



# ВЕЕСТНИК

## МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Электронный вариант размещается на сайте газеты «Огни Камы» [www.ognikami.ru](http://www.ognikami.ru)

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГАЗЕТЕ «ОГНИ КАМЫ», ИЗДАЁТСЯ ДЛЯ ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

№ 47, 29 октября 2021 г.

Пермский край  
Администрация Чайковского городского округа

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.10.2021

№ 1107

**Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений Чайковского городского округа**

В соответствии с пунктом 3 части 3.23 статьи 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», пунктом 3 части 5.1 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», на основании Устава Чайковского городского округа, в целях осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений Чайковского городского округа.
2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**  
глава городского округа –  
глава администрации Чайковского городского округа.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Чайковского городского округа  
от 25.10.2021 № 1107

### ПОРЯДОК

#### осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений Чайковского городского округа

##### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений Чайковского городского округа (далее – Учреждения) представляет собой комплекс мер по осуществлению контроля за деятельностью муниципальных учреждений в соответствии с действующему законодательству Российской Федерации, Пермского края, муниципальным правовым актам органов местного самоуправления Чайковского городского округа, а также учредительным документам Учреждения.

1.2. Положения настоящего Порядка не применяются при организации и проведении проверок в ходе:

- 1.2.1 муниципального контроля в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;
- 1.2.2 финансового контроля, проводимого в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством;
- 1.2.3 контроля в рамках Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.3. Контроль за деятельностью Учреждений осуществляется по следующим направлениям:

- 1.3.1 осуществление Учреждением деятельности в соответствии с учредительными документами;
- 1.3.2 обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания на оказание муниципальных услуг;
- 1.3.3 соблюдение действующего законодательства при осуществлении уставной деятельности;
- 1.3.4 пользование и распоряжение имуществом, закрепленным за учреждением;
- 1.3.5 финансовое обеспечение деятельности и расходные обязательства, связанные с текущей деятельностью Учреждения;
- 1.3.6 соблюдение действующего законодательства при осуществлении предпринимательской деятельности.

1.4. Органы контроля, осуществляющие в рамках своих полномочий контроль за деятельностью Учреждений, вправе:

- 1.4.1 запрашивать и получать от Учреждений учредительные документы;
- 1.4.2 запрашивать и получать от Учреждений информацию о финансово-хозяйственной дея-

тельности, бухгалтерскую и статистическую отчетность, другие необходимые сведения;

1.4.3 направлять своих представителей для участия в проводимых Учреждением мероприятиях;

1.4.4 проводить проверки на соответствие деятельности Учреждения, в том числе по расходованию денежных средств и использованию иного имущества, целям, предусмотренным ее учредительными документами;

1.4.5 в случае выявления нарушений или совершения Учреждением действий, противоречащих целям, предусмотренным учредительными документами, вынести письменное предупреждение (предписание) с указанием допущенного нарушения и срока его устранения, составляющего не менее месяца.

##### 2. Органы контроля

2.1. Органами контроля на территории Чайковского городского округа в рамках своих полномочий являются:

- 2.1.1 Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа;
- 2.1.2 Управление земельно-имущественных отношений администрации Чайковского городского округа;
- 2.1.3 отраслевые (функциональные) органы администрации Чайковского городского округа, осуществляющие функции и полномочия учредителя в соответствующей сфере деятельности;
- 2.1.4 администрация Чайковского городского округа, при непосредственном осуществлении функций и полномочий учредителя Учреждения.

##### 3. Организация и проведение проверок

3.1. Решение о проведении проверки принимается органами контроля самостоятельно.

3.2. Проведение проверок включает в себя следующие административные действия:

- 3.2.1 принятие решения о проведении проверки;
- 3.2.2 подготовка к проверке;
- 3.2.3 проведение проверки (выездной или без выезда на место нахождения Учреждения, анализ отчетов);
- 3.2.4 подготовка акта проверки, ознакомление с ним Учреждения;
- 3.2.5 принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер при выявлении нарушений в деятельности Учреждения.

3.3. Проверки в отношении Учреждений могут быть плановыми и внеплановыми.

3.4. Плановой является проверка, включенная в план, формируемый на соответствующий календарный период.

Органы контроля вправе проводить плановые проверки соответствия деятельности Учреждений, в том числе по расходованию денежных средств и использованию имущества, целям, предусмотренным их учредительными документами, не чаще чем один раз в три года.

Плановой является проверка, включенная в план, формируемый органом контроля на соответствующий календарный период. Основанием для включения Учреждения в план является истечение трех лет со дня государственной регистрации Учреждения или окончания проведения его последней плановой проверки.

3.5. Проверка, не включенная в план, является внеплановой.

Органы контроля проводят внеплановые проверки Учреждений в случаях:

- а) необходимости проверки исполнения предупреждений (предписаний) об устранении ранее выявленных нарушений;
- б) обжалования действий (бездействия) Учреждения, связанных с невыполнением им требований или нарушений действующего законодательства, а также получения иной информации, подтверждаемой документами и свидетельствующей о наличии признаков таких нарушений;
- в) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Пермского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Чайковского городского округа.

3.6. Плановые и внеплановые проверки проводятся:

3.6.1 в месте нахождения Учреждения (далее – выездная проверка);

3.6.2 без выезда на место нахождения Учреждения (далее – документальная проверка).

3.7. В случае невозможности проведения проверки по иным обстоятельствам по истечении срока проверки составляется служебная записка по данному факту и направляется руководителю органа контроля.

##### 4. Подготовка к проверке

4.1. Основанием для проведения проверки является распоряжение (приказ) органа контроля о назначении и проведении проверки.

4.2. Уполномоченный специалист органа контроля на основе имеющихся документов, касающихся деятельности проверяемого Учреждения:

- 4.2.1 уточняет вопросы, подлежащие проверке;
- 4.2.2 составляет план проверки;
- 4.2.3 определяет документы, необходимые для проверки.

4.3. Уполномоченный специалист органа контроля оформляет уведомление о проверке.

В уведомлении о проверке указываются:

- а) реквизиты распоряжения (приказа) о проведении проверки;
- б) вид проверки (выездная или документальная);
- в) предмет проверки;
- г) период деятельности Учреждения, подлежащий проверке;
- д) место проведения проверки (при проведении выездной проверки);
- е) срок (даты начала и окончания проверки);
- ж) перечень документов, которые Учреждение обязано представить к началу проверки (решения руководителей Учреждения и распорядительные документы по его управлению, а также связанные с ведением финансово-хозяйственной деятельности; бухгалтерско-финансовые документы и переписка Учреждения с физическими и юридическими лицами по вопросам осуществления деятельности, направленной на достижение уставных целей).

4.4. Подписанное уведомление о проверке направляется Учреждению заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении не позднее чем за десять рабочих дней до даты начала проверки (в случае проведения внеплановой проверки – пять рабочих дней).

В случае проведения документальной проверки с уведомлением также направляется копия распоряжения (приказа) о проведении проверки.

##### 5. Проведение выездной проверки

5.1. Основанием для проведения выездной проверки является распоряжение (приказ) органа контроля о проведении проверки.

5.2. Проверяющий муниципальный служащий (председатель комиссии, если проверка прово-

дится комиссией, сформированной распоряжением (приказом) органа контроля) органа контроля вручает руководителю Учреждения (иному уполномоченному им лицу) под роспись копию распоряжения (приказа) о проведении проверки.

5.3. Проверяющий муниципальный служащий (председатель комиссии) органа контроля совместно с руководителем Учреждения определяет круг лиц, с которыми будет осуществляться взаимодействие в ходе проверки, временной режим проверки.

5.4. Проверяющий муниципальный служащий (члены комиссии) органа контроля осуществляет проверку, в ходе которой вправе:

5.4.1 запрашивать и получать от руководителя и работников Учреждения в рамках предмета проверки необходимые документы (информацию) за проверяемый период, а также требовать письменные или устные пояснения от представителей Учреждения по вопросам, возникающим в ходе проверки;

5.4.2 проводить в период проверки рабочие встречи и совещания с руководителем Учреждения для обсуждения предварительных результатов проверки, требующих получения дополнительных пояснений, и устранения возможных разногласий по существу выявленных нарушений в деятельности Учреждения;

5.4.3 пользоваться предоставленными ему (им) руководителем Учреждения необходимым помещением, рабочими местами, в случае необходимости – средствами связи, оргтехникой, канцелярскими принадлежностями;

5.4.4 пользоваться собственными необходимыми для проведения проверки техническими средствами, в том числе дискетами и иными электронными носителями информации, калькуляторами, телефонами, в том числе сотовой связи (далее – организационно-технические средства), вносить в помещения Учреждения и выносить из них организационно-технические средства, принадлежащие органам контроля.

5.5. Документы Учреждения, необходимые для проведения проверки, представляются проверяющему муниципальному служащему (председателю комиссии) органа контроля для изучения на основании письменного уведомления в срок, установленный в уведомлении.

Представляемые или изготовленные в присутствии представителей Учреждения копии документов должны быть заверены подписями руководителя Учреждения или главного бухгалтера либо лиц, их замещающих, и оттиском печати Учреждения.

В случае отсутствия документов (информации) и (или) возникновения иных обстоятельств, препятствующих их представлению в установленные сроки, руководитель Учреждения (иное уполномоченное им лицо) должен представить проверяющему муниципальному служащему (председателю комиссии) органа контроля письменное объяснение причин непредставления документов.

5.6. Общий срок проведения выездной проверки (с даты начала проверки и до даты составления акта по результатам проверки) не может превышать тридцати дней.

##### 6. Проведение документальной проверки

6.1. Основанием для начала документальной проверки является распоряжение (приказ) органа контроля о ее проведении.

6.2. Документы (копии, заверенные руководителем Учреждения) представляются лично представителем Учреждения (руководителем или иным уполномоченным им лицом), посредством почтовой связи, а также факсимильной, электронной почты (с обязательным последующим направлением подписанных документов почтовой связью).

6.3. В целях дополнительного получения документов или пояснений проверяющий муниципальный служащий (председатель комиссии) органа контроля готовит письмо о необходимости их представления. Письмо вручается лично либо направляется Учреждению почтовой связью, а также посредством телефонной, факсимильной связи или электронной почты.

6.4. Общий срок проведения проверки (с даты начала проверки и до даты составления акта по результатам проверки) не может превышать тридцати дней.

6.5. При установлении в ходе рассмотрения представленных документов необходимости проведения выездной проверки вид проверки изменяется на основании мотивированного предложения проверяющего муниципального служащего (председателя комиссии) органа контроля.

#### 7. Подготовка акта проверки, ознакомление с актом проверки Учреждения

7.1. Основанием для составления акта проверки является ее завершение в установленный срок.

7.2. Проверяющий муниципальный служащий (председатель комиссии) органа контроля составляет акт проверки исходя из ее результатов.

7.3. Акт проверки оформляется в двух экземплярах.

7.4. Текст акта проверки состоит из вводной и основной частей.

7.5. Во вводной части текста акта проверки указываются:

7.5.1 дата, время и место его составления;

7.5.2 фамилия, имя, отчество, должность муниципального служащего органа контроля, уполномоченного на проведение проверки (председателя и членов комиссии);

7.5.3 основание проверки, в том числе дата, номер и заголовок соответствующего распоряжения (приказа) органа контроля;

7.5.4 наименование Учреждения;

7.5.5 предмет проверки;

7.5.6 срок, вид, место проведения проверки.

7.6. В основной части текста акта проверки указываются:

7.6.1 проверенный период деятельности;

7.6.2 цели деятельности Учреждения (основные) и виды деятельности, осуществляемые для достижения целей;

7.6.3 документы, исследованные в ходе проведения проверки;

7.6.4 перечень выявленных в ходе проверки нарушений с требованием их устранения и со ссылкой на документы и обстоятельства, подтверждающие факты таких нарушений;

7.6.5 факты противодействия проверке (при наличии);

7.6.6 все выявленные недостатки в деятельности Учреждения, не являющиеся нарушениями нормативных правовых актов, но отрицательно влияющие на его деятельность или создающие предпосылки для возникновения правонарушений, в том числе нарушений прав и законных интересов работников Учреждения;

7.6.7 факты устранения Учреждением на дату завершения проверки нарушений и недостатков;

7.6.8 иная информация, полученная в ходе проверки и имеющая отношение к проверке;

7.6.9 вывод по итогам проверки: о соответствии или несоответствии деятельности Учреждения целям, предусмотренным ее учредительными документами;

7.6.10 сведения об ознакомлении или об отказе в ознакомлении с актом представителя Учреждения, а также лиц, присутствовавших при проведении проверки, их подписи или отказ от подписи.

7.7. Проверяющий муниципальный служащий (члены комиссии) органа контроля подписывает акт проверки. В случае невозможности подписания акта проверки отдельными членами комиссии в нем делается отметка о причине отсутствия соответствующей подписи.

К акту проверки прилагаются документы или их копии, связанные с проверкой, объяснения руководителя и работников Учреждения, на которых возлагается ответственность за установленные нарушения.

К экземпляру акта проверки, направляемому (вручаемому) Учреждению, прилагаются копии полученных от муниципальных органов, иных организаций документов, подтверждающих выявленные в ходе проверки нарушения. При необходимости к акту проверки могут прилагаться копии иных документов, в том числе полученных от Учреждения. Срок подготовки акта по результатам проверки - пять рабочих дней со дня окончания проверки.

7.8. Проверяющий муниципальный служащий (председатель комиссии) органа контроля вручает экземпляр акта проверки с копиями приложения руководителю Учреждения (иному уполномоченному им лицу) под роспись либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Срок отправления акта проверки - один рабочий день с даты его подписания.

7.9. В случае несогласия с фактами, изложенными в акте проверки, руководитель Учреждения (иное уполномоченное им лицо) вправе представить в те-

чение пяти дней письменные возражения (замечания) по акту в целом или по его отдельным положениям, а также документы (их заверенные копии), подтверждающие обоснованность возражений.

#### 8. Анализ отчетов Учреждения

8.1. Основанием для начала анализа отчета Учреждения является получение органом контроля отчета.

8.2. Учреждения имеют право представить отчеты посредством своего представителя или направить их почтовым отправлением, электронно почтой.

Направление отчетов электронной почтой допускается при наличии возможности подтверждения электронной цифровой подписи уполномоченного лица Учреждения.

8.3. Документы, представленные лично и направленные в орган контроля почтовым отправлением, электронной почтой, регистрируются и направляются муниципальному служащему органа контроля, ответственному за рассмотрение отчетов (далее - ответственный специалист).

8.4. Ответственный специалист при получении отчета:

8.4.1 проверяет правильность оформления отчета;

8.4.2 проверяет полномочия лиц, подписавших отчет;

8.4.3 анализирует его содержание.

Действие совершается в течение десяти рабочих дней со дня принятия отчета к рассмотрению.

8.5. В случае выявления нарушений действующего законодательства при рассмотрении отчетов ответственный специалист готовит предложения о принятии мер по результатам контроля, предусмотренных настоящим Порядком. При необходимости ответственный специалист вносит мотивированное предложение о включении Учреждения в план проверок, формируемый на соответствующий календарный период.

8.6. В случае выявления недостатков, связанных с порядком заполнения и оформления отчета, ответственный специалист готовит письмо о выявленных недостатках, которое направляется Учреждению.

Действие совершается в течение трех рабочих дней с момента выявления недостатков.

8.7. По истечении установленного законодательством Российской Федерации срока представления отчетов, ответственный специалист выявляет Учреждения, не представившие отчеты, и готовит предложения о принятии к ним мер, установленных настоящим Порядком.

8.8. В случае выявления недостатков, связанных с порядком заполнения и оформления отчета, ответственный специалист готовит письмо о выявленных недостатках, которое направляется Учреждению.

Действие совершается в течение трех рабочих дней с момента выявления недостатков.

8.9. По истечении установленного законодательством Российской Федерации срока представления отчетов, ответственный специалист выявляет Учреждения, не представившие отчеты, и готовит предложения о принятии к ним мер, установленных настоящим Порядком.

8.10. В случае выявления недостатков, связанных с порядком заполнения и оформления отчета, ответственный специалист готовит письмо о выявленных недостатках, которое направляется Учреждению.

8.11. В случае выявления недостатков, связанных с порядком заполнения и оформления отчета, ответственный специалист готовит письмо о выявленных недостатках, которое направляется Учреждению.

8.12. В случае выявления недостатков, связанных с порядком заполнения и оформления отчета, ответственный специалист готовит письмо о выявленных недостатках, которое направляется Учреждению.

8.13. В случае выявления недостатков, связанных с порядком заполнения и оформления отчета, ответственный специалист готовит письмо о выявленных недостатках, которое направляется Учреждению.

8.14. В случае выявления недостатков, связанных с порядком заполнения и оформления отчета, ответственный специалист готовит письмо о выявленных недостатках, которое направляется Учреждению.

8.15. В случае выявления недостатков, связанных с порядком заполнения и оформления отчета, ответственный специалист готовит письмо о выявленных недостатках, которое направляется Учреждению.

8.16. В случае выявления недостатков, связанных с порядком заполнения и оформления отчета, ответственный специалист готовит письмо о выявленных недостатках, которое направляется Учреждению.

8.17. В случае выявления недостатков, связанных с порядком заполнения и оформления отчета, ответственный специалист готовит письмо о выявленных недостатках, которое направляется Учреждению.

8.18. В случае выявления недостатков, связанных с порядком заполнения и оформления отчета, ответственный специалист готовит письмо о выявленных недостатках, которое направляется Учреждению.

8.19. В случае выявления недостатков, связанных с порядком заполнения и оформления отчета, ответственный специалист готовит письмо о выявленных недостатках, которое направляется Учреждению.

8.20. В случае выявления недостатков, связанных с порядком заполнения и оформления отчета, ответственный специалист готовит письмо о выявленных недостатках, которое направляется Учреждению.

25.10.2021

**О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 15.01.2019 года № 5/1**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации города Чайковского от 19 февраля 2019 г. № 249 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Развитие образования Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 15 января 2019 г. № 5/1 (в редакции постановлений администрации Чайковского городского округа от 21.06.2019 № 1155, от 14.08.2019 № 1384, от 05.09.2019 № 1497, от 23.03.2020 № 308, от 07.05.2020 № 463, от 29.06.2020 № 612, от 09.07.2020 № 639, от 06.11.2020 № 1047, от 04.12.2020 № 1178, от 15.03.2021 № 215, от 16.04.2021 № 350, от 15.06.2021 № 570, от 03.08.2021 № 796, от 23.08.2021 № 875).

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 22 сентября 2021 г.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**

**глава городского округа –  
глава администрации Чайковского городского округа.**

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Чайковского городского округа  
от 25.10.2021 № 1108

#### ИЗМЕНЕНИЯ, которые вносятся в муниципальную программу «Развитие образования Чайковского городского округа»

1. В паспорте программы позицию:

| Объемы бюджетных ассигнований | Источники финансового обеспечения | Расходы (тыс. рублей) |               |               |               |               |                |
|-------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
|                               |                                   | Всего                 | 2019г. (факт) | 2020г. (факт) | 2021г. (план) | 2022г. (план) | 2023 г. (план) |
| ВСЕГО, в т.ч.                 |                                   | 8 122381,597          | 1 691040,348  | 1 900332,467  | 1 585875,311  | 1 479567,440  | 1 465566,031   |
| местный бюджет                |                                   | 1 468978,660          | 329 331,126   | 285 111,038   | 317 601,121   | 268 643,964   | 268 291,411    |
| бюджет Пермского края         |                                   | 6 458046,674          | 1 354843,708  | 1 592478,171  | 1 214335,378  | 1 153844,476  | 1 142544,941   |
| федеральный бюджет            |                                   | 195 356,263           | 6 865,514     | 22 743,258    | 53 938,812    | 57 079,000    | 54 729,679     |
| внебюджетные источники        |                                   | -                     | -             | -             | -             | -             | -              |

изложить в следующей редакции:

| Объемы бюджетных ассигнований | Источники финансового обеспечения | Расходы (тыс. рублей) |               |               |               |               |                |
|-------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
|                               |                                   | Всего                 | 2019г. (факт) | 2020г. (факт) | 2021г. (план) | 2022г. (план) | 2023 г. (план) |
| ВСЕГО, в т.ч.                 |                                   | 8 121972,758          | 1 691040,348  | 1 900332,467  | 1 586249,595  | 1 478520,272  | 1 465830,076   |
| местный бюджет                |                                   | 1 468544,914          | 329 331,126   | 285 111,038   | 317 975,405   | 267 571,889   | 268 555,456    |
| бюджет Пермского края         |                                   | 6 458071,581          | 1 354843,708  | 1 592478,171  | 1 214335,378  | 1 153869,383  | 1 142544,941   |
| федеральный бюджет            |                                   | 195 356,263           | 6 865,514     | 22 743,258    | 53 938,812    | 57 079,000    | 54 729,679     |
| внебюджетные источники        |                                   | -                     | -             | -             | -             | -             | -              |

2. В паспорте подпрограммы 1 «Дошкольное образование» позицию:

| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы | Источники финансового обеспечения | Расходы (тыс. рублей) |               |               |               |               |               |
|--|-----------------------------------|-----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
|  |                                   | Всего                 | 2019г. (факт) | 2020г. (факт) | 2021г. (план) | 2022г. (план) | 2023г. (план) |
| ВСЕГО, в т.ч.                              |                                   | 3 026 544,768         | 572 707,961   | 639 511,389   | 640 285,158   | 588 226,849   | 585 813,411   |
| местный бюджет                             |                                   | 406 942,525           | 85 982,637    | 77 614,169    | 86 608,859    | 76 799,049    | 79 937,811    |
| бюджет Пермского края                      |                                   | 2 619 602,243         | 486 725,324   | 561 897,220   | 553 676,299   | 511 427,800   | 505 875,600   |
| федеральный бюджет                         |                                   | 0,000                 | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         |
| внебюджетные источники                     |                                   | -                     | -             | -             | -             | -             | -             |

изложить в следующей редакции:

| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы | Источники финансового обеспечения | Расходы (тыс. рублей) |               |               |               |               |               |
|--|-----------------------------------|-----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
|  |                                   | Всего                 | 2019г. (факт) | 2020г. (факт) | 2021г. (план) | 2022г. (план) | 2023г. (план) |
| ВСЕГО, в т.ч.                              |                                   | 3 026 208,671         | 572 707,961   | 639 511,389   | 639 949,061   | 588 226,849   | 585 813,411   |
| местный бюджет                             |                                   | 406 606,428           | 85 982,637    | 77 614,169    | 86 272,762    | 76 799,049    | 79 937,811    |
| бюджет Пермского края                      |                                   | 2 619 602,243         | 486 725,324   | 561 897,220   | 553 676,299   | 511 427,800   | 505 875,600   |
| федеральный бюджет                         |                                   | 0,000                 | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         |
| внебюджетные источники                     |                                   | -                     | -             | -             | -             | -             | -             |

3. В паспорте подпрограммы 2 «Начальное, основное, среднее общее образование» позицию:

| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы | Источники финансового обеспечения | Расходы (тыс. рублей) |               |               |               |               |                |
|--|-----------------------------------|-----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
|  |                                   | Всего                 | 2019г. (факт) | 2020г. (факт) | 2021г. (план) | 2022г. (план) | 2023 г. (план) |
|  | ВСЕГО, в т.ч.                     | 4 236 536,320         | 939 730,963   | 1 081 626,687 | 738 895,927   | 735 615,173   | 740 667,570    |
|  | местный бюджет                    | 468 857,461           | 115 625,049   | 89 679,877    | 89 517,192    | 87 017,673    | 87 017,670     |
|  | бюджет Пермского края             | 3 595 339,559         | 824 105,914   | 975 386,710   | 597 452,335   | 596 671,100   | 601 723,500    |
|  | федеральный бюджет                | 172 339,300           | 0,000         | 16 560,100    | 51 926,400    | 51 926,400    | 51 926,400     |
|  | внебюджетные источники            | -                     | -             | -             | -             | -             | -              |

5. В паспорте подпрограммы 4 «Кадровая политика» позицию:

| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы | Источники финансового обеспечения | Расходы (тыс. рублей) |               |               |               |               |                |
|--|-----------------------------------|-----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
|  |                                   | Всего                 | 2019г. (факт) | 2020г. (факт) | 2021г. (план) | 2022г. (план) | 2023 г. (план) |
|  | ВСЕГО, в т.ч.                     | 225 139,279           | 41 079,687    | 44 791,964    | 46 578,076    | 46 444,176    | 46 245,376     |
|  | местный бюджет                    | 54 326,794            | 9 616,405     | 10 281,161    | 11 535,076    | 11 447,076    | 11 447,076     |
|  | бюджет Пермского края             | 170 812,485           | 31 463,282    | 34 510,803    | 35 043,000    | 34 997,100    | 34 798,300     |
|  | федеральный бюджет                | 0,000                 | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000          |
|  | внебюджетные источники            | -                     | -             | -             | -             | -             | -              |

изложить в следующей редакции:

| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы | Источники финансового обеспечения | Расходы (тыс. рублей) |               |               |               |               |                |
|--|-----------------------------------|-----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
|  |                                   | Всего                 | 2019г. (факт) | 2020г. (факт) | 2021г. (план) | 2022г. (план) | 2023 г. (план) |
|  | ВСЕГО, в т.ч.                     | 4 236 844,592         | 939 730,963   | 1 081 626,687 | 739 204,199   | 735 615,173   | 740 667,570    |
|  | местный бюджет                    | 469 165,733           | 115 625,049   | 89 679,877    | 89 825,464    | 87 017,673    | 87 017,670     |
|  | бюджет Пермского края             | 3 595 339,559         | 824 105,914   | 975 386,710   | 597 452,335   | 596 671,100   | 601 723,500    |
|  | федеральный бюджет                | 172 339,300           | 0,000         | 16 560,100    | 51 926,400    | 51 926,400    | 51 926,400     |
|  | внебюджетные источники            | -                     | -             | -             | -             | -             | -              |

изложить в следующей редакции:

| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы | Источники финансового обеспечения | Расходы (тыс. рублей) |               |               |               |               |                |
|--|-----------------------------------|-----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
|  |                                   | Всего                 | 2019г. (факт) | 2020г. (факт) | 2021г. (план) | 2022г. (план) | 2023 г. (план) |
|  | ВСЕГО, в т.ч.                     | 225 733,381           | 41 079,687    | 44 791,964    | 46 644,088    | 46 708,221    | 46 509,421     |
|  | местный бюджет                    | 54 920,896            | 9 616,405     | 10 281,161    | 11 601,088    | 11 711,121    | 11 711,121     |
|  | бюджет Пермского края             | 170 812,485           | 31 463,282    | 34 510,803    | 35 043,000    | 34 997,100    | 34 798,300     |
|  | федеральный бюджет                | 0,000                 | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000          |
|  | внебюджетные источники            | -                     | -             | -             | -             | -             | -              |

4. В паспорте подпрограммы 3 «Дополнительное образование и воспитание» позицию:

| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы | Источники финансового обеспечения | Расходы (тыс. рублей) |               |               |               |               |                |
|--|-----------------------------------|-----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
|  |                                   | Всего                 | 2019г. (факт) | 2020г. (факт) | 2021г. (план) | 2022г. (план) | 2023 г. (план) |
|  | ВСЕГО, в т.ч.                     | 309 604,132           | 70 451,215    | 57 522,154    | 60 422,629    | 60 603,508    | 60 604,626     |
|  | местный бюджет                    | 309 604,132           | 70 451,215    | 57 522,154    | 60 422,629    | 60 603,508    | 60 604,626     |
|  | бюджет Пермского края             | 0,000                 | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000          |
|  | федеральный бюджет                | 0,000                 | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000          |
|  | внебюджетные источники            | -                     | -             | -             | -             | -             | -              |

6. В паспорте подпрограммы 5 «Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов учреждений» позицию:

| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы | Источники финансового обеспечения | Расходы (тыс. рублей) |               |               |               |               |                |
|--|-----------------------------------|-----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
|  |                                   | Всего                 | 2019г. (факт) | 2020г. (факт) | 2021г. (план) | 2022г. (план) | 2023 г. (план) |
|  | ВСЕГО, в т.ч.                     | 187 343,401           | 42 654,881    | 50 560,967    | 70 863,675    | 19 853,282    | 3 410,596      |
|  | местный бюджет                    | 92 034,051            | 23 240,179    | 23 694,371    | 40 687,519    | 3 952,206     | 459,776        |
|  | бюджет Пермского края             | 72 292,387            | 12 549,188    | 20 683,438    | 28 163,744    | 10 748,476    | 147,541        |
|  | федеральный бюджет                | 23 016,963            | 6 865,514     | 6 183,158     | 2 012,412     | 5 152,600     | 2 803,279      |
|  | внебюджетные источники            | -                     | -             | -             | -             | -             | -              |

изложить в следующей редакции:

| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы | Источники финансового обеспечения | Расходы (тыс. рублей) |               |               |               |               |                |
|--|-----------------------------------|-----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
|  |                                   | Всего                 | 2019г. (факт) | 2020г. (факт) | 2021г. (план) | 2022г. (план) | 2023 г. (план) |
|  | ВСЕГО, в т.ч.                     | 309 473,917           | 70 451,215    | 57 522,154    | 60 292,414    | 60 603,508    | 60 604,626     |
|  | местный бюджет                    | 309 473,917           | 70 451,215    | 57 522,154    | 60 292,414    | 60 603,508    | 60 604,626     |
|  | бюджет Пермского края             | 0,000                 | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000          |
|  | федеральный бюджет                | 0,000                 | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000         | 0,000          |
|  | внебюджетные источники            | -                     | -             | -             | -             | -             | -              |

изложить в следующей редакции:

| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы | Источники финансового обеспечения | Расходы (тыс. рублей) |               |               |               |               |                |
|--|-----------------------------------|-----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
|  |                                   | Всего                 | 2019г. (факт) | 2020г. (факт) | 2021г. (план) | 2022г. (план) | 2023 г. (план) |
|  | ВСЕГО, в т.ч.                     | 186 498,500           | 42 654,881    | 50 560,967    | 71 329,987    | 18 542,069    | 3 410,596      |
|  | местный бюджет                    | 91 164,243            | 23 240,179    | 23 694,371    | 41 153,831    | 2 616,086     | 459,776        |
|  | бюджет Пермского края             | 72 317,294            | 12 549,188    | 20 683,438    | 28 163,744    | 10 773,383    | 147,541        |
|  | федеральный бюджет                | 23 016,963            | 6 865,514     | 6 183,158     | 2 012,412     | 5 152,600     | 2 803,279      |
|  | внебюджетные источники            | -                     | -             | -             | -             | -             | -              |

7. Приложение 7 к Программе изложить в следующей редакции:

Приложение 7  
к муниципальной программе  
«Развитие образования Чайковского городского округа»

**Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы «Развитие образования Чайковского городского округа»**

| Наименование задачи/ мероприятия   | Исполнитель            | Источник финансирования | Объем финансирования, тыс. рублей |                |                |                |                | Показатели результативности выполнения программы |   |                  |                |                |                |                |                |                |
|--|------------------------|-------------------------|-----------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|--|---|------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
|  |                        |                         | Всего                             | В том числе    |                |                |                | Наименование показателя                          | ед. изм.  | Базовое значение | План           |                |                |                |                |                |
|  |                        |                         |                                   | 2019 г. (факт) | 2020 г. (факт) | 2021 г. (план) | 2022 г. (план) |  |   |                  | 2023 г. (план) | 2019 г. (факт) | 2020 г. (факт) | 2021 г. (план) | 2022 г. (план) | 2023 г. (план) |
| 1  | 2                      | 3                       | 4                                 | 5              | 6              | 7              | 8              | 9  | 10  | 11               | 12             | 13             | 14             | 15             | 16             | 17             |
| <b>Подпрограмма 1 "Дошкольное образование"</b>   |                        |                         |                                   |                |                |                |                |  |   |                  |                |                |                |                |                |                |
| <b>Цель Подпрограммы 1. Достижение стабильной жизнедеятельности муниципальной системы дошкольного образования, обеспечивающей повышение доступности качества дошкольного образования для населения Чайковского городского округа</b> |                        |                         |                                   |                |                |                |                |  |   |                  |                |                |                |                |                |                |
| <b>Задача 1. Организация образовательного процесса, осуществление присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста</b>   |                        |                         |                                   |                |                |                |                |  |   |                  |                |                |                |                |                |                |
| 1. Предоставление услуги в сфере дошкольного образования   | Управление образования | местный бюджет          | 376 930,040                       | 76 704,754     | 72 416,261     | 74 639,427     | 76 584,799     | 76 584,799                                       | 1. Количество детей в возрасте от 1 до 7 лет, получающих услугу дошкольного образования в муниципальных ДОО   | чел.             | 6 659          | 6 250          | 5 749          | 5 816          | 5 823          | 5 838          |
|  | Управление образования | краевой бюджет          | 2 452 804,618                     | 480 474,761    | 484 694,767    | 497 454,215    | 497 967,682    | 492 213,193                                      | 2. Количество детей в возрасте от 1 до 7 лет, получающих услугу дошкольного образования в структурных подразделениях общеобразовательных учреждений | чел.             | 1 052          | 1 295          | 1 478          | 1 520          | 1 474          | 1 420          |
|  | УФир                   | краевой бюджет          | 40 049,524                        | 6 250,563      | 8 455,951      | 8 441,085      | 8 449,818      | 8 452,107  | 3. Количество детей-инвалидов, обучающихся на дому  | чел.             | 12             | 11             | 12             | 10             | 7              | 5              |
| 2. Оснащение оборудованием образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта  | Управление образования | краевой бюджет          | 6 640,000                         | 0,000          | 1 240,000      | 2 080,000      | 1 560,000      | 1 760,000  | 1. Количество образовательных организаций, оснащенных оборудованием   | ед.              | 0              | 0              | 5              | 8              | 6              | 7              |
| 3. Единовременные выплаты работникам образовательных организаций, обеспечившим дистанционное обучение учащихся и работу дошкольных дежурных групп  | Управление образования | краевой бюджет          | 467,506                           | 0,000          | 467,506        | 0,000          | 0,000          | 0,000  | 1. Количество педагогических работников образовательных учреждений, получивших единовременную выплату   | чел.             | 0              | 0              | 108            | 0              | 0              | 0              |

|  |                        |                    |                      |                    |                      |                    |                    |                    |   |      |       |        |        |        |        |        |  |
|--|------------------------|--------------------|----------------------|--------------------|----------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--|
| <b>Итого по задаче 1</b>   |                        |                    | <b>2 876 891,688</b> | <b>563 430,078</b> | <b>567 274,485</b>   | <b>582 614,727</b> | <b>584 562,299</b> | <b>579 010,099</b> |   |      |       |        |        |        |        |        |  |
| <b>Задача 2. Обеспечение спроса родителей детей дошкольного возраста на услуги негосударственного сектора</b>  |                        |                    |                      |                    |                      |                    |                    |                    |   |      |       |        |        |        |        |        |  |
| 1. Возмещение части затрат частным образовательным организациям за предоставление услуг дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми   | Управление образования | местный бюджет     | 1 463,811            | 560,346            | 260,715              | 214,250            | 214,250            | 214,250            | 1. Количество детей дошкольного возраста, получающих услуги по присмотру и уходу в частных образовательных организациях   | чел. | 48    | 40     | 31     | 30     | 30     | 30     |  |
|  |                        | краевой бюджет     | 12 613,785           | 0,000              | 2 262,885            | 3 450,300          | 3 450,300          | 3 450,300          |   |      |       |        |        |        |        |        |  |
| <b>Итого по задаче 2</b>   |                        |                    | <b>14 077,596</b>    | <b>560,346</b>     | <b>2 523,600</b>     | <b>3 664,550</b>   | <b>3 664,550</b>   | <b>3 664,550</b>   |   |      |       |        |        |        |        |        |  |
| <b>Задача 3. Обеспечение детей местами в дошкольных образовательных учреждениях</b>  |                        |                    |                      |                    |                      |                    |                    |                    |   |      |       |        |        |        |        |        |  |
| 1. Строительство здания МДОУ в д.Чумна   | УСиА                   | местный бюджет     | 16 675,228           | 1 012,970          | 4 619,422            | 11 042,836         | 0,000              | 0,000              | 1. Количество объектов, введенных в эксплуатацию  | ед.  | 0     | 0      | 0      | 1      | 0      | 0      |  |
|  |                        | краевой бюджет     | 51 140,714           | 0,000              | 9 899,553            | 41 241,161         | 0,000              | 0,000              | 2. Количество мест в дошкольных образовательных учреждениях, введенных в эксплуатацию после строительства зданий детских садов  | ед.  | 0     | 0      | 0      | 55     | 0      | 0      |  |
|  |                        | федеральный бюджет | 0,000                | 0,000              | 0,000                | 0,000              | 0,000              | 0,000              |   |      |       |        |        |        |        |        |  |
| 2. Строительство здания МДОУ в д.Гаревая   | УСиА                   | местный бюджет     | 8 398,587            | 7 704,567          | 317,771              | 376,249            | 0,000              | 0,000              | 1. Количество объектов, введенных в эксплуатацию  | ед.  | 0     | 0      | 0      | 1      | 0      | 0      |  |
|  |                        | краевой бюджет     | 55 886,096           | 0,000              | 54 876,558           | 1 009,538          | 0,000              | 0,000              | 2. Количество мест в дошкольных образовательных учреждениях, введенных в эксплуатацию после строительства зданий детских садов  | ед.  | 0     | 0      | 0      | 55     | 0      | 0      |  |
|  |                        | федеральный бюджет | 0,000                | 0,000              | 0,000                | 0,000              | 0,000              | 0,000              |   |      |       |        |        |        |        |        |  |
| 3. Строительство здания МДОУ в с.Б.Букур   | УСиА                   | местный бюджет     | 3 138,762            | 0,000              | 0,000                | 0,000              | 0,000              | 3 138,762          | 1. Количество разработанных ПСД, единиц   | ед.  | 0     | 0      | 0      | 0      | 0      | 1      |  |
| <b>Итого по задаче 3</b>   |                        |                    | <b>135 239,387</b>   | <b>8 717,537</b>   | <b>69 713,304</b>    | <b>53 669,784</b>  | <b>0,000</b>       | <b>3 138,762</b>   |   |      |       |        |        |        |        |        |  |
| <b>Итого по подпрограмме 1</b>   |                        |                    | <b>3 026 208,671</b> | <b>572 707,961</b> | <b>639 511,389</b>   | <b>639 949,061</b> | <b>588 226,849</b> | <b>585 813,411</b> |   |      |       |        |        |        |        |        |  |
| <b>Подпрограмма 2 «Начальное, основное, среднее общее образование»</b>   |                        |                    |                      |                    |                      |                    |                    |                    |   |      |       |        |        |        |        |        |  |
| <b>Цель Подпрограммы 2. Создание возможностей для современного качественного образования детей, их позитивной социализации, разностороннего развития и самореализации в системе начального, основного, среднего общего образования</b> |                        |                    |                      |                    |                      |                    |                    |                    |   |      |       |        |        |        |        |        |  |
| <b>Задача 1. Обеспечение детей школьного возраста необходимыми условиями для организации образовательного процесса, введения и реализации федеральных государственных стандартов (ФГОС)</b>  |                        |                    |                      |                    |                      |                    |                    |                    |   |      |       |        |        |        |        |        |  |
| 1. Предоставление услуг в сфере общего образования   | Управление образования | местный бюджет     | 429 174,292          | 83 431,907         | 82 567,850           | 89 391,192         | 86 891,673         | 86 891,670         | 1. Количество обучающихся в общеобразовательных учреждениях   | чел. | 12475 | 12 639 | 12 671 | 12 707 | 12 945 | 13 173 |  |
|  |                        | краевой бюджет     | 2 932568,259         | 565 537,276        | 602 739,737          | 584 707,895        | 587 258,513        | 592 324,838        | 2. Количество обучающихся в специальных и коррекционных образовательных учреждениях   | чел. | 308   | 308    | 288    | 272    | 230    | 209    |  |
|  | УФиЭР                  | краевой бюджет     | 45 000,521           | 7 394,534          | 9 380,133            | 9 414,605          | 9 412,587          | 9 398,662          | 3. Удельный вес учащихся общеобразовательных учреждений, обучающихся в соответствии с ФГОС  | %    | 77    | 86     | 93     | 88     | 90     | 92     |  |
|  |                        |                    |                      |                    |                      |                    |                    |                    | 4. Доля выпускников 11-х классов, получивших аттестаты о среднем образовании  | %    | 97,6  | 100,0  | 100,0  | 98,0   | 98,2   | 98,4   |  |
| 2. Единовременные выплаты работникам образовательных организаций, обеспечившим дистанционное обучение учащихся и работу дошкольных дежурных групп  | Управление образования | краевой бюджет     | 7 887,229            | 0,000              | 7 887,229            | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 1. Количество педагогических работников образовательных учреждений, получивших единовременную выплату   | чел. | 0,0   | 0,0    | 841,0  | 0,0    | 0,0    | 0,0    |  |
| 3. Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций   | Управление образования | федеральный бюджет | 172 339,300          | 0,000              | 16 560,100           | 51 926,400         | 51 926,400         | 51 926,400         | 1. Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших вознаграждение за классное руководство, в общей численности педагогических работников такой категории                   | %    | 0,0   | 0,0    | 100,0  | 100,0  | 100,0  | 100,0  |  |
| <b>Итого по задаче 1</b>   |                        |                    | <b>3 586 969,601</b> | <b>656 363,717</b> | <b>719 135,049</b>   | <b>735 440,092</b> | <b>735 489,173</b> | <b>740 541,570</b> |   |      |       |        |        |        |        |        |  |
| <b>Задача 2. Создание условий, направленных на поддержку и творческое развитие талантливых детей</b>   |                        |                    |                      |                    |                      |                    |                    |                    |   |      |       |        |        |        |        |        |  |
| 1. Участие во Всероссийской олимпиаде школьников   | Управление образования | местный бюджет     | 676,834              | 172,834            | 126,000              | 126,000            | 126,000            | 126,000            | 1. Количество участников олимпиады  | чел. | 80    | 76     | 70     | 80     | 80     | 80     |  |
| 2. Выплата единовременных премий обучающимся, награжденным знаком отличия Пермского края "Гордость Пермского края"   | Управление образования | краевой бюджет     | 215,000              | 130,000            | 85,000               | 0,000              | 0,000              | 0,000              | 1. Количество учащихся, получателей премий  | чел. | 20    | 26     | 17     | 0      | 0      | 0      |  |
| <b>Итого по задаче 2</b>   |                        |                    | <b>891,834</b>       | <b>302,834</b>     | <b>211,000</b>       | <b>126,000</b>     | <b>126,000</b>     | <b>126,000</b>     |   |      |       |        |        |        |        |        |  |
| <b>Задача 3. Обеспечение детей школьного возраста местами в образовательных учреждениях</b>  |                        |                    |                      |                    |                      |                    |                    |                    |   |      |       |        |        |        |        |        |  |
| Строительство здания «Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне Сайгатский, г. Чайковский»   | УСиА                   | местный бюджет     | 39 314,607           | 32 020,308         | 6 986,027            | 308,272            | 0,000              | 0,000              | 1. Количество мест, введенных в эксплуатацию после строительства здания школы   | мест | 0     | 0      | 0      | 825    | 0      | 0      |  |
|  |                        | краевой бюджет     | 609 668,550          | 251 044,104        | 355 294,611          | 3 329,835          | 0,000              | 0,000              | 2. Количество зданий, введенных в эксплуатацию  | ед.  | 0     | 0      | 0      | 1      | 0      | 0      |  |
| <b>Итого по задаче 3</b>   |                        |                    | <b>648 983,157</b>   | <b>283 064,412</b> | <b>362 280,638</b>   | <b>3 638,107</b>   | <b>0,000</b>       | <b>0,000</b>       |   |      |       |        |        |        |        |        |  |
| <b>Итого по подпрограмме 2</b>   |                        |                    | <b>4 236 844,592</b> | <b>939 730,963</b> | <b>1 081 626,687</b> | <b>739 204,199</b> | <b>735 615,173</b> | <b>740 667,570</b> |   |      |       |        |        |        |        |        |  |
| <b>Подпрограмма 3 «Дополнительное образование и воспитание»</b>  |                        |                    |                      |                    |                      |                    |                    |                    |   |      |       |        |        |        |        |        |  |
| <b>Цель Подпрограммы 3. Достижение стабильной жизнедеятельности муниципальной системы дополнительного образования, обеспечивающей повышение доступности качества образования для населения Чайковского городского округа</b>           |                        |                    |                      |                    |                      |                    |                    |                    |   |      |       |        |        |        |        |        |  |
| <b>Задача 1. Обеспечение детей необходимыми условиями для получения дополнительного образования</b>  |                        |                    |                      |                    |                      |                    |                    |                    |   |      |       |        |        |        |        |        |  |
| 1. Предоставление услуги в сфере дополнительного образования   | Управление образования | местный бюджет     | 308 946,340          | 70 451,215         | 57 368,305           | 60 292,414         | 60 416,644         | 60 417,762         | 1. Количество детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги в учреждениях дополнительного образования Управления образования   | чел. | 6358  | 5 776  | 5 376  | 5 374  | 5 374  | 5 374  |  |
|  |                        |                    |                      |                    |                      |                    |                    |                    | 2. Удельный вес численности детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования в учреждениях Управления образования, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5-18 лет | %    | 38    | 38     | 39     | 40     | 41     | 42     |  |
|  |                        |                    |                      |                    |                      |                    |                    |                    | 3. Доля учащихся, принявших участие в муниципальных, региональных, всероссийских и международных мероприятиях от общего количества обучающихся  | %    | 50    | 50     | 50     | 50     | 50     | 50     |  |
|  |                        |                    |                      |                    |                      |                    |                    |                    | 4. Доля детей, занимающихся техническим творчеством в школах и учреждениях дополнительного образования, от общей численности обучающихся в учреждениях дополнительного образования                    | %    | 8     | 8      | 11     | 12     | 13     | 14     |  |

|  |                        |                |                    |                   |                   |                   |                   |                   |  |                |        |       |       |        |        |        |
|--|------------------------|----------------|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--|----------------|--------|-------|-------|--------|--------|--------|
| <b>Итого по задаче 1</b>   |                        |                | <b>308 946,340</b> | <b>70 451,215</b> | <b>57 368,305</b> | <b>60 292,414</b> | <b>60 416,644</b> | <b>60 417,762</b> |  |                |        |       |       |        |        |        |
| <b>Задача 2. Участие детей Чайковского городского округа в мероприятиях различных уровней</b>  |                        |                |                    |                   |                   |                   |                   |                   |  |                |        |       |       |        |        |        |
| 1. Проведение и участие в мероприятиях (фестивалях, конкурсах, соревнованиях, выставках)   | Управление образования | местный бюджет | 527,577            | 0,000             | 153,849           | 0,000             | 186,864           | 186,864           | 1.Количество мероприятий   | ед.            | 1      | 0     | 1     | 0      | 4      | 4      |
|  |                        |                |                    |                   |                   |                   |                   |                   | 2.Количество участников мероприятий  | чел.           | 300    | 0     | 354   | 0      | 600    | 600    |
| <b>Итого по задаче 2</b>   |                        |                | <b>527,577</b>     | <b>0,000</b>      | <b>153,849</b>    | <b>0,000</b>      | <b>186,864</b>    | <b>186,864</b>    |  |                |        |       |       |        |        |        |
| <b>Итого по подпрограмме 3</b>   |                        |                | <b>309 473,917</b> | <b>70 451,215</b> | <b>57 522,154</b> | <b>60 292,414</b> | <b>60 603,508</b> | <b>60 604,626</b> |  |                |        |       |       |        |        |        |
| <b>Подпрограмма 4 «Кадровая политика»</b>  |                        |                |                    |                   |                   |                   |                   |                   |  |                |        |       |       |        |        |        |
| <b>Цель Подпрограммы 4. Создание условий для удовлетворения потребности отрасли в компетентных, высокомотивированных специалистах</b>  |                        |                |                    |                   |                   |                   |                   |                   |  |                |        |       |       |        |        |        |
| <b>Задача 1. Обеспечение информационно-методических условий для комплексного развития сферы образования</b>  |                        |                |                    |                   |                   |                   |                   |                   |  |                |        |       |       |        |        |        |
| 1. Методическое сопровождение деятельности муниципальных учреждений  | Управление образования | местный бюджет | 45 117,559         | 7 292,182         | 8 523,421         | 9 704,630         | 9 798,663         | 9 798,663         | 1. Доля педагогов, прошедших аттестационные процедуры от количества педагогов, вступивших в процедуру аттестации   | %              | 85     | 95    | 92    | 90     | 90     | 90     |
|  |                        |                |                    |                   |                   |                   |                   |                   | 2. Количество проведенных мероприятий  | ед.            | 338    | 400   | 400   | 400    | 400    | 400    |
| <b>Итого по задаче 1</b>   |                        |                | <b>45 117,559</b>  | <b>7 292,182</b>  | <b>8 523,421</b>  | <b>9 704,630</b>  | <b>9 798,663</b>  | <b>9 798,663</b>  |  |                |        |       |       |        |        |        |
| <b>Задача 2. Материальное стимулирование роста профессионального мастерства педагогов, руководящих работников, привлечение молодых специалистов</b>  |                        |                |                    |                   |                   |                   |                   |                   |  |                |        |       |       |        |        |        |
| 1. Предоставление социальных гарантий и льгот педагогическим работникам  | Управление образования | местный бюджет | 8 201,184          | 2 006,442         | 1 415,721         | 1 593,007         | 1 593,007         | 1 593,007         | 1. Количество педагогических, руководящих работников и молодых специалистов учреждений дополнительного образования, получающих выплаты   | чел.           | 44     | 39    | 30    | 34     | 34     | 34     |
|  |                        |                |                    |                   |                   |                   |                   |                   | 2. Количество педагогических, руководящих работников и молодых специалистов дошкольных и общеобразовательных учреждений, получающих выплаты  | чел.           | 464    | 505   | 518   | 542    | 539    | 535    |
|  |                        |                |                    |                   |                   |                   |                   |                   | 3. Удельный вес численности учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей   | %              | 23,5   | 17,3  | 18,3  | 18     | 18     | 18     |
|  |                        |                |                    |                   |                   |                   |                   |                   | 4. Доля работников, имеющих право и получающих социальные гарантии и льготы  | %              | 100    | 100   | 100   | 100    | 100    | 100    |
| 2. Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий лиц, которым присуждены ученые степени кандидата и доктора наук, работающих в общеобразовательных организациях                                       | Управление образования | краевой бюджет | 3 852,874          | 601,737           | 662,737           | 862,800           | 862,800           | 862,800           | 1. Количество педагогов, имеющих ученые степени кандидата, доктора наук, получающих меры социальной поддержки  | чел.           | 10     | 6     | 7     | 8      | 8      | 8      |
|  |                        |                |                    |                   |                   |                   |                   |                   | УФидР  | краевой бюджет | 57,651 | 9,010 | 9,941 | 12,900 | 12,900 | 12,900 |
| 3. Проведение конкурса «Учитель года»  | Управление образования | местный бюджет | 1 259,000          | 255,000           | 255,000           | 239,000           | 255,000           | 255,000           | 1. Количество участников конкурса «Учитель года»   | чел.           | 24     | 26    | 21    | 24     | 24     | 24     |
|  |                        |                |                    |                   |                   |                   |                   |                   | 2. Доля участников регионального конкурса "Учитель года" от общего числа заявленных для участия в данном конкурсе  | %              | 50     | 50    | 57    | 50     | 50     | 50     |
|  |                        |                |                    |                   |                   |                   |                   |                   | 3. Количество участников Всероссийского этапа конкурса «Учитель года»  | чел.           | 1      | 1     | 0     | 1      | 1      | 1      |
| <b>Итого по задаче 2</b>   |                        |                | <b>137 715,119</b> | <b>25 544,774</b> | <b>27 699,624</b> | <b>28 243,107</b> | <b>28 213,207</b> | <b>28 014,407</b> |  |                |        |       |       |        |        |        |
| <b>Задача 3. Привлечение и закрепление педагогических работников в муниципальных образовательных учреждениях</b>   |                        |                |                    |                   |                   |                   |                   |                   |  |                |        |       |       |        |        |        |
| 1. Участие в региональном проекте «Мобильный учитель»  | Управление образования | местный бюджет | 343,153            | 62,781            | 87,019            | 64,451            | 64,451            | 64,451            | 1. Количество учителей – участников проекта «Мобильный учитель»  | чел.           | 1      | 1     | 1     | 1      | 1      | 1      |
|  |                        |                |                    |                   |                   |                   |                   |                   | 2. Кадровая обеспеченность по соответствующему учебному предмету школ отдаленных сельских территорий, в которых работает мобильный учитель   | %              | 100    | 100   | 100   | 100    | 100    | 100    |
| 2. Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, работающим и проживающим в сельской местности   | Управление образования | краевой бюджет | 42 516,400         | 8 138,800         | 8 481,900         | 8 631,900         | 8 631,900         | 8 631,900         | 1. Количество педагогических работников образовательных учреждений, получающих меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг   | чел.           | 945    | 963   | 962   | 963    | 963    | 963    |
| 3. Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, работающим и проживающим в сельской местности, по оплате жилого помещения и коммунальных услуг  | Управление образования | краевой бюджет | 41,150             | 41,150            | 0,000             | 0,000             | 0,000             | 0,000             | 1. Количество отдельных категорий граждан и членов их семей, получающих меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг  | чел.           | 4      | 4     | 0     | 0      | 0      | 0      |
| <b>Итого по задаче 3</b>   |                        |                | <b>42 900,703</b>  | <b>8 242,731</b>  | <b>8 568,919</b>  | <b>8 696,351</b>  | <b>8 696,351</b>  | <b>8 696,351</b>  |  |                |        |       |       |        |        |        |
| <b>Итого по Подпрограмме 4</b>   |                        |                | <b>225 733,381</b> | <b>41 079,687</b> | <b>44 791,964</b> | <b>46 644,088</b> | <b>46 708,221</b> | <b>46 509,421</b> |  |                |        |       |       |        |        |        |
| <b>Подпрограмма 5 «Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов учреждений»</b>   |                        |                |                    |                   |                   |                   |                   |                   |  |                |        |       |       |        |        |        |
| <b>Цель Подпрограммы 5. Поддержание имущественных комплексов учреждений в нормативном состоянии в соответствии с действующим лицензионным, санитарным, противопожарным и антитеррористическим законодательством.</b> |                        |                |                    |                   |                   |                   |                   |                   |  |                |        |       |       |        |        |        |
| <b>Задача 1. Обеспечение нормативного состояния имущественных комплексов учреждений</b>  |                        |                |                    |                   |                   |                   |                   |                   |  |                |        |       |       |        |        |        |
| 1. Приведение в нормативное состояние территории и имущественных комплексов образовательных учреждений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями  | Управление образования | местный бюджет | 17 590,456         | 4 453,713         | 6 344,774         | 6 011,995         | 369,379           | 410,595           | 1.Количество образовательных учреждений, имеющих лицензию на образовательную деятельность  | ед.            | 42     | 42    | 27    | 26     | 26     | 25     |
|  |                        |                |                    |                   |                   |                   |                   |                   | 2. Доля образовательных учреждений, принятых к началу нового учебного года   | %              | 100    | 100   | 100   | 100    | 100    | 100    |
| 2. Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов образовательных учреждений в соответствии с противопожарным законодательством   | Управление образования | местный бюджет | 1 268,162          | 0,000             | 0,000             | 1 268,162         | 0,000             | 0,000             | 1.Количество образовательных учреждений, имеющих лицензию на образовательную деятельность  | ед.            | 42     | 42    | 27    | 26     | 26     | 25     |
|  |                        |                |                    |                   |                   |                   |                   |                   | 2. Доля образовательных учреждений, здания которых подключены к программно-аппаратному комплексу системы мониторинга, обработки и передачи информации о параметрах возгорания, угрозах и рисках развития крупных пожаров | %              | 100    | 100   | 100   | 100    | 100    | 100    |

|  |                        |                    |                      |                      |                      |                      |                      |                      |   |     |     |     |     |     |     |     |
|--|------------------------|--------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 5. Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов прочих учреждений   | Управление образования | местный бюджет     | 132,395              | 93,595               | 38,800               | 0,000                | 0,000                | 0,000                | 1. Количество учреждений, в которых выполнен ремонт   | ед. | 0   | 1   | 1   | 0   | 0   | 0   |
| 6. Устройство септика в СОШ Б. Букур   | УСиА                   | местный бюджет     | 739,564              | 739,564              | 0,000                | 0,000                | 0,000                | 0,000                | 1. Устройство септика   | ед. | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 7. Реализация муниципальных программ в рамках реализации приоритетных региональных проектов  | Управление образования | местный бюджет     | 172,615              | 172,615              | 0,000                | 0,000                | 0,000                | 0,000                | 1. Доля образовательных учреждений, принятых к началу нового учебного года  | %   | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  |                        | краевой бюджет     | 517,844              | 517,844              | 0,000                | 0,000                | 0,000                | 0,000                |   |     |     |     |     |     |     |     |
|  | УСиА                   | местный бюджет     | 2 148,020            | 0,000                | 0,000                | 2 148,020            | 0,000                | 0,000                |   |     |     |     |     |     |     |     |
|  |                        | краевой бюджет     | 10 477,327           | 0,000                | 0,000                | 6 444,062            | 4 033,265            | 0,000                |   |     |     |     |     |     |     |     |
| 8. Реализация программ развития преобразованных муниципальных образований  | Управление образования | местный бюджет     | 17 200,928           | 16 934,258           | 266,670              | 0,000                | 0,000                | 0,000                | 1. Доля образовательных учреждений, принятых к началу нового учебного года  | %   | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  |                        | краевой бюджет     | 17 200,930           | 9 492,044            | 7 708,886            | 0,000                | 0,000                | 0,000                |   |     |     |     |     |     |     |     |
|  | УСиА                   | местный бюджет     | 20 814,769           | 0,000                | 11 557,068           | 9 257,701            | 0,000                | 0,000                |   |     |     |     |     |     |     |     |
|  |                        | краевой бюджет     | 20 770,396           | 0,000                | 10 687,631           | 10 082,765           | 0,000                | 0,000                |   |     |     |     |     |     |     |     |
| 9. Проведение работ по ремонту помещений общеобразовательных организаций для размещения дошкольных групп                               | УСиА                   | местный бюджет     | 5 062,072            | 0,000                | 0,000                | 2 905,762            | 2 156,310            | 0,000                | 1. Количество общеобразовательных организаций, в которых отремонтированы и оснащены оборудованием дошкольные группы, единиц   | ед. | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   |
|  | УСиА                   | краевой бюджет     | 17 999,928           | 0,000                | 0,000                | 11 531,000           | 6 468,928            | 0,000                |   |     |     |     |     |     |     |     |
| <b>Итого по задаче 1</b>   |                        |                    | <b>132 095,406</b>   | <b>32 403,633</b>    | <b>36 603,829</b>    | <b>49 649,467</b>    | <b>13 027,882</b>    | <b>410,595</b>       |   |     |     |     |     |     |     |     |
| <b>Задача 2. Повышение уровня доступности объектов и услуг в сфере образования для детей с ограниченными возможностями здоровья</b>    |                        |                    |                      |                      |                      |                      |                      |                      |   |     |     |     |     |     |     |     |
| 1. Создание условий для беспрепятственного доступа детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам и услугам сферы образования | Управление образования | местный бюджет     | 1 110,169            | 672,604              | 437,565              | 0,000                | 0,000                | 0,000                | 1. Доля образовательных учреждений, в которых созданы условия для получения детьми-инвалидами качественного образования, в общем количестве образовательных организаций | %   | 38  | 38  | 38  | 38  | 38  | 38  |
|  |                        | краевой бюджет     | 3 330,505            | 2 017,811            | 1 312,694            | 0,000                | 0,000                | 0,000                |   |     |     |     |     |     |     |     |
|  |                        | федеральный бюджет | 9 004,698            | 5 455,562            | 3 549,136            | 0,000                | 0,000                | 0,000                |   |     |     |     |     |     |     |     |
| <b>Итого по задаче 2</b>   |                        |                    | <b>13 445,372</b>    | <b>8 145,977</b>     | <b>5 299,395</b>     | <b>0,000</b>         | <b>0,000</b>         | <b>0,000</b>         |   |     |     |     |     |     |     |     |
| <b>Задача 3. Обновление материально-технической базы в образовательных учреждениях</b>   |                        |                    |                      |                      |                      |                      |                      |                      |   |     |     |     |     |     |     |     |
| 1. Оснащение оборудованием и инвентарем  | Управление образования | местный бюджет     | 24 251,637           | 0,000                | 4 724,752            | 19 526,885           | 0,000                | 0,000                | 1. Количество образовательных учреждений, оснащенных оборудованием и инвентарем   | ед. | 0   | 0   | 5   | 5   | 0   | 0   |
| <b>Итого по задаче 3</b>   |                        |                    | <b>24 251,637</b>    | <b>0,000</b>         | <b>4 724,752</b>     | <b>19 526,885</b>    | <b>0,000</b>         | <b>0,000</b>         |   |     |     |     |     |     |     |     |
| <b>Задача 4. Федеральный проект «Успех каждого ребенка»</b>  |                        |                    |                      |                      |                      |                      |                      |                      |   |     |     |     |     |     |     |     |
| 1. Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом | Управление образования | местный бюджет     | 673,456              | 173,830              | 324,742              | 35,306               | 90,397               | 49,181               | 1. Количество отремонтированных и оснащенных оборудованием спортивных залов   | ед. | 0   | 1   | 1   | 1   | 3   | 1   |
|  |                        | краевой бюджет     | 2 020,364            | 521,489              | 974,227              | 105,917              | 271,190              | 147,541              |   |     |     |     |     |     |     |     |
|  |                        | федеральный бюджет | 14 012,265           | 1 409,952            | 2 634,022            | 2 012,412            | 5 152,600            | 2 803,279            |   |     |     |     |     |     |     |     |
| <b>Итого по задаче 4</b>   |                        |                    | <b>16 706,085</b>    | <b>2 105,271</b>     | <b>3 932,991</b>     | <b>2 153,635</b>     | <b>5 514,187</b>     | <b>3 000,001</b>     |   |     |     |     |     |     |     |     |
| <b>Итого по Подпрограмме 5</b>   |                        |                    | <b>186 498,500</b>   | <b>42 654,881</b>    | <b>50 560,967</b>    | <b>71 329,987</b>    | <b>18 542,069</b>    | <b>3 410,596</b>     |   |     |     |     |     |     |     |     |
| <b>Подпрограмма 6 «Обеспечение реализации Программы»</b>   |                        |                    |                      |                      |                      |                      |                      |                      |   |     |     |     |     |     |     |     |
| <b>Цель Подпрограммы 6. Обеспечение стабильной жизнедеятельности муниципальной системы образования</b>                                 |                        |                    |                      |                      |                      |                      |                      |                      |   |     |     |     |     |     |     |     |
| <b>Задача 1. Организация процесса управления системой образования</b>  |                        |                    |                      |                      |                      |                      |                      |                      |   |     |     |     |     |     |     |     |
| 1. Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления   | Управление образования | местный бюджет     | 53 214,635           | 10 330,194           | 10 458,083           | 10 813,986           | 10 806,186           | 10 806,186           | 1. Количество муниципальных учреждений в системе образования Чайковского городского округа  | ед. | 46  | 45  | 29  | 28  | 28  | 27  |
| <b>Итого по задаче 1</b>   |                        |                    | <b>53 214,635</b>    | <b>10 330,194</b>    | <b>10 458,083</b>    | <b>10 813,986</b>    | <b>10 806,186</b>    | <b>10 806,186</b>    |   |     |     |     |     |     |     |     |
| <b>Задача 2. Обеспечение ремонтно-эксплуатационного обслуживания учреждений системы образования</b>                                    |                        |                    |                      |                      |                      |                      |                      |                      |   |     |     |     |     |     |     |     |
| 1. Осуществление ремонтно-эксплуатационного и аварийного обслуживания учреждений образования   | Управление образования | местный бюджет     | 83 999,062           | 14 085,447           | 15 861,223           | 18 015,860           | 18 018,266           | 18 018,266           | 1. Количество зданий учреждений в системе образования Чайковского городского округа   | ед. | 170 | 170 | 170 | 170 | 169 | 168 |
|  |                        |                    |                      |                      |                      |                      |                      |                      | 2. Доля образовательных учреждений, принятых к новому учебному году   | %   | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| <b>Итого по задаче 2</b>   |                        |                    | <b>83 999,062</b>    | <b>14 085,447</b>    | <b>15 861,223</b>    | <b>18 015,860</b>    | <b>18 018,266</b>    | <b>18 018,266</b>    |   |     |     |     |     |     |     |     |
| <b>Итого по Подпрограмме 6</b>   |                        |                    | <b>137 213,697</b>   | <b>24 415,641</b>    | <b>26 319,306</b>    | <b>28 829,846</b>    | <b>28 824,452</b>    | <b>28 824,452</b>    |   |     |     |     |     |     |     |     |
| <b>Всего, в том числе:</b>   |                        |                    | <b>8 121 972,758</b> | <b>1 691 040,348</b> | <b>1 900 332,467</b> | <b>1 586 249,595</b> | <b>1 478 520,272</b> | <b>1 465 830,076</b> |   |     |     |     |     |     |     |     |
| <b>местный</b>   |                        |                    | <b>1 468 544,914</b> | <b>329 331,126</b>   | <b>285 111,038</b>   | <b>317 975,405</b>   | <b>267 571,889</b>   | <b>268 555,456</b>   |   |     |     |     |     |     |     |     |
| <b>краевой</b>   |                        |                    | <b>6 458 071,581</b> | <b>1 354 843,708</b> | <b>1 592 478,171</b> | <b>1 214 335,378</b> | <b>1 153 869,383</b> | <b>1 142 544,941</b> |   |     |     |     |     |     |     |     |
| <b>федеральный</b>   |                        |                    | <b>195 356,263</b>   | <b>6 865,514</b>     | <b>22 743,258</b>    | <b>53 938,812</b>    | <b>57 079,000</b>    | <b>54 729,679</b>    |   |     |     |     |     |     |     |     |