



ВЕСТИНИК

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Электронный вариант размещается на сайте газеты «Огни Камы» www.ognikami.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГАЗЕТЕ «ОГНИ КАМЫ», ИЗДАЁТСЯ ДЛЯ ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

№ 7 (235), 17 февраля 2023 г.

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02.2023

№ 121

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры и молодежной политики Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации городского округа Чайковского от 16 января 2019 г. № 6/1

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации Чайковского городского округа от 20 июня 2022 г. № 659 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Развитие культуры и молодежной политики Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 16 января 2019 г. № 6/1 (в редакции от 29.03.2019 № 688, от 30.04.2019 № 910, от 21.06.2019 № 1148, от 10.07.2019 № 1237, от 06.09.2019 № 1508, от 09.10.2019 № 1650, от 24.10.2019 № 1733, от 29.11.2019 № 1868, от 25.12.2019 № 2012, от 25.02.2020 № 188, от 06.03.2020 № 241, от 14.04.2020 № 406, от 21.05.2020 № 504, от 17.06.2020 № 577, от 07.07.2020 № 627, от 27.08.2020 № 786, от 30.09.2020 № 907, от 10.11.2020 № 1063, от 04.12.2020 № 1180, от 25.12.2020 № 1265, от 20.01.2021 № 41, от 26.01.2021 № 63, от 02.04.2021 № 305, от 06.05.2021 № 441, от 15.06.2021 № 569, № 846 от 16.08.2021, от 07.10.2021 № 1032, от 11.11.2021 № 1171, от 21.12.2021 № 1347, от 08.02.2022 № 145, от 16.05.2022 № 530, от 24.06.2022 № 692, от 29.07.2022 № 818, от 14.09.2022 № 985, от 21.11.2022 № 1255).

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 13.02.2023 № 121

ИЗМЕНЕНИЯ, которые вносятся в муниципальную программу «Развитие культуры и молодежной политики Чайковского городского округа»

1. Паспорт Программы изложить в новой редакции:

Ответственный исполнитель программы	Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа (далее - Управление КиМП).								
Соисполнители программы	Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа (далее – УСИА)								
Участники программы	Управление КиМП, УСИА								
Подпрограммы программы	1. «Сохранение и развитие культурного потенциала Чайковского городского округа». 2. «Приведение в нормативное состояние учреждений сферы культуры и молодежной политики Чайковского городского округа». 3. «Кадровая политика в сфере культуры и молодежной политики». 4. «Обеспечение реализации муниципальной программы».								
Этапы и сроки реализации программы	2019-2025 годы, реализация муниципальной программы по этапам не предусмотрена								
Цели программы	Создание условий, обеспечивающих доступ населения к высококачественным культурным услугам, формирующим благоприятную среду для всестороннего развития личности и проживания на территории Чайковского городского округа.								
Задачи программы	1. Создание условий для обеспечения равного доступа к культурным ценностям и творческой самореализации жителей Чайковского городского округа. 2. Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия. 3. Повышение престижности и привлекательности профессий в сфере культуры. 4. Создание условий для получения дополнительного образования и приобщения к искусству и культуре детей. 5. Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Чайковского городского округа. 6. Приведение в нормативное состояние учреждений культуры и молодежной политики.								
Целевые показатели программы	№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей					
				2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (план)	2023 (план)	2024 (план)	2025 (план)
	1.	Число посещений культурных мероприятий	тыс. чел.	-	-	1016,22	1107,25	1287,83	1647,51
	2.	Увеличение числа посещений мероприятий, проводимых культурно-досуговыми учреждениями	процент	37	0,47	-	-	-	-
	3.	Увеличение числа участников клубных формирований	процент	1,0	0,95	-	-	-	-
	4.	Увеличение числа посещений библиотек	процент	0,5	1,0	-	-	-	-
	5.	Увеличение посещаемости музейных учреждений реальными посетителями	процент	0,66	0,70	-	-	-	-
	6.	Доля детей, ставших победителями и призерами краевых (региональных), всероссийских и международных мероприятий от контингента учащихся	процент	41	39	40	40	40	40
	7.	Доля численности приоритетной группы (14 – 35 лет) от общего количества участников кружков и секций	процент	45	45	45	45	45	45
	8.	Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в удовлетворительном состоянии (не требуют капитального ремонта)	процент	90	90	100	100	100	100
	9.	Доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, от общего количества объектов, находящихся в муниципальной собственности	процент	100	100	100	100	100	100
10.	Доля обеспеченности кадрами по основным профессиям	процент	80	97	-	-	-	-	
11.	Количество работников, имеющих право и получающих социальные гарантии и льготы	чел.	-	-	51	50	50	50	

Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансового обеспечения	Расходы (тыс. рублей)					
		2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (план)	2023 (план)	2024 (план)	2025 (план)
	Всего, в т. ч.	276 927,535	283 953,383	363 921,501	302 620,400	301 665,007	304 220,508
	местный бюджет	253 736,837	262 842,405	325 554,161	302 620,400	301 665,007	304 220,508
	бюджет Пермского края	6 419,200	18 528,768	20 602,452	0,000	0,000	0,000
Ожидаемые результаты реализации программы	федеральный бюджет	16 771,498	2 582,209	17 764,888	0,000	0,000	0,000
	внебюджетные средства	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	1. Увеличение числа посещений культурных мероприятий - до 1647,51 тыс. человек. 2. Доля детей, ставших победителями и призерами краевых (региональных), всероссийских и международных мероприятий, от контингента учащихся составит 40 %. 3. Доля численности приоритетной группы (14 – 35 лет) от общего количества участников кружков и секций составит 45%. 4. Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в удовлетворительном состоянии - до 100 %. 5. Доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, от общего количества объектов, находящихся в муниципальной собственности - до 100 %. 6. Количество работников, имеющих право и получающих социальные гарантии и льготы - до 50 человека.						

2. Паспорт подпрограммы «Сохранение и развитие культурного потенциала Чайковского городского округа» изложить в новой редакции:

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа (далее - Управление КиМП)								
Соисполнители подпрограммы	Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа (далее – УСИА)								
Участники подпрограммы	Управление КиМП, УСИА								
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2019-2025 годы, реализация Подпрограммы по этапам не предусмотрена								
Цели подпрограммы	Создание условий для обеспечения равного доступа к культурным ценностям и творческой самореализации жителей Чайковского городского округа.								
Задачи подпрограммы	1. Создание условий для предоставления качественных услуг в сфере культуры и молодежной политики жителям Чайковского городского округа. 2. Формирование культурного имиджа территории, развитие культурно-досуговой и социально-проектной деятельности. 3. Поддержка и развитие отрасли культуры. 4. Региональный проект «Культурная среда». 5. Региональный проект «Цифровая культура». 6. Региональный проект «Создание условий для реализации творческого потенциала нации (Творческие люди)».								
Показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей					
				2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (план)	2023 (план)	2024 (план)	2025 (план)
	1.	Число зрителей театральных мероприятий	чел.	10 554	10 849	10 000	20 000	20 000	20 000
	2.	Количество культурно-массовых мероприятий	ед.	-	525	568	578	588	588
	3.	Количество клубных формирований	ед.	72	73	74	74	74	74
	4.	Количество посещений общедоступных (публичных) библиотек	чел.	153 482	213 786	213 600	218 460	223 320	228 903
	5.	Число посетителей музейных учреждений	чел.	21 070	25 200	25 000	25 200	25 200	25 200
	6.	Количество кружков и секций	ед.	35	35	30	25	25	25
7.	Количество мероприятий в сфере молодежной политики	ед.	85	90	90	100	100	100	

Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансового обеспечения	Расходы (тыс. рублей)					
		2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (план)	2023 (план)	2024 (план)	2025 (план)
	Всего, в т. ч.	253 281,898	268 685,503	308 248,324	288 293,049	286 804,097	292 155,031
	местный бюджет	233 768,909	248 128,312	285 552,009	288 293,049	286 804,097	292 155,031
	бюджет Пермского края	2 741,492	17 974,981	4 931,427	0,000	0,000	0,000
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	федеральный бюджет	16 771,498	2 582,209	17 764,888	0,000	0,000	0,000
	внебюджетные средства	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	1. Увеличение числа посещений культурных мероприятий - до 1647,51 тыс. человек. 2. Доля детей, ставших победителями и призерами краевых (региональных), всероссийских и международных мероприятий, от контингента учащихся составит 40 %. 3. Доля численности приоритетной группы (14 – 35 лет) от общего количества участников кружков и секций составит 45%.						

3. Паспорт подпрограммы «Приведение в нормативное состояние учреждений сферы культуры и молодежной политики Чайковского городского округа» изложить в новой редакции:

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа (далее - Управление КиМП)								
Соисполнители подпрограммы	Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа (далее – УСИА)								
Участники подпрограммы	Управление КиМП, УСИА								
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2019-2025 годы, реализация Подпрограммы по этапам не предусмотрена								
Цели подпрограммы	Приведение существующей материальной базы учреждений в соответствие с требованиями в области защиты жизни и здоровья граждан, обеспечения сохранности муниципального имущества, требованиями и предписаниями надзорных органов.								
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение нормативного состояния учреждений. 2. Проведение ремонтных работ. 3. Обновление материально-технической базы муниципальных учреждений 4. Обеспечение доступности учреждений дополнительного образования, культуры и молодежной политики для инвалидов и других маломобильных групп населения. 5. Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов учреждений культуры и молодежной политики в рамках приоритетного регионального проекта. 6. Сохранение историко-культурного наследия Чайковского городского округа.								
Показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей					
				2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (план)	2023 (план)	2024 (план)	2025 (план)
	1.	Число учреждений, в которых проведен текущий, капитальный ремонт	ед.	4	3	5	1	1	0
2.	Число учреждений, обновивших материально-техническую базу	ед.	1	1	3	1	0	0	

Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансового обеспечения	Расходы (тыс. рублей)					
		2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (план)	2023 (план)	2024 (план)	2025 (план)
	Всего, в т. ч.	13 165,245	4 461,377	44 486,014	2 261,874	2 795,433	0,000
	местный бюджет	9 487,537	3 907,590	28 814,989	2 261,874	2 795,433	0,000
	бюджет Пермского края	3 677,708	553,787	15 671,025	0,000	0,000	0,000
	федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

1. Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в удовлетворительном состоянии (не требуют капитального ремонта) к 2025 году составит 100%.
2. Доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, от общего количества объектов, находящихся в муниципальной собственности к 2025 году, составит 100%.

4. Паспорт подпрограммы «Кадровая политика в сфере культуры и молодежной политики» изложить в новой редакции:

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа (далее - Управление КиМП)								
Соисполнители подпрограммы	Отсутствуют								
Участники подпрограммы	Управление КиМП								
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2019-2025 годы, реализация Подпрограммы по этапам не предусмотрена								
Цели подпрограммы	Обеспечение условий для удовлетворения потребности отрасли в компетентных, высокомотивированных специалистах.								
Задачи подпрограммы	1. Повышение престижности и привлекательности профессии, материальное стимулирование роста профессионального мастерства, привлечение молодых специалистов.								
Показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей					
				2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (план)	2023 (план)	2024 (план)	2025 (план)
	1.	Количество специалистов, получающих социальные гарантии и льготы	чел.	51	48	51	50	50	50

Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансового обеспечения	Расходы (тыс. рублей)					
		2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (план)	2023 (план)	2024 (план)	2025 (план)
	Всего, в т. ч.	2 261,043	2 180,988	2 215,503	2 261,043	2 261,043	2 261,043
	местный бюджет	2 261,043	2 180,988	2 215,503	2 261,043	2 261,043	2 261,043
	бюджет Пермского края	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Количество работников, имеющих право и получающих социальные гарантии и льготы - до 50 человек.
--	--

5. Паспорт подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» изложить в новой редакции:

Ответственный исполнитель Подпрограммы	Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа (далее - Управление КиМП).	
Соисполнители Подпрограммы	Отсутствуют	
Участники Подпрограммы	Управление КиМП	
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2019-2025 годы, реализация Подпрограммы по этапам не предусмотрена	
Цели Подпрограммы	Обеспечение управленческой деятельности учреждений.	
Задачи Подпрограммы	1. Эффективная реализация полномочий и совершенствование правового, организационного, финансового механизмов функционирования муниципальной программы	

Показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей					
				2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (план)	2023 (план)	2024 (план)	2025 (план)
	1.	Уровень достижения показателей Программы	процент	90	95	95	95	95	95
	2.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности в учреждениях, подведомственных Управлению культуры и молодежной политики	процент	0	0	0	0	0	0

Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансового обеспечения	Расходы (тыс. рублей)					
		2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (план)	2023 (план)	2024 (план)	2025 (план)
	Всего, в т. ч.	8 219,349	8 625,515	8 971,660	9 804,434	9 804,434	9 804,434
	местный бюджет	8 219,349	8 625,515	8 971,660	9 804,434	9 804,434	9 804,434
	бюджет Пермского края	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Уровень достижения показателей Программы составит 95%. 2. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности в учреждениях, подведомственных Управлению культуры и молодежной политики (0 рублей - ежегодно).
--	---

6. Приложение 5 к Программе изложить в новой редакции:

Приложение 5
к муниципальной программе «Развитие культуры и молодежной политики Чайковского городского округа»

Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы
«Развитие культуры и молодежной политики Чайковского городского округа»

Наименование задачи, мероприятий	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования, (тыс. руб.)								Показатели результативности выполнения программы							
			Всего	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Наименование показателя	ед. изм.	Базовое значение	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Подпрограмма № 1. «Сохранение и развитие культурного потенциала Чайковского городского округа»																		
Цель Подпрограммы № 1.: Создание условий для обеспечения равного доступа к культурным ценностям и творческой самореализации жителей Чайковского городского округа																		
Задача № 1.1. Создание условий для предоставления качественных услуг в сфере культуры и молодежной политики жителям Чайковского городского округа																		
1.1.1. Показ спектаклей	Управление КиМП	местный бюджет	165 347,172	25 882,476	28 157,428	28 146,973	27 933,358	27 809,616	27 417,321	1.1.1.1. Число зрителей	чел.	20 000	10 554	10 849	10 000	20 000	20 000	20 000
1.1.2. Обеспечение культурного отдыха населения	Управление КиМП	местный бюджет	8 369,508	3 051,239	1 719,487	1 310,719	769,147	765,399	753,517	1.1.2.1. Количество посетителей	чел.	10 000	33 329	4 057	10 000	13 000	13 000	13 000
1.1.3. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	Управление КиМП	местный бюджет	313 307,056	44 598,294	51 687,050	55 051,837	55 498,442	54 623,160	51 848,273	1.1.3.1. Количество участников мероприятий	чел.	259 013	280 215	-	-	-	-	-
										1.1.3.2. Количество мероприятий	ед.	-	-	525	568	578	588	588
1.1.4. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	Управление КиМП	местный бюджет	110 039,545	23 674,487	17 501,033	16 280,122	17 753,337	17 622,569	17 207,997	1.1.4.1. Количество клубных формирований	ед.	72	72	73	74	74	74	74
1.1.5. Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	Управление КиМП	местный бюджет	152 570,757	21 693,111	23 018,967	27 239,538	27 112,383	26 973,511	26 533,247	1.1.5.1. Количество посетителей	чел.	205 400	153 482	213 786	213 600	218 460	223 320	228 903
1.1.6. Организация публичного показа музейных предметов, музейных коллекций	Управление КиМП	местный бюджет	76 875,044	14 156,564	13 508,054	12 521,867	12 454,265	12 323,859	11 910,435	1.1.6.1. Число посетителей	чел.	25 000	21 070	25 200	25 000	25 200	25 200	25 200
1.1.7. Дополнительное образование детей художественно-эстетической направленности	Управление КиМП	местный бюджет	432 259,040	63 948,241	74 736,491	72 957,250	74 091,883	73 771,090	72 754,085	1.1.7.1. Доля детей, ставших победителями и призерами краевых (региональных), всероссийских и международных мероприятий от контингента учащихся	процент	-	41	39	40	40	40	40
										1.1.7.2. Доля детей обучающихся в ДШИ, ДМШ, участвующих в конкурсах, от общего числа учащихся	процент	80	-	-	-	-	-	-
1.1.8. Организация досуга детей, подростков и молодежи	Управление КиМП	местный бюджет	75 522,049	11 806,868	13 093,862	12 367,971	12 851,893	12 793,418	12 608,037	1.1.8.1. Количество кружков и секций	ед.	35	35	35	30	25	25	25
										1.1.8.2. Доля численности приоритетной группы (14 - 35 лет) от общего количества участников кружков и секций	процент	45	45	45	45	45	45	45
1.1.9. Организация мероприятий в сфере молодежной политики	Управление КиМП	местный бюджет	100 201,895	17 610,232	16 490,540	17 527,850	16 541,794	16 338,302	15 693,177	1.1.9.1. Количество мероприятий	ед.	85	85	90	90	100	100	100
1.1.10. Реализация мероприятий в сфере молодежной политики	Управление КиМП	местный бюджет	44,950	22,725	22,225	0,000	0,000	0,000	0,000	1.1.10.1. Количество мероприятий	ед.	-	5	3	2	0	0	0
		краевой бюджет	700,000	200,000	200,000	300,000	0,000	0,000	0,000	1.1.10.2. Количество участников мероприятий	чел.	-	2 600	4 150	500	0	0	0
1.1.11. Финансовое обеспечение деятельности учреждений в части недополученных доходов от иной приносящей доход деятельности, образовавшихся в период приостановления деятельности учреждений в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции	Управление КиМП	местный бюджет	1 494,019	1 494,019	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1.1.11.1. Число учреждений	ед.	-	1	0	0	0	0	0
1.1.12. Организационно-техническое сопровождение деятельности муниципальных учреждений культуры	Управление КиМП	местный бюджет	159 360,359	0,000	0,000	33 868,161	41 836,547	41 833,173	41 822,478	1.1.12.1. Число учреждений	ед.	-	-	-	5	5	5	5

		всего	1 596 091,394	228 138,256	240 135,137	277 572,288	286 843,049	284 854,097	278 548,567															
Всего по задаче № 1.1.		местный бюджет	1 595 391,394	227 938,256	239 935,137	277 272,288	286 843,049	284 854,097	278 548,567															
		краевой бюджет	700,000	200,000	200,000	300,000	0,000	0,000	0,000															
Задача № 1.2. Формирование культурного имиджа территории, развитие культурно-досуговой и социально-проектной деятельности																								
1.2.1. Фестиваль искусств детей и юношества Пермского края им.Д.Б. Кабалевского «Наш Пермский край»	Управление КиМП	местный бюджет	2 500,000	0,000	0,000	0,000	500,000	1 000,000	1 000,000	1.2.1.1. Количество участников мероприятий	чел.	-	0	0	0	1000	1000	1000						
1.2.2. Организация и проведение значимых мероприятий и юбилейных дат	Управление КиМП	местный бюджет	15 562,887	4 279,038	3 497,516	4 936,333	950,000	950,000	950,000	1.2.2.1. Количество мероприятий	ед.	-	8	3	3	1	1	1						
1.2.2.1. Международная академия молодых композиторов	Управление КиМП	местный бюджет	4 480,040	230,040	950,000	450,000	950,000	950,000	950,000	1.2.2.1.1. Количество стран участников	ед.	-	2	7	9	9	9	9						
1.2.2.2. День города	Управление КиМП	местный бюджет	3 115,955	322,455	600,000	2 193,500	0,000	0,000	0,000	1.2.2.2.1. Количество участников мероприятий	чел.	-	25600	300	45000	0	0	0						
1.2.2.3. Мероприятия, посвященные 75-летию Победы	Управление КиМП	местный бюджет	3 314,323	3 314,323	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1.2.2.3.1. Количество мероприятий	ед.	-	4	0	0	0	0	0						
1.2.2.4. Культурно-просветительский проект "Аллея-45 года"	Управление КиМП	местный бюджет	142,260	142,260	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1.2.2.4.1. Количество мероприятий	ед.	-	1	0	0	0	0	0						
1.2.2.5. Зимняя сказка	Управление КиМП	местный бюджет	4 510,309	269,960	1 947,516	2 292,833	0,000	0,000	0,000	1.2.2.5.1. Количество мероприятий	ед.	-	1	1	1	0	0	0						
1.2.3. Издательская деятельность	Управление КиМП	местный бюджет	300,000	0,000	300,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1.2.3.1. Количество изданий	ед.	-	0	1	0	0	0	0						
Итого по задаче № 1.2.		всего	18 362,887	4 279,038	3 797,516	4 936,333	1 450,000	1 950,000	1 950,000															
		местный бюджет	18 362,887	4 279,038	3 797,516	4 936,333	1 450,000	1 950,000	1 950,000															
Задача № 1.3. Поддержка и развитие отрасли культуры																								
1.3.1. Поддержка творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров	Управление КиМП	местный бюджет	1 579,845	524,470	382,159	673,216	0,000	0,000	0,000	1.3.1.1. Количество творческих проектов	ед.	-	1	1	1	0	0	0						
		краевой бюджет	3 222,294	1 274,454	928,644	1 019,196	0,000	0,000	0,000	1.3.1.2. Количество приобретенной мебели и технического и технологического оборудования, необходимого для осуществления творческой деятельности	ед.	-	50	24	51	0	0	0						
		федеральный бюджет	9 014,139	3 445,772	2 510,779	3 057,588	0,000	0,000	0,000															
1.3.2. Развитие и укрепление материально-технической базы культурно-досуговых учреждений (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	Управление КиМП	местный бюджет	330,000	330,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000															
		краевой бюджет	720,900	720,900	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000															
		федеральный бюджет	1 949,100	1 949,100	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000															
1.3.2.1. Развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры	Управление КиМП	местный бюджет	330,000	330,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1.3.2.1.1. Число учреждений	ед.	-	1	0	0	0	0	0						
		краевой бюджет	720,900	720,900	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000															
		федеральный бюджет	1 949,100	1 949,100	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000															
1.3.2.2. Ремонтные работы (текущий ремонт) зданий домов культуры	Управление КиМП	местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1.3.2.2.1. Число учреждений	ед.	-	0	0	0	0	0	0						
		краевой бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000															
		федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000															
1.3.3. Строительство сельского дома культуры в п. Буренка	УСИА	местный бюджет	11 656,464	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	11 656,464	1.3.3.1. Число учреждений	ед.	-	0	0	0	0	0	1						
		краевой бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1.3.3.2. Количество разработанных ПСД	ед.	-	0	0	0	0	0	0						
		федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000															
1.3.4. Обеспечение музыкальными инструментами, оборудованием и материалами образовательных учреждений в сфере культуры	Управление КиМП	местный бюджет	400,000	0,000	400,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1.3.4.1. Число учреждений	ед.	-	0	1	0	0	0	0						
		краевой бюджет	3 567,767	0,000	3 567,767	0,000	0,000	0,000	0,000															
		федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000															
1.3.5. Отапливаемый санузел на 8 кабин (строительство)	Управление КиМП	внебюджетные средства	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1.3.5.1. Число объектов	ед.	-	0	0	0	0	0	0							
1.3.6. Административно-складское здание (строительство)	Управление КиМП	внебюджетные средства	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1.3.6.1. Число объектов	ед.	-	0	0	0	0	0	0							
1.3.7. Организация и проведение мероприятий в сфере культуры на территории Пермского края	Управление КиМП	местный бюджет	3 540,000	0,000	3 540,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1.3.7.1. Количество проведенных мероприятий	ед.	-	0	10	0	0	0	0						
		краевой бюджет	8 250,000	0,000	8 250,000	0,000	0,000	0,000	0,000															
1.3.8. Создание модельных муниципальных библиотек	Управление КиМП	местный бюджет	73,500	0,000	73,500	0,000	0,000	0,000	0,000	1.3.8.1. Число учреждений	ед.	-	0	1	0	0	0	0						
		краевой бюджет	5 000,000	0,000	5 000,000	0,000	0,000	0,000	0,000															
1.3.9. Государственная поддержка отрасли культуры (модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований)	Управление КиМП	местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1.3.9.1. Число учреждений	ед.	-	0	0	1	0	0	0						
		краевой бюджет	288,750	0,000	0,000	288,750	0,000	0,000	0,000															
		федеральный бюджет	866,250	0,000	0,000	866,250	0,000	0,000	0,000															
Итого по задаче № 1.3.		всего	50 459,009	8 244,695	24 652,850	5 905,000	0,000	0,000	11 656,464															
		местный бюджет	17 579,809	854,470	4 395,659	673,216	0,000	0,000	11 656,464															
		краевой бюджет	21 049,711	1 995,354	17 746,411	1 307,946	0,000	0,000	0,000															
		федеральный бюджет	11 829,489	5 394,872	2 510,779	3 923,838	0,000	0,000	0,000															
		внебюджетные средства	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000															
Задача № 1.4. Региональный проект "Культурная среда"																								
1.4.1. Государственная поддержка отрасли культуры	Управление КиМП	местный бюджет	697,145	697,145	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1.4.1.1. Число учреждений	ед.	-	2	0	0	0	0	0						
		краевой бюджет	546,138	546,138	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000															
		федеральный бюджет	10 376,626	10 376,626	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000															
1.4.2. Развитие сети учреждений культурно-досугового типа (построение (реконструкция) и (или) капитальный ремонт культурно-досуговых организаций в сельской местности)	УСИА	местный бюджет	12,339	0,000	0,000	12,339	0,000	0,000	0,000	1.4.2.1. Число учреждений	ед.	-	0	0	1	0	0	0						
		краевой бюджет	3 081,567	0,000	0,000	3 081,567	0,000	0,000	0,000															
		федеральный бюджет	9 244,700	0,000	0,000	9 244,700	0,000	0,000	0,000															
1.4.3. Государственная поддержка отрасли культуры (приобретение передвижных многофункциональных культурных центров (автоклубов) для обслуживания сельского населения)	Управление КиМП	местный бюджет	3 354,978	697,145	0,000	2 657,833	0,000	0,000	0,000	1.4.3.1. Количество приобретенных передвижных многофункциональных культурных центров (автоклубов) для обслуживания сельского населения	ед.	-	0	0	1	0	0	0						
		краевой бюджет	782,788	546,138	0,000	236,650	0,000	0,000	0,000															
		федеральный бюджет	14 872,976	10 376,626	0,000	4 496,350	0,000	0,000	0,000															

**Пермский край
Администрация Чайковского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02.2023

№ 122

О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 17.01.2019 № 9/1

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Чайковского городского округа, решением Думы Чайковского городского округа от 14 декабря 2022 г. № 669 «О бюджете Чайковского городского округа на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением администрации Чайковского городского округа от 20 июня 2022 г. № 659 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа», постановлением администрации Чайковского городского округа от 9 марта 2022 г. № 248 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 17 января 2019 г. № 9/1 (в редакции постановлений от 30.05.2019 № 1032, от 23.08.2019 № 1431, от 09.01.2020 № 2, от 06.04.2020 № 373, от 07.05.2020 № 464, от 04.06.2020 № 534, от 03.02.2021 № 84, от 19.04.2021 № 359, от 24.05.2021 № 501, от 18.06.2021 № 589, от 29.07.2021 № 767, от 14.10.2021 № 1054, от 13.12.2021 № 1298, от 10.01.2022 № 12, от 02.03.2022 № 233, от 05.05.2022 № 486, от 28.07.2022 № 815, от 06.10.2022 № 1079, от 08.12.2022 № 1331).

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 г.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 13.02.2023 № 122

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в муниципальную программу «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 17 января 2019 г. № 9/1

1. Паспорт муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского городского округа» изложить в следующей редакции:

Ответственный исполнитель программы	Администрация Чайковского городского округа							
Соисполнители программы	нет							
Участники программы	- Управление образования администрации Чайковского городского округа (далее – Управление образования); - Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа (далее – Управление культуры и молодежной политики); - Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа (далее – Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта); - Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа (далее – Управление строительства и архитектуры).							
Подпрограммы программы	1. Участие в обеспечении общественной безопасности. 2. Осуществление мер по гражданской обороне, пожарной безопасности и защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Чайковском городском округе. 3. Профилактика терроризма, минимизация и ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма. 4. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защита их прав. 5. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности.							
Цели программы	Обеспечение безопасной жизнедеятельности населения в Чайковском городском округе.							
Задачи программы	1. Снижение уровня преступности в Чайковском городском округе. 2. Снижение уровня преступности в общественных местах. 3. Совершенствование системы первичной профилактики незаконного потребления психоактивных веществ, среди детей и молодежи. 4. Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, совершенствование мероприятий по гражданской обороне в Чайковском городском округе. 5. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в Чайковском городском округе. 6. Повышение уровня межведомственного взаимодействия по профилактике терроризма, усиление антитеррористической защищенности объектов вероятного террористического посяательства и мест массового пребывания людей. 7. Совершенствование системы профилактической работы по предупреждению семейного неблагополучия, социального сиротства и детской безнадзорности.							
Целевые показатели программы	Наименование целевого показателя	2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (план)	2023 (план)	2024 (план)	2025 (план)	2025 (план)
	Уровень преступности на 10 тыс. населения, ед.	125,3	122,4	120	119	118	117	
	Уровень погибших на пожарах на 10 тыс. чел.	0,06	0,48	0,48	0,47	0,46	0,45	
	Число погибших на водных объектах на 10 тыс. чел.	0,10	1,04	1,0	0,9	0,8	0,7	
	Количество чрезвычайных ситуаций в Чайковском городском округе.	0	0	0	0	0	0	
	Доля преступлений, совершенных несовершеннолетними, %	3,5	4,3	4	3	2	1	
Этапы и сроки реализации программы	Программа реализуется с 2019 года до 2025 года. Разбивки на этапы нет.							
Объемы бюджетных ассигнований	Источник финансирования	Всего, тыс.руб.	2020 год, тыс.руб. (факт)	2021 год, тыс.руб. (факт)	2022 год, тыс.руб. (план)	2023 год, тыс.руб. (план)	2024 год, тыс.руб. (план)	2025 год, тыс.руб. (план)
	Всего:	283056,200	37607,931	40362,951	52078,838	52717,258	50575,687	49713,535
	местный бюджет	245137,616	30585,740	33980,808	45824,888	46789,558	44409,387	43547,235
	Краевой бюджет	37918,584	7022,191	6382,143	6253,950	5927,700	6166,300	6166,300
Ожидаемые результаты реализации программы	1. Снижение уровня преступности на 10 тыс. чел. населения к 2025 году до 117 ед. 2. Снижение числа погибших на пожарах на 10 тыс. чел. населения к 2025 году до 0,45 ед. 3. Снижение числа погибших на водных объектах на 10 тыс. чел. населения к 2025 году до 0,7 ед. 4. Снижение доли преступлений, совершенных несовершеннолетними в Чайковском городском округе к 2025 году до 1%.							

2. Паспорт Подпрограммы 1. «Участие в обеспечении общественной безопасности» изложить в следующей редакции:

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа							
Соисполнители подпрограммы	нет							
Участники подпрограммы	- Управление образования; - Управление культуры и молодежной политики; - Управление строительства и архитектуры; - Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта.							

Цели подпрограммы	Повышение культуры законопослушания населения и привлечение граждан к участию в охране общественного порядка.							
Задачи подпрограммы	1. Снижение общего уровня преступности на территории. 2. Снижение количества преступлений в общественных местах. 3. Совершенствование системы первичной профилактики незаконного потребления психоактивных веществ среди детей и молодежи. 4. Снижение уровня рецидивной преступности.							
Целевые показатели подпрограммы	Наименование показателя	Ед. изм.	2020г (факт)	2021г (факт)	2022г (план)	2023г (план)	2024г (план)	2025г (план)
	Количество участников мероприятий по повышению культуры законопослушания и правовой грамотности среди несовершеннолетних и молодежи	чел.	1066	1240	1240	1250	1260	1270
	Количество проведенных мероприятий по повышению культуры законопослушания и правовой грамотности среди несовершеннолетних и молодежи	шт.	11	12	12	13	14	15
	Процент отработанных случаев с положительным результатом от общего количества материалов, по которым получено согласие обеих сторон на проведение восстановительных процедур.	%	0	90	90	90	90	90
	Доля преступлений, совершенных несовершеннолетними	%	3,5	4,3	4	3	2	1
	Количество созданных школьных служб примирения	ед.	10	10	12	12	12	12
	Доля преступлений, совершенных в общественных местах.	%	22	21	21	20	19	18
	Количество граждан, вступивших в ряды добровольной народной дружины	чел.	25	29	30	30	30	30
	Количество преступлений и правонарушений, раскрытых и пресеченных с участием добровольной народной дружины	ед.	271	185	185	185	185	185
	Количество участков оснащенных системой видеонаблюдения	ед.	4	4	4	4	4	4
	Количество проведенных мероприятий по профилактике дорожно- транспортного травматизма и безопасности дорожного движения	ед.	1	10	10	11	12	13
	Количество участников мероприятий по профилактике дорожно- транспортного травматизма и безопасности дорожного движения	чел.	4	914	930	950	980	1000
	Количество проведенных мероприятий по профилактике незаконного употребления психо-активных веществ	ед.	8	0	0	0	0	0
	Количество участков подверженных гербицидной обработке	шт.	8	0	0	0	0	0
	% обеспеченности участков уполномоченных полиции помещениями	%	100	59,43	100	0	0	0
	Количество оснащенных кабинетов оборудованием для проведения занятий по безопасности дорожного движения	ед.	3	0	0	0	0	0
	Количество помещений, приведенных в нормативное состояние	ед.	0	0	1	0	0	0

Этапы и сроки реализации подпрограммы

Объемы бюджетных ассигнований	Источник финансирования	Всего, тыс.руб.	2020 год, тыс.руб. (факт)	2021 год, тыс.руб. (факт)	2022 год, тыс.руб. (план)	2023 год, тыс.руб. (план)	2024 год, тыс.руб. (план)	2025 год, тыс.руб. (план)
	Всего:	18067,825	4270,423	3651,508	3066,411	2635,024	2252,575	2191,884
	местный бюджет	13249,341	2265,832	2336,065	2396,861	2358,724	1976,275	1915,584
	Краевой бюджет	4818,484	2004,591	1315,443	669,550	276,300	276,300	276,300

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

1. Увеличение количества участников мероприятий по повышению культуры законопослушания и правовой грамотности среди несовершеннолетних и молодежи к 2025 году до 1270 человек в год.
2. Увеличение количества проведенных мероприятий по повышению культуры законопослушания и правовой грамотности среди несовершеннолетних и молодежи к 2025 году до 15 шт. в год.
3. Стабилизация процента отработанных случаев с положительным результатом от общего количества материалов, по которым получено согласие обеих сторон на проведение восстановительных процедур к 2025 году до 90%.
4. Снижение доли преступлений, совершенных несовершеннолетними к 2025 году до 1%.
5. Сохранение количества созданных школьных служб примирения к 2025 году до 12 ед.
6. Снижение доли преступлений, совершенных в общественных местах к 2025 году до 18%.
7. Стабилизация количества граждан, вступивших в ряды добровольной народной дружины к 2025 году до 30 чел.
8. Стабилизация количества преступлений и правонарушений, раскрытых и пресеченных с участием добровольной народной дружины к 2025 году до 185 ед.
9. Увеличение количества проведенных мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения к 2025 году до 14 ед.
10. Увеличение количества участников мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения к 2025 году до 1000 чел.

3. Паспорт Подпрограммы 2. «Осуществление мер по гражданской обороне, пожарной безопасности и защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Чайковском городском округе» изложить в следующей редакции:

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа							
Соисполнители подпрограммы	нет							
Участники подпрограммы	- Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта. - Управление строительства и архитектуры. - МКУ «Управление гражданской защиты». - МКУ «Муниципальная пожарная охрана».							
Цель подпрограммы	Реализация единой государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение первичных мер пожарной безопасности в Чайковском городском округе.							
Задачи подпрограммы	1. Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, совершенствование гражданской обороны в Чайковском городском округе. 2. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в Чайковском городском округе.							
Целевые показатели подпрограммы	Наименование показателя	Ед. изм.	2020г (факт)	2021г (факт)	2022г (план)	2023г (план)	2024г (план)	2025г (план)
	Количество неработающего населения, обученного по ГО, ЧС и пожарной безопасности	чел.	24800	25000	25000	25000	25000	25000
	Количество полисов страхования ответственности собственника опасного объекта	шт.	0	0	1	1	1	1
	Количество гидротехнических сооружений, приведенных в нормативное состояние	ед.	4	3	1	1	1	1
	Количество проведенных мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности.	ед.	149	149	149	150	160	170
	Количество населения, участвующего в добровольной пожарной охране, в том числе в борьбе с пожарами	чел.	160	160	160	160	160	160
	Количество информационных материалов размещенных на рекламных конструкциях	ед.	11	1	0	0	0	0
	Количество информационных материалов, размещенных в средствах массовой информации	ед.	8	0	0	0	0	0
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется с 2019 года до 2025 года.							
Объемы бюджетных ассигнований	Источник финансирования	Всего, тыс.руб.	2020 год, тыс.руб. (факт)	2021 год, тыс.руб. (факт)	2022 год, тыс.руб. (план)	2023 год, тыс.руб. (план)	2024 год, тыс.руб. (план)	2025 год, тыс.руб. (план)
	Местный бюджет	135903,919	17696,603	19736,759	25867,400	24479,526	24434,067	23689,564

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Стабилизация количества неработающего населения, обученного по ГО, ЧС и пожарной безопасности к 2025 году по 25000 чел в год. 2. Количество гидротехнических сооружений, приведенных в нормативное состояние к 2025 году составит 11 ед. 3. Увеличение количества проведенных мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности к 2025 году по 170 ед.
--	--

4. Паспорт Подпрограммы 3. «Профилактика терроризма, минимизация и ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма» изложить в следующей редакции:

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа							
Соисполнители подпрограммы	нет							
Участники подпрограммы	- Управление образования. - Управление культуры и молодежной политики. - Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта.							
Цели подпрограммы	Профилактика проявлений терроризма и минимизация и ликвидация его последствий.							
Задачи подпрограммы	1. Осуществление комплекса мероприятий, нацеленных на обеспечение безопасности граждан при проведении массовых и общественно политических мероприятий. 2. Реализация на территории мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации.							
Целевые показатели подпрограммы	Наименование показателя	Ед. изм.	2020г (факт)	2021г (факт)	2022г (план)	2023г (план)	2024г (план)	2025г (план)
	Доля массовых мероприятий, обеспеченных физической охраной	%	100	100	100	100	100	100
	Количество проведенных мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма	Ед.	1	1	1	1	1	0
	Количество участников мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма	чел.	130	400	400	400	400	0
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется с 2019 года до 2025 года.							
Объемы бюджетных ассигнований	Источник финансирования	Всего, тыс.руб.	2020 год, тыс.руб. (факт)	2021 год, тыс.руб. (факт)	2022 год, тыс.руб. (план)	2023 год, тыс.руб. (план)	2024 год, тыс.руб. (план)	2025 год, тыс.руб. (план)
	местный бюджет	1828,264	248,790	112,861	715,113	736,500	15,000	0,00
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Количество проведенных мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма к 2025 году составит 7 ед. 2. Количество участников мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма к 2025 году составит 2250 чел.							

5. Паспорт Подпрограммы 4. «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защита их прав» изложить в следующей редакции:

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа							
Соисполнители подпрограммы	нет							
Участники подпрограммы	нет							
Цель подпрограммы	Защита и улучшение положения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, укрепление системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.							
Задачи подпрограммы	1. Совершенствование системы профилактической работы по предупреждению семейного неблагополучия, социального сиротства и детской безнадзорности. 2. Развитие новых форм и технологий профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; 3. Создание условий для эффективной реабилитации и всестороннего развития детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. 4. Ресурсное обеспечение организации деятельности муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее КДНиЗП).							
Целевые показатели подпрограммы	Наименование показателя	Ед. изм.	2020г (факт)	2021г (факт)	2022г (план)	2023г (план)	2024г (план)	2025г (план)
	Численность детей, находящихся в социально опасном положении	чел.	187	170	170	170	170	170
	Численность несовершеннолетних в социально опасном положении, совершивших преступления	чел.	13	6	6	6	6	6
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется с 2019 года до 2025 года.							
Объемы бюджетных ассигнований	Источник финансирования	Всего, тыс.руб.	2020 год, тыс.руб. (факт)	2021 год, тыс.руб. (факт)	2022 год, тыс.руб. (план)	2023 год, тыс.руб. (план)	2024 год, тыс.руб. (план)	2025 год, тыс.руб. (план)
	Краевой бюджет	33100,100	5017,600	5066,700	5584,400	5651,400	5890,000	5890,000

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Стабилизация численности детей, находящихся в социально опасном положении к 2025 году. 2. Стабилизация численности несовершеннолетних в социально опасном положении, совершивших преступления к 2025 году.
--	--

6. Паспорт Подпрограммы 5. «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности» изложить в следующей редакции:

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа.							
Соисполнители подпрограммы	нет							
Участники подпрограммы	- Управление жилищно - коммунального хозяйства и транспорта. - Управление строительства и архитектуры. - МКУ «Управление гражданской защиты». - МКУ «Муниципальная пожарная охрана».							
Цель подпрограммы	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Чайковского городского округа.							
Задачи подпрограммы	1. Строительство и содержание в исправном состоянии источников наружного противопожарного водоснабжения. 2. Организация и создание площадок (пирсов) с твердым покрытием у естественных водоемов. 3. Осуществление профилактических мер пожарной безопасности.							
Целевые показатели подпрограммы	Наименование показателя	Ед. изм.	2020г (факт)	2021г (факт)	2022г (план)	2023г (план)	2024г (план)	2025г (план)
	Количество установленных пожарных резервуаров.	шт.	1	0	1	1	1	1
	Количество приобретенных и установленных пожарных гидрантов.	шт.	32	28	30	30	0	0
	Количество устроенных пожарных пирсов	шт.	1	0	1	1	1	1
	Протяженность созданных минерализованных полос.	км.	11,1	14,1	37,8	37,8	37,8	37,8
	Количество населенных пунктов, в которых проведена опашка.	шт.	7	7	18	18	18	18
	Количество информационных материалов размещенных в средствах массовой информации.	Шт.	20	20	20	20	20	20
	Количество средств наглядной агитации.	шт.	3	13	13	13	13	13
	Количество изготовленных буклетов	шт.	500	500	500	500	500	500
	Количество членов добровольной пожарной дружины.	чел.	160	160	160	160	160	160
	Количество неработающего населения обученного мерам пожарной безопасности.	ед.	2500	7000	7000	7000	7000	7000
	Количество профилактических мероприятий направленных на пожарную безопасность в сельских населенных пунктах.	шт.	20	20	20	20	20	20
	Количество заключенных договоров на тушение пожаров.	чел.	1	1	1	1	1	1
	Количество прикрытых от пожаров населенных пунктов	ед.	6	6	6	6	6	6
Количество населенных пунктов, оснащенных первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем	ед.	0	49	0	0	0	0	
Доля материального обеспечения добровольной пожарной дружины	%	0	0	100	100	100	100	
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется с 2020 года до 2025 года.							
Объемы бюджетных ассигнований	Источник финансирования	Всего, тыс.руб.	2020 год, тыс.руб. (факт)	2021 год, тыс.руб. (факт)	2022 год, тыс.руб. (план)	2023 год, тыс.руб. (план)	2024 год, тыс.руб. (план)	2025 год, тыс.руб. (план)
	Местный бюджет	94156,092	10374,515	11795,123	16845,514	19214,808	17984,045	17942,087
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Количество установленных пожарных резервуаров к 2025 году составит 5 шт. 2. Количество приобретенных и установленных пожарных гидрантов к 2025 году составит 90 шт. 3. Протяженность созданных минерализованных полос к 2025 году составит 37,8 км ежегодно. 4. Количество населенных пунктов, в которых проведена опашка к 2025 году составит 18 шт ежегодно. 5. Количество информационных материалов размещенных в средствах массовой информации к 2025 году составит 120 шт. 6. Количество средств наглядной агитации к 2025 году составит 68 шт. 7. Количество изготовленных буклетов к 2025 году составит 3000 шт. 8. Сохранение количества членов добровольной пожарной дружины к 2025 году составит 160 чел. 9. Количество неработающего населения обученного мерам пожарной безопасности к 2025 году составит 37500 чел. 10. Количество профилактических мероприятий направленных на пожарную безопасность в сельских населенных пунктах к 2025 году составит 120 шт. 11. Количество заключенных договоров на тушение пожаров к 2025 году составит 6 шт. 12. Количество прикрытых от пожаров населенных пунктов к 2025 году составит 36 ед. 13. Населенные пункты, оснащенные первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем в 2021 году составили 49 ед. 14. Доля материального обеспечения добровольной пожарной дружины к 2025 году составит 100%.							

7. Приложение 6 к Программе изложить в новой редакции:

«Приложение 6 к муниципальной программе «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского городского округа»

Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского городского округа»

Наименование задачи, мероприятия	Исполнитель (участник) задачи, мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования							Показатели результативности выполнения программы								
			всего	в том числе						Наименование показателя	Ед. изм.	Базовое значение	2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (план)	2023 (план)	2024 (план)	2025 (план)
2020 г. (факт)	2021 г. (факт)	2022 г. (план)	2023 г. (план)	2024 (план)	2025 (план)	12	13	14	15									
Подпрограмма 1. Участие в обеспечении общественной безопасности																		
Цель Подпрограммы 1: Повышение культуры законопослушания населения и привлечение граждан к участию в охране общественного порядка																		
Задача № 1.1. Снижение общего уровня преступности на территории																		
Мероприятие 1.1.1 Организация и проведение мероприятий по повышению культуры законопослушания и правовой грамотности среди несовершеннолетних и молодежи	Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	584,800	40,000	181,600	181,600	181,600	0,000	0,000	Количество проведенных мероприятий	шт.	10	10	10	10	10	11	12
	Управление образования администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	420,000	22,500	132,500	132,500	132,500	0,000	0,000	Количество проведенных мероприятий	шт.	2	1	2	2	3	3	3
Мероприятие 1.1.2 Организация работы муниципальных служб примирения	Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Процент отработанных случаев с положительным результатом от общего количества материалов, по которым получено согласие обеих сторон на проведение восстановительных процедур.	%	90	90	90	90	90	90	90
	Управление образования администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	4907,880	808,23	780,710	816,412	834,176	834,176	834,176	Доля преступлений, совершенных несовершеннолетними	%	20	3,5	4,3	4	3	2	1
										Количество созданных школьных служб примирения	ед.	10	10	10	12	12	12	12

Мероприятие 1.1.3 Приведение в нормативное состояние помещений, находящихся в собственности Чайковского городского округа, используемых в целях профилактики правонарушений и обеспечения общественной безопасности, приобретение оборудования	Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	130,748	0,00	74,847	55,901	0,000	0,000	0,000	количество помещений, приведенных в нормативное состояние;	ед.	16	0	0	0	0	0	0
		краевой бюджет	2242,684	820,591	1052,843	369,250	0,000	0,000	0,000	обеспеченность участков уполномоченными полицией помещениями	%	100	100	59,43	100	0	0	0
Итого по задаче 1.1		Всего	8286,112	1691,321	2222,500	1555,663	1148,276	834,176	834,176									
		местный бюджет	6043,428	870,730	1169,657	1186,413	1148,276	834,176	834,176									
		краевой бюджет	2242,684	820,591	1052,843	369,250	0,000	0,000	0,000									
Задача № 1.2. Снижение количества преступлений в общественных местах																		
Мероприятие 1.2.1 Оснащение системами видеонаблюдения и контроля мест с массовым пребыванием людей и территорий с высокой частотой совершений правонарушений и преступлений и их содержание	Администрация Чайковского городского округа	местный бюджет	1488,380	258,380	246,000	246,000	246,000	246,000	246,000	Доля преступлений, совершенных в общественных местах.	%	23,8	22	21	21	20	19	18
		краевой бюджет								Количество участков оснащенных системой видеонаблюдения	единиц	1	4	4	4	4	4	4
Мероприятие 1.2.2 Организация и проведение мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения	Управление образования администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	520,851	73,040	129,040	129,040	129,040	60,691	0,000	Количество проведенных мероприятий	единиц	3	1	10	10	11	12	13
		краевой бюджет								Количество участников мероприятий	человек	8	4	914	930	950	980	1000
Мероприятие 1.2.3 Материальное стимулирование граждан, участвующих в охране общественного порядка	Администрация Чайковского городского округа	местный бюджет	5055,082	922,082	791,368	835,408	835,408	835,408	835,408	Количество граждан, вступивших в ряды добровольной народной дружины	человек	15	25	29	30	30	30	30
		краевой бюджет	1585,800	194,000	262,600	300,300	276,300	276,300	276,300	Количество преступлений и правонарушений, раскрытых и пресеченных с участием добровольной народной дружины	единиц	58	60	185	185	185	185	185
Мероприятие 1.2.4 Мероприятия по профилактике и безопасности дорожного движения	Управление образования администрации Чайковского городского округа	краевой бюджет	990,000	990,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество оснащенных кабинетов оборудованием для проведения занятий по безопасности дорожного движения	единиц	0	3	0	0	0	0	0
Итого по задаче 1.2		Всего	9640,113	2437,502	1429,008	1510,748	1486,748	1418,399	1357,708									
		местный бюджет	7064,313	1253,502	1166,408	1210,448	1210,448	1142,099	1081,408									
		краевой бюджет	2575,800	1184,000	262,600	300,300	276,300	276,300	276,300									
Задача № 1.3. Совершенствование системы первичной профилактики незаконного употребления ПАВ																		
Мероприятие 1.3.1 Проведение мероприятий по профилактике незаконного употребления психоактивных веществ	Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	141,600	141,600	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество проведенных мероприятий	единиц	8	8	0	0	0	0	0
		краевой бюджет																
Мероприятие 1.3.2 Уничтожение очагов произрастания дикорастущих наркосодержащих растений на земельных участках, находящихся в собственности муниципального образования Чайковский городской округ	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество участков подверженных гербицидной обработке	шт.	4	8	0	0	0	0	0
Итого по задаче 1.3			141,600	141,600	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Задача № 1.4. Снижение уровня рецидивной преступности.																		
Мероприятие 1.4.1 Оказание грантовой поддержки некоммерческим организациям, предоставляющим услуги по ресоциализации и социальной адаптации лиц прибывших из мест лишения свободы и лиц, осужденных без изоляции от общества	Администрация Чайковского городского округа	местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество лиц, признанных рецидивистами	человек	165	165	165	165	165	165	165
		краевой бюджет								Количество граждан, получивших услугу по ресоциализации и социальной адаптации	человек	0	0	0	0	0	0	0
Итого по задаче 1.4		местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
		Всего	18067,825	4270,423	3651,508	3066,411	2635,024	2252,575	2191,884									
Итого по подпрограмме 1		местный бюджет	13249,341	2265,832	2336,065	2396,861	2358,724	1976,275	1915,584									
		краевой бюджет	4818,484	2004,591	1315,443	669,550	276,300	276,300	276,300									
Подпрограмма 2. Осуществление мер по гражданской обороне, пожарной безопасности и защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Чайковском городском округе.																		
Цель подпрограммы 2: Обеспечение безопасной жизнедеятельности населения в Чайковском городском округе																		
Задача № 2.1. Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, совершенствование гражданской обороны в Чайковском городском округе.																		
Мероприятие 2.1.1 Организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера,	Муниципальное казенное учреждение "Управление гражданской защиты"	местный бюджет	132984,691	17533,101	19610,401	24727,038	23735,023	23689,564	23689,564	Количество неработающего населения, обученного по гражданской обороне, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности	чел.	24622	24800	25000	25000	25000	25000	25000
		краевой бюджет								Количество полисов страхования ответственности собственника опасного объекта	шт.	1	0	0	1	1	1	1
Мероприятие 2.1.2 «Мероприятия, направленные на обеспечение безопасной эксплуатации гидротехнических сооружений»	Муниципальное казенное учреждение "Управление гражданской защиты"	местный бюджет	2888,228	132,502	126,358	1140,362	744,503	744,503	0,000	Количество гидротехнических сооружений, приведенных в нормативное состояние	ед.	1	4	3	1	1	1	1
Мероприятие 2.1.4 «Информационное обеспечение мероприятий, реализуемых с целью предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Чайковского городского округа»	Администрация Чайковского городского округа	местный бюджет	31,000	31,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество информационных материалов размещенных на рекламных конструкциях	ед.	8	11	0	0	0	0	0
		краевой бюджет								Количество информационных материалов, размещенных в средствах массовой информации	ед.	3	8	8	0	0	0	0

Итого по задаче 2.1		местный бюджет	135903,919	17696,603	19736,759	25867,400	24479,526	24434,067	23689,564									
Итого по подпрограмме 2		местный бюджет	135903,919	17696,603	19736,759	25867,400	24479,526	24434,067	23689,564									
Подпрограмма 3. Профилактика терроризма, минимизация и ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма																		
Цель программы. Профилактика проявлений терроризма и минимизация и ликвидация его последствий.																		
Задача 3.1. Осуществление комплекса мероприятий, нацеленных на обеспечение безопасности граждан при проведении массовых и общественно политических мероприятий.																		
Мероприятие 3.1.1 Организация безопасности населения, охрана общественного порядка и предупреждения террористических актов и экстремистских провокаций при проведении массовых и общественно-политических мероприятий	Управление физической культуры и спорта администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	193,380	5,790	43,115	23,475	121,000	0,000	0,000	Доля официальных спортивных мероприятий, проводимых на территориях общего пользования, обеспеченных физической охраной	%	100	50	100	100	100	0	0
	Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	1522,638	228,000	17,500	676,638	600,500	0,000	0,000	Доля массовых мероприятий, обеспеченных физической охраной	%	100	100	100	100	100	0	0
Итого по задаче 3.1		местный бюджет	1716,018	233,790	60,615	700,113	721,500	0,000	0,000									
Задача 3.2. Реализация на территории мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации.																		
Мероприятие 3.2.1 Организация и проведение мероприятий комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Чайковском городском округе	Администрация Чайковского городского округа	местный бюджет	37,246	0,000	37,246	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество проведенных мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма	шт.	0	0	0	0	0	0	0
										Количество участников мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма	чел	0	0	0	0	0	0	0
	Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	75,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	0,000	Количество проведенных мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма	шт.	1	1	1	1	1	1	0
										Количество участников мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма	чел	100	130	400	400	400	400	0
	Управление образования администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество проведенных мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма	шт.	0	0	0	0	0	0	0
											чел	0	0	0	0	0	0	0
Мероприятие 3.2.2 Обеспечение антитеррористической защищенности муниципальных объектов	Управление физической культуры и спорта администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество муниципальных объектов оборудованных в соответствии с требованиями к их антитеррористической защищенности	шт.	0	0	0	0	0	0	0
Итого по задаче		местный бюджет	112,246	15,000	52,246	15,000	15,000	15,000	0,000									
Итого по подпрограмме 3		местный бюджет	1828,264	248,790	112,861	715,113	736,500	15,000	0,000									
Подпрограмма 4. «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защита их прав»																		
Цель Подпрограммы 4. «Защита и улучшение положения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, укрепление системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»																		
Задача 4.1. Совершенствование системы профилактической работы по предупреждению семейного неблагополучия, социального сиротства и детской безнадзорности; развитие новых форм и технологий профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; создание условий для эффективной реабилитации и всестороннего развития детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.																		
Мероприятие 4.1.1 Обеспечение деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	Администрация Чайковского городского округа	краевой бюджет	33100,100	5017,600	5066,700	5584,400	5651,400	5890,000	5890,000	Численность детей, находящихся в социально опасном положении	чел.	380	187	170	170	170	170	
											Численность несовершеннолетних в социально опасном положении, совершивших преступления	чел.	18	13	6	6	6	6
Итого по задаче 4.1		краевой бюджет	33100,100	5017,600	5066,700	5584,400	5651,400	5890,000	5890,000									
Итого по подпрограмме 4		краевой бюджет	33100,100	5017,600	5066,700	5584,400	5651,400	5890,000	5890,000									
Подпрограмма 5. «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Чайковского городского округа»																		
Цель подпрограммы 5: Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Чайковского городского округа																		
Задача 5.1. Строительство и содержание в исправном состоянии источников наружного противопожарного водоснабжения																		
Мероприятие 5.1.1. Установка пожарного резервуара	Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	9872,145	835,450	0,000	1825,202	2403,831	2403,831	2403,831	Количество установленных пожарных резервуаров	шт.	0	1	0	1	1	1	1
Мероприятие 5.1.2. Обслуживание и обследование пожарных гидрантов и водоемов, находящихся в муниципальной собственности	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество обслуженных и обследованных пожарных гидрантов	шт.	0	0	0	0	0	0	0
											Количество обслуженных и обследованных пожарных водоемов	шт.	0	0	0	0	0	0
Мероприятие 5.1.3. Содержание пирсов и пожарных водоемов, находящихся в муниципальной собственности	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество обустроенных пирсов и пожарных водоемов	шт.	0	1	0	0	0	0	0
Мероприятие 5.1.4. Приобретение и установка пожарных гидрантов	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	2227,805	561,228	467,938	586,209	612,430	0,000	0,000	Количество приобретенных и установленных пожарных гидрантов	шт.	30	32	28	30	30	0	0
Итого по задаче 5.1		местный бюджет	12099,950	1396,678	467,938	2411,411	3016,261	2403,831	2403,831									
Задача 5.2. Организация и создание площадок (пирсов) с твердым покрытием у естественных водоемов																		
Мероприятие 5.2.1. Устройство пожарных пирсов	Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	4879,827	659,640	0,000	796,338	1141,283	1141,283	1141,283	Количество обустроенных водозаборных сооружений	шт.	0	1	0	1	1	1	1
Итого по задаче 5.2		местный бюджет	4879,827	659,640	0,000	796,338	1141,283	1141,283	1141,283									
Задача 5.3. Осуществление профилактических мер пожарной безопасности																		
Мероприятие 5.3.1. Установка звуковой сигнализации для оповещения людей при пожаре в населенных пунктах Чайковского городского округа	Муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты»	местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество установленных систем оповещения о пожаре	шт.	4	0	0	0	0	0	
											Процент населенных пунктов, подверженных угрозе распространения природных пожаров, имеющих систему оповещения о пожаре	%	0,7	0	0	0	0	0

Мероприятие 5.3.2. Защита населенных пунктов от распространения лесных пожаров	Муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты»	местный бюджет	3223,880	118,847	118,847	825,352	734,264	734,264	692,306	Протяженность созданных минерализованных полос	км.	5,5	11,1	14,1	37,8	37,8	37,8	37,8
										Количество населенных пунктов, в которых проведена опашка	шт.	7	7	7	18	18	18	18
Мероприятие 5.3.3. Информационное обеспечение в области пожарной безопасности, размещенное в средствах массовой информации размещенное в виде наглядной агитации	Муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты»	местный бюджет	164,678	14,678	50,000	50,000	50,000	0,000	0,000	Количество информационных материалов, размещенных в средствах массовой информации	шт.	500	20	20	20	20	20	20
										Количество средств наглядной агитации	шт.	3	3	13	13	13	13	13
										количество изготовленных буклетов	шт.	500	500	500	1000	1000	1000	1000
Мероприятие 5.3.4. Материальное стимулирование добровольных пожарных дружинников за участие в тушении пожаров и распространение пожарно-технического минимума	Муниципальное казенное учреждение «Муниципальная пожарная охрана»	местный бюджет	1195,980	95,480	220,100	220,100	220,100	220,100	220,100	Количество членов добровольной пожарной дружины	чел.	80	160	160	160	160	160	160
										Количество неработающего населения обученного мерам пожарной безопасности	чел.	2500	2500	7000	7000	7000	7000	7000
Мероприятие 5.3.5. Создание и поддержание в готовности муниципальной пожарной охраны	Муниципальное казенное учреждение "Муниципальная пожарная охрана"	местный бюджет	71336,554	7990,292	10547,909	12073,019	13954,000	13385,667	13385,667	Количество профилактических мероприятий направленных на пожарную безопасность в сельских населенных пунктах	ед.	20	20	20	20	20	20	20
Мероприятие 5.3.6. Приобретение услуг по тушению пожаров в с.Ольховка, п.Прикамский, д.Кемуль, ст.Каучук, д.Чернушка, д.Харнавы	Муниципальное казенное учреждение "Муниципальная пожарная охрана"	местный бюджет	567,048	98,900	72,548	98,900	98,900	98,900	98,900	Количество заключенных договоров на тушение пожаров	ед.	1	1	1	1	1	1	1
										Количество прикрытых от пожаров населенных пунктов	шт.	6	6	6	6	6	6	6
Мероприятие 5.3.7. Оснащение первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем	Муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты»	местный бюджет	317,781	0,000	317,781	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество населенных пунктов, оснащенных первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем	ед.	0	0	49	0	0	0	0
Мероприятие 5.3.8. Материальное обеспечение деятельности добровольных пожарных дружинников	Муниципальное казенное учреждение «Муниципальная пожарная охрана»	местный бюджет	370,394	0,000	0,000	370,394	0,000	0,000	0,000	Доля материального обеспечения добровольной пожарной дружины	%	0	0	0	100	0	0	0
Итого по задаче 5.3		местный бюджет	77176,315	8318,197	11327,185	13637,765	15057,264	14438,931	14396,973									
Итого по подпрограмме 5		местный бюджет	94156,092	10374,515	11795,123	16845,514	19214,808	17984,045	17942,087									
ИТОГО по Программе		местный бюджет	245137,616	30585,740	33980,808	45824,888	46789,558	44409,387	43547,235									
		краевой бюджет	37918,584	7022,191	6382,143	6253,950	5927,700	6166,300	6166,300									
		ВСЕГО	283056,200	37607,931	40362,951	52078,838	52717,258	50575,687	49713,535									

8. Приложение 7 к Программе изложить в новой редакции:

Приложение 7 к муниципальной программе «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения в Чайковском городском округе»

**ПЕРЕЧЕНЬ
показателей муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности
в Чайковском городском округе», результаты достижения, которых учитываются
при оценке эффективности реализации муниципальной программы**

№ п/п	Интегральные показатели	Расчет показателя	Отраслевые (функциональные), структурные подразделения АЧГО, ответственные за оценку результатов достижения показателей	Примечание
Ожидаемые результаты Программы				
1.	Уровень преступности на 10 тыс. населения, ед.	Суммарное количество совершенных преступлений / 10000 чел. x 100 за отчетный период минус суммарное количество совершенных преступлений / 10000 чел. x 100 за аналогичный прошедший период	Управление внутренней политики и общественной безопасности администрации Чайковского городского округа;	
2.	Уровень погибших на пожарах на 10 тыс. чел.	Суммарное количество погибших на пожарах / 10000 чел. x 100 за отчетный период минус суммарное количество погибших на пожарах / 10000 чел. x 100 за аналогичный прошедший период	МКУ «Управление гражданской защиты» МКУ «Муниципальная пожарная охрана»	
3.	Число погибших на водных объектах на 10 тыс. чел.	Суммарное количество погибших на водных объектах / 10000 чел. x 100 за отчетный период минус суммарное количество погибших на водных объектах / 10000 чел. x 100 за аналогичный прошедший период	МКУ «Управление гражданской защиты»	
4.	Количество чрезвычайных ситуаций в Чайковском городском округе.	Суммарное количество чрезвычайных ситуаций за отчетный период минус суммарное количество аналогичного прошедшего периода	МКУ «Управление гражданской защиты»	
5.	Доля преступлений, совершенных несовершеннолетними, %	Суммарное количество преступлений, совершенных несовершеннолетними на территории Чайковского городского округа за отчетный период / на суммарное количество преступлений, совершенных несовершеннолетними на территории Пермского края за отчетный период x 100	Отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав	

**Пермский край
Администрация Чайковского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02.2023

№ 123

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни в Чайковском городском округе»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации Чайковского городского округа от 20 июня 2022 г. № 659 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни в Чайковском городском округе», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 16 января 2019 г. №7/1 (в редакции постановлений от 17.06.2019 №1111, от 09.08.2019 №1375, от 11.10.2019 №1673, от 11.12.2019 №1947, от 20.02.2020 №170, от 01.04.2020 №366, от 15.05.2020 №491, от 17.06.2020 №574, от 05.10.2020 №915, от 24.11.2020 №1128, от 24.12.2020 №1262, от 13.01.2021 №18, от 19.03.2021 №239, от 22.04.2021 №373, от 24.05.2021 №502, от 10.06.2021 №562, от 26.07.2021 №738, от 29.11.2021 №1233, от 10.01.2022 №7, от 15.03.2022 №266, от 20.05.2022 №550, от 22.07.2022 №800, от 11.10.2022 №1101, от 02.12.2022 №1308, от 09.01.2023 №9), согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа**

Приложение
к постановлению администрации
Чайковского городского округа
от 13.02.2023 . № 123

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в муниципальную программу
«Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни
в Чайковском городском округе»**

1. Паспорт Программы изложить в новой редакции:

Ответственный исполнитель программы	Управление физической культуры и спорта администрации Чайковского городского округа (далее по тексту – Управление физической культуры и спорта)
Соисполнители программы	Управление образования администрации Чайковского городского округа; Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа; Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа
Участники программы	Управление физической культуры и спорта; Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа; Управление образования администрации Чайковского городского округа; Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа
Подпрограммы программы	1. Развитие физической культуры и массового спорта; 2. Спорт высших достижений; 3. Развитие спортивной инфраструктуры; 4. Обеспечение реализации муниципальной программы
Цели программы	Создание условий, обеспечивающих возможность гражданам систематически заниматься физической культурой и спортом. Создание условий и механизмов, обеспечивающих формирование здорового образа жизни
Задачи программы	1. Привлечение к занятиям физической культурой и спортом жителей Чайковского городского округа; 2. Формирование у детей, подростков и молодежи устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой и спортом, и потребности в здоровом образе жизни; 3. Вовлечение лиц с ограниченными физическими возможностями и пожилых людей в систематические занятия физической культурой и спортом; 4. Организация предоставления физкультурно-оздоровительных услуг по подготовке спортивного резерва в муниципальных учреждениях Управления физической культуры и спорта; 5. Участие спортсменов Чайковского городского округа в краевых, российских и международных соревнованиях; 6. Создание условий для развития спорта высших достижений на территории Чайковского городского округа; 7. Создание и развитие эффективной и доступной спортивной инфраструктуры для различных групп населения; 8. Приведение в нормативное состояние муниципальных учреждений физической культуры и спорта; 9. Обновление материально-технической базы муниципальных учреждений физической культуры и спорта; 10. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления; 11. Привлечение граждан Чайковского городского округа к сдаче нормативов ВФСК ГТО

Целевые показатели программы	Наименование целевого показателя	2020	2021	2022	2023	2024	2025
		факт	факт	план	план	план	план
	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения в возрасте 3-79 лет, %	46,7	52,2	52,0	56,0	57,1	58,8
	Доля детей и молодежи в возрасте 3-29 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи, %	84,9	87,5	87,9	88,4	88,9	89,3
	Доля граждан среднего возраста (женщины в возрасте 30-54 лет; мужчины в возрасте 30-59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста, %	35,5	41,6	46,7	56,9	59,6	62,7
	Доля граждан старшего возраста (женщины в возрасте 55-79 лет; мужчины в возрасте 60-79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста, %	8,9	15,3	9,2	9,6	10,2	18,8
	Уровень обеспеченности граждан спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта, %	91,9	96,8	92,9	93,4	93,9	94,3
	Эффективность использования существующих объектов спортивной инфраструктуры, %	81,9	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0
	Доля населения Чайковского городского округа выполнившего нормативы ВФСК ГТО, в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов ВФСК ГТО	56,5	56,4	50,0	50,5	51,0	51,5
Этапы и сроки реализации программы	2019-2025 годы Реализация программы по этапам не предусмотрена						
Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.)					
		2020г. факт	2021г. факт	2022г. план	2023г. план	2024г. план	2025г. план
	Всего, в том числе:	128812,852	140373,710	174745,177	173407,110	139117,830	120758,355
	местной бюджет	112771,335	110195,407	131455,935	136282,780	139117,830	120758,355
	краевой бюджет	16041,517	30178,303	43289,242	34935,483	-	-
федеральный бюджет	-	-	-	2 188,847	-	-	
Ожидаемые результаты реализации программы	1. Увеличение доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения в возрасте 3-79 лет к 2025 году до 58,8%. 2. Увеличение доли детей и молодежи в возрасте 3-29 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи к 2025 году до 89,3%. 3. Увеличение доли граждан среднего возраста (женщины в возрасте 30-54 лет; мужчины в возрасте 30-59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста к 2025 году до 62,7%. 4. Увеличение доли граждан старшего возраста (женщины в возрасте 55-79 лет; мужчины в возрасте 60-79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста к 2025 году до 18,8%. 5. Уровень обеспеченности граждан спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта к 2025 году до 94,3%. 6. Эффективность использования существующих объектов спортивной инфраструктуры к 2025 году до 80%. 7. Увеличение доли граждан Чайковского городского округа сдавших нормы ГТО к 2025 году 51,5%.						

2. Паспорт подпрограммы 1 «Развитие физической культуры и массового спорта» изложить в новой редакции:

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление физической культуры и спорта							
Соисполнители подпрограммы	Управление образования администрации Чайковского городского округа							
Участники подпрограммы	Управление физической культуры и спорта; Управление образования администрации Чайковского городского округа							
Цель подпрограммы	Совершенствование форм организации и проведения спортивно-массовых мероприятий для населения, повышения их зрелищности							
Задачи подпрограммы	1. Привлечение к занятиям физической культурой и спортом жителей Чайковского городского округа; 2. Формирование у детей, подростков и молодежи устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой и спортом и потребности в здоровом образе жизни; 3. Вовлечение лиц с ограниченными физическими возможностями и пожилых людей к занятиям физической культурой и спортом; 4. Организация предоставления физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг (работ) в сфере физической культуры и спорта; 5. Привлечение граждан Чайковского городского округа к сдаче нормативов ВФСК ГТО							
Целевые показатели подпрограммы	Наименование целевого показателя	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
		факт	факт	план	план	план	план	
		Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения в возрасте 3-79 лет, %	46,7	52,2	52,0	56,0	57,1	58,8
		Доля детей и молодежи в возрасте 3-29 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи, %	84,9	87,5	87,9	88,4	88,9	89,3
		Доля граждан среднего возраста (женщины в возрасте 30-54 лет; мужчины в возрасте 30-59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста, %	35,5	41,6	46,7	56,9	59,6	62,7
		Доля граждан старшего возраста (женщины в возрасте 55-79 лет; мужчины в возрасте 60-79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста, %	8,9	15,3	9,2	9,6	10,2	18,8
		Доля населения Чайковского городского округа выполнившего нормативы ВФСК ГТО, в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов ВФСК ГТО	56,5	56,4	50,0	50,5	51,0	51,5
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2019-2025 годы Подпрограмма не предусматривает разделения на этапы, мероприятия осуществляются на протяжении всего срока ее реализации							
Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.)						
		2020г. факт	2021г. факт	2022г. план	2023г. план	2024г. план	2025г. план	
	Всего, в том числе:	84 273,146	91 879,818	101888,068	111885,092	113469,701	110853,020	
	Местный бюджет	82 470,375	90 077,047	99 291,497	111885,092	113469,701	110853,020	
	Краевой бюджет	1 802,771	1 802,771	2 596,571	-	-	-	
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Увеличение доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения в возрасте 3-79 лет к 2025 году до 58,8%. 2. Увеличение доли детей и молодежи в возрасте 3-29 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи к 2025 году до 89,3%. 3. Увеличение доли граждан среднего возраста (женщины в возрасте 30-54 лет; мужчины в возрасте 30-59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста к 2025 году до 62,7%. 4. Увеличение доли граждан старшего возраста (женщины в возрасте 55-79 лет; мужчины в возрасте 60-79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста к 2025 году до 18,8%. 5. Увеличение доли населения Чайковского городского округа выполнившего нормативы ВФСК ГТО, в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов ВФСК ГТО к 2025 году до 51,5%.							

3. Паспорт подпрограммы 2 «Спорт высших достижений» изложить в новой редакции:

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление физической культуры и спорта							
Участники подпрограммы	Управление физической культуры и спорта							
Цель подпрограммы	Создание условий для развития спорта высших достижений как составляющей престижа Чайковского городского округа							
Задачи подпрограммы	1. Участие спортсменов городского округа в краевых, российских и международных соревнованиях; 2. Создание условий для развития спорта высших достижений на территории Чайковского городского округа							
Целевые показатели подпрограммы	Наименование целевого показателя	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
		факт	факт	план	план	план	план	
		Количество краевых спортивных мероприятий, в которых приняли участие команды Чайковского городского округа, шт.	34	53	52	58	62	62
		Количество призовых мест и медалей, завоеванных спортсменами Чайковского городского округа на выездных соревнованиях, шт.	165	210	175	178	185	195
		Количество выездов лиц с ограниченными возможностями, шт.	3	5	5	5	5	5
Деятельность региональных учреждений спортивной направленности на территории Чайковского городского округа, ед.	-	5	5	5	5	5		
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2019-2025 годы Подпрограмма не предусматривает разделения на этапы, мероприятия осуществляются на протяжении всего срока ее реализации							
Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.)						
		2020г. факт	2021г. факт	2022г. план	2023г. план	2024г. план	2025г. план	
		Всего, в том числе:	1533,670	1355,272	1410,335	1410,335	1410,335	1410,335
Местный бюджет	1533,670	1355,272	1410,335	1410,335	1410,335	1410,335		
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Увеличение количества призовых мест и медалей, завоеванных спортсменами Чайковского городского округа на краевых, российских и международных соревнованиях, до 2% ежегодно.							

4. Паспорт подпрограммы 3 «Развитие спортивной инфраструктуры» изложить в новой редакции:

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление физической культуры и спорта							
Соисполнители подпрограммы	Управление образования администрации Чайковского городского округа; Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа							
Участники подпрограммы	Управление физической культуры и спорта; Управление образования администрации Чайковского городского округа; Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа							
Цель подпрограммы	Строительство новых спортивных объектов, устройство и ремонт спортивных площадок, спортивных сооружений; Эффективность использования спортивных сооружений							
Задача подпрограммы	1. Создание и развитие эффективной и доступной для различных групп населения спортивной инфраструктуры; 2. Приведение в нормативное состояние учреждений физической культуры и спорта; 3. Обновление материально-технической базы муниципальных учреждений физической культуры и спорта							
Целевые показатели подпрограммы	Наименование целевого показателя	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
		факт	факт	план	план	план	план	
		Уровень обеспеченности граждан спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объекта спорта, %	91,9	96,8	92,9	93,4	93,9	94,3
		Эффективность использования существующих объектов спортивной инфраструктуры, %	81,9	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0
		Этапы и сроки реализации подпрограммы	2019-2025 годы Подпрограмма не предусматривает разделения на этапы, мероприятия осуществляются на протяжении всего срока ее реализации					
Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.)						
		2020г. факт	2021г. факт	2022г. план	2023г. план	2024г. план	2025г. план	
		Всего, в том числе:	37 898,239	41 778,923	65 848,438	54 816,683	18 942,794	3 200,000
		Местный бюджет	23 659,493	13 403,391	25 155,767	17 692,353	18 942,794	3 200,000
		Краевой бюджет	14 238,746	28 375,532	40 692,671	34 935,483	-	-
Федеральный бюджет	-	-	-	2 188,847	-	-		
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Эффективность использования существующих объектов спортивной инфраструктуры к 2025 году 80%. 2. Уровень обеспеченности граждан спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объекта спорта к 2025 году 94,3%.							

5. Паспорт подпрограммы 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы» изложить в новой редакции:

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление физической культуры и спорта							
Участники подпрограммы	Управление физической культуры и спорта							
Цель подпрограммы	Эффективность муниципального управления в сфере физической культуры и спорта Чайковского городского округа							
Задача подпрограммы	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления							
Целевые показатели подпрограммы	Уровень достижения показателей Программы составляет не менее 90%							
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2019-2025 годы Подпрограмма не предусматривает разделения на этапы, мероприятия осуществляются на протяжении всего срока ее реализации							
Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.)						
		2020г. факт	2021г. факт	2022г. план	2023г. план	2024г. план	2025г. план	
		Всего, в том числе:	5 107,797	5 359,697	5 598,336	5 295,000	5 295,000	5 295,000
		Местный бюджет	5 107,797	5 359,697	5 598,336	5 295,000	5 295,000	5 295,000
		Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Исполнение бюджета, ежегодно 95%.					

6. Приложение 5 к Программе изложить в новой редакции:

Приложение 5
к муниципальной программе
«Развитие физической культуры, спорта
и формирование здорового образа жизни
в Чайковском городском округе»

Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы
«Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни в Чайковском городском округе»

Наименование задачи, мероприятий	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)							Показатели результативности выполнения программы						
			Всего	В том числе						Наименования показателя	Ед. измерения	Базовое значение	факт		план	
				2020	2021	2022	2023	2024	2025				2020	2021	2022	2023
Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и массового спорта»																
Цель Подпрограммы 1 – Совершенствование форм организации и проведения спортивно-массовых мероприятий для населения, повышения их зрелищности																
Задача 1.1. Привлечение к занятиям физической культурой и спортом жителей Чайковского городского округа																

1.1.1. Проведение физкультурно-массовых и спортивных мероприятий местного, краевого, российского и международного уровня	УФК и С	Местный бюджет	3174,399	625,004	315,395	558,500	558,500	558,500	558,500	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения в возрасте 3-79 лет	%	36	46,7	52,2	52,0	56,0	57,1	58,8
										Доля детей и молодежи в возрасте 3-29 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи	%	60	84,9	87,5	87,9	88,4	88,9	89,3
										Доля граждан среднего возраста (женщины в возрасте 30-54 лет; мужчины в возрасте 30-59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста	%	25	35,5	41,6	46,7	56,9	59,6	62,7
										Доля граждан старшего возраста (женщины в возрасте 55-79 лет; мужчины в возрасте 60-79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста	%	3,8	8,9	15,3	9,2	9,6	10,2	18,8
1.1.2. Реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее – ВФСК ГТО)	УФК и С	Местный бюджет	3459,122	574,094	574,094	588,652	574,094	574,094	574,094	Количество мероприятий по выполнению нормативов комплекса ВФСК ГТО	Ед.	18	1	24	24	24	24	24
										Доля населения Чайковского городского округа выполнившего нормативы ВФСК ГТО, в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов ВФСК ГТО	%	16,2	56,5	56,4	50,0	50,5	51,0	51,5
										Количество фестивалей, проведенных в целях организации выполнения нормативов комплекса ВФСК ГТО	Шт.	4	4	4	4	4	4	4
1.1.3. Проведение конкурсов на звание «Лучшая спортивная сельская территория»	УФК и С	Местный бюджет	150,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	Количество сельских территорий, участвующих в конкурсе	Шт.	4	3	5	6	6	6	6
1.1.4. Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта	Управление образования	Краевой бюджет	5408,313	1802,771	1802,771	1802,771	0,000	0,000	0,000	Количество приобретенного спортивного оборудования и инвентаря	единица	5	4	134	94	-	-	-
										Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения муниципального образования	%	36	46,7	56,4	52,0	-	-	-
										Посещение занятий физической культурой и массовым спортом в организации	Человеко/час	49777	-	-	-	-	-	-
										Человек	-	648	810	810	-	-	-	
1.1.5. Реализация мероприятия «Умею плавать!»	Управление образования	Местный бюджет	624,600			264,600	360,000			количество учащихся 3-х классов общеобразовательных организаций, не являющихся обучающимися по дополнительным общеобразовательным программам (общеразвивающим и предпрофессиональным) в сфере физической культуры и спорта по программе «плавание» и (или) не проходящих подготовку в организациях спортивной подготовки по виду спорта «плавание», прошедших обучение в рамках мероприятия «Умею плавать!»	Человек				147	200		
		Краевой бюджет	793,800			793,800				количество учащихся 3-х классов общеобразовательных организаций, участвующих в мероприятии «Умею плавать!», зарегистрированных в электронной базе данных и на интернет-портале ВФСК ГТО (https://user.gto.ru/user/register) и приступивших к сдаче испытания (теста) ВФСК ГТО по плаванию	Человек				147	200		
Итого по задаче 1.1.			Местный бюджет	7408,121	1224,098	914,489	1436,752	1517,594	1157,594									
			Краевой бюджет	6202,113	1802,771	1802,771	2596,571	-	-									
			Всего	13610,234	3026,869	2717,260	4033,323	1517,594	1157,594	1157,594								
Задача 1.2. Формирование у детей, подростков и молодежи устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой и спортом, и потребности в здоровом образе жизни																		
1.2.1. Проведение отборочных соревнований на краевые сельские «Спортивные игры»	УФК и С	Местный бюджет	494,500	64,500	86,000	86,000	86,000	86,000	86,000	Количество жителей сельских территорий округа принявших участие в соревнованиях	Чел.	456	94	456	456	456	456	
1.2.2. Проведение физкультурно-спортивных мероприятий по видам спортивной деятельности, популярным в молодежной среде	УФК и С	Местный бюджет	108,600	18,100	18,100	18,100	18,100	18,100	18,100	Количество мероприятий среди молодежи	Шт.	4	2	4	4	4	4	
										Доля детей и молодежи в возрасте 3-29 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи	%	60	84,9	87,5	87,9	88,4	88,9	89,3
1.2.3. Реализация краевого проекта «Школьный Спортивный клуб»	Управление образования, УФК и С	Местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	Количество школьных спортивных клубов, участвующих в проекте	Шт.	15	12	12	12	12	12	
Итого по задаче 1.2.			Местный бюджет	603,100	82,600	104,100	104,100	104,100	104,100									
			Всего	603,100	82,600	104,100	104,100	104,100	104,100									
Задача 1.3. Вовлечение лиц с ограниченными физическими возможностями и пожилых людей к занятиям физической культурой и спортом																		
1.3.1. Проведение комплекса спортивно-оздоровительных мероприятий для пожилых людей	УФК и С	Местный бюджет	105,000	12,000	18,600	18,600	18,600	18,600	18,600	Количество мероприятий среди пожилых людей	Шт.	4	2	4	4	4	4	

3.1.3. Устройство спортивных площадок и оснащение объектов спортивным оборудованием и инвентарем	УСиА, УО, УФК и С	Местный бюджет	17780,080	3707,776	1719,956	1442,559	4509,789	3200,000	3200,000	Количество устроенных спортивных площадок	Шт.	1	6	3	1	8	3	3								
		Краевой бюджет	31409,428	8394,595	5159,870	4327,674	13527,289	-	-	Эффективность использования спортивных сооружений	%	69,5	81,9	80	80	80	80	80								
		Уровень обеспеченности граждан спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта	%	88,4	91,9	96,8	92,9	93,4	93,9	94,3																
		всего	49189,508	12102,371	6879,826	5770,233	18037,078	3200,000	3200,000																	
3.1.4. Строительство физкультурно-оздоровительных комплексов	УСиА УФК и С,	Местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	Количество вновь построенных объектов, физкультурно-оздоровительных комплексов	Шт.	-	-	-	-	-	-	-								
		Краевой бюджет	-	-	-	-	-	-	-																	
3.1.5. Разработка ПСД на строительство газовой котельной МАУ СК «Темп»	УФК и С, УСиА	Местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	Количество разработанных ПСД на строительство	Шт.	-	-	-	-	-	-	-								
3.1.6. Ремонт спортивных площадок	УО, УФК и С	Местный бюджет	427,349	427,349	-	-	-	-	-	Количество отремонтированных спортивных площадок в образовательных учреждениях	Шт.	-	2	-	-	-	-	-								
		Краевой бюджет	427,349	427,349	-	-	-	-	-																	
		Всего	854,698	854,698	-	-	-	-	-																	
Итого по задаче 3.1		Местный бюджет	61096,309	5620,195	9643,476	16302,160	13556,448	12774,030	3200,000																	
		Краевой бюджет	93772,375	8821,944	21902,476	28227,674	34820,281	-	-																	
		Всего	154868,684	14442,139	31545,952	44529,834	48376,729	12774,030	3200,000																	
Задача 3.2. Приведение в нормативное состояние муниципальных учреждений физической культуры и спорта и спортивных объектов																										
3.2.1. Ремонт спортивных объектов и учреждений физической культуры и спорта	УСиА УО, УФК и С	Местный бюджет	37535,631	14838,706	3759,915	8753,607	4014,639	6168,764	-	Количество отремонтированных спортивных объектов	Шт.	-	-	2	-	-	1	-								
		Краевой бюджет	24354,855	5416,802	6473,056	12464,997	-	-	-										Количество разработанных ПСД на ремонт	Шт.	-	-	-	-	-	-
		Всего	61890,486	20255,508	10232,971	21218,604	4014,639	6168,764	-																	
3.2.2. Ремонт в зданиях учреждений по устранению предписаний надзорных органов	УФК и С	Местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	Количество устраненных предписаний надзорных органов	Шт.	-	-	-	-	-	-	-								
		Краевой бюджет	-	-	-	-	-	-	-																	
		Всего	-	-	-	-	-	-	-																	
Итого по задаче 3.2		Местный бюджет	37535,631	14838,706	3759,915	8753,607	4014,639	6168,764	-																	
		Краевой бюджет	24354,855	5416,802	6473,056	12464,997	-	-	-																	
		Всего	61890,486	20255,508	10232,971	21218,604	4014,639	6168,764	-																	
Задача 3.3. Обновление материально-технической базы муниципальных учреждений физической культуры и спорта																										
3.3.1. Оснащение спортивным инвентарем и оборудованием	УФК и С	Местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	Количество учреждений, оснащенных инвентарем и оборудованием	-	-	-	-	-	-	-	-								
		Краевой бюджет	-	-	-	-	-	-	-										-							
3.3.2. Улучшение материально-технической базы учреждений	УФК и С	Местный бюджет	3300,592	3200,592	-	100,000	-	-	-	Количество учреждений, получивших улучшение МТБ	единиц	-	1	-	1	-	-	-								
		Краевой бюджет	-	-	-	-	-	-	-																	
		Всего	3300,592	3200,592	-	100,000	-	-	-																	
Итого по задаче 3.3.		Местный бюджет	3300,592	3200,592	-	100,000	-	-	-																	
		Краевой бюджет	-	-	-	-	-	-	-																	
		Всего	3300,592	3200,592	-	100,000	-	-	-																	
Задача 3.4. Федеральный проект "Спорт - норма жизни"																										
3.4.1. Оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием	УО, УФКиС	Местный бюджет	121,266	-	-	-	121,266	-	-	Количество поставленных комплектов спортивного оборудования	единиц	-	-	-	-	1	-	-								
		Краевой бюджет	115,202	-	-	-	115,202	-	-																	
		Федеральный бюджет	2188,847	-	-	-	2188,847	-	-																	
		Всего	2425,315	-	-	-	2425,315	-	-																	
Итого по задаче 3.4.		Местный бюджет	121,266	-	-	-	121,266	-	-																	
		Краевой бюджет	115,202	-	-	-	115,202	-	-																	
		Федеральный бюджет	2188,847	-	-	-	2188,847	-	-																	
		Всего	2425,315	-	-	-	2425,315	-	-																	
Итого по подпрограмме 3		Местный бюджет	102053,798	23659,493	13403,391	25155,767	17692,353	18942,794	3200,000																	
		Краевой бюджет	118242,432	14238,746	28375,532	40692,671	34935,483	-	-																	
		Федеральный бюджет	2188,847	-	-	-	2188,847	-	-																	
		Итого	222485,077	37898,239	41778,923	65848,438	54816,683	18942,794	3200,000																	
Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы»																										
Цель: Эффективность муниципального управления в сфере физической культуры и спорта Чайковского городского округа																										
Задача 4.1. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления																										
4.1.1. Обеспечение выполнения функций ОМСУ	УФК и С	Местный бюджет	31950,830	5107,797	5359,697	5598,336	5295,000	5295,000	5295,000	Исполнение бюджета	%	100	99,2	100	95	95	95	95								
		Местный бюджет	31950,830	5107,797	5359,697	5598,336	5295,000	5295,000	5295,000																	
Итого по подпрограмме 4		Всего	31950,830	5107,797	5359,697	5598,336	5295,000	5295,000	5295,000																	
		Итого в т.ч.:	877215,034	128812,852	140373,710	174745,177	173407,110	139117,830	120758,355																	
Итого по программе		Местный бюджет	750581,642	112771,335	110195,407	131455,935	136282,780	139117,830	120758,355																	
		Краевой бюджет	124444,545	16041,517	30178,303	43289,242	34935,483	-	-																	
		Федеральный бюджет	2188,847	-	-	-	2188,847	-	-																	
		Итого	877215,034	128812,852	140373,710	174745,177	173407,110	139117,830	120758,355																	

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02.2023

О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 15.01.2019 № 5

№ 124

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации Чайковского городского округа от 9 марта 2022 г. № 248 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Чайковского городского округа», постановлением администрации Чайковского городского округа от 20 июня 2022 г. № 659 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Совершенствование муниципального управления

Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 15 января 2019 г. № 5 (в редакции постановлений от 18.06.2019 № 1128, от 04.10.2019 № 1627, от 26.12.2019 № 2016, от 14.02.2020 № 144, от 06.04.2020 № 372, от 22.06.2020 № 589, от 16.10.2020 № 990, от 02.12.2020 № 1167, от 17.02.2021 № 143, от 26.04.2021 № 385, от 28.05.2021 № 517, от 26.07.2021 № 741, от 04.10.2021 № 1019, от 20.12.2021 № 1349, от 05.03.2022 № 243/1, от 12.05.2022 № 509, от 05.08.2022 № 841, от 06.10.2022 № 1077, от 03.11.2022 № 1194, от 24.11.2022 № 1277, от 19.12.2022 № 1398), изложив ее в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 г.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа

Приложение
к постановлению администрации
Чайковского городского округа
от 13.02.2023 № 124

**Муниципальная программа
«Совершенствование муниципального управления
Чайковского городского округа»
ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

Ответственный исполнитель программы	Администрация Чайковского городского округа									
Соисполнители программы	Отраслевые (функциональные) органы администрации Чайковского городского округа									
Участники программы	Отраслевые (функциональные) органы администрации Чайковского городского округа									
Подпрограммы программы	1. Развитие муниципальной службы в администрации Чайковского городского округа. 2. Повышение эффективности организационно-документационной деятельности администрации Чайковского городского округа. 3. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации Чайковского городского округа. 4. Организация и развитие архивного дела на территории Чайковского городского округа. 5. Организация и совершенствование деятельности отдела записи актов гражданского состояния (далее – ЗАГС) администрации Чайковского городского округа. 6. Обеспечение реализации муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа».									
Этапы и сроки реализации программы	Срок реализации программы – 2019-2025 годы. Программа не имеет строгой разбивки на этапы.									
Цели программы	Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа.									
Задачи программы	1. Развитие муниципальной службы в администрации Чайковского городского округа с применением современных кадровых технологий. 2. Повышение оперативности и качества работы с документами, упорядочение документооборота, обеспечение контроля исполнения. 3. Обеспечение бесперебойного функционирования средств вычислительной и офисной техники. 4. Повышение доступности и качества муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде и в Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ). 5. Эффективное и всестороннее освещение социально-экономического развития Чайковского городского округа в городских, региональных и федеральных средствах массовой информации (далее – СМИ) и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 6. Обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления, в т.ч. раскрытия информации свободного доступа путем размещения на официальном сайте администрации Чайковского городского округа. 7. Обеспечение хранения, комплектования, учета и использование архивных документов, образовавшихся и образующихся в деятельности органов местного самоуправления, организаций, отнесенных к муниципальной собственности, а также архивных фондов и архивных документов юридических и физических лиц, переданных на законном основании в муниципальную собственность. 8. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации Чайковского городского округа. 9. Реализация мероприятий, направленных на повышение качества и доступности предоставления населению и организациям государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния. 10. Эффективная реализация полномочий и совершенствования правового, организационного, финансового механизмов функционирования в сфере муниципального управления.									
Целевые показатели программы	№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей						
				2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (план)	2023 (план)	2024 (план)		2025 (план)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
	1	Удовлетворенность граждан качеством предоставления муниципальных услуг	%	100,0	100	не менее 90,0	не менее 90,0	не менее 90,0	не менее 90,0	не менее 90,0
	2	Доля высококвалифицированных муниципальных служащих	%	86,1	88,5	не менее 85,0	не менее 85,0	не менее 85,0	не менее 85,0	не менее 85,0
	3	Доля своевременно рассмотренных документов (запросов, заявлений, обращений) физических и юридических лиц	%	97,0	98	не менее 90,0	не менее 90,0	не менее 90,0	не менее 90,0	не менее 90,0
	4	Доля исправного оборудования, программного обеспечения	%	100,0	100	не менее 98,0	не менее 98,0	не менее 98,0	не менее 98,0	не менее 98,0
	5	Доля позитивных материалов в СМИ о культурных, деловых, общественно – политических событиях, проводимых в Чайковском городском округе	%	70,0	70,0	не менее 70,0	не менее 70,0	не менее 70,0	не менее 70,0	не менее 70,0
	6	Доля архивохранилищ, отвечающих нормативным требованиям	%	98,0	95,0	не менее 95,0	не менее 95,0	не менее 95,0	не менее 95,0	не менее 95,0
	7	Доля граждан, давших положительные отзывы о качестве полученной государственной услуги по регистрации актов гражданского состояния, от общего количества участвующих в опросе граждан	%	100,0	100,0	не менее 100,0	не менее 100,0	не менее 100,0	не менее 100,0	не менее 100,0
8	Уровень достижения показателей подпрограмм, ответственными исполнителями которых являются структурные подразделения администрации Чайковского городского округа	%	90,0	90,0	не менее 90,0	не менее 90,0	не менее 90,0	не менее 90,0	не менее 90,0	
Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансового обеспечения	Расходы (тыс.рублей)								
		2020 г. (факт)	2021 г. (факт)	2022 г. (план)	2023 г. (план)	2024 г. (план)	2025 г. (план)			
	Всего, в т.ч.	106 126,242	110 450,714	116 564,444	122 050,930	120 051,461	117 628,584			
	местный бюджет	99 824,710	104 238,889	110 803,944	117 049,030	114 830,061	112 407,384			
	краевой бюджет	436,270	585,500	500,600	860,800	893,700	893,700			
	федеральный бюджет	5 865,262	5 626,325	5 259,900	4 141,100	4 327,700	4 327,500			
Ожидаемые результаты реализации программы	1. Доля высококвалифицированных муниципальных служащих, %. 2. Доля своевременно рассмотренных документов (запросов, заявлений, обращений) физических и юридических лиц, %. 3. Доля исправного оборудования, программного обеспечения, %. 4. Удовлетворенность граждан качеством предоставления муниципальных услуг, %. 5. Доля позитивных материалов в СМИ о культурных, деловых, общественно-политических событиях, проводимых в Чайковском городском округе, %. 6. Доля архивохранилищ, отвечающих нормативным требованиям, %. 7. Доля граждан, давших положительные отзывы о качестве полученной государственной услуги по регистрации актов гражданского состояния, от общего количества участвующих в опросе граждан, %. 8. Уровень достижения показателей подпрограмм, ответственными исполнителями которых являются структурные подразделения администрации Чайковского городского округа, %.									

Характеристика текущего состояния

1.1. Право граждан на выражение власти через органы местного самоуправления гарантировано Конституцией Российской Федерации. Современный этап социально-экономического развития Чайковского городского округа диктует необходимость перехода администрации Чайковского городского округа на качественно новый уровень деятельности, ставит новые задачи по его развитию и совершенствованию муниципального управления в администрации Чайковского

городского округа.

В основу Программы заложена целостная модель формирования системы качественного муниципального управления, включающая мероприятия по финансовому, материально-техническому, информационному и организационно-правовому обеспечению процесса совершенствования муниципального управления.

Мероприятия Программы направлены на повышение эффективности муниципального управления пу-

тем кардинального улучшения деятельности администрации Чайковского городского округа с учетом того, что повышение эффективности муниципального управления обуславливает рост социально-экономического развития и конкурентоспособности Чайковского городского округа.

1.2. Важным фактором в совершенствовании системы муниципального управления является наличие современного программного обеспечения и оборудования, поэтому необходимо планомерно производить его замену и модернизацию. Для развития системы информационных технологий важно иметь единое информационное пространство. Данная проблема решается созданием и поддержкой развитой структурированной сети муниципального образования, наличием доступа муниципальных служащих к сети интернет, наличием корпоративных сетей с вышестоящими организациями. На сегодняшний день доля модернизированных средств вычислительной и офисной техники составляет всего 65 %; доля документов, хранимых в электронном виде – 80%. Необходимо увеличивать показатели развития информационных технологий.

1.3. В рамках реализации Концепции административной реформы в Российской Федерации была сформирована нормативная и методическая база повышения качества исполнения государственных, муниципальных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, а также заложена законодательная база по формированию системы муниципального задания в отношении услуг, оказываемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями.

Важным результатом административной реформы стало принятие и реализация Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), который принципиально изменяет работу органов местного самоуправления, в том числе и муниципальных учреждений.

Согласно статье 12 Федерального закона № 210-ФЗ предоставление государственных и муниципальных услуг осуществляется в соответствии с административными регламентами, разработанными органами местного самоуправления.

С этой целью необходимо определить перечень муниципальных услуг, оказываемых администрацией Чайковского городского округа, утвердить Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг. В целях перехода на предоставление муниципальных услуг в электронной форме, устранения ограничений при предоставлении муниципальных услуг в электронной форме, снижения затрат, связанных с получением муниципальных услуг необходимо провести работу по совершенствованию действующих нормативных правовых актов, ранее принятых в администрации Чайковского муниципального района.

Актуальным приоритетным направлением реализации Федерального закона № 210-ФЗ является организация предоставления услуг по принципу «одно окна», в том числе в многофункциональных центрах. Для решения данного вопроса администрации Чайковского городского округа необходимо разработать технологические схемы предоставления муниципальных услуг и заключить соглашение с Государственным бюджетным учреждением Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ ПК «Пермский краевой МФЦ ПГМУ») о порядке взаимодействия.

1.4. Совершенствование использования архивной информации, расширение доступа к ней граждан и юридических лиц, эффективное использование архивных документов является важным направлением муниципального управления.

Специфика архивной отрасли состоит в многопрофильности применения её информационных ресурсов, призванных удовлетворять социальные, правовые, научные, культурные и иные потребности граждан, органов власти и организаций. Развитие архивного дела следует рассматривать, прежде всего, как средство пополнения информационного ресурса Чайковского городского округа – части историко-культурного наследия региона. Сохраняя документацию, отражающую материальную, духовную жизнь жителей Чайковского городского округа, имеющую историческое, научное, социальное, экономическое, политическое и культурное значение, архив становится активным участником социально-экономических процессов, происходящих в Чайковском городском округе, выступает гарантом социальной защищенности граждан и их пенсионного обеспечения.

Объем архивного фонда на 01.07.2018 составляет 274 фонда в количестве 65 143 единиц хранения, имеющие социальное и экономическое значение.

Текущее финансирование и материально-техническое обеспечение МБУ «Архив Чайковского городского округа», в том числе, и обеспечение помещениями, его содержание, техническое оснащение, оборудование системой пожаротушения, комплектование документами и их использование, обеспечение сохранности документов и создание необходимых условий труда работникам осуществляется за счет средств бюджета Чайковского городского округа, а обеспечение сохранности и хранение, комплектование учета и использования архивных документов государственной части документов архивного фонда Пермского

края – за счёт краевого бюджета.

В настоящее время существующее состояние архивохранилищ и материально-техническая база муниципального архива не обеспечивают в полной мере сохранность архивных документов на уровне нормативных требований, что приводит к преждевременному старению архивных документов, разрушению их физической основы. Приоритетным направлением при комплектовании архива является комплектование документами постоянного хранения муниципальной собственности Чайковского городского округа, которыми архив пополняется планово и регулярно. Прогнозируется также увеличение объемов поступающих в архив документов по личному составу, в связи с чем, резерв функционирующих площадей по предварительным подсчетам будет исчерпан в ближайший год.

В 2018 году МКУ «Архив Чайковского муниципального района» - далее (архив) были выделены дополнительные помещения, требующие реализации мероприятий по обеспечению его технической оснащенности, в соответствии с современными требованиями к архивохранилищам.

Таким образом, в архиве назрела необходимость производства ремонта дополнительно выделенных площадей под архивохранилища, установка в них современной модульной пожарной сигнализации, кондиционеров, сплит-системы, металлических стеллажей и технологического оборудования в соответствии с нормативными требованиями к помещениям, приспособленным под архив.

Приобретение архивных коробов улучшит условия сохранности документов и обеспечит их нормативное хранение. Установка системы автоматического пожаротушения, в помещениях архива, значительно повысит уровень пожарной безопасности архивохранилищ.

За последнее десятилетие резко выросла потребность населения в архивных справках для подтверждения трудового стажа и размера заработной платы в связи с пенсионной реформой. Множество запросов поступает от бывших работников промышленных, строительных и других предприятий, массово высвободившихся в 90-е годы и проживающих сегодня не только на территории Российской Федерации, но также в Содружестве Независимых Государств (далее - СНГ) и в странах дальнего зарубежья.

Ежегодно в архив обращается более 5000 граждан и юридических лиц, из которых большая часть оставляет свои социально-правовые запросы в архиве, запросы исполняются в установленные законом сроки.

В настоящее время Российское законодательство обязывает архивы использовать новые информационные технологии: принимать запросы от граждан и юридических лиц и обеспечивать доступ к архивным документам через сеть Интернет по научно-справочному аппарату до уровня заголовков дел, создавать электронные фонды пользования, то есть производить оцифровку наиболее востребованных материалов архива, что позволит удовлетворять различные гражданско-правовые запросы.

1.5. В комплексе мер социально-экономического развития Чайковского городского округа немаловажную роль играет и орган ЗАГС, реализующий государственную политику в области семейного права. Кроме того, банк данных актов гражданского состояния, архивы ЗАГС становятся все более востребованными различными органами государственной власти и гражданами. Государственная регистрация актов гражданского состояния установлена в целях охраны имущественных и личных неимущественных прав граждан, а также в интересах государства.

Записи актов гражданского состояния имеют важное юридическое значение, так как они удостоверяют возникновение, изменение и прекращение прав и обязанностей граждан. Помимо этого, актовые записи имеют демографическое, социальное значение. Данные о государственной регистрации актов гражданского состояния используются для экономического прогнозирования.

Проведена достаточно объемная работа по формированию государственных информационных ресурсов, включающих информацию о гражданах, статистические данные, справочные материалы. Электронная база данных в настоящий момент составляет свыше 288399 записей актов гражданского состояния.

Использование новых компьютерных технологий позволяет качественно осуществлять государственную регистрацию актов гражданского состояния, оперативно представлять информацию исполнительным органам государственной власти Пермского края, организациям и гражданам в соответствии с действующим законодательством, восстановлению утраченных документов, установлению родственных отношений, имущественным вопросам, розыску.

Работники органов ЗАГС ведут первичный учет демографических событий, поэтому составление разнообразных видов отчетности и представление статистической информации значительно увеличивают нагрузку на органы ЗАГС.

Для того чтобы данную систему поддерживать на уровне развитых стран, представляя данные, необходимые для государственного управления и социальной политики, необходима организация записи сведений, их передачи и обработки с помощью современной компьютерной техники.

Созданное единое информационное пространство на территории Чайковского городского округа оказывает воздействие на социальную политику за счет

повышения эффективности взаимодействия органа ЗАГС с гражданами и организациями, качество оказываемых им услуг, существенно повысит возможности координации работы не только отдела ЗАГС, но и иных исполнительных органов государственной власти Пермского края, а также федеральных органов исполнительной власти, занимающихся проблемами гражданства, социального обеспечения, демографической ситуации, семейной политики и т.д.

Актуальным остается вопрос предоставления населению качественных услуг по организации и проведению торжественных церемоний бракосочетания, рождения ребенка и других семейно-бытовых обрядов, информационно-правовой помощи по вопросам семейно-брачного законодательства и др.

1.6. В системе муниципального управления все структуры и должностные лица связаны между собой документационными потоками, образуя единую коммуникационную сеть. В основе деятельности администрации Чайковского городского округа, ее структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов лежит процесс получения, обработки информации, принятия решения, доведения его до сведения исполнителей, организации и контроля исполнения. От оперативности, устойчивости и оптимальности документационных потоков во многом зависит качество управления, эффективность организационно-документационной деятельности администрации Чайковского городского округа.

Система документационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления является частью общегосударственной системы документационного обеспечения управления.

Документационное обеспечение управления органов местного самоуправления, прежде всего, нуждается в нормативной правовой регламентации.

Действующее законодательство Российской Федерации обязывает органы местного самоуправления обеспечить гражданам открытость и доступность к информации о своей деятельности, в том числе, как к проектам нормативных правовых актов, так и к принятым актам. Также муниципальные образования должны обеспечить гражданам возможность вносить предложения, замечания в разрабатываемые проекты нормативных правовых актов; принимать участие в разработке программ социально-экономического развития территории, муниципальных программ различной направленности через организацию проведения публичных слушаний в пределах компетенции

органов местного самоуправления Чайковского городского округа.

1.7. На сегодняшний день одной из приоритетных задач социально-экономического развития любого муниципального образования остаются задачи по улучшению взаимодействия населения с органами местной власти и средствами массовой информации и коммуникации по вопросам местного значения, повышение информационной открытости органов местного самоуправления; установление обратной связи с населением; координация работы в определении приоритетных тем для освещения деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации и коммуникации; предоставление информации, справочных материалов по социальным и интересующим граждан вопросам; обобщение опыта работы по информированию.

Создание условий для эффективного взаимодействия органов местного самоуправления и жителей Чайковского городского округа путем объективного освещения деятельности органов местного самоуправления, формирования положительного имиджа Чайковского городского округа и вовлечения общественности в деятельность органов местного самоуправления позволяет обеспечить «прозрачность» каналов взаимодействия власти и общества.

1.8. Администрация Чайковского городского округа наделяется Уставом Чайковского городского округа полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Пермского края. Ее деятельность осуществляется в условиях множества параллельно реализуемых реформ и повышения требований к результатам.

Поэтому развитие муниципальной службы в администрации Чайковского городского округа должно быть направлено на реализацию кадровой политики, сосредоточенной на формирование высокопрофессионального кадрового состава и на создание открытой и конкурентоспособной муниципальной службы.

1.9. Проведенная работа по всем направлениям деятельности администрации Чайковского городского округа позволяет продолжить реализацию мероприятий, направленных на совершенствование муниципального управления и повышение эффективности деятельности администрации Чайковского городского округа.

Приложение 1
к муниципальной программе «Совершенствование
муниципального управления Чайковского городского округа»

Подпрограмма 1. «Развитие муниципальной службы в администрации Чайковского городского округа»

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель Подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа									
Соисполнители Подпрограммы	Отраслевые (функциональные) органы администрации Чайковского городского округа									
Участники Подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа, отраслевые (функциональные) органы администрации Чайковского городского округа									
Этапы и сроки реализации Подпрограммы	Подпрограмма не имеет разбивки на этапы, мероприятия реализуются в течение всего периода реализации с 2019 года по 2025 год.									
Цель Подпрограммы	Обеспечение высококвалифицированным кадровым составом и повышение престижа муниципальной службы в органах местного самоуправления.									
Задачи Подпрограммы	- формирование эффективной управленческой команды; - профессиональное развитие служащих; - управление результативностью служащих; - пенсионное обеспечение за выслугу лет, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы; - профилактика коррупционных правонарушений на муниципальной службе.									
Целевые показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей						
				2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (план)	2023 (план)		2024 (план)	2025 (план)
	1	Доля муниципальных служащих подлежащих аттестации, соответствующих замещаемой должности	%	100	100	100	100	100	100	
	2	Доля служащих, прошедших обучение от общего количества служащих администрации Чайковского городского округа	%	87,3	88,5	не менее 85	не менее 85	не менее 85	не менее 85	
	3	Доля муниципальных служащих, премированных по результатам труда на основании оценки показателей результативности деятельности	%	100	100	100	100	100	100	
	4	Доля правомерно назначенной пенсии за выслугу лет	%	100	100	100	100	100	100	
5	Доля проанализированных сведений граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы и муниципальных служащих в соответствии с законодательством Российской Федерации	%	100	100	100	100	100	100		
Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансового обеспечения	Расходы (тыс.рублей)								
		2020 г. (факт)	2021 г. (факт)	2022 г. (план)	2023 г. (план)	2024 г. (план)	2025 г. (план)			
	Всего, в т.ч.	15 698,526	17 881,843	19 578,966	19 908,181	19 126,694	19 126,694			
	местный бюджет	15 154,264	17 385,518	19 578,966	19 908,181	19 126,694	19 126,694			
	федеральный бюджет	544,262	496,325	0,000	0,000	0,000	0,000			
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Доля служащих подлежащих аттестации, соответствующих замещаемой должности, %;									
	2. Доля служащих, прошедших обучение, %;									
	3. Доля муниципальных служащих, премированных по результатам труда на основании оценки показателей результативности деятельности, %;									
	4. Доля правомерно назначенной пенсии за выслугу лет, %;									
	5. Доля проанализированных сведений граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы и служащих, %.									

Приложение 2
к муниципальной программе «Совершенствование
муниципального управления Чайковского городского округа»

Подпрограмма 2. «Повышение эффективности организационно – документационной деятельности администрации Чайковского городского округа»

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа								
Соисполнители подпрограммы	нет								
Участники подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа								
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Сроки реализации Подпрограммы: 2019 – 2025 годы. Подпрограмма не имеет строгой разбивки на этапы. Мероприятия реализуются на протяжении всего срока реализации Подпрограммы.								
Цели подпрограммы	Повышение оперативности и качества работы с документами, упорядочение документооборота, обеспечение контроля исполнения; повышение качества и доступности муниципальных услуг, направленных на снижение административных барьеров, и предоставляемых в соответствии с утвержденными регламентами.								
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение единого порядка работы с документами: служебной корреспонденцией, правовыми актами, обращениями граждан. 2. Обеспечение соблюдения сроков исполнения поручений главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа, контролируемых документов, обращений граждан. 3. Обеспечение открытости и доступности к проектам нормативных правовых актов администрации Чайковского городского округа, принятым нормативным правовым актам администрации Чайковского городского округа. 4. Повышение эффективности внедрения программного обеспечения, развития систем электронного документооборота, межведомственного взаимодействия и доступности пользователей к сети интернет, справочно – правовым информационным системам. 5. Управление качеством предоставления муниципальных услуг. 6. Повышение доступности и качества муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде и в МФЦ.								
Целевые показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. Изм.	Значения целевых показателей					
				2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (факт)	2023 (план)	2024 (план)	2025 (план)
	1	Доля пользователей, работающих в модифицированной системе электронного документооборота (далее-МСЭД)	%	100	100	100	100	100	100
	2	Доля нарушений исполнительской дисциплины по исполнению поручений главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа, контролируемых документов, обращений граждан в МСЭД	%	3	2	не более 10,8	не более 10,8	не более 10,8	не более 10,8
	3	Доля проектов нормативно – правовых актов, своевременно направленных для размещения на официальном сайте для обсуждения и выражения мнения населением	%	100	100	100	100	100	100
	4	Доля своевременно направленных для размещения нормативных правовых актов в Вестнике местного самоуправления, газете «Огни Камы» и на официальном сайте администрации Чайковского городского округа (далее – АЧГО) от общего числа подлежащих размещению	%	100	100	100	100	100	100
	5	Доля своевременно опубликованных нормативных правовых актов в Вестнике местного самоуправления, газете "Огни Камы" от общего числа подлежащих публикации	%	100	100	100	100	100	100
	6	Доля своевременно направленных нормативных правовых актов в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Пермского края (далее – Регистр МНПА ПК), от общего числа подлежащих направлению	%	100	100	100	100	100	100
	7	Доля отделов требующих системы межведомственного взаимодействия (далее – СМЭВ) обеспеченных автоматизированным рабочим местом системы исполнения регламента (далее – АРМ СИР).	%	100	100	100	100	100	100
	8	Доля пользователей имеющих доступ в интернет, МСЭД и к справочно – правовым информационным системам	%	100	100	100	100	100	100
	9	Доля муниципальных услуг, по которым приняты административные регламенты предоставления услуги, соответствующие требованиям федерального законодательства от числа муниципальных услуг действующего Перечня муниципальных услуг	%	80	86,7	95	100	100	100
	10	Доля граждан, удовлетворенных качеством предоставления муниципальных услуг	%	100	100	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90
	11	Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в АЧГО для получения одной муниципальной услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности	%	1,6	1,7	не более 2	не более 2	не более 2	не более 2
	12	Время ожидания в очереди при обращении заявителя в АЧГО для получения муниципальных услуг	%	4,11	5,42	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15
13	Доля муниципальных услуг, информация о которых содержится в Федеральном реестре государственных услуг (далее – ФРГУ)	%	84	77,9	90	100	100	100	
14	Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	%	70	70	не менее 70	не менее 70	не менее 70	не менее 70	
Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансового обеспечения	Расходы (тыс.рублей)							
		2020 г. (факт)	2021 г. (факт)	2022 г. (план)	2023 г. (план)	2024 г. (план)	2025 г. (план)		
	ВСЕГО, в т.ч.	1 972,777	2 320,461	1 972,777	1 972,777	1 548,106	0,000		
местный бюджет	1 972,777	2 320,461	1 972,777	1 972,777	1 548,106	0,000			
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Доля пользователей, работающих в системе модифицированного электронного документооборота АЧГО, (%).								
	2. Доля нарушений сроков по исполнению поручений главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа, контролируемых документов, обращений граждан в МСЭД, %								
	3. Доля проектов нормативно – правовых актов, своевременно направленных для размещения на официальном сайте для обсуждения и выражения мнения населением, не менее 100 %.								
	4. Доля своевременно направленных для опубликования в Вестнике местного самоуправления газеты «Огни Камы» и размещения на официальном сайте нормативных правовых актов, от общего числа подлежащих публикации и размещению, не менее 100 %.								
	5. Доля своевременно направленных нормативных правовых актов в Регистр МНПА ПК, от общего числа подлежащих направлению, не менее 100 %.								
	6. Доля отделов требующих СМЭВ обеспеченных АРМ СИР, (%).								
	7. Доля граждан, удовлетворенных качеством предоставления муниципальных услуг АЧГО, от общего числа заявителей, обратившихся за получением муниципальных услуг, (%).								
	8. Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, (%).								

Приложение 3
к муниципальной программе «Совершенствование
муниципального управления Чайковского городского округа»

**Подпрограмма 3. «Обеспечение открытости и доступности информации
о деятельности администрации Чайковского городского округа»**

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа								
Соисполнители подпрограммы	нет								
Участники подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа								
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Мероприятия реализуются в течение всего периода реализации с 2019 года по 2025 год.								
Цели подпрограммы	Формирование открытого информационного пространства на территории Чайковского городского округа, удовлетворяющего требованиям реализации конституционных прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления (далее – ОМСУ) и обеспечения гласности и открытости деятельности ОМСУ								
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления, в т.ч. раскрытия информации свободного доступа путем размещения на официальном сайте администрации Чайковского городского округа. 2. Объективное и всестороннее освещение социально-экономического развития Чайковского городского округа в городских, региональных и федеральных средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 3. Обеспечение конкуренции на местном рынке печатных и электронных СМИ, радио и телевидения посредством проведения муниципального конкурса для журналистов. 4. Обеспечение нормативного состояния учреждения.								
Целевые показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей					
				2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (план)	2023 (план)	2024 (план)	2025 (план)
	1	Доля размещенной информации на официальном сайте АЧГО от общего количества информации, предоставленной структурными подразделениями для размещения на официальном сайте в соответствии с федеральным законодательством	%	100	100	100	100	100	100
	2	Наличие сайта МАУ «Редакция газеты «Огни Камы»	шт.	1	1	0	0	0	0
	3	Доля информационных сообщений в СМИ о деятельности администрации, популяризирующих экономический, инвестиционный, культурный, интеллектуальный потенциал округа, до 70% процентов от общего количества сообщений (материалов) в соответствии с утвержденным медиа-планом	%	70	70	70	70	70	70
	4	Количество победителей муниципального конкурса журналистского мастерства	чел.	4	0	0	0	0	0
	5	Количество учреждений, приведенных в нормативное состояние	ед.	1	0	0	0	0	0
6	Доля исполненного обязательства по созданию АНО «Редакция газеты «Огни Камы»	%	0	100	0	0	0	0	
Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансового обеспечения		Расходы (тыс.рублей)						
			2020 г. (факт)	2021 г. (факт)	2022 г. (план)	2023 г. (план)	2024 г. (план)	2025 г. (план)	
	ВСЕГО, в т.ч.		4 728,778	3 573,936	3 277,136	3 187,736	3 152,736	2 548,165	
	местный бюджет		4 728,778	3 573,936	3 277,136	3 187,736	3 152,736	2 548,165	
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Доля размещенной информации на официальном сайте администрации Чайковского городского округа от общего количества информации, обеспечивающей открытость деятельности АЧГО в соответствии с федеральным законодательством (10 пунктов, приложение 1). 2. Произведенная реконструкция сайта администрации Чайковского городского округа. 3. Наличие сайта МАУ «Редакция газеты «Огни Камы». 4. Доля позитивных материалов в СМИ о культурных, деловых, общественно-политических событиях, проводимых в Чайковском городском округе, %. 5. Количество победителей муниципального конкурса журналистского мастерства. 6. Количество учреждений, приведенных в нормативное состояние. 7. Доля исполненного обязательства по созданию АНО «Редакция газеты «Огни Камы».								

Приложение 4
к муниципальной программе «Совершенствование
муниципального управления Чайковского городского округа»

**Подпрограмма 4. «Организация и развитие архивного дела
на территории Чайковского городского округа»**

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа								
Соисполнители подпрограммы	нет								
Участники подпрограммы	МБУ «Архив Чайковского городского округа»								
Этапы и сроки реализации программы	Мероприятия реализуются в течение всего периода реализации с 2019 года по 2025 год.								
Цели подпрограммы	Обеспечение хранения, комплектования, учета и использование архивных документов, переданных на хранение в муниципальную собственность, в том числе документов государственной части Архивного фонда Пермского края								
Задачи подпрограммы	1. Осуществление контроля за соблюдением архивного законодательства организациями – источниками комплектования. 2. Приведение в нормативное состояние материально-технической базы для хранения архивных документов. 3. Повышение уровня безопасности и сохранности архивных фондов. 4. Пополнение и актуализация баз данных для обеспечения хранения, комплектования, учета и использования архивных документов.								
Целевые показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. Изм.	Значения целевых показателей					
				2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (план)	2023 (план)	2024 (план)	2025 (план)
	1	Доля приема и описания документов постоянного хранения и по личному составу, %	%	100	100	100	100	100	100
	2	Количество приобретенных и установленных стеллажей	шт.	10	0	0	0	0	0
	3	Количество закартонированных документов	ед.хр.	2250	110	0	0	0	0
	4	Количество организованных историко-документальных выставок, создание электронных экспозиций архивных документов	Ед.	-	-	-	1	1	1
	5	Доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в муниципальный архив запросов социально-правового характера	%	-	-	-	100	100	100
	6	Количество приобретенных и установленных стеллажей (за счет краевого бюджета)	шт.	12	0	0	0	0	0
	7	Доля документов муниципального архива, находящихся в нормативных условиях хранения, в общем количестве архивных документов муниципального архива.	%	-	-	-	не менее 98	не менее 98	не менее 98
	8	Количество помещений архива обеспеченных современными системами пожаротушения	ед.	10	0	0	0	0	0
9	Доля внесенной информации в базы данных «Архивный фонд» (4 версия)	%	100	100	100	100	100	100	
10	Доля оцифрованных документов, от числа подлежащих оцифровке	%	0	4	5	5	5	5	

Приложение 5
к муниципальной программе «Совершенствование
муниципального управления Чайковского городского округа»

**Подпрограмма 5. «Организация и совершенствование
деятельности отдела ЗАГС Чайковского городского округа»**

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа								
Соисполнители подпрограммы	отсутствуют								
Участники подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа								
Этапы и сроки реализации программы	Мероприятия реализуются в течение всего периода реализации с 2019 по 2025 годы.								
Цели подпрограммы	Обеспечение государственной регистрации актов гражданского состояния и иных юридически значимых действий на территории Чайковского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации. Осуществление контроля за соблюдением законодательства об актах гражданского состояния и иных юридически значимых действий. Реализация государственной политики в области семейного права.								
Задачи подпрограммы	1. Реализация мероприятий, направленных на повышение качества и доступности предоставления населению и организациям государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния. 2. Создание и обеспечение сохранности архивного фонда записей актов гражданского состояния отдела ЗАГС. 3. Качественное выполнение всех видов работ в Едином государственном реестре (далее – ЕГР) ЗАГС.								
Целевые показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. Изм.	Значения целевых показателей					
				2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (план)	2023 (план)	2024 (план)	2025 (план)
	1	Удовлетворенность граждан при получении государственной услуги	%	100	100	100	100	100	100
	2	Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	%	60	70	70	70	70	70
	3	Количество организаций	ед.	20	23	23	23	23	23
	4	Доля нарушений и предписаний	кол-во	0	0	0	0	0	0
	5	Процент актовых записей, прошедших конвертацию	%	100	100	100	100	100	100
6	Доля пользователей, имеющих доступ к системе ЕГР ЗАГС	чел.	5	5	5	5	5	5	
Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансового обеспечения		Расходы (тыс.рублей)						
			2020 г. (факт)	2021 г. (факт)	2022 г. (план)	2023 г. (план)	2024 г. (план)	2025 г. (план)	
	Всего, в т.ч.		5 286,300	5 110,800	5 110,800	4 139,200	4 325,700	4 325,700	
	федеральный бюджет		5 286,300	5 110,800	5 110,800	4 139,200	4 325,700	4 325,700	
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Количество зарегистрированных актовых записей. Количество совершенных юридически значимых действий. Количество мероприятий, направленных на укрепление института семьи и семейных ценностей. Доля граждан, давших положительные отзывы о качестве полученной государственной услуги по регистрации актов гражданского состояния, от общего количества участвующих в опросе граждан %								

Приложение 6
к муниципальной программе «Совершенствование
муниципального управления Чайковского городского округа»

Подпрограмма 6. «Обеспечение реализации муниципальной программы»

Паспорт

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа								
Соисполнители подпрограммы	нет								
Участники подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа.								
Этапы и сроки реализации программы	Мероприятия реализуются в течение всего периода реализации с 2019 по 2025 годы.								
Цель подпрограммы	Создание условий для реализации муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа».								
Задачи подпрограммы	Эффективная реализация полномочий и совершенствования правового, организационного, финансового механизмов функционирования в сфере муниципального управления								
Целевые показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. Изм.	Значения целевых показателей					
				2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (план)	2023 (план)	2024 (план)	2025 (план)
	1	Уровень достижения показателей подпрограмм, ответственными исполнителями которых являются структурные подразделения администрации Чайковского городского округа	%	90	90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90
	2	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	руб.	-	-	-	-	-	-
	3	Количество составленных протоколов	шт.	417	831	380	380	380	380
	4	Доля вынесенных постановлений и (или) определений к количеству составленных протоколов	%	100	100	95	95	95	95
	5	Доля участия в заседаниях Совета муниципальных образований Пермского края (далее – ПК) от общего числа проведенных заседаний	%	100	100	100	100	100	100
6	Доля уведомленных граждан о включении в списки кандидатов в присяжные заседатели от общего числа подлежащих уведомлению	%	100	100	100	100	100	100	
Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансового обеспечения		Расходы (тыс.рублей)						
			2020 г. (факт)	2021 г. (факт)	2022 г. (план)	2023 г. (план)	2024 г. (план)	2025 г. (план)	
	ВСЕГО, в т.ч.		72 080,619	76 541,461	81 402,188	87 462,280	86 501,269	86 231,069	
	местный бюджет		71 929,149	76 290,261	81 117,388	87 004,680	86 026,869	85 756,869	
	краевой бюджет		116,770	232,000	135,700	455,700	472,400	472,400	
федеральный бюджет		34,700	19,200	149,100	1,900	2,000	1,800		
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Уровень достижения показателей подпрограмм, ответственными исполнителями которых являются структурные подразделения АЧГО; Отсутствие просроченной кредиторской задолженности.								

**Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы
«Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа»**
полное наименование муниципальной программы

Наименование задачи, мероприятий	Исполнитель задачи, мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования, (тыс. руб.)						Показатели результативности выполнения программы										
			Всего	в том числе					Наименование показателя	ед. изм.	Базовое значение	план							
				2020 г. (факт)	2021 г. (факт)	2022 г. (план)	2023 г. (план)	2024 г. (план)				2025 г. (план)	2020 г. (факт)	2021 г. (факт)	2022 г. (план)	2023 г. (план)	2024 г. (план)	2025 г. (план)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
Подпрограмма 1. Развитие муниципальной службы в администрации Чайковского городского округа (далее АЧГО)																			
Цель Подпрограммы: обеспечение органа местного самоуправления «АЧГО» высококвалифицированным кадровым составом и повышении престижа муниципальной службы																			
Задача 1.1. Формирование эффективной управленческой команды																			
1.1.1 Организация и проведение аттестации	АЧГО	Местный бюджет	Финансирование не требуется						Доля муниципальных служащих подлежащих аттестации, соответствующих замещаемой должности	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Итого по задаче 1.1.		Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000										
Задача 1.2. Профессиональное развитие служащих																			
1.2.1. Организация системы обучения служащих по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, семинаров.	АЧГО, Управление образования (далее УО), Управление культуры и молодежной политики (далее УКиМП), Управление физической культуры и спорта (далее УФКиС), Управление земельно-имущественных отношений (далее УЗиО), Управление строительства и архитектуры (далее УСИА), Управление финансов администрации Чайковского городского округа (УФ АЧГО), Управление экономического развития (УЭ), Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта (далее УЖКХиТ)	Местный бюджет	4 482, 712	441,768	484,050	765,694	930,400	930,400	930,400	Доля служащих, прошедших обучение от общего количества служащих АЧГО	%	81,1	87,3	88,5	не менее 85	не менее 85	не менее 85	не менее 85	
Итого по задаче 1.2.		Местный бюджет	4 482, 712	441,768	484,050	765,694	930,400	930,400	930,400										
Задача 1.3. Управление результативностью муниципальных служащих																			
1.3.1. Внедрение эффективной системы мотивации деятельности муниципальных служащих	АЧГО, УО, УКиМП, УФКиС, УЗиО, УСИА, УФ АЧГО, УЭ, УЖКХиТ	Местный бюджет	15 872, 197	1 288, 271	2 681, 367	2 865, 238	3 029,747	3 003,787	3 003,787	Доля муниципальных служащих, премированных по результатам труда на основании оценки показателей результативности деятельности	%	100	100	100	100	100	100	100	
1.3.2. Конкурс городских и муниципальных округов Пермского края по достижению наиболее результативных значений показателей управленческой деятельности	АЧГО, УО, УКиМП, УФКиС, УЗиО, УСИА, УФ АЧГО, УЭ, УЖКХиТ	Бюджет ПК	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Доля муниципальных служащих, премированных по результатам труда на основании оценки показателей результативности деятельности	%	100	-	-	-	-	-	-	
1.3.3. Поощрение за достижение показателей деятельности управленческих команд	АЧГО, УО, УКиМП, УФКиС, УЗиО, УСИА, УФ АЧГО, УЭ, УЖКХиТ	Федеральный бюджет	1 040,587	544, 262	496,325	0,000	0,000	0,000	0,000	Доля муниципальных служащих, премированных по результатам труда на основании оценки показателей результативности деятельности	%	100	100	100	-	-	-	-	
Итого по задаче 1.3.		Местный бюджет	15 872,197	1 288, 271	2 681, 367	2 865,238	3 029,747	3 003,787	3 003,787										
		Бюджет ПК	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000										
		Федеральный бюджет	1 040,587	544, 262	496, 325	0,000	0,000	0,000	0,000										
Задача 1.4. Пенсионное обеспечение за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы																			
1.4.1. Установление и своевременная выплата пенсии за выслугу лет	АЧГО	Местный бюджет	89925,408	13 424, 225	14 220, 101	15 948, 034	15 948, 034	15 192, 507	15 192, 507	Доля правомерно назначенной пенсии за выслугу лет	%	100	100	100	100	100	100	100	
Итого по задаче 1.4.		Местный бюджет	89925,408	13 424, 225	14 220, 101	15 948, 034	15 948, 034	15 192, 507	15 192, 507										
Задача 1.5. Профилактика коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе																			
1.5.1. Организация и проведение работы, направленной на анализ сведений граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы и муниципальных служащих в соответствии с законодательством Российской Федерации	АЧГО	Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Доля проанализированных сведений граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы и муниципальных служащих в соответствии с законодательством Российской Федерации (%)	%	100	100	100	100	100	100	100	
Итого по задаче 1.5.		Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000										
Итого по Подпрограмме 1		Всего:	11 1320,904	15 698, 526	17 881,843	19 578,966	19 908,181	19 126,694	19 126,694										
		Местный бюджет	11 0280,317	15 154, 264	17 385,518	19 578,966	19 908,181	19 126,694	19 126,694										
		Бюджет ПК	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000										
		Федеральный б-т	1 040,587	544, 262	496,325	0,000	0,000	0,000	0,000										
Подпрограмма 2. Повышение эффективности организационно-документационной деятельности АЧГО																			
Цели Подпрограммы: 1.Повышение оперативности и качества работы с документами, упорядочение документооборота, обеспечение контроля исполнения. Сокращение сроков прохождения и исполнения документов. Повышение уровня открытости и доступности к проектам нормативных правовых актов АЧГО, принятым НПА АЧГО. 2. Повышение эффективности от внедрения информационных технологий. 3.Повышение качества и доступности муниципальных услуг.																			
Задача 2.1. Обеспечение единого порядка работы с документами: служебной корреспонденцией, правовыми актами, обращениями граждан.																			
2.1.1. Создание условий для перехода от традиционного бумажного документооборота к электронной безбумажной технологии	АЧГО	Местный бюджет	Финансирование не требуется						Доля пользователей, работающих в МСЭД	%	0	100	100	100	100	100	100		
Итого по задаче 2.1.		Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000										
Задача 2.2. Обеспечение соблюдения сроков исполнения поручений главы, контролируемых документов, обращений граждан																			
2.2.1. Контроль за соблюдением сроков исполнения поручений главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа, контролируемых документов, обращений граждан	АЧГО	Местный бюджет	Финансирование не требуется						Доля нарушений исполнительной дисциплины по исполнению поручений главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа, контролируемых документов, обращений граждан в МСЭД	%	11,4	3	2	Не более 10,8	Не более 10,8	Не более 10,8	Не более 10,8		

Итого по задаче 2.2.		Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Задача 2.3. Обеспечение открытости и доступности к проектам нормативных правовых актов АЧГО, принятым нормативным правовым актам АЧГО																		
2.3.1. Направление для размещения проектов нормативных правовых актов АЧГО на официальном сайте	АЧГО	Местный бюджет	Финансирование не требуется						Доля проектов нормативно – правовых актов, своевременно направленных для размещения на официальном сайте для обсуждения и выражения мнения населением	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.3.2. Направление для размещения принятых нормативных правовых актов муниципального образования «Чайковский городской округ» в Вестнике местного самоуправления, газете «Огни Камы» и на официальном сайте АЧГО	АЧГО	Местный бюджет	Финансирование не требуется						Доля своевременно направленных для размещения нормативных правовых актов в Вестнике местного самоуправления, газете «Огни Камы» и на официальном сайте АЧГО от общего числа подлежащих размещению	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.3.3. Опубликование (обнародование) правовых актов муниципального образования «Чайковский городской округ» в Вестнике местного самоуправления, муниципальной газете «Огни Камы»	АЧГО	Местный бюджет	3006,277	1972,777	1033,500	0,000	0,000	0,000	0,000	Доля своевременно опубликованных нормативных правовых актов в Вестнике местного самоуправления, муниципальной газете "Огни Камы" от общего числа подлежащих публикации	%	100	100	100	0	0	0	0
2.3.4. Направление принятых нормативных правовых актов в Регистр МНПА Пермского края	АЧГО	Местный бюджет	Финансирование не требуется						Доля своевременно направленных нормативных правовых актов в Регистр МНПА ПК, от общего числа подлежащих направлению	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.3.5. Возмещение затрат по опубликованию нормативных правовых актов автономной некоммерческой организации «Редакция газеты «Огни Камы»	АЧГО	Местный бюджет	6780,621	0,000	1 286, 961	1 972, 777	1 972, 777	1548,106	0,000	Доля своевременно опубликованных нормативных правовых актов в Вестнике местного самоуправления, газете "Огни Камы" от общего числа подлежащих публикации	%	0	0	100	100	100	100	100
Итого по задаче 2.3.		Местный бюджет	9786,898	1972,777	2 320, 461	1 972, 777	1 972, 777	1548,106	0,000									
Задача 2.4. Повышение эффективности программного обеспечения, развития систем электронного документооборота, межведомственного взаимодействия и доступности пользователей к сети интернет, справочно – правовым информационным системам																		
2.4.1. Создание и поддержание изолированной защищенной сети СМЭВ и создание новых рабочих мест для системы исполнения регламента	АЧГО	Местный бюджет	Финансирование не требуется						Доля отделов требующих СМЭВ обеспеченных АРМ СИР.	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.4.2. Обеспечение связи для работы в сети интернет, МСЭД и справочно – правовых информационных системах	АЧГО	Местный бюджет	Финансирование не требуется						Доля пользователей имеющих доступ в интернет, МСЭД и к справочно – правовым информационным системам	%	100	100	100	100	100	100	100	100
Итого по задаче 2.4.		Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Задача 2.5. Управление качеством предоставления муниципальных услуг																		
2.5.1. Создание системы предоставления муниципальных услуг	АЧГО	Местный бюджет	Финансирование не требуется						Доля муниципальных услуг, по которым приняты административные регламенты предоставления услуги, соответствующие требованиям федерального законодательства от числа муниципальных услуг действующего Перечня муниципальных услуг	%	0	80	86,7	95	100	100	100	100
		Местный бюджет	Финансирование не требуется						Доля граждан, удовлетворенных качеством предоставления муниципальных услуг	%	90	100	100	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90
		Местный бюджет	Финансирование не требуется						Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в АЧГО для получения одной муниципальной услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности	%	2	1,6	1,7	не более 2	не более 2	не более 2	не более 2	не более 2
		Местный бюджет	Финансирование не требуется						Время ожидания в очереди при обращении заявителя в АЧГО для получения муниципальных услуг	мин	15	4,11	5,42	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15
Итого по задаче 2.5.		Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Задача 2.6. Повышение доступности и качества муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде																		
2.6.1. Размещение информации об оказании муниципальных услуг АЧГО в Федеральном реестре государственных услуг (ФРГУ)	АЧГО	Местный бюджет	Финансирование не требуется						Доля муниципальных услуг, информация о которых содержится в ФРГУ	%	82	84	77,9	90	90	100	100	100
2.6.2. Популяризация получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме посредством Портала Госуслуг	АЧГО	Местный бюджет	Финансирование не требуется						Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	%	52	70	70	не менее 70	не менее 70	не менее 70	не менее 70	не менее 70
Итого по задаче 2.6.		Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Итого по Подпрограмме 2		Всего:	9786,898	1 972, 777	2 320,461	1 972, 777	1 972, 777	1548,106	0,000									
		Местный бюджет	9786,898	1 972, 777	2320,461	1 972, 777	1 972, 777	1548,106	0,000									
Подпрограмма 3 Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности АЧГО																		
Цель Подпрограммы: Формирование открытого информационного пространства на территории Чайковского городского округа, удовлетворяющего требованиям реализации конституционных прав граждан на доступ к информации о деятельности ОМСУ и обеспечения гласности и открытости деятельности ОМСУ																		
Задача 3. 1. Обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления, в т.ч. раскрытия информации свободного доступа путем размещения на официальном сайте АЧГО и на сайте МАУ «Редакция «Огни Камы»																		
3.1.1. Размещение информации на официальном сайте АЧГО, обеспечивающей открытость деятельности АЧГО в соответствии с требованиями федерального законодательства	АЧГО	Местный бюджет	212,963	39,393	17,767	15,803	70,000	35,000	35,000	Доля размещенной информации на официальном сайте АЧГО от общего количества информации предоставленной структурными подразделениями для размещения на официальном сайте в соответствии с федеральным законодательством	%	90	100	100	100	100	100	100
3.1.2. Модернизация официального сайта АЧГО (в связи с объединением всех муниципальных образований Чайковского муниципального района)	АЧГО	Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Доля перенесенного контента с сайтов поселений Чайковского муниципального района на общий сайт АЧГО	%	0	-	-	-	-	-	-

3.1.3. Оказание поддержки МАУ «Редакция газеты «Огни Камы» в создании и сопровождении сайта газеты	АЧГО	Местный бюджет	75,000	50,000	25,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Наличие сайта МАУ «Редакция газеты «Огни Камы»	шт.	1	1	1	0	0	0	0
Итого по задаче 3.1.		Местный бюджет	287,963	89,393	42,767	15,803	70,000	35,000	35,000									
Задача 3.2 Объективное и всестороннее освещение социально-экономического развития Чайковского городского округа в городских, региональных и федеральных средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".																		
3.2.1. Подготовка и размещение информации о деятельности АЧГО в печатных СМИ (городского, регионального и федерального уровня), на телевидении	АЧГО	Местный бюджет	4266,282	2416,762	1849,520	0,000	0,000	0,000	0,000	Доля информационных сообщений в СМИ о деятельности АЧГО, popularизирующих экономический, инвестиционный, культурный, интеллектуальный потенциал округа, до 70% процентов от общего количества сообщений (материалов) в соответствии с утвержденным медиа-планом;	%	70	70	70	0	0	0	0
3.2.2. Имуущественный взнос в АНО «Редакция газеты «Огни Камы»	АЧГО	Местный бюджет	10,0	0,000	10,000	0,0	0,000	0,000	0,000	Доля исполненного обязательства по созданию АНО «Редакция газеты «Огни Камы»	%	100	-	100	-	-	-	-
3.2.3. Возмещение затрат по подготовке и размещению информации о деятельности АЧГО автономной некоммерческой организации «Редакция газеты «Огни Камы»	АЧГО	Местный бюджет	13681,619	0,000	1671,649	3261,333	3117,736	3117,736	2513,165	Доля информационных сообщений в СМИ о деятельности АЧГО, popularизирующих экономический, инвестиционный, культурный, интеллектуальный потенциал округа, до 70% процентов от общего количества сообщений (материалов) в соответствии с утвержденным медиа-планом;	%	70	0	70	70	70	70	70
Итого по задаче 3.2.		Местный бюджет	17957,901	2416,762	3531,169	3261,333	3117,736	3117,736	2513,165									
Задача 3.3. Обеспечение конкуренции на местном рынке печатных и электронных СМИ, радио и телевидения посредством проведения муниципального конкурса для журналистов																		
3.3.1. Подготовка и проведение муниципального конкурса для журналистов	АЧГО	Местный бюджет	38,300	38,300	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество победителей муниципального конкурса журналистского мастерства.	чел.	4	4	0	0	0	0	0
Итого по задаче 3.3.		Местный бюджет	38,300	38,300	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Задача 3.4. Обеспечение нормативного состояния учреждения																		
3.4.1. Текущий и капитальный ремонт имущественного комплекса учреждения	АЧГО	Местный бюджет	2184,323	2184,323	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество учреждений, приведенных в нормативное состояние	ед.	1	1	0	0	0	0	0
Итого по задаче 3.4.		Местный бюджет	2184,323	2184,323	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Итого по Подпрограмме 3		Всего:	20468,487	4 728, 778	3573,936	3 277,136	3 187, 736	3 152, 736	2 548, 165									
		Местный бюджет	20468,487	4 728, 778	3573,936	3 277,136	3 187, 736	3 152, 736	2 548, 165									
Подпрограмма 4. Организация и развитие архивного дела на территории Чайковского городского округа																		
Цель Подпрограммы: – обеспечение хранения, комплектования, учета и использование архивных документов, образовавшихся и образующихся в деятельности органов местного самоуправления, организаций, отнесенных к муниципальной собственности, а также архивных фондов и архивных документов юридических и физических лиц, переданных на законном основании в муниципальную собственность; - хранение, комплектование, учет и использование документов государственной части Архивного фонда Пермского края.																		
Задача 4.1. Осуществление контроля за соблюдением архивного законодательства организациями – источниками комплектования																		
4.1.1. Работа с источниками комплектования	АЧГО	Местный бюджет	Финансирование не требуется							Доля приема и описания документов постоянного хранения и по личному составу, %	%	100	100	100	100	100	100	100
Итого по задаче 4.1.		Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Задача 4.2. Приведение в нормативное состояние материально-технической базы для хранения архивных документов																		
4.2.1. Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов Чайковского городского округа	АЧГО	Местный бюджет	29077,752	4 624, 394	4 668, 713	4 857,677	4 975,656	4 975,656	4 975,656	Количество приобретенных и установленных стеллажей	шт.	0	10	0	0	0	0	0
										Количество закартонированных документов	ед.хр.	0	2250	110	0	0	0	0
										Количество организованных историко-документальных выставок, создание электронных экспозиций архивных документов	ед.	-	-	-	-	1	1	1
										Доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в муниципальный архив запросов социально-правового характера	%	-	-	-	-	100	100	100
4.2.2. Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов государственной части документов архивного фонда ПК	АЧГО	Бюджет ПК	2285,600	319,500	353,500	364,900	405,100	421,300	421,300	Количество приобретенных и установленных стеллажей	шт.	10	12	0	0	0	0	0
										Доля документов муниципального архива, находящихся в нормативных условиях хранения, в общем количестве архивных документов муниципального архива.	%	-	-	-	-	Не менее 98	Не менее 98	Не менее 98
Итого по задаче 4.2.		Местный бюджет	29077,752	4 624, 394	4 668, 713	4 857,677	4 975,656	4 975,656	4 975,656									
		Бюджет ПК	2 285,600	319,500	353,500	364,900	405,100	421,300	421,300									
Задача 4.3. Повышение уровня безопасности и сохранности архивных фондов																		
4.3.1. Приведение в нормативное состояние имущественного комплекса учреждения в соответствии с противопожарным законодательством	АЧГО	Местный бюджет	1415,348	1415,348	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000	Количество помещений архива обеспеченных современными системами пожаротушения	ед	0	10	0	0	0	0	0
Итого по задаче 4.3.		Местный бюджет	1415,348	1415,348	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000									
Задача 4.4. Пополнение и актуализация баз данных для обеспечения хранения, комплектования, учета и использования архивных документов																		
4.4.1. Внесение информации в базы данных «Архивный фонд» (4 версия)	АЧГО	Местный бюджет								Доля внесенной информации в базы данных «Архивный фонд» (4 версия)	%	0	100	100	100	100	100	100
4.4.2. Создание базы данных (электронный архив)	АЧГО	Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Доля оцифрованных документов, от числа подлежащих оцифровке	%	0	0	4	5	5	5	5
Итого по задаче 4.4.		Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Итого по Подпрограмме 4		Всего:	32778,700	6359,242	5022, 213	5222,577	5 380,756	5396,956	5396,956									
		Местный бюджет	30493,100	6 039,742	4 668,713	4 857,677	4 975,656	4 975,656	4 975,656									
		Бюджет ПК	2285,600	319,500	353,500	364,900	405,100	421,300	421,300									
Подпрограмма 5. Организация и совершенствование деятельности отдела ЗАГС АЧГО																		
Цель подпрограммы: Обеспечение государственной регистрации актов гражданского состояния и иных юридически значимых действий на территории Чайковского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации; осуществление контроля за соблюдением законодательства об актах гражданского состояния и иных юридически значимых действий; реализация государственной политики в области семейного права.																		
Задача 5.1. Реализация мероприятий, направленных на повышение качества и доступности предоставления населению и организациям государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния																		

5.1.1. Государственная регистрация актов гражданского состояния и иных юридически значимых действий на территории Чайковского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации	АЧГО	Федеральный бюджет	28058,300	5 046, 100	5 110, 800	5 110, 800	4 139,200	4 325,700	4 325,700	Удовлетворенность граждан при получении государственной услуги	%	100	100	100	100	100	100	100
5.1.2. Повышение качества и оперативности обслуживания населения за счёт внедрения информационных и коммуникационных технологий.	АЧГО	Федеральный бюджет	финансирование не требуется							Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	%	40	60	70	70	70	70	70
5.1.3. Организация взаимодействия с заинтересованными исполнительными органами государственной и муниципальной власти ПК, органами местного самоуправления, иными заинтересованными организациями.	АЧГО	Федеральный бюджет	финансирование не требуется							Количество организаций	ед.	15	20	23	23	23	23	23
5.1.4. Выплата стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку работникам органов записи актов гражданского состояния субъектов Российской Федерации, осуществлявшим конвертацию и передачу записей актов гражданского состояния в Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния, в том числе записей актов о рождении детей в возрасте от 3 до 18 лет в целях обеспечения дополнительных мер социальной поддержки семей, имеющих детей, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	АЧГО	Федеральный бюджет	240,200	240,200	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Удовлетворенность граждан при получении государственной услуги	%	100	100	100	100	100	100	100
Итого по задаче 5.1			28 298,500	5 286,300	5 110,800	5 110,800	4 139,200	4 325,700	4 325,700									
Задача 5.2. Создание и обеспечение сохранности архивного фонда записей актов гражданского состояния отдела ЗАГС																		
5.2.1. Осуществление контроля за соблюдением архивного законодательства	АЧГО	Федеральный бюджет	финансирование не требуется							Доля нарушений и предписаний	кол-во предписаний	0	0	0	0	0	0	0
5.2.2. Приведение актов записей на бумажном носителе в электронный вид	АЧГО	Федеральный бюджет	финансирование не требуется							Доля актов записей, прошедших конвертацию	%	60	100	100	100	100	100	100
Итого по задаче 5.2			0	0	0	0	0	0	0									
Задача 5.3. Качественное обеспечение реализации проекта по созданию государственной информационной системы ЕГР ЗАГС																		
5.3.1. Материально-техническое оснащение, соответствующее современным требованиям	АЧГО	Федеральный бюджет	Финансирование осуществляется за счет средств ФНС России							Доля пользователей, имеющих доступ к системе ЕГР ЗАГС	чел.	5	5	5	5	5	5	5
Итого по задаче 5.3		Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0									
Итого по Подпрограмме 5		Всего:	28298,500	5286,300	5110,800	5110,800	4 139,200	4325,700	4325,700									
		Федеральный б-т	28298,500	5286,300	5110,800	5110,800	4 139,200	4325,700	4325,700									
Подпрограмма 6. Обеспечение реализации муниципальной программы																		
Цель Подпрограммы: Создание условий для реализации муниципальной программы "Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа"																		
Задача 6.1. Эффективная реализация полномочий и совершенствования правового, организационного, финансового механизмов функционирования в сфере муниципального управления																		
6.1.1. Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	АЧГО	Местный бюджет	486775,216	71 659, 149	76020,261	80847,388	86734,680	85756,869	85756,869	Уровень достижения показателей подпрограмм, ответственными исполнителями которых являются структурные подразделения, АЧГО	%	90	90	90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90
										Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	руб.	-	-	-	-	-	-	
6.1.2. Составление протоколов об административных правонарушениях	АЧГО	Бюджет ПК	380,970	49,970	63,400	65,400	67,400	67,400	67,400	Количество составленных протоколов	шт.	0	417	831	380	380	380	380
6.1.3. Организация деятельности административных комиссий	АЧГО	Бюджет ПК	1504,000	66,800	168,600	70,300	388,300	405,000	405,000	Доля вынесенных постановлений и (или) определений к количеству составленных протоколов	%	0	100	100	95	95	95	95
6.1.4. Обеспечение участия в Совете муниципальных образований ПК	АЧГО	Местный бюджет	1 350,000	270,000	270,000	270,000	270,000	270,000	0,000	Доля участия в заседаниях Совета муниципальных образований ПК от общего числа проведенных заседаний	%	100	100	100	100	100	100	100
6.1.5. Обеспечение деятельности по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели	АЧГО	Федеральный бюджет	208,700	34,700	19,200	149,100	1,900	2,000	1,800	Доля уведомленных граждан о включении в списки кандидатов в присяжные заседатели от общего числа подлежащих уведомлению	%	100	100	100	100	100	100	100
Итого по задаче 6.1.		Всего:	490218,886	72080,619	76541,461	81402,188	87462,280	86501,269	86231,069									
		Местный бюджет	488125,216	71929,149	76290,261	81117,388	87004,680	86026,869	85756,869									
		Бюджет ПК	1884,970	116,770	232,000	135,700	455,700	472,400	472,400									
		Федеральный бюджет	208,700	34,700	19,200	149,100	1,900	2,000	1,800									
Итого по Подпрограмме 6		Всего:	490218,886	72080,619	76541,461	81402,188	87462,280	86501,269	86231,069									
		Местный бюджет	488125,216	71929,149	76290,261	81117,388	87004,680	86026,869	85756,869									
		Бюджет ПК	1884,970	116,770	232,000	135,700	455,700	472,400	472,400									
		Федеральный б-т	208,700	34,700	19,200	149,100	1,900	2,000	1,800									
Итого по Программе		Всего:	692872,375	106126,242	110450,714	116564,444	122050,930	120051,461	117628,584									
		Местный бюджет	659154,018	99824,710	104238,889	110803,944	117049,030	114830,061	112407,384									
		Бюджет ПК	4170,570	436,270	585,500	500,600	860,800	893,700	893,700									
		Федеральный б-т	29547,787	5865,262	5626,325	5259,900	4141,100	4327,700	4327,500									

**Пермский край
Администрация Чайковского городского округа****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.02.2023

№ 125

О внесении изменения в абзац третий пункта 6.7.5. Порядка подготовки постановлений и распоряжений администрации Чайковского городского округа, утвержденного постановлением администрации Чайковского городского округа от 27.02.2020 № 203

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа, в целях совершенствования качества и упорядочения процесса подготовки правовых актов в администрации Чайковского городского округа, повышения эффективности документационного обеспечения деятельности администрации Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в абзац третий пункта 6.7.5. Порядка подготовки постановлений и распоряжений администрации Чайковского городского округа, утвержденного постановлением администрации Чайковского городского округа от 27 февраля 2020 г. № 203 (в редакции постановления администрации Чайковского городского округа от 01.06.2020 № 523, от 21.02.2022 N 189, от 26.05.2022 N 577), следующее изменение:

слова «mpra@tchaik.ru» заменить словами «ud-mpra@chaykovsky.permkrai.ru».

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа