в управлении делами муниципального района через социально ориентированные некоммерческие организации, с целью эффективного использования их возможности в решении задач социально-экономического и общественного развития Чайковского муниципального района.																		
Задача 2.1. Развитие механизмов взаимодействия социально ориентированных некоммерческих организаций, исполнительной власти, бизнеса, призванных реализации программ развития территории																		
Мероприятие 2.1.1. Предоставление грантов на проведение социально значимых мероприятий	Отдел социального развития АЧМР	Районный бюджет	3933,000	666,000	617,000	658,000	758,000	617,000	617,000	Количество проектов, реализуемых СО НКО.	Шт.		5	5	5	5	5	5
Итого по задаче 2.1		Бюджет района	3933,000	666,000	617,000	658,000	758,000	617,000	617,000									
Задача 2.2. Развитие инфраструктуры финансовой, информационной, материальной и консультативной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций																		
Мероприятие № 2.2.1. Предоставление помещений в безвозмездное пользование социально ориентированным некоммерческим организациям	Комитет по управлению имуществом администрации ЧМР	Финансирование не требуется								Показатель № 1. Количество СО НКО, обеспеченных помещениями	Ед.	0	5	5	5	5	5	5
Мероприятие № 2.2.2. Размещение информации на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района	Сектор по связям с общественностью администрации ЧМР	Финансирование не требуется								Показатель № 1. Количество публикаций о деятельности СО НКО на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района	Шт.	0	5	10	10	10	10	10
Итого по задаче 2.2		Финансирование не требуется																
Итого по подпрограмме 2.		Бюджет района	3933,000	666,000	617,000	658,000	758,000	617,000	617,000									
Подпрограмма 3 «Поддержка развития территориального общественного самоуправления в Чайковском муниципальном районе»																		
Цель подпрограммы: Содействие развитию всех форм и направлений территориального общественного самоуправления в Чайковском муниципальном районе, формирование партнерских отношений между органами местного самоуправления Чайковского муниципального района и органами территориального общественного самоуправления.																		
Задача 3.1 методологическая и информационная поддержка органов территориального общественного самоуправления.																		
Мероприятие 3.1.1 Оказание консультационной помощи по созданию ТОСов, по написанию социально значимых проектов	Поселения ЧМР	Финансирования не требуется								Количество созданных органов территориального общественного самоуправления	Ед.	0	2	4	5	6	7	8
Мероприятие 3.1.2 Освещение деятельности органов территориального общественного самоуправления в СМИ, на официальном сайте АЧМР	Поселения ЧМР, КВП и ОБ АЧМР	Финансирования не требуется								Информационное освещение в СМИ мероприятий, проводимых органами ТОС	да/нет	0	2	4	да	да	да	да
Подпрограмма 4 Развитие гражданского общества и общественного контроля в Чайковском муниципальном районе»																		
Цель Подпрограммы: Мотивация населения Чайковского муниципального района к гражданской активности для совместных согласованных и скоординированных действий, направленных на достижение общих целей социально-экономического развития Чайковского муниципального района																		
Задача 4.1. Обеспечение деятельности Общественного совета, как объединяющего, консультативного и координирующего органа																		
Мероприятие 4.1.1 Организация работы Общественного совета	КВП и ОБ АЧМР	Финансирование не требуется								Количество проведенных совещаний Общественного совета	Ед.	-	2	2	2	2	2	2
Мероприятие 4.1.2 Проведение круглых столов, обучающих семинаров	КВП и ОБ АЧМР УКИМП	Бюджет МР	350,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество организованных мероприятий	Ед.	-	30	0	0	3	0	0
Итого по задаче 4.1																		
Задача 4.2 Создание благоприятных правовых, социальных и экономических условий для мотивации населения к гражданской активности.																		
Мероприятие 4.2.1. Организация мероприятия «Человек года»	УК и МП	Бюджет района	430,990	0,000	140,990	150,000	70,000	0,000	70,000	Количество победителей муниципального конкурса	человек	30	-	9	9	9	0	9
Мероприятие 4.2.2. Реализация проектов инициативного бюджетирования	КВП и ОБ АЧМР	Бюджет района	3,750	0,000	0,000	0,000	3,750	0,000	0,000	Количество реализованных инициативных проектов	Ед.	-	-	-	0	3	0	0
Итого Подпрограмма 4		Бюджет района	784,740	0,000	140,990	150,000	423,750	0,000	70,000									
		Внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Подпрограмма 5 Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации Чайковского муниципального района																		
Цель Подпрограммы: Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации Чайковского муниципального района. Формирование открытого информационного пространства на территории Чайковского муниципального района, удовлетворяющего требованиям реализации конституционных прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления и обеспечения гласности и открытости деятельности органов местного самоуправления																		
Задача 5.1. Объективное и всестороннее освещение социально-экономического развития Чайковского муниципального района в городских, региональных и федеральных средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».																		
Мероприятие 5.1.1 Размещение информации на официальном сайте Чайковского муниципального района, обеспечивающей открытость деятельности администрации Чайковского муниципального района в соответствии с требованиями федерального законодательства	Сектор по связям с общественностью АЧМР	Бюджет района	768,000	0,000	153,600	153,600	153,600	153,600	153,600	Доля размещенной информации на официальном сайте Чайковского муниципального района от общего количества информации предоставленной структурными подразделениями для размещения на официальном сайте в соответствии с федеральным законодательством	%	60	70	80	85	90	100	100
Мероприятие 5.1.2. Подготовка и размещение информации о деятельности администрации Чайковского муниципального района в печатных СМИ (городского, регионального и федерального уровня), на телевидении, радио	Сектор по связям с общественностью АЧМР	Районный бюджет	9557,052	0,000	2125,950	1653,982	1525,220	2125,950	2125,950	Доля информационных сообщений в СМИ о деятельности администрации Чайковского муниципального района, популярных экономических, инвестиционных, культурных, интеллектуальный потенциал района, до 70% процентов от общего количества сообщений (материалов) в соответствии с утвержденным медиа-планом;	%	70	70	70	70	70	70	70
Итого по задаче 5.1.		Районный бюджет	10325,052	0,0	2279,550	1807,582	1678,820	2279,550	2279,550									
Задача 5.2 Совершенствование журналистского мастерства в части освещения деятельности органов местного самоуправления																		
Мероприятие 5.2.1. Проведение мероприятий, направленных на улучшение информированности граждан через СМИ	Сектор по связям с общественностью АЧМР	Районный бюджет	191,500	0,000	38,300	38,300	38,300	38,300	38,300	Количество победителей муниципального конкурса журналистского мастерства	Ед.		4	4	4	4	4	4
Итого по задаче 5.2.		Районный бюджет	191,500	0,000	38,300	38,300	38,300	38,300	38,300									
Задача 5.3. Повышение уровня доверия населения к органам местного самоуправления																		
5.3.1. Координация организации сходов, собраний, публичных слушаний по отчетам глав поселений перед населением, организация рабочих встреч главы муниципального района-главы администрации Чайковского муниципального района с населением	Сектор внутренней политики и противодействия коррупции	Районный бюджет								Количество проведенных встреч с населением	Ед.	9	9	9	9	9	9	9
5.3.2. Мониторинг исполнения поручений главы муниципального района главы администрации Чайковского муниципального района, составленных по результатам проведенных встреч с населением	КВП и ОБ	Районный бюджет								Доля исполненных поручений главы муниципального района по обращениям граждан на сходах, собраниях, публичных слушаниях	%	75	80	90	100	100	100	100
5.3.3. Контроль за размещением в СМИ и на сайтах муниципальных образований отчетов глав поселений	КВП и ОБ	Районный бюджет								Количество размещенных отчетов	Ед.	3	10	10	10	10	10	10
Итого по подпрограмме 5		Районный бюджет	10516,552	0,000	2317,850	1845,882	1717,120	2317,850	2317,850									
Итого по Программе		Бюджет района	17603,289	917,327	3249,700	3532,842	3473,730	3196,710	3232,980									
		Бюджет края	1106,594	0,000	778,500	328,094	0,000	0,000	0,000									
		Бюджет РФ	300,000	100,000	200,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
		Внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

21.03.2018

№ 355

О признании утратившими силу отдельных постановлений администрации Чайковского муниципального района

На основании статьи 48 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Чайковского муниципального района, в целях приведения нормативных правовых актов администрации Чайковского муниципального района в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу отдельные постановления администрации Чайковского муниципального района:

от 30 июля 2010 года № 1855 «О порядке использования бюджетных средств, выделяемых в целях поощрения достижения наиболее результативных значений показателей социально – экономического развития Чайковского муниципального района»;

от 16 февраля 2011 года № 298 «Об установлении расходных обязательств Чайковского муниципального района на проведение социально значимых мероприятий на 2011 год»;

от 24 мая 2011 года № 1372 «Об утверждении порядка предоставления субсидий перевозчикам на обеспечение транспортной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан на садово-огородный сезон 2011 года»;

от 22 июня 2011 года № 1866 «О внесении изменения в постановление администрации Чайковского му-

ниципального района от 16.02.2011 № 298 «Об установлении расходных обязательств Чайковского муниципального района на проведение социально значимых мероприятий на 2011 год»;

от 12 декабря 2012 года № 3727 «О внесении изменений в Порядок использования бюджетных средств, выделяемых в целях поощрения достижения наиболее результативных значений показателей социально-экономического развития Чайковского муниципального района, утвержденный постановлением главы Чайковского муниципального района от 30 июля 2010 года № 1855 «О порядке использования бюджетных средств, выделяемых в целях поощрения достижения наиболее результативных значений показателей социально-экономического развития Чайковского муниципального района»;

от 31 октября 2014 года № 1953 «Об утверждении расчетных показателей по материальным расходам бюджета Чайковского муниципального района на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»;

от 02 декабря 2014 года № 2182 «О порядке использования бюджетных средств, выделенных в целях поощрения достижения наиболее результативных значений показателей деятельности управленческой деятельности Чайковского муниципального района за счет средств федерального бюджета»;

от 29 января 2015 года № 97 «Об увеличении фонда оплаты труда»;

от 13 мая 2015 года № 688 «Об установлении расходного обязательства Чайковского муниципального района на выплату единовременной материальной помощи врачам-молодым специалистам»;

от 16 декабря 2015 года № 1469 «Об установлении расходного обязательства Чайковского муниципального района на предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету Чайковского городского поселения на строительство крытого катка с ледовым покрытием в г. Чайковский».

2. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением Постановления возложить на заместителя главы муниципального района - главы администрации Чайковского муниципального района, начальника управления финансов и экономического развития Терентьеву Л.А.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава муниципального района –
глава администрации Чайковского муниципального района.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации Чайковского муниципального района Пермского края

21.03.2018

№ 358

О внесении изменений в постановление администрации Чайковского муниципального района от 12.05.2011 № 1185 «Об утверждении порядка проведения балансовой комиссии»

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 20 Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок проведения балансовой комиссии по подведению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, утвержденный постановлением администрации Чайковского муниципального района от 12 мая 2011 года № 1185 (в редакции постановления администрации Чайковского муниципального района от 15.06.2015 г. № 785) следующие изменения:

1.1. в пункте 1.4. слова «управления экономического развития» заменить словами «управления финансов и экономического развития»;

1.2. в подпункте 4.3.1. слова «Управление экономического развития,» заменить словами «Управления финансов и экономического развития,»;

1.3. Приложение к Порядку проведения балансовой комиссии по подведению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района Елькину Л.А.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава муниципального района –
глава администрации Чайковского муниципального района.

*Приложение
к постановлению администрации
Чайковского муниципального района
от 21.03.2018 № 358*

*Приложение
к Порядку проведения балансовой комиссии
по подведению итогов финансово-хозяйственной
деятельности муниципальных унитарных
предприятий и муниципальных учреждений*

Перечень документов, представляемых муниципальным унитарным предприятием, муниципальным учреждением

1. Годовая (квартальная) отчетность в полном объеме и пояснительная записка.
2. Отчеты о деятельности предприятий и учреждений согласно Приложению к данному Перечню.
3. Материалы проверок и ревизий контролирующих органов (предоставляются по результатам проверок, проводимых в отчетном периоде).
4. Проект доклада руководителя муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения (предоставляется на годовую балансовую комиссию).

*Приложение
к Перечню бухгалтерской отчетности и отчетов
о деятельности муниципальных унитарных
предприятий и муниципальных учреждений*

Информация о результатах финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия

(наименование предприятия) за ___ (квартал/год) 20__ г.

1. Сведения о муниципальном унитарном предприятии, учреждении

Полное официальное наименование муниципального унитарного предприятия	
Дата и номер государственной регистрации	
Регистрирующий орган Код по ОКПО, код по ОКЭВД	
Основной вид деятельности	
Местонахождение	
Телефон (факс)	
Адрес электронной почты	
Должность и Ф.И.О. руководителя предприятия	
Размер уставного фонда предприятия, руб.	
Балансовая стоимость основных средств, переданного в хозяйственное ведение предприятия, тыс. руб.	

Руководитель _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

2. Сведения о штатах, численности персонала, начисленной заработной плате предприятия, учреждения на _____ 20__ г.

	Утверждено штатных единиц по плану на 20__ г.	Фактически замещено на 01.____.20__ г.	Среднесписочная численность за отчетный период	Фактически начисленная заработная плата
Штаты, всего в том числе				

3. Показатели по труду

Показатели	Ед. изм.	Факт ¹	План ²		Отчет ³		Выполнение		
			Год	Квартал	на ____ г. (дату) ⁴	за ____ кв. ⁵	к году (7:5)	к кв. (8:6)	к факту (8:4)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Численность персонала, всего том числе: - рабочие - руководители - специалисты - служащие	чел.								
2. Фонд заработной платы, всего в том числе: - рабочие - руководители - специалисты - служащие	тыс. руб.								
3. Средняя месячная заработная плата, всего в том числе: -руководители, в том числе директор - рабочие - руководители - специалисты - служащие	руб.								

4. Сведения о дебиторской задолженности

№ п/п	Наименование организации - дебитора	Сумма задолженности, руб.		Дата возникновения задолженности	Причины возникновения задолженности	Меры по взысканию задолженности
		Всего	Из нее просроченная			
1	2	3	4	5	6	7
...						

5. Сведения о кредиторской задолженности

№ п/п	Наименование организации - кредитора	Сумма задолженности, руб.		Дата возникновения задолженности	Причины возникновения задолженности	Меры по устранению задолженности
		Всего	Из нее просроченная			
1	2	3	4	5	6	7
...						

6. Справка об основных фондах, стоящих на балансе предприятия, учреждения

№ п/п	Наименование основных фондов	Год ввода	Площадь, кв. м.	Балансовая стоимость, тыс. руб.	Остаточная стоимость, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6
...					
Итого					

7. Справка об имуществе предприятия, учреждения сданным в аренду

№ п/п	Наименование имущества	Площадь, в м. про- тяжённость, п.м.)	Балансовая стои- мость, тыс. руб.	Доходы, полученные от сдачи имущества арен- ду, тыс. руб.	В т.ч. перечислен- ные бюджет райо- на, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6
...					
Итого					

8. Справка о неиспользуемом имуществе

№ п/п	Наименование имущества	Балансовая стоимость, тыс. руб.	Начисленная амортизация, тыс. руб.
1	2	3	4
...			
Итого			

9. Справка об имуществе, реализованном в течение отчетного периода

№ п/п	Наименование имущества	Балансовая стоимость, тыс. руб.	Доходы, полученные от продажи имущества, тыс. руб.	В т.ч. перечислено в бюджет района, тыс. руб.
1	2	3	4	5
...				
Итого				

10. Справка об имуществе, приобретенном в течение отчетного периода

№ п/п	Наименование имущества	Год ввода	Дата приобретения имущества	Стоимость приобретенного имущества, тыс. руб.
1	2	3	4	5
...				
Итого				

11. Расшифровка задолженности перед бюджетами всех уровней и во внебюджетные фонды

N п/п	Вид налога	Всего	В том числе по уровням бюджетов			Примечание
			Федеральный	Краевой	Местный	
1	2	3	4	5	6	7
1						
...						
Итого						

- 1 Отчет за аналогичный период предыдущего года (отчетный квартал)
- 2 План текущего года
- 3 Отчет текущего года
- 4 Нарастающим итогом с начала года
- 5 За отчетный период

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации Чайковского муниципального района Пермского края

21.03.2018

№ 360

О внесении изменений в постановление администрации Чайковского муниципального района от 17.03.2017 № 277

На основании статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Устава Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Чайковского муниципального района от 17 марта 2017 года № 277 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования бюджетных средств на выполнение мероприятий муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района» муниципальным бюджетным учреждениям, находящимся в ведении Управления культуры и молодежной политики администрации Чайковского муниципального района» (в редакции постановления администрации Чайковского муниципального района от 18.04.2017 № 429, от 25.05.2017 № 645) (далее - Постановление) следующие изменения:

1.1. в пункте 1 Постановления после слов «муниципальным бюджетным» дополнить словами «(автономным)»;
1.2. в Порядке предоставления и расходования бюджетных средств на выполнение мероприятий муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района» муниципальным бюджетным учреждениям, находящимся в ведении Управления культуры и молодежной политики администрации Чайковского муниципального района:

1.2.1. в наименовании Порядка после слов «муниципальным бюджетным» дополнить словами «(автономным)»;

1.2.2. изложить пункт 4.5 в новой редакции:

« 4.5. Субсидии на приобретение оборудования для организации ООП в местах с массовым пребыванием людей расходуются на:

- приобретение переносных или мобильных ограждений;
- приобретение рамок – металлодетекторов, металлодетекторов;
- приобретение систем видео наблюдения»;

2.3. дополнить пунктом 4.6 следующего содержания:
«4.6. Субсидии на организацию безопасности населения, охрану общественного порядка и предупреждение террористических актов и экстремистских провокаций при проведении массовых мероприятий».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района - главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А. Н.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава муниципального района –
глава администрации Чайковского муниципального района.

