



ВЕСТИНИК

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Электронный вариант размещается на сайте газеты «Огни Камы» www.ognikami.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГАЗЕТЕ «ОГНИ КАМЫ», ИЗДАЁТСЯ ДЛЯ ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

№ 29, 9 июля 2021 г.

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.07.2021

№ 637

О внесении изменений в Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утверждённые постановлением администрации города Чайковского от 15.04.2019 № 816

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», Уставом Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утверждённые постановлением администрации города Чайковского от 15 апреля 2019 г. № 816 (в редакции от 23.08.2019 №1427, от 29.07.2020 №676), следующие изменения:

1.1. исключить пункты 4 – 7;

1.2. в пункте 12 исключить слова «, на заседаниях общественного совета в соответствии с пунктом 3 общих требований»;

1.3. в пункте 16:

1.3.1 абзац третий пункта 16.3. исключить;

1.3.2 абзац четвертый пункта 16.4. исключить.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа.

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.07.2021

№ 638

О внесении изменений в Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утверждённые постановлением администрации города Чайковского от 12.04.2019 № 807

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», Уставом Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утверждённые постановлением администрации города Чайковского от 12 апреля 2019 г. № 807, следующее изменение:

абзац первый пункта 12 изложить в редакции следующего содержания:

«12. Настоящие Правила после утверждения подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок в установленные сроки.»

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа.

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.07.2021

№ 647

Об утверждении Порядка присвоения наименований объектам и согласования установки объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа

В целях упорядочения правоотношений по присвоению наименований объектам и согласованию установки объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок присвоения наименований объектам и согласования установки объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа;

1.2. Положение о Комиссии по формированию и сохранению облика Чайковского городского округа;

1.3. Состав комиссии по присвоению наименований объектам и согласования установки объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Чайковского городского поселения:

2.1. от 15 апреля 2014 г. № 436 «Об утверждении в новой редакции Порядка присвоения наименования улицам, площадям и другим городским объектам, установки памятных знаков, мемориальных сооружений и монументальных скульптур на территории Чайковского городского поселения»;

2.2. от 1 июня 2015 г. № 835 «О внесении изменения в Порядок присвоения наименования улицам, площадям и другим городским объектам, установки памятных знаков, мемориальных сооружений и монументальных скульптур на территории Чайковского городского поселения, утвержденный постановлением администрации Чайковского городского поселения от 15 апреля 2014 г. № 436».

3. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чайковского городского округа по строительству и земельно-имущественным отношениям.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 07.07.2021 № 647

Порядок присвоения наименований объектам и согласования установки объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок присвоения наименований объектам и согласования установки объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа (далее – Порядок) направлен на упорядочение правоотношений по присвоению наименований объектам и согласования установки объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа.

1.2. Присвоение наименований объектам и установка объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пермского края, правовыми актами администрации Чайковского городского округа, настоящим Порядком.

1.3. Для рассмотрения вопросов, связанных с присвоением наименований объектам или согласованием установки объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа, создается Комиссия по формированию и сохранению облика Чайковского городского округа (далее – Комиссия).

1.4. Присвоение наименований объектам и установка объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа осуществляется в соответствии с принятым решением Комиссии.

1.5. В настоящем Порядке используются следующие термины и определения:

1.5.1 под объектами понимаются следующие категории:

1) улицы, площади и иные территории проживания граждан Чайковского городского округа;

2) находящиеся в муниципальной собственности места массового отдыха, скверы, парки, площади, набережные, мосты, места остановок маршрутных транспортных средств;

3) муниципальные учреждения Чайковского городского округа (в случае присвоения учреждению имени выдающегося человека);

1.5.2 под присвоением наименований объектам понимается установление названий объектов (в том числе изменение существующих названий) в целях их идентификации, выделения среди других объектов, дифференциации и реализации градостроительной политики на территории Чайковского городского округа, а также для установления их конкретного местоположения;

1.5.3 под объектами монументального искусства понимаются – памятники, памятные знаки, бюсты, мемориальные доски, монументы, мемориалы, мемориальные сооружения и другие объекты, которые создаются и возводятся в целях увековечения памяти о выдающемся человеке, жизнь и деятельность которого были связаны с населенным пунктом, входящим в состав территории Чайковского городского округа, либо выдающемся историческом событии (факте), происшедшем в указанном населенном пункте;

1.5.4 объекты монументального искусства по назначению могут быть отнесены к следующим категориям:

1) памятник – отдельное строение, сооружение, скульптура, воздвигаемые для увековечения в памяти людей исторического события, достижений и (или) имени выдающегося человека;

2) памятный знак – локальное тематическое произведение с ограниченной сферой восприятия, посвященное увековечению события или лица: стела, обелиск и другие архитектурные формы;

3) бюст – архитектурно-скульптурное произведение искусства малой объемной формы с изображением человека, которое может быть выполнено из глины, воска, камня, металла, дерева, кости и других материалов в осязательных, телесных их формах;

4) мемориальная доска – является архитектурно-скульптурными произведениями малой формы, предназначенными для установки на фасадах зданий с целью адресного увековечения памяти выдающихся исторических событий и личностей;

5) монумент – памятник историческому событию или лицу, крупномасштабный объект, имеющий градоформирующее значение;

6) мемориал – объект архитектуры, сочетающий в себе любые произведения изобразительного, монументального искусства и архитектуры, создаваемые в память об отдельных лицах и (или) исторических событиях, вписанный в структуру городской среды;

7) мемориальные сооружения – отдельные исторические постройки, здания со сложившимися территориями; мемориальные квартиры; объекты науки, культуры, искусства и техники, включая военные;

8) иные монументальные объекты – произведения, творения, созданные человеком для увековечения людей или исторических событий;

1.5.5 под согласованием установки объектов монументального искусства понимается:

1) согласование идеи увековечения историко-культурных событий, достижений и (или) имени выдающегося человека в объекте монументального искусства;

2) согласование эскизного проекта объекта монументального искусства;

3) согласование местоположения объекта монументального искусства на земельных участках, объектах недвижимости и иных объектах, находящихся в муниципальной собственности Чайковского городского округа, либо на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, а также на фасадах зданий и сооружений, расположенных на территории Чайковского городского округа.

1.6. Действие настоящего Порядка не распространяется на установку арт-объектов на территории Чайковского городского округа.

2. Принципы присвоения наименований объектам и согласования установки объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа

2.1. Принципы присвоения наименований объектам.

2.1.1. Наименования объектов должны:

1) отвечать назначению ориентиров или адресов, имеющих юридическое значение;

2) излагаться на русском языке и соответствовать его нормам и правилам;

3) быть немногословными, благозвучными, удобно произносимыми, легко запоминающимися.

2.1.2. Наименования объектов могут содержать информацию об истории и культуре государства, Пермского края, населенных пунктов Чайковского городского округа, об историко-культурных и памятных событиях и достижениях, географических, природных, градостроительных и других особенностях Чайковского городского округа, выдающихся личностях (в том числе о выдающихся уроженцах населенных пунктов, входящих в состав территории Чайковского городского округа).

2.1.3. Изменение наименований объектов допускается в случаях:

1) если два и более объекта одной категории имеют одинаковое наименование;

2) возвращении объектам исторических наименований;

3) устранения несоответствия имеющегося наименования объекта условиям подпункта 2.1.1. настоящего пункта.

2.1.4. Не допускается:

1) произвольная замена одних наименований объектов другими;

2) употребление искаженных наименований объектов;

3) присвоение объектам одной категории уже имеющихся на территории Чайковского городского округа наименований объектов такой же категории.

2.2. Принципы установки объектов монументального искусства.

2.2.1. Объекты монументального искусства:

1) должны соответствовать нормам и правилам действующего законодательства Российской Федерации в области архитектуры и градостроительства;

2) должны устанавливаться с соблюдением прав собственности, интеллектуальной собственности, иных прав собственников земельных участков, объектов недвижимости, иных объектов, на которых планируется установка объекта монументального искусства.

2.2.2. Не допускается установка нескольких объектов монументального искусства в память об одном выдающемся человеке или событии.

2.3. В случае необходимости выявления лучшего предложения о присвоении наименований объектам или об установке объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа Управлением строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа (далее – уполномоченный орган) по решению Комиссии могут объявляться соответствующие конкурсы.

3. Порядок представления документов о присвоении наименований объектам или об установке объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа

3.1. Предложения о присвоении наименований объектам или об установке объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа (далее – предложение) могут направлять следующие лица (далее – инициаторы):

1) органы государственной власти Российской Федерации, Пермского края;
 2) органы местного самоуправления Чайковского городского округа;
 3) депутаты Думы Чайковского городского округа;
 4) органы территориального общественного самоуправления Чайковского городского округа;
 5) юридические лица, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Чайковского городского округа;
 6) общественные объединения Чайковского городского округа (далее – общественные организации);
 7) инициативные группы жителей Чайковского городского округа численностью не менее 20 человек.

3.2. Предложения представляются инициаторами (представителями инициаторов) в письменной форме с приложением документов, указанных в пунктах 3.5, 3.6 и (или) 3.9, 3.10 настоящего раздела, в уполномоченный орган с учетом срока (при необходимости), указанного в пункте 3.3 настоящего раздела.

Документы, указанные в пунктах 3.11 – 3.12 настоящего раздела, предоставляются инициаторами (представителями инициаторов) в уполномоченный орган в случае и сроки, предусмотренные подпунктом 3.8.2 пункта 3.8 настоящего раздела.

3.3. В случае, если предложение приурочено к какому-либо предстоящему событию, планируемому мероприятию, то оно представляется в уполномоченный орган не менее чем за 6 месяцев до соответствующего события, мероприятия.

3.4. Предложение о присвоении наименования объектам излагается в произвольной форме за подписью инициатора (представителя инициатора) с указанием контактного лица (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), номера телефона, юридического адреса – для юридических лиц, адреса регистрации – для физических лиц).

3.5. Предложение о присвоении наименования объектам должно содержать следующие сведения:
 3.5.1 категория объекта (в соответствии с подпунктом 1.5.1 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Порядка);
 3.5.2 точное указание местоположения объекта (адрес или адресный ориентир);
 3.5.3 имеющееся наименование объекта (в случае если объект имеет наименование);
 3.5.4 предлагаемое наименование объекта;
 3.5.5 лингвистическое, географическое, историко-культурное и иное обоснование предлагаемого наименования объекта;
 3.5.6 краткие биографические данные выдающихся личностей (при использовании в наименованиях объектов сведений о них).

3.6. К предложению о присвоении наименования объектам должны прилагаться:

3.6.1 копии архивных и других документов, подтверждающих указанное в предложении обоснование предлагаемого наименования объекта;
 3.6.2 документы, указывающие на отношение общественности предлагаемому наименованию объекта (мнение соответствующего органа территориального общественного самоуправления Чайковского городского округа при его наличии на территории расположения объекта или мнение соответствующих общественных организаций, чьи интересы затрагивает предложение о присвоении наименования объектам);
 3.6.3 перечень источников финансирования затрат, которые повлечет принятие предложения о присвоении наименования объектам;

3.6.4 согласие выдающегося человека либо его законного представителя, полученное в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (при использовании имени выдающегося человека в наименованиях объектов);
 3.6.5 подписной лист (в случае направления предложения инициативной группой жителей Чайковского городского округа), составленный по форме согласно приложению к настоящему Порядку, а также согласие лиц, его подписавших, на обработку своих персональных данных уполномоченным органом и Комиссией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Предложение об установке объектов монументального искусства излагается в произвольной форме за подписью инициатора (представителя инициатора) с указанием контактного лица (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), телефона, юридического адреса – для юридического лица, адреса регистрации – для физического лица).

3.8. Предложение об установке объектов монументального искусства направляется в 2 этапа:

3.8.1 первый этап – направление в уполномоченный орган предложения о согласовании идеи увековечения историко-культурных событий, достижений и (или) имени выдающегося человека в объекте монументального искусства (далее – предложение о согласовании идеи);

3.8.2 второй этап – в случае одобрения Комиссией предложения о согласовании идеи – направление в течение 30 календарных дней в уполномоченный орган предложения о согласовании эскизного проекта и места установки объекта монументального искусства (далее – предложение о согласовании проекта и места установки).

3.9. Предложение о согласовании идеи должно содержать следующие сведения:

3.9.1 указание категории объекта монументального искусства (в соответствии с подпунктом 1.5.3 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Порядка);
 3.9.2 историко-культурное, географическое и иное обоснование предлагаемого к установке объекта монументального искусства;
 3.9.3 краткие биографические данные выдающегося человека (при предполагаемом использовании в объектах сведений о них);
 3.9.4 описание объекта монументального искусства, в том числе предполагаемый текст надписи на объекте монументального искусства;
 3.9.5 перечень источников финансирования затрат, которые повлекут принятие предложения о согласовании идеи.

3.10. К предложению о согласовании идеи прилагаются:

3.10.1 копии архивных и других документов, подтверждающих указанное в предложении о согласовании идеи обоснование предлагаемого к установке объекта монументального искусства;

3.10.2 документы, указывающие на отношение общественности к предлагаемой идее увековечения историко-культурных событий, достижений и (или) имени выдающегося человека (мнение соответствующего органа территориального общественного самоуправления Чайковского городского округа при его наличии на территории расположения объекта или мнение соответствующих общественных организаций, чьи интересы затрагивает предложение о согласовании идеи);

3.10.3 подписной лист (в случае направления предложения о согласовании идеи инициативной группой жителей Чайковского городского округа), составленный по форме согласно приложению к настоящему Порядку, а также согласие лиц, его подписавших, на обработку своих персональных данных уполномоченным органом и Комиссией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.11. Предложение о согласовании проекта и места установки должно полностью соответствовать одобренному Комиссией предложению о согласовании идеи и содержать следующие сведения:

3.11.1 указание категории объекта монументального искусства (в соответствии с подпунктом 1.5.3 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Порядка);

3.11.2 точное описание предполагаемого места установки объекта монументального искусства (адрес или адресный ориентир);

3.11.3 сведения о объекте земельного участка, объекта недвижимости, где планируется установка объекта монументального искусства.

3.12. К предложению о согласовании проекта и места установки прилагаются:

3.12.1 эскизы, фотографии, фотомонтаж, иные изображения предлагаемого к установке объекта монументального искусства с указанием габаритных размеров и места расположения предлагаемого текста надписи на объекте монументального искусства;

3.12.2 схема предполагаемого местоположения объекта монументального искусства;

3.12.3 согласие выдающегося человека либо его законного представителя, полученное в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (при увековечении достижений и (или) имени выдающегося человека);

3.12.4 согласие собственников земельного участка, объектов недвижимости, на которых планируется установка объектов монументального искусства, на установку объектов монументального искусства.

4. Порядок рассмотрения документов о присвоении объектам или об установке объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа

4.1. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, рассматривает представленные предложения и документы на предмет их соответствия принципам, установленным разделом 2 настоящего Порядка, и требованиям, установленным разделом 3 настоящего Порядка.

В случае выявления несоответствия представленных документов принципам, установленным разделом 2 настоящего Порядка, и требованиям, установленным разделом 3 настоящего Порядка, документы в течение 5 рабочих дней с даты выявления несоответствия возвращаются инициатору (представителю инициатора) с указанием причин возврата.

Инициатор (представитель инициатора) вправе устранить причины, послужившие основанием для возврата документов, и направить их вновь в уполномоченный орган на рассмотрение.

4.2. При отсутствии обстоятельств, указанных в абзаце втором пункта 4.1 настоящего раздела, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней после истечения срока, указанного в абзаце первом пункта 4.1 настоящего раздела, осуществляет подготовку документов для представления их на рассмотрение Комиссии.

4.3. В ходе подготовки документов к рассмотрению на Комиссии уполномоченный орган вправе запросить у инициатора (представителя инициатора), иных лиц дополнительные сведения и документы в целях уточнения информации, изучения предложения и проверки представленных документов.

4.4. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня предоставления уполномоченным органом документов рассматривает указанные документы и по результатам рассмотрения на заседании Комиссии принимает одно из следующих решений:

4.4.1 о согласовании наименований объектов на территории Чайковского городского округа;

4.4.2 о согласовании идеи или о согласовании проекта и места установки объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа;

4.4.3 об отказе в согласовании наименований объектов на территории Чайковского городского округа;

4.4.4 об отказе в согласовании идеи или в согласовании проекта и места установки объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа.

4.5. После принятия Комиссией решения о согласовании наименований объектов (улиц, площадей и иных объектов, указанных в абзацах 1) и 2) подпункта 1.5.1 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Порядка) Управлением строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа готовится проект приказа о присвоении наименования объектов.

4.6. После принятия Комиссией одного из решений, указанных в пункте 4.4. настоящего раздела, уполномоченный орган в срок не позднее 10 рабочих дней уведомляет в письменном виде инициатора (представителя инициатора) о принятом Комиссией решении.

4.7. Предложение о присвоении наименования объектам, предложение об установке объекта монументального искусства в случае принятия Комиссией решения об отказе в согласовании наименования объектам, согласовании идеи, проекта и места установки объекта монументального искусства на территории Чайковского городского округа представляются повторно не ранее чем через 6 месяцев.

5. Порядок содержания и обеспечения сохранности объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа

5.1. Перечень объектов монументального искусства, размещенных на территории Чайковского городского округа, формирует Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа.

5.2. Текущее содержание и обеспечение сохранности объектов монументального искусства, размещенных на территории Чайковского городского округа, осуществляются юридическими или физическими лицами – собственниками земельных участков, объектов недвижимости, на которых установлены объекты монументального искусства.

5.3. Юридические или физические лица, осуществляющие содержание и обеспечение сохранности объектов монументального искусства, не имеют права самостоятельно вносить изменения во внешний вид объектов монументального искусства.

5.4. Внесение изменений во внешний вид объектов монументального искусства разрешается только при согласовании данных изменений с Комиссией.

5.5. Для рассмотрения вопроса о внесении изменений в объект монументального искусства, лица (далее – заявитель), направляют в уполномоченный орган обращение, оформленное в произвольной письменной форме, содержащее описание объекта монументального искусства с мотивированным обоснованием необходимости внесения изменений (далее – обращение).

5.6. К обращению прилагаются следующие документы:

5.6.1 фотографии, отражающие текущее состояние объекта монументального искусства;

5.6.2 эскиз, фотомонтаж, иные изображения предполагаемых изменений в объект монументального искусства с указанием габаритных размеров после внесения изменений.

5.7. Уполномоченный орган осуществляет подготовку обращения и документов, указанных в пункте 5.5 настоящего раздела, для представления их на рассмотрение Комиссии, в связи с чем вправе запросить у заявителя дополнительные сведения и документы в целях уточнения информации, изучения заявления и проверки представленных документов.

5.8. В случае соответствия заявления принципам, установленным разделом 2 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 5.5 настоящего раздела, уполномоченный орган в срок не позднее чем через 10 рабочих дней предоставляет заявление и приложенные к нему документы для рассмотрения в Комиссию.

5.9. В случае несоответствия заявления принципам, установленным разделом 2 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 5.5 настоящего раздела, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней возвращает указанные документы заявителю с указанием причин возврата.

Заявитель вправе устранить причины, послужившие основанием для возврата документов, и направить их вновь в уполномоченный орган на рассмотрение.

5.10. Рассмотрение заявления и приложенных к нему документов осуществляется Комиссией в порядке и в сроки, установленные пунктами 4.4 – 4.8 раздела 4 настоящего Порядка.

6. Заключительные положения

Финансирование затрат, связанных с присвоением наименований объектам, установкой объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа, может осуществляться за счет средств бюджета Чайковского городского округа, средств бюджетов других уровней, средств юридических и физических лиц.

Приложение
 к Порядку присвоения наименований объектам и согласования установок объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа
 ФОРМА

Подписной лист

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативу присвоения наименования (переименования) объекту

указать объект и предлагаемое наименование
 или установки объекта монументального искусства _____
 указать, какой объект монументального искусства, кому и где предлагается установить

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	Год рождения	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	Адрес места жительства	Дата внесения подписи	Подпись
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
...						

Подписной лист заверяю: _____
 (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), номер телефона, адрес места

жительства лица, собиравшего подписи, реквизиты документа, удостоверяющего личность)

(подпись и дата)

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации
 Чайковского городского округа
 от 07.07.2021 № 647

Положение о Комиссии по формированию и сохранению облика Чайковского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по формированию и сохранению облика Чайковского городского округа (далее, соответственно – Положение, Комиссия) определяет основные задачи, права, организацию и порядок работы Комиссии.

1.2. Комиссия создается в целях обеспечения принципов и требований, установленных Порядком присвоения наименований объектам и согласования установок объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа, утвержденным постановлением администрации Чайковского городского округа (далее – Порядок).

1.3. Понятия «объект», «объект монументального искусства», «инициатор (представитель инициатора)», используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных Порядком.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Пермского края, правовыми актами администрации Чайковского городского округа, настоящим Положением.

1.5. Комиссия является коллегиальным органом.

1.6. Коллективный и персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации Чайковского городского округа.

1.7. Состав Комиссии формируется из числа деятелей культуры и искусства, специалистов в сфере архитектуры и строительства, историков, представителей общественных организаций, почетных граждан Чайковского городского округа.

1.8. В состав Комиссии не могут входить лица, представляющие интересы лиц, направивших предложения о присвоении наименований объектам или об установке объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа.

1.9. Члены Комиссии принимают участие в работе Комиссии на общественных началах.

1.10. Состав Комиссии состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

1.11. Председателем Комиссии является заместитель главы администрации Чайковского городского округа по строительству и земельно-имущественным отношениям.

1.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является принятие решения по вопросу присвоения наименований объектам, о согласовании идеи увековечения историко-культурных событий, достижений и (или) имени выдающегося человека в объекте монументального искусства, о согласовании эскизного проекта и места установки объекта монументального искусства или, соответственно, об отказе в присвоении наименований объектам, согласовании идеи, согласовании проекта и места установки объекта монументального искусства после всестороннего рассмотрения предложений с учетом обеспечения соблюдения принципов и требований, установленных Порядком.

2.2. В рамках возложенной задачи Комиссия выполняет следующие функции:

2.2.1 изучает и оценивает имеющиеся и предлагаемые наименования объектов, их происхождение, смысл, изменения в произношении, написании, закономерности их возникновения, развития;

2.2.2 изучает и оценивает предложения об установке объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа;

2.2.3 изучает (в случае необходимости) общественное мнение об имеющихся и предлагаемых наименованиях объектов, имеющихся и предлагаемых к установке объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа;

2.2.4 другие функции для решения поставленных перед ней задач.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

3.1.1 запрашивать у инициатора (представителя инициатора), иных лиц дополнительные сведения и документы в целях уточнения информации, изучения предложения о присвоении наименований объектам или об установке объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа и проверки представленных документов;

3.1.2 приглашать для участия в заседаниях Комиссии должностных лиц органов государственной власти Российской Федерации и Пермского края, органов местного самоуправления, представителей научных, экспертных, других профессиональных организаций, общественных организаций, специалистов в сфере топонимики, лингвистики, истории;

3.1.3 приглашать для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ представителей научных, экспертных, других профессиональных организаций, ученых и специалистов на договорной основе;

3.1.4 выступать с инициативами проведения совещаний, конференций, семинаров по вопросам, связанным с реализацией задач Комиссии, с участием приглашенных должностных лиц органов го-

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации
 Чайковского городского округа
 от 07.07.2021 № 647

Состав комиссии по присвоению наименований объектам и согласования установок объектов монументального искусства на территории Чайковского городского округа

Председатель
 Герасимов Иван Федорович – заместитель главы администрации Чайковского городского округа по строительству и земельно-имущественным отношениям

Заместитель председателя
 Кузюбердина Марианна Павловна – начальник Управления строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа

Секретарь
Переславцева Светлана Николаевна - главный специалист отдела архитектуры Управления строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа

Члены комиссии:
Кожевина Наталья Александровна - заведующая методическим отделом МБУК «Чайковская ЦБС»
Пойлов Александр Николаевич - заместитель главы администрации Чайковского городского округа по социальным вопросам
Смирнова Елена Ивановна - начальник Управления культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа
Соломенникова Людмила Ивановна - заместитель начальника Управления строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа

- 3.4. Председатель Комиссии:
 - 3.4.1. осуществляет общее руководство работой Комиссии;
 - 3.4.2. назначает дату осуществления выездных мероприятий, при необходимости;
 - 3.4.3. подписывает Паспорт готовности к отопительному периоду и акт проверки готовности к отопительному периоду;
- 3.5. Секретарь Комиссии:
 - 3.5.1. осуществляет проверку документов представленных теплоснабжающими, теплосетевыми организациями и потребителями тепловой энергии;
 - 3.5.2. на основании полученного пакета документов от теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии готовит Паспорт готовности к отопительному периоду и акт проверки готовности к отопительному периоду;
 - 3.5.3. принимает участие в выездных мероприятиях;
 - 3.5.4. подписывает акт проверки готовности к отопительному периоду.
- 3.6. Члены Комиссии:
 - 3.6.1. принимают участие в выездных мероприятиях;
 - 3.6.2. подписывают акты проверки готовности к отопительному периоду.

4. **Права и обязанности комиссии**
 - 4.1. В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости – проводит осмотр объектов проверки.
 - 4.2. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки по форме согласно приложению 1 к Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду.
 - 4.3. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.
 - 4.4. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) составляется по форме согласно приложению 2 к Программе и выдается администрацией Чайковского городского округа, образовавшей комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если замечания к требованиям, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.
 - 4.5. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 4 Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

5. **Порядок принятия решения**
 - 5.1. Комиссия после проверки объектов, принимает решение о подписании акта проверки готовности к отопительному периоду.
 - 5.2. Решения комиссии считаются правомочными, при условии присутствия всех членов комиссии.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 08.07.2021 № 651

Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории Чайковского городского округа

Настоящая программа проведения проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии включает:

1. Порядок проведения проверки;
2. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций;
3. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии.

1. **Порядок проведения проверки**
 - 1.1. Проверка осуществляется комиссией по оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии.
 - 1.2. Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее - Программа), утвержденной постановлением администрации Чайковского городского округа, в которой указывается: объекты, подлежащие проверке (приложение 3 к Программе); сроки проведения проверки (приложение 3 к Программе); документы, проверяемые в ходе проведения проверки (разделы 2,3 Программы).

2. **Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций**
 - 2.1. В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:
 - 1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;
 - 2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
 - 3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
 - 4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
 - 5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно: укомплектованность указанных служб персоналом; обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;
 - 6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;
 - 7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
 - 8) обеспечение качества теплоносителей;
 - 9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
 - 10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;
 - 11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
 - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;
 - соблюдение водно-химического режима;
 - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
 - наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
 - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
 - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
 - проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
 - выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
 - выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
 - наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;
 - 12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;
 - 13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный сезон, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;
 - 14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.
 - 2.2. В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.
 - 2.3. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 пункта 2.1 настоящей программы.

3. **Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии**
 - 3.1. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:
 - 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
 - 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
 - 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
 - 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
 - 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
 - 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
 - 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
 - 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
 - 9) работоспособность защиты систем теплопотребления;
 - 10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
 - 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
 - 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
 - 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
 - 14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
 - 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
 - 16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
 - 17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении 3 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утвержденным приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 г. № 103.
 - 3.2. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт, с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 пункта 3.1. настоящей программы.

4. **Сроки выдачи паспортов готовности к отопительному периоду**
 - 4.1. Сроки выдачи паспортов готовности к отопительному периоду не позднее 15 сентября – для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября – для теплоснабжающих и теплосетевых организаций
 - 4.2. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной пунктом 4.1. Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранить указанные в Перечне к акту замечания к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. После повторной проверки комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному сезону, но без выдачи паспорта в текущей отопительный период.

**Пермский край
Администрация Чайковского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.07.2021

№ 650

О признании утратившим силу постановления администрации Чайковского городского округа от 31.05.2019 № 1039

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения нормативных правовых актов Чайковского городского округа в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» при осуществлении функций по организации регулярных перевозок

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Чайковского городского округа от 31 мая 2019 г. № 1039 «Об утверждении реестра регулярных муниципальных маршрутов в границах Чайковского городского округа».
2. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы», разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чайковского городского округа по инфраструктуре.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа.

**Пермский край
Администрация Чайковского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.07.2021

№ 651

Об утверждении Положения о комиссии по оценке готовности к отопительному периоду и программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов

На основании Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 190 - ФЗ «О теплоснабжении», Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденным приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103, Уставом Чайковского городского округа, в целях проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1 Положение о комиссии по оценке готовности к отопительному периоду.
 - 1.2 Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории Чайковского городского округа.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Чайковского городского округа от 29 июля 2020 г. № 677 «Об утверждении Положения о комиссии по оценке готовности к отопительному периоду и программы проведения проверки готовности к отопительному периоду».
3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.
4. Постановление вступает после его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чайковского городского округа по инфраструктуре.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 08.07.2021 № 651

Положение о комиссии по оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории Чайковского городского округа

1. Общее положение

- 1.1. Комиссия по оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории Чайковского городского округа (далее - Комиссия) является координирующим органом при администрации Чайковского городского округа и создается в целях проведения проверки теплосетевых, теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии.
- 1.2. В своей работе Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории Чайковского городского округа (далее - Программа).
- 1.3. Состав комиссии утверждается Постановлением администрации Чайковского городского округа.

2. Основные задачи

- 2.1. Основными задачами Комиссии являются:
 - 2.1.1. проверка документации по готовности к отопительному периоду в соответствии с требованиями разделов 2, 3 Программы;
 - 2.1.2. оценка готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду.

3. Состав Комиссии

- 3.1. В состав комиссии входят председатель Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.
- 3.2. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии.
- 3.3. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь, который является членом комиссии.

Приложение 1
к Программе проведения
проверки готовности к
отопительному периоду

ФОРМА

Акт проверки готовности к отопительному периоду _____ / _____ 22.

« _____ » _____ г.

(место составления акта)

Комиссия, образованная _____

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от « _____ » _____, утвержденной

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с « _____ » _____ по « _____ » _____ в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду _____

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1.

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду _____.

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду _____ г.

Председатель комиссии: _____ / _____ /
подпись / расшифровка подписи

Секретарь комиссии: _____ / _____ /
подпись / расшифровка подписи

Члены комиссии: _____ / _____ /
подпись / расшифровка подписи

_____ / _____ /
подпись / расшифровка подписи

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного заместителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, тепловой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение 2
к Программе проведения
проверки готовности к
отопительному периоду

ФОРМА

Паспорт готовности к отопительному периоду _____

Выдан _____ (полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. _____

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду: _____

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному сезону)

Приложение 3
к Программе проведения
проверки готовности к
отопительному периоду

Объекты, подлежащие проверке

№ п/п	Наименование	Срок проверки
1	ООО «Текстиль-Энергия» газовая котельная по адресу: 617766, Пермский край, г. Чайковский, ул. Речная, д. 1	01.09.2021-15.09.2021
2	ООО «ИнвестСпецПром», 617762, Пермский край, г. Чайковский, ул. Советская, 2/6	01.09.2021-15.09.2021
3	КУП ЖКХ Чайковского городского округа, Модульная котельная по адресу: с. Альняш, ул. Ленина, 106	01.09.2021-15.09.2021
4	КУП ЖКХ Чайковского городского округа, Котельная «Школьная» по адресу: с. Альняш, ул. Ленина, 62	01.09.2021-15.09.2021
5	КУП ЖКХ Чайковского городского округа, Котельная с. Ваньки по адресу: с. Ваньки, ул. Т. Юркова, д. 2	01.09.2021-15.09.2021
6	КУП ЖКХ Чайковского городского округа, Газовая котельная с. Б.Букор по адресу: с. Б.Букор, ул. Победы, 6/1	01.09.2021-15.09.2021
7	КУП ЖКХ Чайковского городского округа, Газовая котельная с. Б.Букор по адресу: с. Б.Букор, ул. Юбилейная, 7	01.09.2021-15.09.2021
8	КУП ЖКХ Чайковского городского округа, Котельная с. Зипуново по адресу: с. Зипуново, ул. Зеленая, д. 3а	01.09.2021-15.09.2021
9	КУП ЖКХ Чайковского городского округа, Котельная п. Буренка по адресу: п. Буренка, ул. Центральная, д. 7	01.09.2021-15.09.2021
10	КУП ЖКХ Чайковского городского округа, Котельная с. Сосново по адресу: с. Сосново, ул. Школьная, 32а	01.09.2021-15.09.2021
11	ООО «Уральская коммунальная компания», Котельная с. Уральское по адресу: ул. Школьная, 4а	01.09.2021-15.09.2021
12	ООО «ЭкоСтрой», Котельная с. Кемуль, Комсомольская, д. 6/н	01.09.2021-15.09.2021
13	КУП ЖКХ Чайковского городского округа, Котельная детского сада «Святлячок» по адресу: с. Фоки, ул. Кирова, 55	01.09.2021-15.09.2021
14	КУП ЖКХ Чайковского городского округа, Котельная «Школа» по адресу: с. Фоки, ул. Кирова, 55	01.09.2021-15.09.2021
15	КУП ЖКХ Чайковского городского округа, Котельная «Больница» по адресу: с. Фоки, ул. Кирова, 124	01.09.2021-15.09.2021
16	КУП ЖКХ Чайковского городского округа, Котельная п. Марковский, по адресу: п. Марковский, д. 82	01.09.2021-15.09.2021
17	ООО «Теплотекс»	
18	107 многоквартирных дома	01.08.2021-30.08.2021
19	ООО УК «РЭУ-1»	
20	3 многоквартирных дома	01.08.2021-30.08.2021
21	ООО «Коммунальные Инженерные Технологии»	
22	129 многоквартирных домов	01.08.2021-30.08.2021
23	ООО «Чайковское коммунальное агентство»	
24	1 многоквартирный дом	01.08.2021-30.08.2021
25	ООО УК «ТВМ»	
26	46 многоквартирных домов	01.08.2021-30.08.2021
27	ООО УК «Алгоритм»	
28	2 многоквартирных дома	01.08.2021-30.08.2021
29	ООО «Управляющая компания Чайковская»	
30	89 многоквартирных домов	01.08.2021-30.08.2021
31	ООО «Чайковская муниципальная управляющая компания»	
32	35 многоквартирных домов	01.08.2021-30.08.2021
33	ТСЖ, ЖСК, ТСН г. Чайковский	
34	86 многоквартирных домов	01.08.2021-30.08.2021
35	Дома, выбравшие непосредственный способ управления г. Чайковский	
36	1 многоквартирных домов	01.08.2021-30.08.2021
37	ООО УК «Алгоритм» в п. Марковский	
38	20 многоквартирных домов	01.08.2021-30.08.2021
39	ТСЖ п. Марковский	
40	3 многоквартирных дома	01.08.2021-30.08.2021
41	ООО УК «РЭУ-1» с. Ольховка	
42	8 многоквартирных дома	01.08.2021-30.08.2021
43	Дома, выбравшие непосредственный способ управления Территориальные отделы:	
44	Альняшинский ТО	
45	2 многоквартирных дома	01.08.2021-30.08.2021
46	Большебукорский ТО	
47	3 многоквартирных дома	01.08.2021-30.08.2021

33	Ваньковский ТО	
	3 многоквартирных дома	01.08.2021-30.08.2021
34	Сосновский ТО	
	2 многоквартирных дома	01.08.2021-30.08.2021
35	Зипуновский ТО	
	2 многоквартирных дома	01.08.2021-30.08.2021
36	Уральский ТО	
	2 многоквартирных дома	01.08.2021-30.08.2021
37	Ольховский ТО	
	1 многоквартирный дом	01.08.2021-30.08.2021
38	Учреждения образования	
	МАОУ «Гимназия с углубленным изучением иностранных языков», г. Чайковский	
	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1»	
	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2»	
	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №4»	
	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7»	
	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8»	
	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №10»	
	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 11»	
	МБОУ «Основная общеобразовательная школа №12»	
	МБОУ «Фокинская средняя общеобразовательная школа»	
	МБОУ «Марковская средняя общеобразовательная школа»	
	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа п. Прикамский»	
	МАДОУ Детский сад № 1 «Журавушка»	
	МБДОУ Детский сад № 4 «Березка»	
	МБДОУ Детский сад № 14 «Колокольчик»	
	МБДОУ Детский сад № 17 «Ромашка»	
	МАДОУ Центра развития ребенка - детский сад № 24 «Улыбка»	
	МАДОУ Детский сад № 27 «Чебурашка»	
	МАДОУ Детский сад № 28 «Лесная сказка»	
	МАДОУ Детский сад № 31 «Гусельки»	
	МБДОУ Детский сад № 34 «Лукоморье»	
	МБДОУ Детский сад № 36 «Звоночек»	
	МАУ ДО Детско-юношеский центр «Юниор»	
	МАУ ДО «Станция детского, юношеского туризма и экологии» г. Чайковского	
	МБОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа – интернат для учащихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья Чайковского городского округа»	
	МБОУ «Специальное учебно-воспитательное учреждение – основная общеобразовательная школа открытого типа» г. Чайковского	
	ГБПОУ «Чайковский техникум промышленных технологий и управления»	
	ГБОУ ПО «Чайковское музыкальное училище»	
	ГБОУ ПО «Чайковский индустриальный колледж»	
	ГБПОУ «Чайковский медицинский колледж»	
	МАУ ДО «Дом детского художественного и технического творчества»	
39	Учреждения здравоохранения г. Чайковский	01.08.2021-31.08.2021
	г. Чайковский, ул. Ленина, д. 34/2 (Административное здание главного корпуса с опер блоком, КДЛ);	
	г. Чайковский, ул. Ленина, д. 34 (КВО, БКЛ в 3-х этажном кирпичном здании);	
	г. Чайковский, ул. Ленина, д. 34/2 (семиэтажное здание стационара);	
	г. Чайковский, ул. Ленина, д. 34/3 (Акушерский корпус с женской консультацией);	
	г. Чайковский, ул. Ленина, д. 34/1 (Поликлиника №1);	
	г. Чайковский, ул. Юбилейная, д. 6/1 (Филиал поликлиники №4);	
	г. Чайковский, ул. Советская, д. 20 (Поликлиника №2);	
	г. Чайковский, ул. Декабристов, д. 28 (Поликлиника №3);	
	г. Чайковский, ул. Вокзальная, д. 1/2 (Поликлиника №5);	
	г. Чайковский, ул. Ленина, д. 34/2 (одноэтажное здание насосной станции);	
	г. Чайковский, ул. Ленина, д. 34/2 (одноэтажное здание центрального склада и столярной мастерской);	
	г. Чайковский, ул. Мира, д. 4а (Станция скорой медицинской помощи);	
	г. Чайковский, ул. Ленина, д. 34/2 (консультационно-диагностический центр СПИД);	
	г. Чайковский, ул. Мира, д. 49;	
	г. Чайковский, ул. Ленина, д. 36/1 (отделение восстановительного лечения – в цокольном этаже жилого дома);	
	г. Чайковский, ул. Проспект Победы, д. 22 (Поликлиника №4);	
	г. Чайковский, ул. Ленина, д. 34/2 (ОЗС, отдельно стоящее заглубленное сооружение гражданской обороны);	
	г. Чайковский, ул. Ленина, д. 34/2 (Патологоанатомическое отделение);	
	г. Чайковский, ул. Мира, д. 45 корпус 3 (Инфекционное отделение);	
	г. Чайковский, ул. Ленина, д. 34/2 (Зал свиданий);	
	г. Чайковский, ул. Ленина, д. 34/2 (одноэтажное здание гаражей на 12 автомобилей);	
	г. Чайковский, ул. Ленина, д. 34/2 (одноэтажное здание отделение по ремонту медицинской техники, складов, гаражей и диспетчерской);	
	г. Чайковский, ул. Мира, д. 45 стр. 2 (ГБУЗ ПК «Чайковская детская городская больница»);	
	г. Чайковский, ул. Вокзальная, д. 65 (ГБУЗ ПК «Краевая психиатрическая больница № 6»);	
	г. Чайковский, ул. Речная, д. 26 (ГБУЗ ПК «Клинический физиопульмонологический медицинский центр»).	
40	Учреждения здравоохранения Чайковского городского округа г. Чайковский Территориальные отделы	01.08.2021-31.08.2021
	д. Кемуль, ул. Комсомольская, д. 11 (ФАП д. Кемуль);	
	д. Буренка, ул. Центральная, д. 18 (ФАП п. Буренка);	
	с. Зипуново, ул. Зеленая, д. 9 (ФАП с. Зипуново);	
	д. Жигалки, ул. Центральная, д. 29 (ФАП д. Жигалки);	
	д. Маракуши, ул. Новая, д. 10 (ФАП д. Маракуши);	
	с. Сосново, ул. Советская, д. 32 (ФАП с. Сосново);	
	д. Чумна, ул. Зеленая, д. 14 (ФАП д. Чумна);	
	д. Романята, д. 42а (ФАП д. Романята);	
	з-д. Михайловский, ул. Пролетарская, д. 40 (ФАП з-д. Михайловский);	
	с. Уральское, ул. Нефтяников, д. 3 (ФАП с. Уральское);	
	д. Кирилловка, д. 26 а (ФАП д. Кирилловка);	
	п. Засечный, ул. Мир, д. 26 (ФАП п. Засечный);	
	д. Степаново, ул. Центральная, д. 23 (ФАП д. Степаново);	
	д. Дедушкино, ул. 40 лет Победы, д. 29 (ФАП д. Дедушкино);	
	д. Гаревая, ул. Октябрьская, д. 7 (ФАП д. Гаревая);	
	с. Вассята, ул. Молодежная, д. 6 (ФАП с. Вассята);	
	с. Ольховка, ул. Советская, д. 38 (ФАП с. Ольховка);	
	д. Харнавы, ул. Труда, д. 4 (ФАП д. Харнавы);	
	д. Ваньки, ул. Центральная, д. 29 (ФАП д. Ваньки);	
	п. Большой Букор, ул. Победы, д. 7 (физ.кабинет Б.Букор ФАП);	
	п. Большой Букор, ул. Победы, д. 12 (Б.Букор ФАП);	
	с. Альняш, ул. Ленина, д. 94 (поликлиника с. Альняш);	
	с. Фоки, ул. Кирова, д. 124 (Лаборатория с. Фоки);	
	с. Фоки, ул. Кирова, д. 124 (Поликлиника с. Фоки);	
	с. Фоки, ул. Кирова, д. 124 (Стационар с Фоки);	
	п. Марковский, д. 59-5 (ГБУЗ ПК «Клинический физиопульмонологический медицинский центр»).	
41	Учреждения культуры и молодежной политике	01.08.2021-31.08.2021
	МБУ ДО «Чайковская детская школа искусств №1»	
	МБУ ДО «Чайковская детская школа искусств №3»	
	МАУК «Чайковский центр развития культуры»	
	МАУК «Чайковский центр развития культуры», МКЦ «Марковский»	
	МБУ «Многопрофильный молодежный центр»	
	МБУК «Чайковский историко-художественный музей»	
	МБУК «Дворец культуры»	
	МАУК «Чайковский центр развития культуры», Зипуновский дом культуры	
	МАУК «Чайковский центр развития культуры», Уральский дом культуры	
	МАУК «Чайковский центр развития культуры», Большебукорский дом культуры	
	МАУК «Чайковский центр развития культуры», Ваньковский дом культуры	
	МАУК «Чайковский центр развития культуры», Альняшинский дом культуры	
	МАУК «Чайковский центр развития культуры», Фокинский сельский дом культуры	
	МАУК «Чайковский центр развития культуры», Кемульский сельский дом культуры	
	МБУК «Чайковская централизованная библиотечная система»	
42	Учреждения физкультуры и спорта	01.08.2021-31.08.2021
	МБУ СК «Дзюдо и Самбо»	
	МБУ «Стадион «Центральный»	
	МАУ «СШ г. Чайковский»	
	МБУ СОЦ «Фортуна»	
	МАУ «СК «Темп»	
43	Учреждения социального обслуживания населения	01.08.2021-31.08.2021
	ГБУ ПК «Чайковский дом-интернат для престарелых и инвалидов» п. Марковский, д. 59	
	ГБУ ПК «Чайковский дом-интернат для престарелых и инвалидов» ул. Декабристов, д. 5а	

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.07.2021

№ 652

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Назначение и выплата пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к пенсии) в связи с прохождением муниципальной службы, замещением муниципальной должности за счет средств бюджета муниципального образования в случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами», утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 01.04.2020 № 351

На основании Федеральных законов от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Устава Чайковского городского округа, постановления администрации города Чайковского от 11 февраля 2019 г. № 152 «Об утверждении типового административного регламента предоставления муниципальной услуги»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Назначение и выплата пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к пенсии) в связи с прохождением муниципальной службы, замещением муниципальной должности за счет средств бюджета муниципального образования в случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами», утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 1 апреля 2020 г. № 351 (в редакции постановления администрации Чайковского городского округа от 5 февраля 2021 г. № 88), следующие изменения:

1.1 в разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» пункт 2.8.4.1 дополнить абзацами четвертым, пятым следующего содержания:

«- предоставление страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе удостоверяющем личность;

- сведения о страховом стаже застрахованного лица.»

1.2 в пункте 3.3.4.4 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах»:

1.2.1 абзац третий изложить в редакции:

«При установлении несоблюдения установленных условий использования электронной квалифицированной подписи, при подаче заявления и документов в электронном виде, ответственный за исполнение административной процедуры после завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению обращения на получение услуги и направляет Заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием несоответствия требованиям, установленным статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи.»;

1.2.2 абзацы четвертый, пятый, шестой, седьмой признать утратившими силу.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа.

ПРОЕКТ

Пермский край
Дума Чайковского городского округа

РЕШЕНИЕ

№ _____

О внесении изменений в Устав Чайковского городского округа

На основании Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения Устава Чайковского городского округа в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации
ДУМА ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШАЕТ:

1. Внести в Устав Чайковского городского округа следующие изменения:

1.1. В части первой статьи 3:

1.1.1 пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;»;

1.1.2 в пункте 5 слова «за сохранностью автомобильных дорог местного значения» заменить словами «на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и»;

1.1.3 в пункте 24 слова «осуществление контроля за их соблюдением» заменить словами «осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории городского округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности));»

1.1.4 дополнить пунктами 26.1 и 26.2 следующего содержания:

«26.1) принятие решений о создании, об упразднении лесничества, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов городского округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

26.2) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов городского округа;»;

1.1.5 в пункте 30 слова «использования и охраны» заменить словами «охраны и использования»;

1.2. Часть 2 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

1.3. в статье 14:

1.3.1 часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Думы Чайковского городского округа и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте администрации Чайковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Пермского края или сайте Чайковского городского округа с уче-

том положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», возможность представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

Нормативными правовыми актами Думы Чайковского городского округа может быть установлено, что для размещения материалов и информации, указанных в абзаце первом настоящей части, обеспечения возможности представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального образования в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.»;

1.3.2 часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.»;

1.4. Пункт 9 части 7 статьи 23 изложить в следующей редакции:

«9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

1.5. Пункт 7 части 9 статьи 26 изложить в следующей редакции;

«7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

1.6. В части 3 статьи 32:

1.6.1 в абзаце первом слова «обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности» заменить словами «обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности»;

1.6.2 абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местных бюджетов.»

2. Решение подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством, обязательному официальному опубликованию в муниципальной газете «Огни Камы» и размещению на официальном сайте администрации Чайковского городского округа после его государственной регистрации.

3. Решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования, за исключением пункта 1.1.4, который вступает в силу с 1 января 2022г.

4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Думы Чайковского городского округа.

М.Н. ШУБИН,
Председатель Думы
Чайковского городского округа

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
Глава городского округа – глава администрации
Чайковского городского округа

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.07.2021

№ 658

Об утверждении Перечня помещений, пригодных для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собраний при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации и депутатов Законодательного Собрания Пермского края

На основании статьи 53 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьи 67 Федерального закона от 22 февраля 2014 г. № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», статьи 49 Закона Пермского края от 11 мая 2011 г. № 766 – ПК «О выборах депутатов Законодательного Собрания Пермского края», в целях оказания содействия зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям, зарегистрировавшим единые списки кандидатов, в организации и проведении агитационных публичных мероприятий в форме собраний

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень помещений, пригодных для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собраний при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации и депутатов Законодательного Собрания Пермского края, назначенных на 19 сентября 2021 года.

2. Рекомендовать руководителям учреждений оказывать содействие в проведении агитационных публичных мероприятий.

3. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Чайковского городского округа, руководителя аппарата.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 09.07.2021 № 658

**Перечень помещений,
пригодных для проведения агитационных публичных мероприятий**

№ п/п	Наименование учреждения (помещения)	Адрес
1	МБУК «Дворец культуры»	ул. Ленина, д.39А, г. Чайковский
2	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1»	ул. Советская, д.8/1, г. Чайковский; ул. Советская, д.5, с. Вассята
3	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2»	ул. Советская, д.51, г. Чайковский
4	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7»	ул. Проспект Победы, д.2, г. Чайковский ул. Школьная, 5, с. Уральское
5	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8»	ул. Б. Текстильщиков, д.6, ул. Зеленая, д.4/4, г. Чайковский
6	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 10»	ул. Мира, д.30, ул. К. Маркса, д.30А, г. Чайковский
7	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 11»	ул. Вокзальная, д.51А, г. Чайковский
8	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12»	ул. Советская, д.2А, г. Чайковский ул. Клубная, 10, п. Буренка
9	МБОУ «Марковская средняя общеобразовательная школа»	п. Марковский, д.34
10	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа п. Прикамский»	ул. Солнечная, д.3, п. Прикамский
11	МАУК «Чайковский центр развития культуры», Альяншинский сельский дом культуры	ул. Ленина, 92, с. Альянш
12	МАУК «Чайковский центр развития культуры», Большебукорский сельский дом культуры	ул. Победы, 12, с. Б. Букор
13	МАУК «Чайковский центр развития культуры», Ваньковский сельский дом культуры	ул. Молодежная, д.4, с. Ваньки
14	МАУК «Чайковский центр развития культуры», Зипуновский сельский дом культуры	ул. Зеленая, д. 7, с. Зипуново
15	МАУК «Чайковский центр развития культуры», Ольховский сельский дом культуры	ул. Школьная, д.2, с. Ольховка
16	МАУК «Чайковский центр развития культуры», Кемулский сельский дом культуры	ул. Комсомольская, д.10, с. Кемуль
17	МАУК «Чайковский центр развития культуры», Сосновский сельский дом культуры	ул. Советская, 38, с. Сосново
18	МАУК «Чайковский центр развития культуры», Фокинский сельский дом культуры	ул. Кирова, 49, с. Фоки

**Пермский край
Администрация Чайковского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.07.2021

№ 667

О создании рабочей группы по проверке обоснованности закупок для нужд Чайковского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом Чайковского городского округа, в целях усиления контроля за обоснованностью расходов средств бюджета Чайковского городского округа, повышения эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг заказчиками муниципального образования «Чайковский городской округ», во исполнение пункта 16.1 протокола заседания координационного совещания по обеспечению правопорядка в Пермском крае от 19 октября 2020 г. № 10-03.1-04-3/159-гс

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу по проверке обоснованности закупок для нужд муниципальных учреждений Чайковского городского округа.
2. Утвердить прилагаемые:
- 2.1. состав рабочей группы по проверке обоснованности закупок для нужд муниципальных учреждений Чайковского городского округа;
- 2.2. регламент работы рабочей группы по проверке обоснованности закупок для нужд муниципальных учреждений Чайковского городского округа.
3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.
4. Постановление вступает в силу с 1 августа 2021 года.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чайковского городского округа по экономике и финансам, начальника управления.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа.**

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 09.07.2021 № 667

Состав рабочей группы по проверке обоснованности закупок для нужд муниципальных учреждений Чайковского городского округа

Председатель Рабочей группы по проверке обоснованности закупок для нужд Чайковского городского округа (далее - Рабочая группа) – заместитель главы администрации Чайковского городского округа по экономике и финансам, начальник управления.

Заместитель председателя Рабочей группы – директор Муниципального казенного учреждения «Управление закупок».

Секретарь Рабочей группы – заместитель директора Муниципального казенного учреждения «Управление закупок».

Члены Рабочей группы:

- заместитель начальника управления, начальник отдела по внутреннему муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг управления финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа;
 - руководитель аппарата Думы Чайковского городского округа;
 - начальник управления делами администрации Чайковского городского округа.
- Иные лица, определяемые председателем Рабочей группы:
- в зависимости от предмета закупки товаров, работ, услуг в состав членов Рабочей группы включаются должностные лица:
 - начальник управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа;
 - начальник управления строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа;
 - начальник управления земельно-имущественных отношений администрации Чайковского городского округа;
 - начальник управления образования администрации Чайковского городского округа;
 - начальник управления культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа;
 - начальник управления физической культуры и спорта администрации Чайковского городского округа;
 - директор муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства»;
 - директор муниципального казенного учреждения «Жилкомэнергосервис»;
 - председатель контрольно – сметной палаты Чайковского городского округа (по согласованию).

Для проверки обоснованности закупок могут привлекаться эксперты – лица, имеющие опыт в требуемой сфере не менее трех лет или специальные знания по объекту закупки.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 09.07.2021 № 667

Регламент работы рабочей группы по проверке обоснованности закупок для нужд муниципальных учреждений Чайковского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок работы рабочей группы по проверке обоснованности закупок для нужд муниципальных учреждений Чайковского городского округа (далее - РГ) при рассмотрении заявок на осуществление закупок товаров, работ, услуг (далее соответственно - заявки, заказы, учреждения), осуществляющих закупочную деятельность в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ

«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ), на предмет их обоснованности и целесообразности и принятия решений РГ по указанным вопросам.

1.2. Муниципальное учреждение, уполномоченное на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) – Муниципальное казенное учреждение «Управление закупок» (далее - УУ) осуществляет прием заявок заказчиков в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Регламента, организует текущую работу РГ и подготовку материалов к заседанию РГ, осуществляет контроль за устранением заказчиками замечаний РГ.

1.3. РГ рассматривает:

1.3.1 заявки с начальной (максимальной) ценой контракта (договора), максимальным значением цены контракта (договора) (далее - НМЦК, МЗЦК) 600 000 (шестьсот тысяч) рублей и более, за исключением заявок на закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частью 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ;

1.3.2 заявки вне зависимости от размера НМЦК, МЗЦК на основании отдельных поручений главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа;

1.3.3 изменения в извещении об осуществлении закупки, документацию о закупке по заявкам, ранее рассмотренным на заседании РГ, при наличии разногласий между УУ и заказчиком в отношении таких изменений.

1.4. РГ рассматривает заявки на предмет обоснованности и целесообразности закупки для нужд Чайковского городского округа, а именно:

1.4.1 наличия у заказчиков лимитов бюджетных обязательств для осуществления закупки или соответствия закупки плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

1.4.2 правильности определения и обоснования НМЦК, начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

1.4.3 соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательства Российской Федерации, а также отсутствия условий, ограничивающих конкуренцию.

1.5. Заявки для учреждений, предусмотренные подпунктами 1.3.1 и 1.3.2 настоящего Регламента, выносятся на рассмотрение РГ только при наличии согласования соответствующей закупки муниципальным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений Чайковского городского округа, полномочия главного распорядителя бюджетных средств муниципальных казенных учреждений Чайковского городского округа.

2. Порядок рассмотрения заявок

2.1. Заказчики направляют в УУ предложение о включении заявки в повестку заседания РГ с использованием региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Пермского края (далее – РИС ЗАКУПКИ ПК).

В течение 1 рабочего дня после получения предложения УУ определяет дату рассмотрения заявки на заседании РГ.

2.2. За 14 рабочих дней до установленной даты рассмотрения заявки на заседании РГ заказчики представляют в УУ с использованием РИС ЗАКУПКИ ПК заявку и прилагаемые к заявке документы.

2.3. В случае осуществления закупки в соответствии с требованиями Закона № 44-ФЗ заявка, сформированная заказчиком с использованием РИС ЗАКУПКИ ПК, должна содержать следующую обязательную информацию:

информация, содержащаяся в плане-графике закупок, размещенном в ЕИС;

информация об условиях контракта;

информация о способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

информация о размере аванса;

требования к размеру и порядку внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок применим в соответствии с Законом № 44-ФЗ) (за исключением случаев проведения запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме);

требования к размеру обеспечения исполнения контракта, требования к такому обеспечению, порядок предоставления такого обеспечения, устанавливаемые в соответствии с Законом № 44-ФЗ (если установление требования обеспечения исполнения контракта предусмотрено статьёй 96 Закона № 44-ФЗ), а также информация о банковском сопровождении контракта в соответствии со статьёй 35 Закона № 44-ФЗ;

требования к размеру обеспечения гарантии качества товара, работы, услуги, гарантийного срока и (или) объема предоставления гарантий их качества, гарантийного обслуживания товара (далее – гарантийные обязательства) (при установлении требований к гарантийным обязательствам в соответствии с частью 4 статьи 33 Закона № 44-ФЗ), требования к такому обеспечению, порядок предоставления такого обеспечения, устанавливаемые в соответствии с Законом № 44-ФЗ (если установление требования обеспечения гарантийных обязательств предусмотрено статьёй 96 Закона № 44-ФЗ);

требования к содержанию, составу заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Законом № 44-ФЗ;

адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

требования к участникам закупки;

дополнительные требования к участникам закупки;

преимущества, предоставляемые заказчиком в соответствии со статьями 28 и 29 Закона № 44-ФЗ;

ограничение участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), устанавливаемое в соответствии со статьёй 30 Закона № 44-ФЗ (при установлении такого ограничения);

информацию об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами в соответствии со статьёй 14 Закона № 44-ФЗ.

2.3.1 К заявке прилагаются следующие обязательные документы:

проект контракта;

техническое задание (описание объекта закупки);

обоснование НМЦК, начальных цен единиц товара, работы, услуги (далее – НЦЕ);

копии документов, на основании которых произведен расчет (обоснование) НМЦК, НЦЕ;

расчет (обоснование) НМЦК по видам подрядных работ, указанным в пункте 1 Порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги при осуществлении закупок в сфере градостроительной деятельности (за исключением территориального планирования), утвержденного Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 23 декабря 2019 г. № 841/пр (при осуществлении закупок указанных в настоящем абзаце видов подрядных работ) (далее – Приказ № 841/пр);

проект сметы контракта на выполнение подрядных работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также строительство некапитальных строений и сооружений (при осуществлении закупок, указанных в настоящем абзаце видов подрядных работ);

расчет (обоснование) НМЦК, проект сметы контракта, предметом которого одновременно являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства, включенного в перечень объектов капитального строительства, утвержденных Правительством Пермского края (при осуществлении закупок указанных в настоящем абзаце видов подрядных работ) в соответствии с частью 55 статьи 112 Закона № 44-ФЗ;

проектная документация, утвержденная в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности (при осуществлении закупок работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства в случаях, предусмотренных Законом № 44-ФЗ);

критерии оценки заявок, окончательных предложений участников закупки, их величины значимости, порядок рассмотрения и оценки заявок, окончательных предложений участников закупки (в случае осуществления закупки путем проведения конкурса, запроса предложений в электронной форме).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в формате, позволяющем копирование, поиск и редактирование текста. Заказчик несет ответственность за полноту и достоверность сведений в представляемых документах.

2.3.2 К заявке в случае осуществления:

2.3.2.1 закупки на строительство, реконструкцию, техническое перевооружение (если такое перевооружение связано со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства), капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, работы по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации прилагаются:

результаты государственной экспертизы проектной документации в виде копий положительных заключений;

о соответствии проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий - в случае, если осуществлялась оценка соответствия проектной документации;

о достоверности определения сметной стоимости - в случае, если осуществлялась проверка сметной стоимости;

сводный сметный расчет стоимости, прошедший проверку сметной стоимости;

протокол НМЦК по видам подрядных работ, указанным в пункте 1 Порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги при осуществлении закупок в сфере градостроительной деятельности (за исключением территориального планирования), утвержденного Приказом № 841/пр;

2.3.2.2 закупки, предметом которой одновременно являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства, включенного в перечень объектов капитального строительства, утвержденных Правительством Пермского края, прилагаются:

протокол НМЦК;

акт администрации Чайковского городского округа, утверждающий перечень объектов капитального строительства;

2.3.2.3 закупки на реконструкцию, капитальный ремонт и текущий ремонт объектов капитального строительства прилагается обоснование отнесения объекта закупки к определенному виду работ по реконструкции, капитальному ремонту, текущему ремонту объектов капитального строительства с указанием объема (по видам работ) в стоимостном выражении;

2.3.2.4 закупки на поставку товара или на выполнение работы (за исключением закупок работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проектная документация о закупке которых утверждена в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности), оказание услуги, для выполнения, оказания которых поставляется товар, прилагаются:

информация о показателях, требованиях к техническим, функциональным (потребительским свойствам), качественным и иным характеристикам (далее - характеристики товара), связанным с определением соответствия поставляемого товара потребностям заказчика;

информация о характеристиках товара (за исключением товаров (материалов), содержащихся в проектной документации), соответствующих требованиям заказчика, не менее чем от двух производителей;

документы, подтверждающие достоверность информации о характеристиках товара, соответствующих требованиям заказчика, не менее чем от двух производителей;

2.3.2.5 определения и обоснования НМЦК, НЦЕ методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка):

2.3.2.5.1 запросы о предоставлении информации о ценах товаров, работ, услуг (далее – ценовая информация), направленные поставщикам (подрядчикам, исполнителям), осуществляющим поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг (далее – соответствующие товары, работы, услуги), информация о которых имеется в свободном доступе;

2.3.2.5.2 не менее трех источников, содержащие ценовую информацию соответствующих товаров, работ, услуг, используемую для расчета НМЦК, НЦЕ (предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), полученные по запросам, указанным в пункте 2.3.2.5.1 настоящего Регламента, и (или) сведения об уникальных номерах реестровых записей в реестре контрактов, заключенных заказчиками (далее – реестр контрактов), размещенном в ЕИС, и (или) иные источники общедоступной ценовой информации);

2.3.2.6 определения и обоснования НМЦК, НЦЕ нормативным методом документ, устанавливающий предельную цену единицы соответствующего товара, работы, услуги в рамках нормирования в сфере закупок, либо сведения о реквизитах такого документа с указанием ссылки на его размещение в ЕИС;

2.3.2.7 определения и обоснования НМЦК, НЦЕ тарифным методом документ, устанавливающий цену (тариф) единицы соответствующего товара, работы, услуги в рамках государственного регулирования цен (тарифов), либо сведения о реквизитах такого документа;

2.3.2.8 в случае определения и обоснования НМЦК, НЦЕ затратным методом:

2.3.2.8.1 расчет произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли при поставке (выполнении, оказании) соответствующего товара (работы, услуги);

2.3.2.8.2 общедоступные источники, содержащие информацию об обычных в подобных случаях произведенных затратах и обычной для определенной сферы деятельности прибыли, используемую при определении НМЦК, НЦЕ.

2.4. Документы предоставляются в формате, позволяющем копирование, поиск и редактирование текста при необходимости.

2.5. Заказчик обязан обеспечить соответствие информации и документов, содержащихся и (или) прилагаемых к заявке, требованиям законодательства о контрактной системе в сфере закупок.

2.6. Заказчик несет ответственность за информацию, содержащуюся в заявке и указанную в пункте 2.3 настоящего Регламента, а также за информацию и документы, прилагаемые к заявке и указанные в пунктах 2.3.1, 2.3.2 настоящего Регламента.

2.7. УУ в течение 1 рабочего дня со дня получения от заказчика в соответствии с пунктами 2.2. и 2.3. настоящего Регламента заявки, подде-

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

тыс. рублей

Код ЦСР	Код ВР	Наименование целевых статей, групп видов расходов	2021 год	2022 год	2023 год
01 00 00000		Муниципальная программа «Развитие образования Чайковского городского округа»	1 585 875,311	1 478 256,227	1 465 566,031
01 1 00 00000		<i>Подпрограмма «Дошкольное образование»</i>	640 285,158	588 226,849	585 813,411
01 1 01 00000		Основное мероприятие «Организация образовательного процесса, осуществление присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста»	582 950,824	584 562,299	579 010,099
01 1 01 00010		Предоставление услуги в сфере дошкольного образования	74 975,524	76 584,799	76 584,799
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	74 975,524	76 584,799	76 584,799
01 1 01 2H420		Оснащение оборудованием образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	2 080,000	1 560,000	1 760,000
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 080,000	1 560,000	1 760,000
01 1 01 2H021		Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях	505 895,300	506 417,500	500 665,300
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8 441,085	8 449,818	8 452,107
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	497 454,215	497 967,682	492 213,193
01 1 02 00000		Основное мероприятие «Обеспечение спроса родителей детей дошкольного возраста на услуги негосударственного сектора»	3 664,550	3 664,550	3 664,550
01 1 02 00010		Возмещение части затрат частным образовательным организациям за предоставление услуг дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми	214,250	214,250	214,250
	800	Иные бюджетные ассигнования	214,250	214,250	214,250
01 1 02 2H021		Получение дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию по основным общеобразовательным программам	3 450,300	3 450,300	3 450,300
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50,000	50,000	50,000
	800	Иные бюджетные ассигнования	3 400,300	3 400,300	3 400,300
01 1 03 00000		Основное мероприятие «Обеспечение детей местами в дошкольных образовательных учреждениях»	53 669,784		3 138,762
		Строительство здания МДОУ в с.Б.Букур			3 138,762
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			3 138,762
01 1 03 SH071		Строительство здания МДОУ в д.Чумна	52 283,997		
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	52 283,997		
01 1 03 SH072		Строительство здания МДОУ в д.Гаревая	1 385,787		
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 385,787		
01 2 00 00000		<i>Подпрограмма «Начальное, основное, среднее общее образование»</i>	738 895,927	735 615,173	740 667,570
01 2 01 00000		Основное мероприятие «Обеспечение детей школьного возраста необходимыми условиями для организации образовательного процесса, введения и реализации федеральных государственных стандартов (ФГОС)»	735 440,092	735 489,173	740 541,570
01 2 01 00010		Предоставление услуг в сфере общего образования	88 420,014	86 042,488	86 110,923
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	88 420,014	86 042,488	86 110,923
01 2 01 2H021		Обеспечение государственных гарантий на получение общедоступного, бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях и выплата вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций	584 776,800	587 977,900	594 007,000
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9 414,605	9 412,587	9 398,662
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	575 362,195	578 565,313	584 608,338
01 2 01 53030		Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций	51 926,400	51 926,400	51 926,400
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	51 926,400	51 926,400	51 926,400
01 2 01 SH040		Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в отдельных муниципальных общеобразовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, в муниципальных общеобразовательных учреждениях со специальным наименованием «специальное учебно-воспитательное учреждение» и муниципальных санаторных общеобразовательных учреждений	10 316,878	9 542,385	8 497,247
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10 316,878	9 542,385	8 497,247
01 2 02 00000		Основное мероприятие «Создание условий, направленных на поддержку и творческое развитие талантливых детей»	126,000	126,000	126,000
01 2 02 00010		Участие во Всероссийской олимпиаде школьников	126,000	126,000	126,000
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	126,000	126,000	126,000
01 2 04 00000		Основное мероприятие «Обеспечение детей школьного возраста местами в образовательных учреждениях»	3 329,835		
01 2 04 SH070		Строительство школы в микрорайоне Сайгатский г.Чайковского	3 329,835		
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	3 329,835		
01 3 00 00000		<i>Подпрограмма «Дополнительное образование и воспитание»</i>	60 422,629	60 603,508	60 604,626
01 3 01 00000		Основное мероприятие «Обеспечение детей необходимыми условиями для получения дополнительного образования»	60 422,629	60 416,644	60 417,762
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	60 422,629	60 416,644	60 417,762
01 3 02 00000		Основное мероприятие «Участие детей Чайковского городского округа в мероприятиях различных уровней»		186,864	186,864
01 3 02 00010		Проведение и участие в мероприятиях (фестивалях, конкурсах, соревнованиях, выставках)		186,864	186,864
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		186,864	186,864
01 4 00 00000		<i>Подпрограмма «Кадровая политика»</i>	46 578,076	46 444,176	46 245,376
01 4 01 00000		Основное мероприятие «Обеспечение информационно-методических условий для комплексного развития сферы образования»	9 622,618	9 534,618	9 534,618
01 4 01 00010		Методическое сопровождение деятельности муниципальных учреждений (оказание услуг, выполнение работ)	9 622,618	9 534,618	9 534,618
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	9 622,618	9 534,618	9 534,618
01 4 02 00000		Основное мероприятие «Материальное стимулирование роста профессионального мастерства педагогов, руководящих работников, привлечение молодых специалистов»	28 259,107	28 213,207	28 014,407
	600	Предоставление социальных гарантий и льгот педагогическим работникам	1 593,007	1 593,007	1 593,007
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 593,007	1 593,007	1 593,007
01 4 02 00030		Проведение конкурса «Учитель года»	255,000	255,000	255,000
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	224,000	255,000	255,000
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	31,000		
01 4 02 2H021		Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных организаций	25 535,400	25 489,500	25 290,700
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	339,868	339,068	336,168
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	23,332	23,332	23,332
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	25 172,200	25 127,100	24 931,200
01 4 02 2H022		Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий лиц, которым присуждены ученые степени кандидата и доктора наук, работающих в образовательных организациях	875,700	875,700	875,700

жащей рассмотрению на заседании РГ, направляет заявку членам РГ, а в случае представления неполного перечня документов, утвержденного в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Регламента, возвращает заявку заказчику.

2.8. Члены РГ в течение 10 рабочих дней со дня получения заявок направляют в УУ следующую информацию:
заключение о наличии у заказчика лимитов бюджетных обязательств для осуществления закупки или о соответствии закупки плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения – направляется заместителем начальника управления, начальником отдела по внутреннему муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг управления финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа;

акт проверки правильности определения и обоснования НМЦК, НЦЕ, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, подписанный руководителем заказчика и должностным лицом отраслевого (функционального) органа администрации Чайковского городского округа, в ведении которого находится данный заказчик и включенного в состав членов РГ в зависимости от предмета закупки товаров, работ, услуг, а в случае закупок, предметом которых являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства, текущему ремонту, должностным лицом МКУ «Управление капитального строительства» или должностным лицом МКУ «Жилкомэнергосервис» - направляется соответствующим членом РГ. Настоящий акт оформляется для каждого муниципального учреждения Чайковского городского округа.

При этом положительное решение в отношении НМЦК, НЦЕ, указанных в пунктах 2.3.2.1, 2.3.2.2 настоящего Регламента, выносится в случае подтверждения достаточности объема финансового обеспечения для осуществления закупок с НМЦК, определенных заказчиком в соответствии с Порядком и порядком определения НМЦК, предметом которого одновременно являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства, включенного в перечни объектов капитального строительства, утвержденных Правительством Российской Федерации, высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, местными администрациями, цены такого контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденного приказом Министра России от 30 марта 2020 г. № 175/пр соответственно;

заключение о соответствии заявки требованиям законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также об отсутствии в заявке условий, ограничивающих конкуренцию – направляется УУ.

2.9. При проведении проверки правильности определения и обоснования НМЦК, НЦЕ осуществляется руководителем заказчика и должностным лицом отраслевого (функционального) органа администрации Чайковского городского округа анализ документов, прилагаемых к заявке на проведение экспертизы НМЦК, НЦЕ, на предмет:
обоснованности выбранного метода (методов) определения НМЦК, НЦЕ в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Пермского края о контрактной системе в сфере закупок;
возможности применения для целей определения НМЦК, НЦЕ ценовой информации, использованной заказчиком, и ее достаточности;
правильности определения НМЦК, НЦЕ.

2.10. УУ за 3 рабочих дня до дня заседания РГ направляет информацию, указанную в пункте 2.8 настоящего Регламента, всем членам РГ для ознакомления.

2.11. Заявки рассматриваются на заседании РГ в очном порядке или с использованием средств видео-конференц-связи.

2.12. Председатель РГ:
определяет дату и место проведения заседания РГ;
дает поручения членам РГ в пределах своей компетенции;
ведет заседание РГ.

При временном отсутствии председателя РГ заседание РГ ведет заместитель председателя РГ, в случае временного отсутствия председателя и заместителя председателя РГ - председательствующий, выбранный большинством голосов из числа присутствующих на заседании членов РГ.

2.13. Присутствие на заседании РГ ее членов обязательно.

Решения РГ принимаются большинством голосов от численного состава РГ, присутствующего на заседании.
В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании РГ.
В случае невозможности присутствия члена РГ на заседании он обязан известить об этом УУ. При этом член РГ может передать свои полномочия лицу, его замещающему, уведомив об этом УУ в срок не позднее одного рабочего дня до дня заседания РГ.

2.14. Заседание РГ считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее численного состава.

2.15. Члены РГ обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

2.16. В зависимости от рассматриваемых вопросов у участии на заседаниях РГ могут привлекаться эксперты – лица, имеющие опыт в требуемой сфере не менее трех лет или специальные знания по объекту закупки.

2.17. На заседаниях РГ обязан присутствовать представитель заказчика.
Представитель заказчика представляет на заседании РГ копию документа, подтверждающего его полномочия.
На заседании РГ представитель заказчика обязан представить устные пояснения в части обоснования закупки. В случае необходимости представитель заказчика может представить письменные пояснения, касающиеся соответствующей заявки, самостоятельно или по замечаниям, полученным при предварительном рассмотрении заявок УУ.

2.18. По результатам рассмотрения заявок РГ принимает следующие решения:

2.18.1 согласовать заявку;
2.18.2 отклонить заявку;
2.18.3 согласовать заявку при условии устранения заказчиком замечаний РГ.

2.19. Решения РГ оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании РГ, с указанием замечаний (особого мнения) членов РГ не позднее одного рабочего дня со дня заседания РГ.

2.20. УУ направляет заказчиком выписку из протокола заседания РГ не позднее одного рабочего дня со дня подписания протокола РГ.

2.21. В случае если РГ принято решение, указанное в:
пункте 2.18.1 настоящего Регламента, - заказчик направляет в РИС ЗАКУПКИ ПК заявку в УУ в соответствии с Порядком взаимодействия УУ и заказчиков;

пункте 2.18.2 настоящего Регламента, - после устранения замечаний членов РГ заказчик повторно направляет заявку для рассмотрения на заседании РГ в порядке, установленном разделом 2 настоящего Регламента;
пункте 2.18.3 настоящего Регламента, - заказчик в течение 3 рабочих дней, если иной срок не установлен решением РГ, устраняет замечания РГ и направляет доработанную заявку для согласования членам РГ в РИС ЗАКУПКИ ПК. Срок согласования доработанной заявки членами РГ не должен превышать 3 рабочих дней со дня ее поступления. После истечения указанного срока доработанная заявка считается согласованной членами РГ. УУ согласовывает доработанную заявку в течение 1 рабочего дня со дня согласования членами РГ или истечения срока, установленного для согласования членами РГ. Дальнейшее осуществление закупки производится в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта.

2.22. Направление заказчиком доработанной заявки для согласования членом РГ и УУ осуществляется в РИС ЗАКУПКИ ПК.

2.23. В случае неосуществления закупки по заявкам, рассмотренным на заседании РГ в том же финансовом году, в котором принято решение РГ, и сохранения потребности в товаре, работе, услуге, заказчик обязан представить в УУ заявку для ее повторного рассмотрения на заседании РГ.

2.24. Рассмотрение изменений в извещении об осуществлении закупки, документацию о закупке по заявкам, ранее рассмотренным на заседании РГ, при наличии разногласий между УУ и заказчиком в отношении таких изменений в соответствии с пунктом 1.3.3 настоящего Регламента осуществляется на ближайшем после возникновения соответствующих разногласий заседании РГ. При этом подготовка заключений членами РГ осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня получения таких изменений.

**Пермский край
Дума Чайковского городского округа
РЕШЕНИЕ**

07.07.2021

№ 519

**О внесении изменений в решение
Думы Чайковского городского округа
от 23.12.2020 № 438 «О бюджете
Чайковского городского округа на 2021 год
и на плановый период 2022 и 2023 годов»**

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Устава Чайковского городского округа, статьи 33 Положения о бюджетном процессе в Чайковском городском округе, утвержденного решением Чайковской городской Думы от 17 апреля 2019 г. №172
ДУМА ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШАЕТ:

1. Внести в решение Думы Чайковского городского округа от 23 декабря 2020 г. № 438 «О бюджете Чайковского городского округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1.1 в абзаце первом пункта 7 статьи 4 цифры «340 333,430» заменить цифрами «340 776,838»;

1.2 в абзаце первом пункта 6 статьи 3 цифры «4 271,0» заменить цифрами «5 271,0»;

1.3 приложение 7 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.4 приложение 8 «Ведомственная структура расходов бюджета городского округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;

1.5 приложение 9 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;

1.6 приложение 10 «Распределение расходов на строительство (реконструкцию) объектов муниципального значения по целевым статьям (муниципальных программ) на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

2. Опубликовать решение в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 г.

**М.Н. ШУБИН,
Председатель Думы
Чайковского городского округа**

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
Глава городского округа – глава администрации
Чайковского городского округа**

100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	12,900	12,900	12,900
300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	862,800	862,800	862,800
01 4 03 00000	Основное мероприятие «Привлечение и закрепление педагогических работников в муниципальных образовательных учреждениях»	8 696,351	8 696,351	8 696,351
01 4 03 00010	Участие в региональном проекте «Мобильный учитель»	64,451	64,451	64,451
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	64,451	64,451	64,451
01 4 03 2C170	Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, работающим и проживающим в сельской местности	8 631,900	8 631,900	8 631,900
300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	2 523,900	2 523,900	2 523,900
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6 108,000	6 108,000	6 108,000
01 5 00 00000	Подпрограмма «Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов учреждений»	70 863,675	18 542,069	3 410,596
01 5 01 00000	Основное мероприятие «Обеспечение нормативного состояния имущественных комплексов учреждений»	48 121,532	13 027,882	410,595
01 5 01 00010	Приведение в нормативное состояние территории и имущественных комплексов образовательных учреждений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	4 484,060	369,379	410,595
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4 484,060	369,379	410,595
01 5 01 00020	Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов образовательных учреждений в соответствии с противопожарным законодательством	1 268,162		
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 268,162		
01 5 01 SH310	Проведение работ по ремонту помещений общеобразовательных организаций для размещения дошкольных групп и пришкольных интернатов	14 436,762	8 625,238	
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 436,762	8 625,238	
01 5 01 SP040	Реализация муниципальных программ в рамках приоритетных региональных проектов	8 592,082	4 033,265	
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8 592,082	4 033,265	
01 5 01 SP180	Реализация программ развития преобразованных муниципальных образований	19 340,466		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19 340,466		
01 5 03 00000	Основное мероприятие «Обновление материально-технической базы в образовательных учреждениях»	20 588,508		
01 5 03 00010	Оснащение оборудованием и инвентарем	20 588,508		
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	20 588,508		
01 5 E2 00000	Основное мероприятие «Федеральный проект «Успех каждого ребенка»	2 153,635	5 514,187	3 000,001
01 5 E2 50970	Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	2 153,635	5 514,187	3 000,001
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 153,635	5 514,187	3 000,001
01 6 00 00000	Подпрограмма «Обеспечение реализации программы»	28 829,846	28 824,452	28 824,452
01 6 01 00000	Основное мероприятие «Организация процесса управления системой образования»	10 813,986	10 806,186	10 806,186
01 6 01 00010	Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	10 813,986	10 806,186	10 806,186
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9 648,732	9 648,732	9 648,732
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 158,954	1 151,843	1 152,532
800	Иные бюджетные ассигнования	6,300	5,611	4,922
01 6 02 00000	Основное мероприятие «Обеспечение ремонтно-эксплуатационного обслуживания учреждений системы образования»	18 015,860	18 018,266	18 018,266
01 6 02 00020	Осуществление ремонтно-эксплуатационного и аварийного обслуживания учреждений образования (оказание услуг, выполнение работ)	18 015,860	18 018,266	18 018,266
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	18 015,860	18 018,266	18 018,266
02 0 00 00000	Муниципальная программа «Развитие культуры и молодежной политики Чайковского городского округа»	286 731,929	269 267,677	245 713,652
02 1 00 00000	Подпрограмма «Сохранение и развитие культурного потенциала Чайковского городского округа»	258 117,248	251 874,253	231 874,253
02 1 01 00000	Основное мероприятие «Создание условий для предоставления качественных услуг в сфере культуры и молодежной политики жителям Чайковского городского округа»	228 327,094	229 924,253	229 924,253
02 1 01 00010	Показ спектаклей (оказание услуг, выполнение работ)	27 060,792	27 442,951	27 442,951
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	27 060,792	27 442,951	27 442,951
02 1 01 00020	Обеспечение культурного отдыха населения (оказание услуг, выполнение работ)	1 719,487	1 719,487	1 719,487
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 719,487	1 719,487	1 719,487
02 1 01 00030	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (оказание услуг, выполнение работ)	49 752,002	50 467,002	50 467,002
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	49 752,002	50 467,002	50 467,002
02 1 01 00040	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (оказание услуг, выполнение работ)	17 210,146	17 510,146	17 510,146
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	17 210,146	17 510,146	17 510,146
02 1 01 00050	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (оказание услуг, выполнение работ)	23 063,580	23 063,580	23 063,580
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	23 063,580	23 063,580	23 063,580
02 1 01 00060	Организация публичного показа музейных предметов, музейных коллекций (оказание услуг, выполнение работ)	14 259,153	14 259,153	14 259,153
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	14 259,153	14 259,153	14 259,153
02 1 01 00070	Дополнительное образование детей художественно-эстетической направленности (оказание услуг, выполнение работ)	66 361,180	66 561,180	66 561,180
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	66 361,180	66 561,180	66 561,180
02 1 01 00080	Организация досуга детей, подростков и молодежи (оказание услуг, выполнение работ)	12 625,640	12 625,640	12 625,640
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 625,640	12 625,640	12 625,640
02 1 01 00090	Организация мероприятий в сфере молодежной политики (оказание услуг, выполнение работ)	16 275,114	16 275,114	16 275,114
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	16 275,114	16 275,114	16 275,114
02 1 02 00000	Основное мероприятие «Формирование культурного имиджа территории, развитие культурно-досуговой и социально-проектной деятельности»	2 850,000	1 950,000	1 950,000
02 1 02 00010	Фестиваль искусств детей и юношества Пермского края им.Д.Б.Кабалевского «Наш Пермский край»	1 000,000	1 000,000	1 000,000
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 000,000	1 000,000	1 000,000
02 1 02 00020	Организация и проведение значимых мероприятий и юбилейных дат	1 550,000	950,000	950,000
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 550,000	950,000	950,000
02 1 02 00030	Издательская деятельность	300,000		
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	300,000		
02 1 03 00000	Основное мероприятие «Поддержка и развитие отрасли культуры»	26 840,154	20 000,000	
02 1 03 L4660	Поддержка творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тыс. человек	3 821,583		
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 821,583		
02 1 03 L4670	Обеспечение развития и укрепление материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	1 061,826		
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 061,826		
02 1 03 SK030	Организация и проведение мероприятий в сфере культуры на территории Пермского края	11 790,000		
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	353,700		
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11 436,300		
02 1 03 SK160	Обеспечение музыкальными инструментами, оборудованием и материалами образовательных учреждений в сфере культуры	3 967,767		
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 967,767		
02 1 03 SP041	Строительство сельского дома культуры в п. Буренка	1 198,978	20 000,000	
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 198,978	20 000,000	
02 1 03 2K170	Создание модельных муниципальных библиотек	5 000,000		
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5 000,000		
02 1 A2 00000	Основное мероприятие «Федеральный проект «Творческие люди»	100,000		
02 1 A2 55190	Государственная поддержка отрасли культуры	100,000		
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	100,000		
02 2 00 00000	Подпрограмма «Приведение в нормативное состояние учреждений сферы культуры и молодежной политики»	17 809,882	6 599,425	3 045,400
02 2 02 00000	Основное мероприятие «Проведение ремонтных работ»	17 083,082	6 254,025	2 700,000
02 2 02 00010	Текущий, капитальный ремонт муниципальных учреждений	335,590		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	285,445		
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	50,145		
02 2 02 SP041	Капитальный ремонт здания театра драмы и комедии	14 640,675	6 254,025	
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 640,675	6 254,025	
02 2 02 SP042	Капитальный ремонт МБУ ДО «Чайковская детская школа искусств №1»			2 700,000
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			2 700,000
02 2 02 SP181	Реализация программ развития преобразованных муниципальных образований (ремонт помещений муниципальных учреждений)	2 106,817		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 106,817		
02 2 03 00000	Основное мероприятие «Обновление материально-технической базы муниципальных учреждений»	145,400	345,400	345,400
02 2 03 00010	Приобретение оборудования и инвентаря	145,400	345,400	345,400
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	145,400	345,400	345,400
02 2 06 00000	Основное мероприятие «Сохранение историко-культурного наследия Чайковского городского округа»	581,400		
02 2 06 00020	Проект «Архитектурно-этнографический комплекс «Сайгатка»	581,400		
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	581,400		
02 3 00 00000	Подпрограмма «Кадровая политика в сфере культуры и молодежной политики»	2 261,043	2 261,043	2 261,043
02 3 02 00000	Основное мероприятие «Повышение престижности и привлекательности профессии, материальное стимулирование роста профессионального мастерства, привлечение молодых специалистов»	2 261,043	2 261,043	2 261,043
02 3 02 00020	Социальные гарантии и льготы педагогическим работникам	2 261,043	2 261,043	2 261,043
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 261,043	2 261,043	2 261,043
02 4 00 00000	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	8 543,756	8 532,956	8 532,956
02 4 01 00000	Основное мероприятие «Эффективная реализация полномочий и совершенствование правового, организационного, финансового механизмов функционирования муниципальной программы»	8 543,756	8 532,956	8 532,956
02 4 01 00010	Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	8 543,756	8 532,956	8 532,956
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7 786,534	7 786,534	7 786,534
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	757,222	746,422	746,422
03 0 00 00000	Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни в Чайковском городском округе»	161 181,400	123 982,825	101 385,102
03 1 00 00000	Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта»	86 264,211	83 710,492	83 710,492
03 1 01 00000	Основное мероприятие «Привлечение к занятиям физической культурой и спортом жителей Чайковского городского округа»	2 717,260	914,489	914,489
03 1 01 00010	Проведение физкультурно-массовых и спортивных мероприятий местного, краевого, российского и международного уровня	315,395	315,395	315,395
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	166,560	166,560	166,560
300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	148,835	148,835	148,835
03 1 01 00020	Реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (оказание услуг, выполнение работ)	574,094	574,094	574,094
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	574,094	574,094	574,094
03 1 01 00030	Проведение конкурсов на звание «Лучшая спортивная сельская территория»	25,000	25,000	25,000
300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	25,000	25,000	25,000
03 1 01 2Ф180	Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта	1 802,771		
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 802,771		
03 1 02 00000	Основное мероприятие «Формирование у детей, подростков и молодежи устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой и спортом, и потребности в здоровом образе жизни»	104,100	104,100	104,100
03 1 02 00010	Проведение отборочных соревнований на краевые сельские «Спортивные игры»	86,000	86,000	86,000
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5,500	5,500	5,500
300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	80,500	80,500	80,500
03 1 02 00020	Проведение физкультурно-спортивных мероприятий по видам спортивной деятельности, популярным в молодежной среде	18,100	18,100	18,100
300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	18,100	18,100	18,100
03 1 03 00000	Основное мероприятие «Вовлечение лиц с ограниченными физическими возможностями и пожилых людей к занятиям физической культурой и спортом»	30,600	30,600	30,600
03 1 03 00010	Проведение комплекса спортивно-оздоровительных мероприятий для пожилых людей	18,600	18,600	18,600
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	18,600	18,600	18,600
03 1 03 00020	Проведение соревнований для лиц с ограниченными физическими возможностями и инвалидов	12,000	12,000	12,000
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12,000	12,000	12,000
03 1 04 00000	Основное мероприятие «Организация предоставления физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг (работ) в сфере физической культуры и спорта»	83 412,251	82 661,303	82 661,303
03 1 04 00020	Обеспечение доступа к объектам спорта (оказание услуг, выполнение работ)	25 154,677	25 154,679	25 154,679
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	25 154,677	25 154,679	25 154,679
03 1 04 00030	Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий и спортивных соревнований (оказание услуг, выполнение работ)	1 468,279	1 468,279	1 468,279
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 468,279	1 468,279	1 468,279
03 1 04 00050	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта (оказание услуг, выполнение работ)	32 673,035	32 353,785	32 353,785
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	32 673,035	32 353,785	32 353,785
03 1 04 00060	Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта (оказание услуг, выполнение работ)	11 340,143	10 927,643	10 927,643
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11 340,143	10 927,643	10 927,643
03 1 04 00080	Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения (оказание услуг, выполнение работ)	12 776,117	12 756,917	12 756,917
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 776,117	12 756,917	12 756,917
03 2 00 00000	Подпрограмма «Спорт высших достижений»	1 242,072	353,160	353,160
03 2 01 00000				

03 3 01 00080	Строительство универсальной спортивной площадки (межшкольного стадиона) МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4»			1 023,900
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			1 023,900
03 3 01 5Ф132	Устройство спортивных площадок и оснащение объектов спортивным оборудованием и инвентарем	6 893,224		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 893,224		
03 3 01 5Ф230	Строительство (реконструкция) стадионов, межшкольных стадионов, спортивных площадок и иных спортивных объектов	31 305,821	8 560,310	
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	31 305,821	8 560,310	
03 3 02 00000	Основное мероприятие «Приведение в нормативное состояние учреждений физической культуры и спорта»	30 155,087	25 041,038	
03 3 02 00010	Ремонт спортивных объектов и зданий учреждений физической культуры и спорта	116,740		
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	116,740		
03 3 02 5Ф040	Реализация муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов в рамках приоритетных региональных проектов, инвестиционных проектов муниципальных образований	13 539,769	25 041,038	
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 539,769	25 041,038	
03 3 02 5Ф181	Реализация программ развития преобразованных муниципальных образований (ремонт спортивных объектов и зданий учреждений физической культуры и спорта)	16 498,578		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16 498,578		
03 3 05 00000	Основное мероприятие «Федеральный проект «Спорт - норма жизни»			2 425,315
03 3 05 52280	Оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием			2 425,315
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			2 425,315
03 4 00 00000	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	5 320,985	5 311,925	5 311,925
03 4 01 00000	Основное мероприятие «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	5 320,985	5 311,925	5 311,925
03 4 01 00010	Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	5 320,985	5 311,925	5 311,925
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4 823,438	4 823,438	4 823,438
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	497,547	488,487	488,487
04 0 00 00000	Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа»	185 193,956	186 349,632	178 449,179
04 1 00 00000	Подпрограмма «Реализация системы мер социальной поддержки граждан»	152 977,891	156 741,774	148 842,436
04 1 01 00000	Основное мероприятие «Социальная поддержка семей, имеющих детей»	152 613,323	156 741,774	148 842,436
04 1 01 00040	Содержание детей льготных категорий в образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования	20 352,172	20 352,172	20 352,172
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	20 352,172	20 352,172	20 352,172
04 1 01 00050	Организация питания детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях	4 342,626	4 342,626	4 342,626
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4 342,626	4 342,626	4 342,626
04 1 01 2Н021	Выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных организациях	24 857,500	26 988,500	27 090,500
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	720,400	782,400	785,400
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3,600	3,600	3,600
300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	120,000	120,000	120,000
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	24 013,500	26 082,500	26 181,500
04 1 01 2Н022	Предоставление мер социальной поддержки учащимся образовательных учебных заведений из малоимущих многодетных семей	10 379,968	9 982,200	9 638,400
300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	29,368		
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10 350,600	9 982,200	9 638,400
04 1 01 2Н023	Предоставление мер социальной поддержки учащимся образовательных учебных заведений из малоимущих семей	16 084,700	17 103,800	18 184,400
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	16 084,700	17 103,800	18 184,400
04 1 01 2Н024	Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	76 596,357	77 972,476	69 234,338
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	76 596,357	77 972,476	69 234,338
04 1 02 00000	Основное мероприятие «Социальная поддержка граждан»	364,568		
04 1 02 00010	Предоставление гражданам субсидии на уплату ЖКУ	364,568		
300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	364,568		
04 2 00 00000	Подпрограмма «Организация оздоровления и отдыха детей в каникулярное время»	31 257,215	28 649,458	28 648,343
04 2 01 00000	Основное мероприятие «Реализация мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей»	26 931,384	26 167,450	26 167,450
04 2 01 00010	Организация различных форм отдыха и оздоровления детей	2 688,184	1 924,250	1 924,250
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 688,184	1 924,250	1 924,250
04 2 01 2С140	Мероприятия по организации оздоровления и отдыха детей	24 243,200	24 243,200	24 243,200
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	186,664	598,701	598,701
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	87,400	107,400	107,400
300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 272,407	2 158,224	2 158,224
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	19 732,882	18 466,275	18 466,275
800	Иные бюджетные ассигнования	2 963,847	2 912,600	2 912,600
04 2 02 00000	Основное мероприятие «Совершенствование и модернизация материальной базы детского загородного оздоровительного лагеря»	4 325,831	2 482,008	2 480,893
04 2 02 00010	Содержание имущественного комплекса загородного лагеря	3 225,831	2 482,008	2 480,893
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 225,831	2 482,008	2 480,893
04 2 02 00020	Приведение в нормативное состояние загородного лагеря	1 100,000		
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 100,000		
04 3 00 00000	Подпрограмма «Санаторно-курортное лечение и оздоровление работников муниципальных учреждений»	958,850	958,400	958,400
04 3 01 00000	Основное мероприятие «Обеспечение работников муниципальных учреждений бюджетной сферы путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление»	958,850	958,400	958,400
04 3 01 5С240	Обеспечение работников учреждений бюджетной сферы путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление	958,850	958,400	958,400
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	958,850	958,400	958,400
05 0 00 00000	Муниципальная программа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского городского округа»	41 000,219	38 568,964	38 568,964
05 1 00 00000	Подпрограмма «Участие в обеспечении общественной безопасности»	4 457,839	2 314,186	2 314,186
05 1 01 00000	Основное мероприятие «Снижение общего уровня преступности на территории»	2 984,791	1 087,138	1 087,138
05 1 01 00010	Организация и проведение мероприятий по повышению культуры законопослушания и правовой грамотности среди несовершеннолетних и молодежи	314,100	314,100	314,100
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	314,100	314,100	314,100
05 1 01 00020	Организация работы муниципальных служб примирения	773,038	773,038	773,038
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	773,038	773,038	773,038
05 1 01 5Ф150	Приведение в нормативное состояние помещений, приобретение и установка модульных конструкций	1 897,653		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 897,653		
05 1 02 00000	Основное мероприятие «Снижение количества преступлений в общественных местах»	1 473,048	1 227,048	1 227,048
05 1 02 00010	Оснащение системами видеонаблюдения и контроля мест с массовым пребыванием людей и территорий с высокой частотой совершения правонарушений и преступлений	246,000		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	246,000		
05 1 02 00020	Организация и проведение мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения	129,040	129,040	129,040
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	129,040	129,040	129,040
05 1 02 5Ф020	Материальное стимулирование народным дружинникам за участие в охране общественного порядка	1 098,008	1 098,008	1 098,008

100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 098,008	1 098,008	1 098,008
05 2 00 00000	Подпрограмма «Осуществление мер по гражданской обороне, пожарной безопасности и защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	19 130,672	18 880,672	18 880,672
05 2 01 00000	Основное мероприятие «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, совершенствование гражданской обороны в Чайковском городском округе»	19 130,672	18 880,672	18 880,672
05 2 01 00010	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	18 986,169	18 736,169	18 736,169
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	15 814,888	15 814,888	15 814,888
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 095,636	2 853,220	2 856,628
800	Иные бюджетные ассигнования	75,645	68,061	64,653
05 2 01 00020	Мероприятия, направленные на обеспечение безопасной эксплуатации гидротехнических сооружений	144,503	144,503	144,503
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	144,503	144,503	144,503
05 3 00 00000	Подпрограмма «Профилактика терроризма, минимизация и ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма»	75,615	15,000	15,000
05 3 01 00000	Основное мероприятие «Осуществление комплекса мероприятий, нацеленных на обеспечение безопасности граждан при проведении массовых и общественно-политических мероприятий»	60,615		
05 3 01 00010	Организация безопасности населения, охрана общественного порядка и предупреждения террористических актов и экстремистских провокаций при проведении массовых и общественно-политических мероприятий	60,615		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,560		
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	50,055		
05 3 02 00000	Основное мероприятие «Реализация на территории мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации»	15,000	15,000	15,000
05 3 02 00010	Организация и проведение мероприятий комплексного плана противодействия идеологии терроризма	15,000	15,000	15,000
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	15,000	15,000	15,000
05 4 00 00000	Подпрограмма «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защита их прав»	5 017,600	5 017,600	5 017,600
05 4 01 00000	Основное мероприятие «Совершенствование системы профилактической работы по предупреждению семейного неблагополучия, социального сиротства и детской безнадзорности»	5 017,600	5 017,600	5 017,600
05 4 01 2С050	Образование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организация их деятельности	5 017,600	5 017,600	5 017,600
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4 764,764	4 764,764	4 764,764
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	252,836	252,836	252,836
05 5 00 00000	Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в Чайковском городском округе»	12 318,493	12 341,506	12 341,506
05 5 01 00000	Основное мероприятие «Строительство и содержание в исправном состоянии источников наружного противопожарного водоснабжения»	930,976	1 441,543	1 441,543
05 5 01 00010	Установка пожарных резервуаров	463,038	829,113	829,113
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	463,038	829,113	829,113
05 5 01 00040	Приобретение и установка пожарных гидрантов	467,938	612,430	612,430
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	467,938	612,430	612,430
05 5 03 00000	Основное мероприятие «Осуществление профилактических мер пожарной безопасности в Чайковском городском округе»	11 387,517	10 899,963	10 899,963
05 5 03 00020	Защита населенных пунктов от распространения лесных пожаров	118,847	118,847	118,847
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	118,847	118,847	118,847
05 5 03 00030	Информационное обеспечение в области противопожарной безопасности, размещенное в средствах массовой информации в виде наглядной агитации	50,000	50,000	50,000
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,000	50,000	50,000
05 5 03 00040	Материальное стимулирование добровольных пожарных дружинников за участие в тушении пожаров и распространение пожарно-технического минимума	220,100	220,100	220,100
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	220,100	220,100	220,100
05 5 03 00050	Обеспечение деятельности муниципального учреждения в сфере создания и поддержания в готовности муниципальной пожарной охраны	10 466,363	10 412,116	10 412,116
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7 875,654	8 092,738	8 092,738
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 536,613	2 265,409	2 265,409
800	Иные бюджетные ассигнования	54,096	53,969	53,969
05 5 03 00060	Приобретение услуг по тушению пожаров в сельских территориях	98,900	98,900	98,900
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	98,900	98,900	98,900
05 5 03 00070	Оснащение первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем	433,307		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	433,307		
06 0 00 00000	Муниципальная программа «Экономическое развитие Чайковского городского округа»	56 356,128	52 378,193	47 028,193
06 1 00 00000	Подпрограмма «Мониторинг, прогнозирование социально-экономического развития и формирование благоприятной инвестиционной среды»	171,020	71,020	71,020
06 1 01 00000	Основное мероприятие «Мониторинг социально-экономического развития округа»	71,020	71,020	71,020
06 1 01 00040	Ведение и анализ базы данных представленных Пермьстатом	71,020	71,020	71,020
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	71,020	71,020	71,020
06 1 02 00000	Основное мероприятие «Разработка и корректировка документов текущего и стратегического прогнозирования социально-экономического развития»	100,000		
06 1 02 00020	Разработка и корректировка Стратегии социально-экономического развития округа до 2027 года	100,000		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,000		
06 2 00 00000	Подпрограмма «Управление муниципальными финансами»	5 271,000	2 671,000	2 671,000
06 2 02 00000	Основное мероприятие «Повышение эффективности расходования бюджетных средств, оптимизация расходов местного бюджета»	5 271,000	2 671,000	2 671,000
06 2 02 00030	Финансовое обеспечение чрезвычайных ситуаций за счет резервного фонда администрации Чайковского городского округа	5 271,000	2 671,000	2 671,000
800	Иные бюджетные ассигнования	5 271,000	2 671,000	2 671,000
06 3 00 00000	Подпрограмма «Создание условий для развития туризма»	587,500	477,500	297,500
06 3 03 00000	Основное мероприятие «Продвижение туристских продуктов округа на внутреннем и мировом туристских рынках»	544,500	434,500	254,500
06 3 03 00020	Разработка и изготовление ежегодного единого событийного календаря, путеводителя и туристической карты округа	100,000	100,000	100,000
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,000	100,000	100,000
06 3 03 00030	Разработка и изготовление рекламной продукции	32,500	32,500	32,500
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	32,500	32,500	32,500
06 3 03 00040	Организация и проведение информационных туров для туристических кампаний (туроператоров, турагентов), СМИ	112,000	112,000	112,000
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	112,000	112,000	112,000

	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35,000			
06 4 02 00000		Основное мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»	656,310	656,310	656,310	
06 4 02 00030		Субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением субъектами малого и среднего предпринимательства, в том числе участниками инновационных территориальных кластеров, оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и(или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	656,310	656,310	656,310	
	800	Иные бюджетные ассигнования	656,310	656,310	656,310	
06 4 03 00000		Основное мероприятие «Повышение предпринимательской активности и формирование положительного имиджа предпринимателя»	90,000	90,000	90,000	
06 4 03 00010		Проведение публичных мероприятий в целях повышения престижности предпринимательской деятельности	90,000	90,000	90,000	
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	90,000	90,000	90,000	
06 4 04 00000		Основное мероприятие «Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении продукции (товаров, услуг) на новые рынки»	175,000	210,000	210,000	
06 4 04 00010		Софинансирование участия субъектов малого и среднего предпринимательства, а также мастеров народного промысла в выставочно-ярмарочных мероприятиях, фестивалях, форумах регионального, федерального уровня	125,000	125,000	125,000	
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	125,000	125,000	125,000	
06 4 04 00020		Издание и распространение презентационных материалов, рекламной и сувенирной продукции	50,000	85,000	85,000	
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,000	85,000	85,000	
06 4 07 00000		Основное мероприятие «Регулирование стоимости услуг, относящихся к регулируемым видам деятельности»	15,700	15,700	15,700	
06 4 07 2T060		Осуществление полномочий по регулированию тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным и городским электрическим транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок	15,700	15,700	15,700	
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	15,700	15,700	15,700	
06 5 00 00000		Подпрограмма «Развитие сельского хозяйства»	13 329,278	12 204,680	7 034,680	
06 5 01 00000		Основное мероприятие «Развитие отрасли растениеводства»	13 007,178	11 884,680	6 714,680	
06 5 01 00010		Поддержка оформления используемых СХТП земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения	750,000	750,000	750,000	
	800	Иные бюджетные ассигнования	750,000	750,000	750,000	
06 5 01 00020		Поддержка вовлечения неиспользуемых сельскохозяйственных земель в сельскохозяйственный оборот	1 000,000	1 000,000	1 000,000	
	800	Иные бюджетные ассигнования	1 000,000	1 000,000	1 000,000	
06 5 01 00030		Поддержка сохранения и повышения плодородия почв	3 964,680	3 964,680	3 964,680	
	800	Иные бюджетные ассигнования	3 964,680	3 964,680	3 964,680	
06 5 01 00040		Поддержка развития семеноводства	1 000,000	1 000,000	1 000,000	
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12,000	14,000	14,000	
	800	Иные бюджетные ассигнования	988,000	986,000	986,000	
06 5 01 5U200		Осуществление мероприятий по предотвращению распространения и уничтожению борщевика Сосновского	6 292,498	5 170,000		
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 292,498	5 170,000		
06 5 02 00000		Основное мероприятие «Развитие малых форм хозяйствования на селе»	2,100			
06 5 02 R5022		Развитие малых форм хозяйствования	2,100			
	800	Иные бюджетные ассигнования	2,100			
06 5 03 00000		Основное мероприятие «Кадры агропромышленного комплекса»	180,000	180,000	180,000	
06 5 03 00010		Проведение окружных конкурсов: Мастерства, Лучший по профессии	100,000	100,000	100,000	
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,000	100,000	100,000	
06 5 03 00020		Организация проведения торжественных собраний «День последней борозды» и «День работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности»	80,000	80,000	80,000	
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	80,000	80,000	80,000	
06 5 04 00000		Основное мероприятие «Развитие приоритетных отраслей сельского хозяйства и эффективное использование ресурсного потенциала»	140,000	140,000	140,000	
06 5 04 00030		Организация и проведение окружных смотров-конкурсов среди СХТП: Культура земледелия, Зимовка скота	140,000	140,000	140,000	
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	140,000	140,000	140,000	
06 7 00 00000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	36 025,320	35 981,983	35 981,983	
06 7 01 00000		Основное мероприятие «Эффективная реализация полномочий и совершенствование правового, организационного, финансового механизма функционирования муниципальной программы»	36 025,320	35 981,983	35 981,983	
06 7 01 00010		Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	35 229,820	35 186,483	35 186,483	
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	32 297,670	32 297,670	32 297,670	
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 932,150	2 888,813	2 888,813	
06 7 01 2Y110		Администрирование отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства	795,500	795,500	795,500	
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	795,500	795,500	795,500	
07 0 00 00000		Муниципальная программа «Обеспечение жильем жителей Чайковского городского округа»	443 069,793	174 935,453	264 132,140	
07 1 00 00000		Подпрограмма «Обеспечение жильем граждан»	442 718,793	174 683,453	263 776,940	
07 1 01 00000		Основное мероприятие «Предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, приобретение (строительство) жилья»	116 923,947	85 146,232	90 220,890	
07 1 01 2C020		Обеспечение жильем молодых семей	49 551,922	43 990,889	43 990,889	
	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	49 551,922	43 990,889	43 990,889	
07 1 01 2C191		Предоставление субсидий по краевым жилищным сертификатам реабилитированным лицам	1 541,892		1 962,408	
	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 541,892		1 962,408	
07 1 01 2C080		Строительство и приобретение жилых помещений для формирования специализированного жилищного фонда для обеспечения жильем помещениями детей-сирот	29 403,127	27 970,938	16 918,438	
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	29 403,127	27 970,938	16 918,438	
07 1 01 L4970		Реализация мероприятия по обеспечению жильем молодых семей государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»	8 691,628			
	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	8 691,628			
07 1 01 L5761		Реализация мероприятий, направленных на комплексное развитие сельских территорий (Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях)	1 032,236	295,205	138,655	
	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 032,236	295,205	138,655	
07 1 01 R0820		Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	11 457,100	12 889,200	27 210,500	
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	11 457,100	12 889,200	27 210,500	
07 1 01 SP041		Приобретение в собственность муниципального образования «Чайковский городской округ» жилых помещений	15 246,042			
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	15 246,042			
07 1 F3 00000		Основное мероприятие «Федеральный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	325 794,846	89 537,221	173 556,050	
07 1 F3 67483		Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилого фонда	321 573,971	72 265,922	164 878,247	
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	49 487,251	72 265,922	164 878,247	
	800	Иные бюджетные ассигнования	272 086,720			
07 1 F3 67484		Реализация мероприятий по обеспечению устойчивого сокращения непригодного для проживания жилого фонда	4 220,875	17 271,299	8 677,803	
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		17 271,299	8 677,803	
	800	Иные бюджетные ассигнования	4 220,875			
07 2 00 00000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	351,000	252,000	355,200	
07 2 01 00000		Основное мероприятие «Эффективная реализация полномочий и совершенствование правового, организационного, финансового механизмов функционирования в сфере обеспечения жильем жителей Чайковского городского округа»	351,000	252,000	355,200	
07 2 01 2C090		Осуществление государственных полномочий по обеспечению жильем помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	334,600	251,000	334,600	
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	319,000	239,300	319,000	
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15,600	11,700	15,600	
07 2 01 2C192		Осуществление государственных полномочий по обеспечению жильем помещениями реабилитированных лиц, имеющих инвалидность или являющихся пенсионерами, и проживающих совместно членов их семей	15,400		19,600	
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	15,400		19,600	
07 2 01 2C250		Осуществление государственных полномочий по постановке на учет граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	1,000	1,000	1,000	
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1,000	1,000	1,000	
08 0 00 00000		Муниципальная программа «Муниципальные дороги Чайковского городского округа»	314 970,536	213 564,870	215 637,970	
08 1 00 00000		Подпрограмма «Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения»	314 970,536	213 564,870	215 637,970	
08 1 01 00000		Основное мероприятие «Улучшение транспортно-эксплуатационного состояния сети автомобильных дорог общего пользования местного значения»	314 970,536	213 564,870	215 637,970	
08 1 01 00010		Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	112 254,464	118 961,518	117 731,174	
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	112 254,464	118 961,518	117 731,174	
08 1 01 00020		Ремонт автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них	25 675,266	7 000,000	8 000,000	
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	25 675,266	7 000,000	8 000,000	
08 1 01 00030		Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них	27 256,935	12 362,796	12 362,796	
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	27 256,935	12 362,796	12 362,796	
08 1 01 00040		Строительство (реконструкция), проектирование автомобильных дорог	8 281,157			
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	8 281,157			
08 1 01 ST040		Проектирование, строительство (реконструкция), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся на территории Чайковского городского округа	141 502,714	75 240,556	77 544,000	
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	141 502,714	75 240,556	77 544,000	
09 0 00 00000		Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Чайковского городского округа»	52 047,192	49 136,064	43 526,184	
09 1 00 00000		Подпрограмма «Формирование, эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом Чайковского городского округа»	20 935,196	19 817,276	19 756,359	
09 1 01 00000		Основное мероприятие «Обеспечение эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом в сфере учета муниципального имущества»	2 465,839	1 739,167	1 739,167	
09 1 01 00010		Организация проведения технической экспертизы, изготовление технической документации на объекты муниципальной недвижимости, получение сведений об объектах учета	1 016,007	1 460,000	1 460,000	
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 016,007	1 460,000	1 460,000	
09 1 01 00020		Проведение независимой оценки рыночной стоимости объектов муниципальной собственности	1 449,832	279,167	279,167	
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 449,832	279,167	279,167	
09 1 02 00000		Основное мероприятие «Обеспечение эффективного управления и распоряжения в сфере реализации муниципального имущества»	74,800	74,800	74,800	
09 1 02 00010		Опубликование сообщений в СМИ в отношении объектов муниципальной собственности, предоставляемых в собственность	4,800	4,800	4,800	
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4,800	4,800	4,800	
09 1 02 00020		Оптимизация размещения наружной рекламы на территории Чайковского городского округа	70,000	70,000	70,000	
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70,000	70,000	70,000	
09 1 03 00000		Основное мероприятие «Обеспечение правомерного использования и содержания муниципального имущества Чайковского городского округа»	18 394,557	18 003,309	17 942,392	
09 1 03 00010		Обеспечение содержания и обслуживания муниципального фонда	16 110,252	15 878,555	15 539,629	
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16 110,252	15 878,555	15 539,629	
09 1 03 00020		Содержание фонтана	1 518,353	1 518,353	1 518,353	
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 518,353	1 518,353	1 518,353	
09 1 03 2C070		Содержание жилых помещений специализированного жилищного фонда для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из их числа	765,952	606,401	884,410	
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	765,952	606,401	884,410	
09 2 00 00000		Подпрограмма «Эффективное управление и распоряжение земельными ресурсами Чайковского городского округа»	13 279,755	11 512,004	5 963,041	
09 2 01 00000		Основное мероприятие «Обеспечение мероприятий, направленных на эффективное распоряжение земельными участками»	13 279,755	11 512,004	5 963,041	
09 2 01 00010		Обеспечение проведения работ по формированию и постановке на учет в государственном кадастре недвижимости земельных участков	2 698,816	3 282,631	3 282,631	
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 698,816	3 282,631	3 282,631	
09 2 01 00020		Организация проведения независимой оценки земельных участков, находящихся в распоряжении Чайковского городского округа	98,666	98,666	98,666	
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	98,666	98,666	98,666	
09 2 01 00030		Информирование населения посредством СМИ о распоряжении земельными участками на территории Чайковского городского округа	322,240	322,240	322,240	
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	322,240	322,240	322,240	
09 2 01 SC140		Разработка проектов межевания территории и проведение комплексных кадастровых работ	8 113,803	7 017,098	2 259,504	
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8 113,803	7 017,098	2 259,504	
09 2 01 L5110		Проведение комплексных кадастровых работ	2 046,230	791,369		
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 046,230	791,369		
09 3 00 00000		Подпрограмма «				

10 2 00 00000	Подпрограмма «Повышение эффективности организационно-документационной деятельности администрации Чайковского городского округа»	1 972,777	1 972,777	1 972,777
10 2 03 00000	Основное мероприятие «Обеспечение открытости и доступности к проектам нормативных правовых актов, принятым нормативным правовым актам»	1 972,777	1 972,777	1 972,777
10 2 03 00030	Опубликование (обнародование) правовых актов Чайковского городского округа (оказание услуг, выполнение работ)	1 033,500		
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 033,500		
10 2 03 00050	Возмещение затрат по опубликованию нормативных правовых актов автономной некоммерческой организации «Редакция газеты «Огни Камы»	939,277	1 972,777	1 972,777
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	939,277	1 972,777	1 972,777
10 3 00 00000	Подпрограмма «Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации Чайковского городского округа»	3 187,736	3 187,736	3 187,736
10 3 01 00000	Основное мероприятие «Обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления, в т.ч. раскрытия информации свободного доступа путем размещения на официальном сайте администрации Чайковского городского округа и на сайте МАУ «Редакция газеты «Огни Камы»	42,767	70,000	70,000
10 3 01 00010	Размещение информации на официальном сайте Чайковского городского округа, обеспечивающей открытость деятельности администрации в соответствии с требованиями федерального законодательства	17,767	70,000	70,000
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17,767	70,000	70,000
10 3 01 00030	Сопровождение сайта МАУ «Редакция газеты «Огни Камы»	25,000		
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	25,000		
10 3 02 00000	Основное мероприятие «Объективное и всестороннее освещение социально-экономического развития Чайковского городского округа в городских, региональных и федеральных средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	3 144,969	3 117,736	3 117,736
10 3 02 00010	Подготовка и размещение информации о деятельности администрации Чайковского городского округа в печатных СМИ (городского, регионального и федерального уровня), на телевидении	1 849,520		
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 849,520		
10 3 02 00020	Имущественный взнос автономной некоммерческой организации «Редакция газеты «Огни Камы»	10,000		
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10,000		
10 3 02 00030	Возмещение затрат по подготовке и размещению информации о деятельности администрации Чайковского городского округа автономной некоммерческой организации «Редакция газеты «Огни Камы»	1 285,449	3 117,736	3 117,736
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 285,449	3 117,736	3 117,736
10 4 00 00000	Подпрограмма «Организация и развитие архивного дела на территории Чайковского городского округа»	4 981,760	4 981,760	4 981,760
10 4 02 00000	Основное мероприятие «Приведение в нормативное состояние материально-технической базы для хранения архивных документов»	4 981,760	4 981,760	4 981,760
10 4 02 00010	Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов Чайковского городского округа (оказание услуг, выполнение работ)	4 631,460	4 631,460	4 631,460
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4 631,460	4 631,460	4 631,460
10 4 02 2K080	Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов государственной части документов архивного фонда Пермского края	350,300	350,300	350,300
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	350,300	350,300	350,300
10 5 00 00000	Подпрограмма «Организация и совершенствование деятельности отдела ЗАГС Чайковского городского округа»	5 110,800	5 621,900	5 411,100
10 5 01 00000	Основное мероприятие «Реализация мероприятий, направленных на повышение качества и доступности предоставления населению и организациям государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния»	5 110,800	5 621,900	5 411,100
10 5 01 59300	Государственная регистрация актов гражданского состояния	5 110,800	5 621,900	5 411,100
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4 097,705	4 097,705	3 961,009
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 013,095	1 524,195	1 450,091
10 6 00 00000	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	73 731,805	73 431,311	73 293,211
10 6 01 00000	Основное мероприятие «Эффективная реализация полномочий и совершенствование правового, организационного, финансового механизмов функционирования в сфере муниципального управления»	73 731,805	73 431,311	73 293,211
10 6 01 00010	Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	73 242,205	72 814,011	72 814,011
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	59 308,114	59 308,114	59 308,114
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 686,805	13 258,611	13 258,611
800	Иные бюджетные ассигнования	247,286	247,286	247,286
10 6 01 2P040	Составление протоколов об административных правонарушениях	63,400	63,400	63,400
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	63,400	63,400	63,400
10 6 01 2P060	Осуществление полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий	167,000	167,000	167,000
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	113,080	106,522	114,535
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	53,920	60,478	52,465
10 6 01 00040	Обеспечение участия в Совете муниципальных образований Пермского края	240,000	240,000	240,000
800	Иные бюджетные ассигнования	240,000	240,000	240,000
10 6 01 51200	Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	19,200	146,900	8,800
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19,200	146,900	8,800
11 0 00 00000	Муниципальная программа «Территориальное развитие Чайковского городского округа»	191 413,388	128 680,047	102 275,178
11 1 00 00000	Подпрограмма «Развитие системы газификации»	17 268,413	19 829,517	32 012,471
11 1 01 00000	Основное мероприятие «Строительство распределительных газопроводов»	15 325,650	17 929,876	30 112,830
11 1 01 00200	Проведение работ, направленных на обеспечение ввода в эксплуатацию распределительных газопроводов	222,000		
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	222,000		
11 1 01 SP041	Строительство распределительных газопроводов в д. Гарева	1 570,726	3 054,926	
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 570,726	3 054,926	
11 1 01 SP042	Строительство газопровода в д.Каменный Ключ	1 306,779	2 618,507	
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 306,779	2 618,507	
11 1 01 SP043	Строительство газопровода ГРС -д.Каменный Ключ	1 113,140	1 018,309	
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 113,140	1 018,309	
11 1 01 SP044	Строительство распределительных газопроводов с.Фоки	1 268,341	4 364,179	
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 268,341	4 364,179	
11 1 01 SP045	Строительство газопровода в мкр. Заринский (ул. Суколда)	709,269	6 873,955	
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	709,269	6 873,955	
11 1 01 SP046	Строительство газопровода в мкр. Заринский (ул. Комсомольская)	1 266,984		2 473,035
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 266,984		2 473,035
11 1 01 SP047	Строительство газопровода по ул. Звездная	1 449,013		2 909,452
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 449,013		2 909,452
11 1 01 SP049	Строительство газопровода в мкр. Южный, г. Чайковский	2 570,755		8 728,356
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	2 570,755		8 728,356
11 1 01 SP04E	Строительство распределительных газопроводов в д.Дубовая	3 420,606		16 001,987
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	3 420,606		16 001,987
11 1 01 SP04F	Строительство распределительных газопроводов Дедушкино	428,037		
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	428,037		
11 1 02 00000	Основное мероприятие «Обслуживание объектов газоснабжения»	1 942,763	1 899,641	1 899,641
11 1 02 00010	Содержание и техническое обслуживание объектов газоснабжения	1 942,763	1 899,641	1 899,641
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 942,763	1 899,641	1 899,641
11 2 00 00000	Подпрограмма «Развитие системы водоснабжения и водоотведения»	87 291,626	80 463,927	41 876,104
11 2 01 00000	Основное мероприятие «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт объектов водоснабжения и водоотведения»	86 599,626	80 463,927	41 876,104
11 2 01 00010	Ремонт сетей водоснабжения и водоотведения	977,671		177,760
800	Иные бюджетные ассигнования	977,671		177,760
11 2 01 00060	Строительство очистных сооружений в с.Б.Букур			3 057,472
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			3 057,472
11 2 01 00070	Строительство водопровода в д.Марково			2 013,694
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			2 013,694
11 2 01 00080	Строительство водопровода в мкр. Завьялово: ул. Пушкина, Есенина, Лермонтова, Бажова, Назарова, Цветаевой			1 463,525
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			1 463,525
11 2 01 00090	Строительство сетей водоотведения на ул.Суколда			1 198,172
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			1 198,172
11 2 01 00140	Проведение работ, направленных на обеспечение ввода в эксплуатацию объектов водоснабжения	176,000		
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	176,000		
11 2 01 SK830	Проведение технического аудита состояния очистных сооружений и сетей водоотведения	17 258,527		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17 258,527		
11 2 01 SK840	Разработка и подготовка проектно-сметной документации по строительству и реконструкции (модернизации) очистных сооружений		21 990,527	
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		21 990,527	
11 2 01 SP042	Строительство водопровода в д. Дубовая	2 001,914	10 744,568	19 806,472
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	2 001,914	10 744,568	19 806,472
11 2 01 SP043	Строительство водопровода в мкр. Завьялово-2, Завьялово-3	9 284,706	47 551,072	14 159,009
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	9 284,706	47 551,072	14 159,009
11 2 01 SP044	Реконструкция «Здание водонасосной станции второго подъема»	267,088		
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	267,088		
11 2 01 SP181	Строительство водопровода в мкр.Уральский (ул. Первомайская, Красноармейская, Азина (частный сектор) Заречная	20 576,220		
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	20 576,220		
11 2 01 SP182	Строительство водопровода п. Прикамский	10 057,500		
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	10 057,500		
11 2 01 SP183	Строительство очистных сооружений в д. Дубовая	26 000,000		
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	26 000,000		
11 2 02 00000	Основное мероприятие «Обслуживание объектов водоснабжения и водоотведения»	692,000		
11 2 02 00020	Разработка Схемы водоснабжения и водоотведения	692,000		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	692,000		
11 3 00 00000	Подпрограмма «Развитие системы теплоснабжения»	22 008,286	498,380	498,380
11 3 01 00000	Основное мероприятие «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт объектов теплоснабжения»	22 008,286	498,380	498,380
11 3 01 00010	Ремонт котельных и теплотрасс	798,180	498,380	498,380
800	Иные бюджетные ассигнования	798,180	498,380	498,380
11 3 01 SK520	Улучшение качества систем теплоснабжения на территории Чайковского городского округа	21 210,106		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 080,813		
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	19 129,293		
11 5 00 00000	Подпрограмма «Градостроительная документация»	8 454,256	594,718	594,718
11 5 01 00000	Основное мероприятие «Разработка документов территориального планирования и градостроительного зонирования»	1 696,267		
11 5 01 00010	Разработка генерального плана, правил землепользования и застройки Чайковского городского округа	1 696,267		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 696,267		
11 5 02 00000	Основное мероприятие «Разработка проектов планировки по перспективным участкам застройки»	4 905,522	594,718	594,718
11 5 02 00010	Разработка документации по планировке территории	3 492,188		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 492,188		
11 5 02 00020	Разработка чертежей градостроительных планов земельных участков на топографической основе	1 413,334	594,718	594,718
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 413,334	594,718	594,718
11 5 03 00000	Основное мероприятие «Выполнение кадастровых работ»	1 852,467		
11 5 03 00010	Выполнение кадастровых работ по определению границ зон затопления, подтопления в отношении территории Чайковского городского округа	1 852,467		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 852,467		
11 6 00 00000	Подпрограмма «Комплексное обеспечение инженерной инфраструктурой и благоустройством объектов»	29 237,591		
11 6 02 00000	Основное мероприятие «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт гидротехнических сооружений»	29 237,591		
11 6 02 00020	Реконструкция берегоукрепительных сооружений	29 237,591		
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	29 237,591		
11 7 00 00000	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	27 153,216	27 293,505	27 293,505
11 7 01 00000	Основное мероприятие «Эффективная реализация полномочий и совершенствование правового, организационного, финансового механизмов функционирования муниципальной программы»	14 534,662	14 515,155	14 515,155
11 7 01 00010	Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	14 534,662	14 515,155	14 515,155
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	13 375,031	13 375,031	13 375,031
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 159,631	1 140,124	1 140,124
11 7 02 00000	Основное мероприятие «Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, направленной на реализацию курируемых проектов»	12 618,554	12 778,350	12 778,350
11 7 02 00010	Обеспечение деятельности казенного учреждения	12 618,554	12 778,350	12 778,350
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	11 014,219	11 254,369	11 254,024
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 515,428	1 435,074	1 435,419
800	Иные бюджетные ассигнования	88,907	88,907	88,907
12 0 00 00000	Муниципальная программа «Благоустройство территории Чайковского городского округа»	297 115,768	156 817,850	162 906,177
12 1 00 00000	Подпрограмма «Благоустройство дворовых и придомовых территорий»	33 000,000	28 000,000	26 006,431
12 1 02 00000	Основное мероприятие «Проведение работ по ремонту, реконструкции и оборудованию придомовых и дворовых территорий»	33 000,000	28 000,000	26 006,431
12 1 02 00030	Ремонт, устройство и содержание наружного освещения улично-дорожной сети и дворовых территорий	33 000,000	28 000,000	26 006,431
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33 000,000	28 000,000	26 006,431
12 2 00 00000	Подпрограмма «Устройство и содержание детских и спортивных площадок»	4 980,082	1 372,615	2 000,000
12 2 01 00000	Основное мероприятие «Разработка планового подхода к содержанию и благоустройству детских и спортивных площадок»	2 000,000	1 372,615	2 000,000
12 2 01 000				

12 3 02 SP041	Устройство мест традиционного захоронения			6 000,000
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			6 000,000
12 3 03 00000	Основное мероприятие «Обеспечение сохранности, техническое обслуживание и содержание территорий»	31 839,264	10 030,206	10 396,390
12 3 03 00010	Уборка несанкционированных свалок	700,000	700,000	700,000
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	700,000	700,000	700,000
12 3 03 00020	Содержание набережной, территории прибрежной зоны, пляжа	500,000	600,000	1 000,000
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	500,000	600,000	1 000,000
12 3 03 00030	Содержание мест захоронений	1 350,000	1 350,000	1 350,000
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 350,000	1 350,000	1 350,000
12 3 03 00040	Содержание скверов и мест общего пользования	2 000,000	2 000,000	2 000,000
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 000,000	2 000,000	2 000,000
12 3 03 00050	Акарицидная обработка и дератизация территории	479,546	1 000,000	1 000,000
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	479,546	1 000,000	1 000,000
12 3 03 00060	Содержание гидротехнических сооружений	648,287	572,192	600,000
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648,287	572,192	600,000
12 3 03 00070	Оформление и содержание зеленых насаждений	2 000,000	2 000,000	2 000,000
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 000,000	2 000,000	2 000,000
12 3 03 00080	Поставка природного газа	404,490	339,490	339,490
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	404,490	339,490	339,490
12 3 03 00090	Устройство остановочных павильонов	10 480,304		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 480,304		
12 3 03 00110	Строительство приюта для содержания безнадзорных животных	992,004		
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	992,004		
12 3 03 00140	Строительство снегоприемного пункта	3 768,377		
400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	3 768,377		
12 3 03 SP250	Снос расселенных жилых домов и нежилых зданий (сооружений)	7 109,356	61,624	
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 109,356	61,624	
12 3 03 2Y090	Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	1 406,900	1 406,900	1 406,900
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 406,900	1 406,900	1 406,900
12 4 00 00000	Подпрограмма «Организация мероприятий по охране окружающей среды и природопользованию»	182,155	182,155	182,155
12 4 01 00000	Основное мероприятие «Формирование основ экологической культуры населения»	145,715	145,715	145,715
12 4 01 00010	Проведение мероприятий экологической направленности	145,715	145,715	145,715
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	145,715	145,715	145,715
12 4 02 00000	Основное мероприятие «Информирование населения о состоянии и об охране окружающей среды»	36,440	36,440	36,440
12 4 02 00010	Размещение информации о состоянии окружающей среды и об охране окружающей среды	36,440	36,440	36,440
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	36,440	36,440	36,440
12 5 00 00000	Подпрограмма «Формирование современной городской среды»	162 853,511	55 288,815	55 288,816
12 5 01 00000	Основное мероприятие «Формирование комфортной городской среды»	16 821,554	16 806,441	16 806,442
12 5 01 SK090	Поддержка муниципальных программ формирования современной городской среды	16 821,554	16 806,441	16 806,442
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 755,369	16 806,441	16 806,442
800	Иные бюджетные ассигнования	1 066,185		
12 5 04 00000	Основное мероприятие «Выполнение комплекса работ, направленных на реализацию концепции по благоустройству набережной г. Чайковского»	29 119,765		
12 5 04 00010	Выполнение работ по благоустройству в рамках реализации проекта «О, берег»	29 119,765		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 903,484		
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	18 216,281		
12 5 F2 00000	Основное мероприятие Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды»	116 912,192	38 482,374	38 482,374
12 5 F2 54240	Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	80 000,000		
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	80 000,000		
12 5 F2 55550	Реализация программы формирования современной городской среды	36 912,192	38 482,374	38 482,374
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	34 589,003	38 482,374	38 482,374
800	Иные бюджетные ассигнования	2 323,189		
12 6 00 00000	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	55 034,493	55 015,623	55 015,623
12 6 01 00000	Основное мероприятие «Эффективное реализация полномочий и совершенствование правового, организационного, финансового механизмов функционирования муниципальной программы»	12 941,963	12 923,933	12 923,933
12 6 01 00010	Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	12 941,963	12 923,933	12 923,933
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	11 967,003	11 967,003	11 967,003
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	974,960	956,930	956,930
12 6 02 00000	Основное мероприятие «Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, направленной на реализацию курируемых проектов»	42 092,530	42 091,690	42 091,690
12 6 02 00010	Обеспечение деятельности казенных учреждений	42 040,230	42 039,390	42 039,390
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	31 456,308	31 456,308	31 456,308
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8 062,537	8 062,537	8 062,537
800	Иные бюджетные ассигнования	2 521,385	2 520,545	2 520,545
12 6 02 2Y100	Администрирование государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	52,300	52,300	52,300
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	52,300	52,300	52,300
13 0 00 00000	Муниципальная программа «Взаимодействие общества и власти в Чайковском городском округе»	18 884,443	891,130	891,130
13 1 00 00000	Подпрограмма «Реализация государственной национальной политики»	257,130	228,130	228,130
13 1 01 00000	Основное мероприятие «Гармонизация межэтнических и межконфессиональных отношений в Чайковском городском округе»	233,270	204,270	204,270
13 1 01 00020	Грантовая поддержка деятельности национальных общественных объединений в сфере межэтнических и межрелигиозных отношений, содействие социальной адаптации этнических мигрантов	233,270	204,270	204,270
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	233,270	204,270	204,270
13 1 02 00000	Основное мероприятие «Содействие укреплению толерантности в молодежной среде, недопущению агрессивного поведения к лицам иной национальности»	23,860	23,860	23,860
13 1 02 00010	Организация мероприятий с молодежью от 18 до 30 лет, с целью разъяснения недопущения этнического экстремизма и формирования толерантности в молодежной среде	23,860	23,860	23,860
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	23,860	23,860	23,860
13 2 00 00000	Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»	617,000	617,000	617,000
13 2 02 00000	Основное мероприятие «Финансовая поддержка деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций»	617,000	617,000	617,000
13 2 02 00010	Предоставление грантов СО НКО на реализацию социальных проектов по итогам конкурсов гражданских инициатив	617,000	617,000	617,000
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	617,000	617,000	617,000
13 3 00 00000	Подпрограмма «Развитие гражданского общества и общественного контроля»	17 828,313	46,000	46,000
13 3 02 00000	Основное мероприятие «Финансовая поддержка гражданских инициатив»	17 828,313	46,000	46,000
13 3 02 SP080	Софинансирование проектов инициативного бюджетирования	8,246	46,000	46,000
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8,246	46,000	46,000
13 3 02 SP081	Инициативный проект: Никто не забыт, и память оставим потомкам	1 306,071		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 306,071		

13 3 02 SP082	Инициативный проект: «Школьный двор» МБОУ Фокинская СОШ	2 505,293		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 505,293		
13 3 02 SP083	Инициативный проект: Обустройство детской площадки в д. Карша	4 000,746		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 000,746		
13 3 02 SP084	Инициативный проект: «Сосновый Квартал» универсальная хоккейно - футбольная спортивная площадка	3 975,732		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 975,732		
13 3 02 SP085	Инициативный проект: Обустройство спортивно-игрового городка «Солнечный остров»	2 457,346		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 457,346		
13 3 02 SP086	Инициативный проект: Создание детской спортивно-игровой площадки «Радость»	867,781		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	867,781		
13 3 02 SP087	Инициативный проект: Спорт доступный всем (для детей и взрослых)	400,000		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	400,000		
13 3 02 SP088	Инициативный проект: Покупка спортивного оборудования и обустройство универсальной спортивной площадки в селе Завод Михайловский	388,396		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	388,396		
13 3 02 SP089	Инициативный проект: Благоустройство детской дворовой площадки по ул. Гагарина, 26 «Веселый двор»	1 918,702		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 918,702		
13 4 00 00000	Подпрограмма «Обеспечение участия жителей округа в местном самоуправлении»	182,000		
13 4 02 00000	Основное мероприятие «Развитие института старост сельских населенных пунктов»	182,000		
13 4 02 00010	Материальное поощрение старост сельских населенных пунктов в Чайковском городском округе	182,000		
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	182,000		
	Непрограммные мероприятия	62 530,565	60 477,002	81 713,585
91 0 00 00000	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	12 948,820	12 948,820	12 948,820
91 0 00 00010	Глава муниципального образования	2 818,664	2 818,664	2 818,664
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 818,664	2 818,664	2 818,664
91 0 00 00030	Депутаты Думы Чайковского городского округа	1 654,000	1 728,000	1 728,000
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 654,000	1 728,000	1 728,000
91 0 00 00070	Содержание органов местного самоуправления	8 383,656	8 309,656	8 309,656
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7 331,973	7 331,340	7 331,340
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 051,683	978,316	978,316
91 0 00 2L320	Обслуживание лицевых счетов органов государственной власти Пермского края, государственных краевых учреждений органами местного самоуправления Пермского края	92,500	92,500	92,500
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	92,500	92,500	92,500
92 0 00 00000	Мероприятия, осуществляемые органами местного самоуправления, в рамках непрограммных направлений расходов	49 581,745	47 528,182	68 764,765
92 0 00 00100	Ремонт помещений, находящихся в муниципальной собственности	359,952		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359,952		
92 0 00 00690	Исполнение решений судов, вступивших в законную силу, и оплата государственной пошлины	133,000	133,000	133,000
800	Иные бюджетные ассигнования	133,000	133,000	133,000
92 0 00 00790	Обслуживание муниципального долга	30,000	30,000	30,000
700	Обслуживание государственного (муниципального) долга	30,000	30,000	30,000
92 0 00 00890	Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	47 475,189	47 365,182	47 365,182
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	42 015,777	42 015,777	42 015,777
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 459,412	5 349,405	5 349,405
800	Иные бюджетные ассигнования	3,798	3,798	3,798
92 0 00 2P040	Реализация муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов в рамках приоритетных региональных проектов, инвестиционных проектов муниципальных образований			21 236,583
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			21 236,583
92 0 00 54690	Проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	1 583,604		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 583,604		
Итого расходов		3 804 522,508	3 041 668,420	3 055 807,071

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к решению Думы
Чайковского городского округа
от 07.07.2021 № 519

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

тыс. рублей

Код ГРПС	Код раз-дела	Код ЦСР	Код ВР	Наименование главных распорядителей средств, разделов, подразделов, целевых статей, групп видов расходов	2021 год	2022 год	2023 год
921				Дума Чайковского городского округа	10 037,656	10 037,656	10 037,656
	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	10 037,656	10 037,656	10 037,656
	0103			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	10 037,656	10 037,656	10 037,656
		91 0 00 00000		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	10 037,656	10 037,656	10 037,656
		91 0 00 00030		Депутаты Думы Чайковского городского округа	1 654,000	1 728,000	1 728,000
			100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 654,000	1 728,000	1 728,000
			91 0 00 00790	Содержание органов местного самоуправления	8 383,656	8 309,656	8 309,656
			100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7 331,973	7 331,340	7 331,340
			200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 051,683	978,316	978,316
922				Администрация Чайковского городского округа	155 466,932	153 484,514	153 135,614
	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	95 469,092	91 093,642	90 744,742
	0102			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2 818,664	2 818,664	

05 4 00 00000	Подпрограмма «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защита их прав»	5 017,600	5 017,600	5 017,600
05 4 01 00000	Основное мероприятие «Совершенствование системы профилактической работы по предупреждению семейного неблагополучия, социального сиротства и детской безнадзорности»	5 017,600	5 017,600	5 017,600
05 4 01 2C050	Образование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организация их деятельности	5 017,600	5 017,600	5 017,600
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4 764,764	4 764,764	4 764,764
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	252,836	252,836	252,836
10 0 00 00000	Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа»	76 454,372	76 026,178	76 026,178
10 1 00 00000	Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в администрации Чайковского городского округа»	2 981,767	2 981,767	2 981,767
10 1 02 00000	Основное мероприятие «Профессиональное развитие служащих»	300,400	300,400	300,400
10 1 02 00010	Организация системы обучения служащих по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, семинаров	300,400	300,400	300,400
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100,000	100,000	100,000
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,400	200,400	200,400
10 1 03 00000	Основное мероприятие «Управление результативностью муниципальных служащих»	2 681,367	2 681,367	2 681,367
10 1 03 00010	Внедрение эффективной системы мотивации деятельности муниципальных служащих	2 681,367	2 681,367	2 681,367
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 681,367	2 681,367	2 681,367
10 6 00 00000	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	73 472,605	73 044,411	73 044,411
10 6 01 00000	Основное мероприятие «Эффективная реализация полномочий и совершенствования правового, организационного, финансового механизмов функционирования в сфере муниципального управления»	73 472,605	73 044,411	73 044,411
10 6 01 00010	Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	73 242,205	72 814,011	72 814,011
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	59 308,114	59 308,114	59 308,114
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 686,805	13 258,611	13 258,611
800	Иные бюджетные ассигнования	247,286	247,286	247,286
10 6 01 2P040	Составление протоколов об административных правонарушениях	63,400	63,400	63,400
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	63,400	63,400	63,400
10 6 01 2P060	Осуществление полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий	167,000	167,000	167,000
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	113,080	106,522	114,535
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	53,290	60,478	52,465
0105	Судебная система	19,200	146,900	8,800
10 0 00 00000	Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа»	19,200	146,900	8,800
10 6 00 00000	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	19,200	146,900	8,800
10 6 01 51200	Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	19,200	146,900	8,800
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19,200	146,900	8,800
0113	Другие общегосударственные вопросы	11 033,707	6 932,170	6 721,370
10 0 00 00000	Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа»	8 276,587	5 931,900	5 721,100
10 2 00 00000	Подпрограмма «Повышение эффективности организационно-документационной деятельности администрации Чайковского городского округа»	1 033,500		
10 2 03 00000	Основное мероприятие «Обеспечение открытости и доступности к проектам нормативных правовых актов, принятым нормативными правовыми актами»	1 033,500		
10 2 03 00030	Опубликование (обнародование) правовых актов Чайковского городского округа (оказание услуг, выполнение работ)	1 033,500		
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 033,500		
10 3 00 00000	Подпрограмма «Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации Чайковского городского округа»	1 892,287	70,000	70,000
10 3 01 00000	Основное мероприятие «Обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления, в т.ч. раскрытия информации свободного доступа путем размещения на официальном сайте администрации Чайковского городского округа и на сайте МАУ «Редакция газеты «Огни Камы»»	42,767	70,000	70,000
10 3 01 00010	Размещение информации на официальном сайте Чайковского городского округа, обеспечивающей открытость деятельности администрации в соответствии с требованиями федерального законодательства	17,767	70,000	70,000
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17,767	70,000	70,000
10 3 01 00030	Сопровождение сайта МАУ «Редакция газеты «Огни Камы»»	25,000		
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	25,000		
10 3 02 00000	Основное мероприятие «Объективное и всестороннее освещение социально-экономического развития Чайковского городского округа в городских, региональных и федеральных средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	1 849,520		
10 3 02 00010	Подготовка и размещение информации о деятельности администрации Чайковского городского округа в печатных СМИ (городского, регионального и федерального уровня), на телевидении	1 849,520		
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 849,520		
10 5 00 00000	Подпрограмма «Организация и совершенствование деятельности отдела ЗАГС Чайковского городского округа»	5 110,800	5 621,900	5 411,100
10 5 01 00000	Основное мероприятие «Реализация мероприятий, направленных на повышение качества и доступности предоставления населению и организациям государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния»	5 110,800	5 621,900	5 411,100
10 5 01 59300	Государственная регистрация актов гражданского состояния	5 110,800	5 621,900	5 411,100
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4 097,705	4 097,705	3 961,009
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 013,095	1 524,195	1 450,091
10 6 00 00000	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	240,000	240,000	240,000
10 6 01 00000	Основное мероприятие «Эффективная реализация полномочий и совершенствования правового, организационного, финансового механизмов функционирования в сфере муниципального управления»	240,000	240,000	240,000
10 6 01 00040	Обеспечение участия в Совете муниципальных образований Пермского края	240,000	240,000	240,000
800	Иные бюджетные ассигнования	240,000	240,000	240,000
13 0 00 00000	Муниципальная программа «Взаимодействие общества и власти в Чайковском городском округе»	1 040,516	867,270	867,270
13 1 00 00000	Подпрограмма «Реализация государственной национальной политики»	233,270	204,270	204,270
13 1 01 00000	Основное мероприятие «Гармонизация межэтнических и межконфессиональных отношений в Чайковском городском округе»	233,270	204,270	204,270
13 1 01 00020	Грантовая поддержка деятельности национальных общественных объединений в сфере межнациональных и межрелигиозных отношений, содействие социальной адаптации этнических мигрантов	233,270	204,270	204,270
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	233,270	204,270	204,270
13 2 00 00000	Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»	617,000	617,000	617,000
13 2 02 00000	Основное мероприятие «Финансовая поддержка деятельности социально-ориентированных некоммерческих организаций»	617,000	617,000	617,000
13 2 02 00010	Предоставление грантов СО НКО на реализацию социальных проектов по итогам конкурсов гражданских инициатив	617,000	617,000	617,000
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	617,000	617,000	617,000
13 3 00 00000	Подпрограмма «Развитие гражданского общества и общественного контроля»	8,246	46,000	46,000
13 3 02 00000	Основное мероприятие «Финансовая поддержка гражданских инициатив»	8,246	46,000	46,000
13 3 02 SP080	Софинансирование проектов инициативного бюджетирования	8,246	46,000	46,000
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8,246	46,000	46,000
13 4 00 00000	Подпрограмма «Обеспечение участия жителей округа в местном самоуправлении»	182,000		
13 4 02 00000	Основное мероприятие «Развитие института старост сельских населенных пунктов»	182,000		

13 4 02 00010	Материальное поощрение старост сельских населенных пунктов в Чайковском городском округе	182,000		
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	182,000		
92 0 00 00000	Мероприятия, осуществляемые органами местного самоуправления, в рамках непрограммных направлений расходов	1 716,604	133,000	133,000
92 0 00 00690	Исполнение решений судов, вступивших в законную силу, и оплата государственной пошлины	133,000	133,000	133,000
800	Иные бюджетные ассигнования	133,000	133,000	133,000
92 0 00 54690	Проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	1 583,604		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 583,604		
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	31 717,694	30 734,140	30 734,140
0309	Гражданская оборона	20 330,177	19 834,177	19 834,177
05 0 00 00000	Муниципальная программа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского городского округа»	20 330,177	19 834,177	19 834,177
05 1 00 00000	Подпрограмма «Участие в обеспечении общественной безопасности»	1 344,008	1 098,008	1 098,008
05 1 02 00000	Основное мероприятие «Снижение количества преступлений в общественных местах»	1 344,008	1 098,008	1 098,008
05 1 02 00010	Оснащение системами видеонаблюдения и контроля мест с массовым пребыванием людей и территорий с высокой частотой совершения правонарушений и преступлений	246,000		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	246,000		
05 1 02 SP020	Материальное стимулирование народным дружинником за участие в охране общественного порядка	1 098,008	1 098,008	1 098,008
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 098,008	1 098,008	1 098,008
05 2 00 00000	Подпрограмма «Осуществление мер по гражданской обороне, пожарной безопасности и защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	18 986,169	18 736,169	18 736,169
05 2 01 00000	Основное мероприятие «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, совершенствование гражданской обороны в Чайковском городском округе»	18 986,169	18 736,169	18 736,169
05 2 01 00010	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	18 986,169	18 736,169	18 736,169
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	15 814,888	15 814,888	15 814,888
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 095,636	2 853,220	2 856,628
800	Иные бюджетные ассигнования	75,645	68,061	64,653
0310	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	11 387,517	10 899,963	10 899,963
05 0 00 00000	Муниципальная программа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения в Чайковском городском округе»	11 387,517	10 899,963	10 899,963
05 5 00 00000	Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в Чайковском городском округе»	11 387,517	10 899,963	10 899,963
05 5 03 00000	Основное мероприятие «Осуществление профилактических мер пожарной безопасности в Чайковском городском округе»	11 387,517	10 899,963	10 899,963
05 5 03 00020	Защита населенных пунктов от распространения лесных пожаров	118,847	118,847	118,847
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	118,847	118,847	118,847
05 5 03 00030	Информационное обеспечение в области противопожарной безопасности, размещенное в средствах массовой информации в виде наглядной агитации	50,000	50,000	50,000
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,000	50,000	50,000
05 5 03 00040	Материальное стимулирование добровольных пожарных дружинников за участие в тушении пожаров и распространение пожарно-технического минимума	220,100	220,100	220,100
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	220,100	220,100	220,100
05 5 03 00050	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения в сфере создания и поддержания в готовности муниципальной пожарной охраны	10 466,363	10 412,116	10 412,116
100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7 875,654	8 092,738	8 092,738
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 536,613	2 265,409	2 265,409
800	Иные бюджетные ассигнования	54,096	53,969	53,969
05 5 03 00060	Приобретение услуг по тушению пожаров в сельских территориях	98,900	98,900	98,900
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	98,900	98,900	98,900
05 5 03 00070	Оснащение первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем	433,307		
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	433,307		
0700	ОБРАЗОВАНИЕ	4 185,007	5 070,824	5 070,824
0707	Молодежная политика	4 185,007	5 070,824	5 070,824
04 0 00 00000	Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа»	4 185,007	5 070,824	5 070,824
04 2 00 00000	Подпрограмма «Организация оздоровления и отдыха детей в каникулярное время»	4 185,007	5 070,824	5 070,824
04 2 01 00000	Основное мероприятие «Реализация мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей»	4 185,007	5 070,824	5 070,824
04 2 01 2C140	Мероприятия по организации оздоровления и отдыха детей	4 185,007	5 070,824	5 070,824
300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 272,407	2 158,224	2 158,224
800	Иные бюджетные ассигнования	2 912,600	2 912,600	2 912,600
0800	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	4 981,760	4 981,760	4 981,760
0804	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	4 981,760	4 981,760	4 981,760
10 0 00 00000	Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа»	4 981,760	4 981,760	4 981,760
10 4 00 00000	Подпрограмма «Организация и развитие архивного дела на территории Чайковского городского округа»	4 981,760	4 981,760	4 981,760
10 4 02 00000	Основное мероприятие «Приведение в нормативное состояние материально-технической базы для хранения архивных документов»	4 981,760	4 981,760	4 981,760
10 4 02 00010	Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов Чайковского городского округа (оказание услуг, выполнение работ)	4 631,460	4 631,460	4 631,460
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4 631,460	4 631,460	4 631,460
10 4 02 2K080	Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов государственной части документов архивного фонда Пермского края	350,300	350,300	350,300
600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	350,300	350,300	350,300
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	16 878,653	16 513,635	16 513,635
1001	Пенсионное обеспечение	15 555,235	15 555,235	15 555,235
10 0 00 00000	Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа»	15 555,235	15 555,235	15 555,235
10 1 00 00000	Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в администрации Чайковского городского округа»	15 555,235	15 555,235	15 555,235
10 1 04 00000	Основное мероприятие «Пенсионное обеспечение за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы»	15 555,235	15 555,235	15 555,235
10 1 04 00010	Установление и своевременная выплата пенсии за выслугу лет	15 555,235	15 555,235	15 555,235
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	77,389	77,389	77,389
300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	15 477,846	15 477,846	15 477,846
1003	Социальное обеспечение населения	1 323,418	958,400	958,400
04 0 00 00000	Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа»	1 323,418	958,400	958,400
04 1 00 00000	Подпрограмма «Реализация системы мер социальной поддержки граждан»	364,568		
04 1 02 00000				

	01 2 01 53030	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций	51 926,400	51 926,400	51 926,400
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	51 926,400	51 926,400	51 926,400
	01 2 01 5H040	Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в отдельных муниципальных общеобразовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, в муниципальных общеобразовательных учреждениях со специальным наименованием «специальное учебно-воспитательное учреждение» и муниципальных санаторных общеобразовательных учреждений	10 316,878	9 542,385	8 497,247
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10 316,878	9 542,385	8 497,247
	01 4 00 00000	Подпрограмма «Кадровая политика»	15 846,913	15 681,819	15 441,085
	01 4 02 00000	Основное мероприятие «Материальное стимулирование роста профессионального мастера педагогов, руководящих работников, привлечение молодых специалистов»	15 846,913	15 681,819	15 441,085
	01 4 02 2H021	Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных организаций	15 846,913	15 681,819	15 441,085
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	15 846,913	15 681,819	15 441,085
	01 5 00 00000	Подпрограмма «Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов учреждений»	19 465,513	5 514,187	3 000,001
	01 5 01 00000	Основное мероприятие «Обеспечение нормативного состояния имущественных комплексов учреждений»	4 183,696		
	01 5 01 00010	Приведение в нормативное состояние территории и имущественных комплексов образовательных учреждений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	3 415,434		
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 415,434		
	01 5 01 00020	Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов образовательных учреждений в соответствии с противопожарным законодательством	768,262		
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	768,262		
	01 5 03 00000	Основное мероприятие «Обновление материально-технической базы в образовательных учреждениях»	13 128,182		
	01 5 03 00010	Оснащение оборудованием и инвентарем	13 128,182		
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	13 128,182		
	01 5 E2 00000	Основное мероприятие «Федеральный проект «Успех каждого ребенка»	2 153,635	5 514,187	3 000,001
	01 5 E2 50970	Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	2 153,635	5 514,187	3 000,001
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 153,635	5 514,187	3 000,001
	04 0 00 00000	Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа»	80 938,983	82 315,102	73 576,964
	04 1 00 00000	Подпрограмма «Реализация системы мер социальной поддержки граждан»	80 938,983	82 315,102	73 576,964
	04 1 01 00000	Основное мероприятие «Социальная поддержка семей, имеющих детей»	80 938,983	82 315,102	73 576,964
	04 1 01 00050	Организация питания детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях	4 342,626	4 342,626	4 342,626
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4 342,626	4 342,626	4 342,626
	04 1 01 L3040	Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	76 596,357	77 972,476	69 234,338
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	76 596,357	77 972,476	69 234,338
0703		Дополнительное образование детей	62 015,636	62 009,651	62 010,769
	01 0 00 00000	Муниципальная программа «Развитие образования Чайковского городского округа»	62 015,636	62 009,651	62 010,769
	01 3 00 00000	Подпрограмма «Дополнительное образование и воспитание»	60 422,629	60 416,644	60 417,762
	01 3 01 00000	Основное мероприятие «Обеспечение детей необходимыми условиями для получения дополнительного образования»	60 422,629	60 416,644	60 417,762
	01 3 01 00010	Предоставление услуги в сфере дополнительного образования	60 422,629	60 416,644	60 417,762
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	60 422,629	60 416,644	60 417,762
	01 4 00 00000	Подпрограмма «Кадровая политика»	1 593,007	1 593,007	1 593,007
	01 4 02 00000	Основное мероприятие «Материальное стимулирование роста профессионального мастера педагогов, руководящих работников, привлечение молодых специалистов»	1 593,007	1 593,007	1 593,007
	01 4 02 00010	Предоставление социальных гарантий и льгот педагогическим работникам	1 593,007	1 593,007	1 593,007
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 593,007	1 593,007	1 593,007
0707		Молодежная политика	22 126,212	19 511,504	19 510,389
	04 0 00 00000	Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа»	22 126,212	19 511,504	19 510,389
	04 2 00 00000	Подпрограмма «Организация оздоровления и отдыха детей в каникулярное время»	22 126,212	19 511,504	19 510,389
	04 2 01 00000	Основное мероприятие «Реализация мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей»	17 800,381	17 029,496	17 029,496
	04 2 01 00010	Организация различных форм отдыха и оздоровления детей	2 151,010	1 613,250	1 613,250
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 151,010	1 613,250	1 613,250
	04 2 01 2C140	Мероприятия по организации оздоровления и отдыха детей	15 649,371	15 416,246	15 416,246
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	15 598,124	15 416,246	15 416,246
	800	Иные бюджетные ассигнования	51,247		
	04 2 02 00000	Основное мероприятие «Совершенствование и модернизация материальной базы детского загородного оздоровительного лагеря»	4 325,831	2 482,008	2 480,893
	04 2 02 00010	Содержание имущественного комплекса загородного лагеря	3 225,831	2 482,008	2 480,893
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 225,831	2 482,008	2 480,893
	04 2 02 00020	Приведение в нормативное состояние загородного лагеря	1 100,000		
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 100,000		
0709		Другие вопросы в области образования	40 514,963	40 601,433	40 601,433
	01 0 00 00000	Муниципальная программа «Развитие образования Чайковского городского округа»	38 947,915	39 041,385	39 041,385
	01 1 00 00000	Подпрограмма «Дошкольное образование»	50,000	50,000	50,000
	01 1 02 00000	Основное мероприятие «Обеспечение спроса родителей детей дошкольного возраста на услуги негосударственного сектора»	50,000	50,000	50,000
	01 1 02 2H021	Получение дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию по основным общеобразовательным программам	50,000	50,000	50,000
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50,000	50,000	50,000
	01 2 00 00000	Подпрограмма «Начальное, основное, среднее общее образование»	126,000	126,000	126,000
	01 2 02 00000	Основное мероприятие «Создание условий, направленных на поддержку и творческое развитие талантливых детей»	126,000	126,000	126,000
	01 2 02 00010	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников	126,000	126,000	126,000
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	126,000	126,000	126,000
	01 3 00 00000	Подпрограмма «Дополнительное образование и воспитание»	186,864	186,864	186,864
	01 3 02 00000	Основное мероприятие «Участие детей Чайковского городского округа в мероприятиях различных уровней»	186,864	186,864	186,864
	01 3 02 00010	Проведение и участие в мероприятиях (фестивалях, конкурсах, соревнованиях, выставках)	186,864	186,864	186,864
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	186,864	186,864	186,864
	01 4 00 00000	Подпрограмма «Кадровая политика»	9 942,069	9 854,069	9 854,069
	01 4 01 00000	Основное мероприятие «Обеспечение информационно-методических условий для комплексного развития сферы образования»	9 622,618	9 534,618	9 534,618
	01 4 01 00010	Методическое сопровождение деятельности муниципальных учреждений (оказание услуг, выполнение работ)	9 622,618	9 534,618	9 534,618
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	9 622,618	9 534,618	9 534,618
	01 4 02 00000	Основное мероприятие «Материальное стимулирование роста профессионального мастера педагогов, руководящих работников, привлечение молодых специалистов»	255,000	255,000	255,000
	01 4 02 00030	Проведение конкурса «Учитель года»	255,000	255,000	255,000
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	224,000	255,000	255,000
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	31,000		
	01 4 03 00000	Основное мероприятие «Привлечение и закрепление педагогических работников в муниципальных образовательных учреждениях»	64,451	64,451	64,451

	01 4 03 00010	Участие в региональном проекте «Мобильный учитель»	64,451	64,451	64,451
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	64,451	64,451	64,451
	01 6 00 00000	Подпрограмма «Обеспечение реализации программы»	28 829,846	28 824,452	28 824,452
	01 6 01 00000	Основное мероприятие «Организация процесса управления системой образования»	10 813,986	10 806,186	10 806,186
	01 6 01 00010	Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	10 813,986	10 806,186	10 806,186
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9 648,732	9 648,732	9 648,732
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 158,954	1 151,843	1 152,532
	800	Иные бюджетные ассигнования	6,300	5,611	4,922
	01 6 02 00000	Основное мероприятие «Обеспечение ремонтно-эксплуатационного обслуживания учреждений системы образования»	18 015,860	18 018,266	18 018,266
	01 6 02 00020	Осуществление ремонтно-эксплуатационного и аварийного обслуживания учреждений образования (оказание услуг, выполнение работ)	18 015,860	18 018,266	18 018,266
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	18 015,860	18 018,266	18 018,266
	04 0 00 00000	Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа»	469,470	462,470	462,470
	04 2 00 00000	Подпрограмма «Организация оздоровления и отдыха детей в каникулярное время»	469,470	462,470	462,470
	04 2 01 00000	Основное мероприятие «Реализация мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей»	469,470	462,470	462,470
	04 2 01 2C140	Мероприятия по организации оздоровления и отдыха детей	469,470	462,470	462,470
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	37,433	442,470	442,470
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20,000		
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	432,037		
	05 0 00 00000	Муниципальная программа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения в Чайковском городском округе»	1 034,578	1 034,578	1 034,578
	05 1 00 00000	Подпрограмма «Участие в обеспечении общественной безопасности»	1 034,578	1 034,578	1 034,578
	05 1 01 00000	Основное мероприятие «Снижение общего уровня преступности на территории»	905,538	905,538	905,538
	05 1 01 00010	Организация и проведение мероприятий по повышению культуры законопослушания и правовой грамотности среди несовершеннолетних и молодежи	132,500	132,500	132,500
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	132,500	132,500	132,500
	05 1 01 00020	Организация работы муниципальных служб примирения	773,038	773,038	773,038
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	773,038	773,038	773,038
	05 1 02 00000	Основное мероприятие «Снижение количества преступлений в общественных местах»	129,040	129,040	129,040
	05 1 02 00020	Организация и проведение мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения	129,040	129,040	129,040
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	129,040	129,040	129,040
	10 0 00 00000	Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа»	63,000	63,000	63,000
	10 1 00 00000	Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в администрации Чайковского городского округа»	63,000	63,000	63,000
	10 1 02 00000	Основное мероприятие «Профессиональное развитие служащих»	63,000	63,000	63,000
	10 1 02 00010	Организация системы обучения служащих по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, семинаров	63,000	63,000	63,000
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	63,000	63,000	63,000
1000		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	60 096,468	62 786,800	63 622,600
1003		Социальное обеспечение населения	35 959,368	36 580,700	37 317,500
	01 0 00 00000	Муниципальная программа «Развитие образования Чайковского городского округа»	9 494,700	9 494,700	9 494,700
	01 4 00 00000	Подпрограмма «Кадровая политика»	9 494,700	9 494,700	9 494,700
	01 4 02 00000	Основное мероприятие «Материальное стимулирование роста профессионального мастера педагогов, руководящих работников, привлечение молодых специалистов»	862,800	862,800	862,800
	01 4 02 2H022	Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий лиц, которым присуждены ученые степени кандидата и доктора наук, работающих в образовательных организациях	862,800	862,800	862,800
	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	862,800	862,800	862,800
	01 4 03 00000	Основное мероприятие «Привлечение и закрепление педагогических работников в муниципальных образовательных учреждениях»	8 631,900	8 631,900	8 631,900
	01 4 03 2C170	Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных учреждений, работающим и проживающим в сельской местности	8 631,900	8 631,900	8 631,900
	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	2 523,900	2 523,900	2 523,900
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6 108,000	6 108,000	6 108,000
	04 0 00 00000	Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа»	26 464,668	27 086,000	27 822,800
	04 1 00 00000	Подпрограмма «Реализация системы мер социальной поддержки граждан»	26 464,668	27 086,000	27 822,800
	04 1 01 00000	Основное мероприятие «Социальная поддержка семей, имеющих детей»	26 464,668	27 086,000	27 822,800
	04 1 01 2H022	Предоставление мер социальной поддержки учащимся образовательных учебных заведений из малоимущих многодетных семей	10 379,968	9 982,200	9 638,400
	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	29,368		
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10 350,600	9 982,200	9 638,400
	04 1 01 2H023	Предоставление мер социальной поддержки учащимся образовательных учебных заведений из малоимущих семей	16 084,700	17 103,800	18 184,400
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	16 084,700	17 103,800	18 184,400
1004		Охрана семьи и детства	24 137,100	26 206,100	26 305,100
	04 0 00 00000	Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа»	24 137,100	26 206,100	26 305,100
	04 1 00 00000	Подпрограмма «Реализация системы мер социальной поддержки граждан»	24 137,100	26 206,100	

	11 6 02 00000	Основное мероприятие «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт гидротехнических сооружений»	29 237,591		
	11 6 02 00020	Реконструкция берегоукрепительных сооружений	29 237,591		
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	29 237,591		
0409		<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	147 840,928	75 240,556	77 544,000
	08 0 00 00000	Муниципальная программа «Муниципальные дороги Чайковского городского округа»	147 840,928	75 240,556	77 544,000
	08 1 00 00000	<i>Подпрограмма «Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения»</i>	147 840,928	75 240,556	77 544,000
	08 1 01 00000	Основное мероприятие «Улучшение транспортно-эксплуатационного состояния сети автомобильных дорог общего пользования местного значения»	147 840,928	75 240,556	77 544,000
	08 1 01 00010	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	262,975		
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	262,975		
	08 1 01 00040	Строительство (реконструкция), проектирование автомобильных дорог	6 075,239		
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	6 075,239		
	08 1 01 ST040	Проектирование, строительство (реконструкция), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся на территории Чайковского городского округа	141 502,714	75 240,556	77 544,000
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	141 502,714	75 240,556	77 544,000
0412		<i>Другие вопросы в области национальной экономики</i>	21 072,810	13 373,068	13 373,068
	11 0 00 00000	Муниципальная программа «Территориальное развитие Чайковского городского округа»	21 072,810	13 373,068	13 373,068
	11 5 00 00000	<i>Подпрограмма «Градостроительная документация»</i>	8 454,256	594,718	594,718
	11 5 01 00000	Основное мероприятие «Разработка документов территориального планирования и градостроительного зонирования»	1 696,267		
	11 5 01 00010	Разработка генерального плана, правил землепользования и застройки Чайковского городского округа	1 696,267		
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 696,267		
	11 5 02 00000	Основное мероприятие «Разработка проектов планировки по перспективным участкам застройки»	4 905,522	594,718	594,718
	11 5 02 00010	Разработка документации по планировке территории	3 492,188		
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 492,188		
	11 5 02 00020	Разработка чертежей градостроительных планов земельных участков на топографической основе	1 413,334	594,718	594,718
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 413,334	594,718	594,718
	11 5 03 00000	Основное мероприятие «Выполнение кадастровых работ»	1 852,467		
	11 5 03 00010	Выполнение кадастровых работ по определению границ зон затопления, подтопления в отношении территории Чайковского городского округа	1 852,467		
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 852,467		
	11 7 00 00000	<i>Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»</i>	12 618,554	12 778,350	12 778,350
	11 7 02 00000	Основное мероприятие «Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, направленной на реализацию курируемых проектов»	12 618,554	12 778,350	12 778,350
	11 7 02 00010	Обеспечение деятельности казенного учреждения	12 618,554	12 778,350	12 778,350
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	11 014,219	11 254,369	11 254,024
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 515,428	1 435,074	1 435,419
	800	Иные бюджетные ассигнования	88,907	88,907	88,907
0500		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	120 809,665	98 216,043	71 811,174
0502		<i>Коммунальное хозяйство</i>	104 501,184	98 216,043	71 811,174
	11 0 00 00000	Муниципальная программа «Территориальное развитие Чайковского городского округа»	104 501,184	98 216,043	71 811,174
	11 1 00 00000	<i>Подпрограмма «Развитие системы газификации»</i>	15 103,650	17 929,876	30 112,830
	11 1 01 00000	Основное мероприятие «Строительство распределительных газопроводов»	15 103,650	17 929,876	30 112,830
	11 1 01 SP041	Строительство распределительных газопроводов в д. Гаревая	1 570,726	3 054,926	
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 570,726	3 054,926	
	11 1 01 SP042	Строительство газопровода в д.Каменный Ключ	1 306,779	2 618,507	
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 306,779	2 618,507	
	11 1 01 SP043	Строительство газопровода ГРС -д.Каменный Ключ	1 113,140	1 018,309	
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 113,140	1 018,309	
	11 1 01 SP044	Строительство распределительных газопроводов с.Фоки	1 268,341	4 364,179	
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 268,341	4 364,179	
	11 1 01 SP045	Строительство газопровода в мкр. Заринский (ул. Суколда)	709,269	6 873,955	
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	709,269	6 873,955	
	11 1 01 SP046	Строительство газопровода в мкр. Заринский (ул. Комсомольская)	1 266,984	2 473,035	
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 266,984	2 473,035	
	11 1 01 SP047	Строительство газопровода по ул. Звездная	1 449,013	2 909,452	
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 449,013	2 909,452	
	11 1 01 SP049	Строительство газопровода в мкр. Южный, г. Чайковский	2 570,755	8 728,356	
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	2 570,755	8 728,356	
	11 1 01 SP04E	Строительство распределительных газопроводов в д.Дубовая	3 420,606	16 001,987	
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	3 420,606	16 001,987	
	11 1 01 SP04F	Строительство распределительных газопроводов Дедушкино	428,037		
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	428,037		
	11 2 00 00000	<i>Подпрограмма «Развитие системы водоснабжения и водоотведения»</i>	68 187,428	80 286,167	41 698,344
	11 2 01 00000	Основное мероприятие «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт объектов водоснабжения и водоотведения»	68 187,428	80 286,167	41 698,344
	11 2 01 00060	Строительство очистных сооружений в с.Бужор			3 057,472
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			3 057,472
	11 2 01 00070	Строительство водопровода в д.Марково			2 013,694
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			2 013,694
	11 2 01 00080	Строительство водопровода в мкр. Завьялово: ул. Пушкина, Есенина, Лермонтова, Бажова, Назарова, Цветаевой			1 463,525
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			1 463,525
	11 2 01 00090	Строительство сетей водоотведения на ул.Суколда			1 198,172
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			1 198,172
	11 2 01 SЖ840	Разработка и подготовка проектно-сметной документации по строительству и реконструкции (модернизации) очистных сооружений	21 990,527		
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	21 990,527		
	11 2 01 SP042	Строительство водопровода в д. Дубовая	2 001,914	10 744,568	19 806,472
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	2 001,914	10 744,568	19 806,472
	11 2 01 SP043	Строительство водопровода в мкр. Завьялово-2, Завьялово-3	9 284,706	47 551,072	14 159,009
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	9 284,706	47 551,072	14 159,009
	11 2 01 SP044	Реконструкция «Здание водонасосной станции второго подъема»	267,088		
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	267,088		
	11 2 01 SP181	Строительство водопровода в мкр. Уральский (ул. Первомайская, Красноармейская, Азина (частный сектор) Заречная	20 576,220		
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	20 576,220		
	11 2 01 SP182	Строительство водопровода п. Прикамский	10 057,500		
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	10 057,500		
	11 2 01 SP183	Строительство очистных сооружений в д. Дубовая	26 000,000		
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	26 000,000		
	11 3 00 00000	<i>Подпрограмма «Развитие системы теплоснабжения»</i>	21 210,106		
	11 3 01 00000	Основное мероприятие «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт объектов теплоснабжения»	21 210,106		

	11 3 01 SЖ520	Улучшение качества систем теплоснабжения на территории Чайковского городского округа	21 210,106		
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 080,813		
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	19 129,293		
0503		<i>Благоустройство</i>	16 308,481		
	12 0 00 00000	Муниципальная программа «Благоустройство территории Чайковского городского округа»	16 308,481		
	12 3 00 00000	<i>Подпрограмма «Комплексное благоустройство и содержание территорий»</i>	5 404,997		
	12 3 02 00000	Основное мероприятие «Проведение мероприятий по благоустройству территорий и мест общего пользования»	644,616		
	12 3 02 00010	Благоустройство территорий и мест общего пользования	644,616		
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	644,616		
	12 3 03 00000	Основное мероприятие «Обеспечение сохранности, техническое обслуживание и содержание территорий»	4 760,381		
	12 3 03 00110	Строительство приюта для содержания безнадзорных животных	992,004		
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	992,004		
	12 3 03 00140	Строительство снегоприемного пункта	3 768,377		
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	3 768,377		
	12 5 00 00000	<i>Подпрограмма «Формирование современной городской среды»</i>	10 903,484		
	12 5 04 00000	Основное мероприятие «Выполнение комплекса работ, направленных на реализацию концепции по благоустройству набережной г. Чайковского»	10 903,484		
	12 5 04 00010	Выполнение работ по благоустройству в рамках реализации проекта «О, берег!»	10 903,484		
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 903,484		
0700		ОБРАЗОВАНИЕ	137 567,974	22 224,713	15 422,972
0701		<i>Дошкольное образование</i>	69 839,509		3 138,762
	01 0 00 00000	Муниципальная программа «Развитие образования Чайковского городского округа»	69 839,509		3 138,762
	01 1 00 00000	<i>Подпрограмма «Дошкольное образование»</i>	53 669,784		3 138,762
	01 1 03 00000	Основное мероприятие «Обеспечение детей местами в дошкольных образовательных учреждениях»	53 669,784		3 138,762
	01 1 03 00030	Строительство здания МДОУ в с.Бужор			3 138,762
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			3 138,762
	01 1 03 SH071	Строительство здания МДОУ в д.Чумна	52 283,997		
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	52 283,997		
	01 1 03 SH072	Строительство здания МДОУ в д.Гаревая	1 385,787		
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 385,787		
	01 5 00 00000	<i>Подпрограмма «Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов учреждений»</i>	16 169,725		
	01 5 01 00000	Основное мероприятие «Обеспечение нормативного состояния имущественных комплексов учреждений»	16 169,725		
	01 5 01 SP040	Реализация муниципальных программ в рамках приоритетных региональных проектов	5 437,240		
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 437,240		
	01 5 01 SP180	Реализация программ развития преобразованных муниципальных образований	10 732,485		
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 732,485		
0702		<i>Общее образование</i>	67 728,465	22 224,713	9 584,210
	01 0 00 00000	Муниципальная программа «Развитие образования Чайковского городского округа»	29 529,420		12 658,503
	01 2 00 00000	<i>Подпрограмма «Начальное, основное, среднее общее образование»</i>	3 329,835		
	01 2 04 00000	Основное мероприятие «Обеспечение детей школьного возраста местами в образовательных учреждениях»	3 329,835		
	01 2 04 SH070	Строительство школы в микрорайоне Сайгатский г.Чайковского	3 329,835		
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	3 329,835		
	01 5 00 00000	<i>Подпрограмма «Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов учреждений»</i>	26 199,585	12 658,503	
	01 5 01 00000	Основное мероприятие «Обеспечение нормативного состояния имущественных комплексов учреждений»	26 199,585	12 658,503	
	01 5 01 SH310	Проведение работ по ремонту помещений общеобразовательных организаций для размещения дошкольных групп и пришкольных интернатов	14 436,762	8 625,238	
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 436,762	8 625,238	
	01 5 01 SP040	Реализация муниципальных программ в рамках приоритетных региональных проектов	3 154,842	4 033,265	
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 154,842	4 033,265	
	01 5 01 SP180	Реализация программ развития преобразованных муниципальных образований	8 607,981		
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8 607,981		
	03 0 00 00000	Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни в Чайковском городском округе»	38 199,045	9 566,210	9 584,210
	03 3 00 00000	<i>Подпрограмма «Развитие спортивной инфраструктуры»</i>	38 199,045	9 566,210	9 584,210
	03 3 01 00000	Основное мероприятие «Создание и развитие эффективной и доступной для различных групп населения спортивной инфраструктуры»	38 199,045	9 566,210	9 584,210
	03 3 01 00070	Строительство универсальной спортивной площадки (межшкольного стадиона) МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с. Большой Бужор»	1 005,900	8 560,310	
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 005,900	8 560,310	
	03 3 01 00080	Строительство универсальной спортивной площадки (межшкольного стадиона) МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4»			1 023,900
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			1 023,900
	03 3 01 SФ132	Устройство спортивных площадок и оснащение объектов спортивным оборудованием и инвентарем	6 893,224		
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 893,224		
	03 3 01 SФ230	Строительство (реконструкция) стадионов, межшкольных стадионов, спортивных площадок и иных спортивных объектов	31 305,821	8 560,310	
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	31 305,821	8 560,310	
0703		<i>Дополнительное образование детей</i>			2 700,000
	02 0 00 00000	Муниципальная программа «Развитие культуры и молодежной политики Чайковского городского округа»			2 700,000
	0				

	02 2 06 00020	Проект «Архитектурно-этнографический комплекс «Сайгатка»	581,400		
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	581,400		
	1100	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	30 038,347	25 041,038	
	1102	Массовый спорт	30 038,347	25 041,038	
	03 0 00 00000	Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни в Чайковском городском округе»	30 038,347	25 041,038	
	03 3 00 00000	Подпрограмма «Развитие спортивной инфраструктуры»	30 038,347	25 041,038	
	03 3 02 00000	Основное мероприятие «Приведение в нормативное состояние учреждений физической культуры и спорта»	30 038,347	25 041,038	
	03 3 02 SP040	Реализация муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов в рамках приоритетных региональных проектов, инвестиционных проектов муниципальных образований	13 539,769	25 041,038	
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 539,769	25 041,038	
	03 3 02 SP181	Реализация программы развития преобразованных муниципальных образований (ремонт спортивных объектов и зданий учреждений физической культуры и спорта)	16 498,578		
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16 498,578		
927		Управление земельно-имущественных отношений администрации Чайковского городского округа	493 703,632	222 658,164	306 244,971
	0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	39 558,854	39 059,843	38 824,117
	0113	Другие общегосударственные вопросы	39 558,854	39 059,843	38 824,117
	07 0 00 00000	Муниципальная программа «Обеспечение жильем жителей Чайковского городского округа»	351,000	252,000	355,200
	07 2 00 00000	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	351,000	252,000	355,200
	07 2 01 00000	Основное мероприятие «Эффективная реализация полномочий и сотрудничество правового, организационного, финансового механизмов функционирования в сфере обеспечения жильем жителей Чайковского городского округа»	351,000	252,000	355,200
	07 2 01 2C090	Осуществление государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	334,600	251,000	334,600
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	319,000	239,300	319,000
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15,600	11,700	15,600
	07 2 01 2C192	Осуществление государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями реабилитированных лиц, имеющих инвалидность или являющимися пенсионерами, и проживающих совместно членов их семей	15,400		19,600
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	15,400		19,600
	07 2 01 2C250	Осуществление государственных полномочий по постановке на учет граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	1,000	1,000	1,000
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1,000	1,000	1,000
	09 0 00 00000	Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Чайковского городского округа»	39 102,854	38 702,843	38 363,917
	09 1 00 00000	Подпрограмма «Формирование, эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом Чайковского городского округа»	18 650,891	17 692,522	17 353,596
	09 1 01 00000	Основное мероприятие «Обеспечение эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом в сфере учета муниципального имущества»	2 465,839	1 739,167	1 739,167
	09 1 01 00010	Организация проведения технической экспертизы, изготовление технической документации на объекты муниципальной недвижимости, получение сведений об объектах учета	1 016,007	1 460,000	1 460,000
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 016,007	1 460,000	1 460,000
	09 1 01 00020	Проведение независимой оценки рыночной стоимости объектов муниципальной собственности	1 449,832	279,167	279,167
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 449,832	279,167	279,167
	09 1 02 00000	Основное мероприятие «Обеспечение эффективного управления и распоряжения в сфере реализации муниципального имущества»	74,800	74,800	74,800
	09 1 02 00010	Опубликование сообщений в СМИ в отношении объектов муниципальной собственности, предоставляемых в собственность	4,800	4,800	4,800
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4,800	4,800	4,800
	09 1 02 00020	Оптимизация размещения наружной рекламы на территории Чайковского городского округа	70,000	70,000	70,000
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70,000	70,000	70,000
	09 1 03 00000	Основное мероприятие «Обеспечение правомерного использования и содержания муниципального имущества Чайковского городского округа»	16 110,252	15 878,555	15 539,629
	09 1 03 00010	Обеспечение содержания и обслуживания муниципального фонда	16 110,252	15 878,555	15 539,629
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16 110,252	15 878,555	15 539,629
	09 2 00 00000	Подпрограмма «Эффективное управление и распоряжение земельными ресурсами Чайковского городского округа»	3 119,722	3 703,537	3 703,537
	09 2 01 00000	Основное мероприятие «Обеспечение мероприятий, направленных на эффективное распоряжение земельными участками»	3 119,722	3 703,537	3 703,537
	09 2 01 00010	Обеспечение проведения работ по формированию и постановке на учет в государственном кадастре недвижимости земельных участков	2 698,816	3 282,631	3 282,631
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 698,816	3 282,631	3 282,631
	09 2 01 00020	Организация проведения независимой оценки земельных участков, находящихся в распоряжении Чайковского городского округа	98,666	98,666	98,666
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	98,666	98,666	98,666
	09 2 01 00030	Информирование населения посредством СМИ о распоряжении земельными участками на территории Чайковского городского округа	322,240	322,240	322,240
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	322,240	322,240	322,240
	09 4 00 00000	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	17 332,241	17 306,784	17 306,784
	09 4 01 00000	Основное мероприятие «Эффективная реализация полномочий и совершенствование правового, организационного, финансового механизмов функционирования в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом»	17 332,241	17 306,784	17 306,784
	09 4 01 00010	Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	15 841,101	15 841,101	15 841,101
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	15 841,101	15 841,101	15 841,101
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 491,140	1 465,683	1 465,683
	10 0 00 00000	Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа»	105,000	105,000	105,000
	10 1 00 00000	Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в администрации Чайковского городского округа»	105,000	105,000	105,000
	10 1 02 00000	Основное мероприятие «Профессиональное развитие служащих»	105,000	105,000	105,000
	10 1 02 00010	Организация системы обучения служащих по программам профессиональной подготовки, повышения квалификации, семинаров	105,000	105,000	105,000
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	55,000	55,000	55,000
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,000	50,000	50,000
	0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	10 660,033	8 308,467	2 759,504
	0407	Лесное хозяйство	500,000	500,000	500,000
	09 0 00 00000	Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Чайковского городского округа»	500,000	500,000	500,000
	09 3 00 00000	Подпрограмма «Охрана, защита, воспроизводство городских лесов»	500,000	500,000	500,000
	09 3 01 00000	Основное мероприятие «Обеспечение охраны, защиты, воспроизводства городских лесов»	500,000	500,000	500,000
	09 3 01 00010	Обследование городских лесов и выявление работ, необходимых к проведению в городских лесах (работы по установлению границ, охране, защите, воспроизводству городских лесов)	500,000	500,000	500,000
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	500,000	500,000	500,000
	0412	Другие вопросы в области национальной экономики	10 160,033	7 808,467	2 259,504
	09 0 00 00000	Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Чайковского городского округа»	10 160,033	7 808,467	2 259,504
	09 2 00 00000	Подпрограмма «Эффективное управление и распоряжение земельными ресурсами Чайковского городского округа»	10 160,033	7 808,467	2 259,504
	09 2 01 00000	Основное мероприятие «Обеспечение мероприятий, направленных на эффективное распоряжение земельными участками»	10 160,033	7 808,467	2 259,504

	09 2 01 SL140	Разработка проектов межевания территории и проведение комплексных кадастровых работ	8 113,803	7 017,098	2 259,504
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8 113,803	7 017,098	2 259,504
	09 2 01 L5110	Проведение комплексных кадастровых работ	2 046,230	791,369	
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 046,230	791,369	
	0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	341 040,888	89 537,221	173 556,050
	0501	Жилищное хозяйство	341 040,888	89 537,221	173 556,050
	07 0 00 00000	Муниципальная программа «Обеспечение жильем жителей Чайковского городского округа»	341 040,888	89 537,221	173 556,050
	07 1 00 00000	Подпрограмма «Обеспечение жильем граждан»	341 040,888	89 537,221	173 556,050
	07 1 01 00000	Основное мероприятие «Предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, приобретение (строительство) жилья»	15 246,042		
	07 1 01 SP041	Приобретение в собственность муниципального образования «Чайковский городской округ» жилых помещений	15 246,042		
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	15 246,042		
	07 1 F3 00000	Основное мероприятие «Федеральный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	325 794,846	89 537,221	173 556,050
	07 1 F3 67483	Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилого фонда	321 573,971	72 265,922	164 878,247
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	49 487,251	72 265,922	164 878,247
	800	Иные бюджетные ассигнования	272 086,720		
	07 1 F3 67484	Реализация мероприятий по обеспечению устойчивого сокращения непригодного для проживания жилого фонда	4 220,875	17 271,299	8 677,803
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		17 271,299	8 677,803
	800	Иные бюджетные ассигнования	4 220,875		
	1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	102 443,857	85 752,633	91 105,300
	1003	Социальное обеспечение населения	2 574,128	295,205	2 101,063
	07 0 00 00000	Муниципальная программа «Обеспечение жильем жителей Чайковского городского округа»	2 574,128	295,205	2 101,063
	07 1 00 00000	Подпрограмма «Обеспечение жильем граждан»	2 574,128	295,205	2 101,063
	07 1 01 00000	Основное мероприятие «Предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, приобретение (строительство) жилья»	2 574,128	295,205	2 101,063
	07 1 01 2C191	Предоставление субсидий по краевым жилищным сертификатам реабилитированным лицам	1 541,892		1 962,408
	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 541,892		1 962,408
	07 1 01 L5761	Реализация мероприятий, направленных на комплексное развитие сельских территорий (Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях)	1 032,236	295,205	138,655
	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 032,236	295,205	138,655
	1004	Охрана семьи и детства	99 103,777	84 851,027	88 119,827
	07 0 00 00000	Муниципальная программа «Обеспечение жильем жителей Чайковского городского округа»	99 103,777	84 851,027	88 119,827
	07 1 00 00000	Подпрограмма «Обеспечение жильем граждан»	99 103,777	84 851,027	88 119,827
	07 1 01 00000	Основное мероприятие «Предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, приобретение (строительство) жилья»	99 103,777	84 851,027	88 119,827
	07 1 01 2C020	Обеспечение жильем молодых семей	49 551,922	43 990,889	43 990,889
	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	49 551,922	43 990,889	43 990,889
	07 1 01 2C080	Строительство и приобретение жилых помещений для формирования специализированного жилищного фонда для обеспечения жилыми помещениями детей-сирот	29 403,127	27 970,938	16 918,438
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	29 403,127	27 970,938	16 918,438
	07 1 01 L4970	Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»	8 691,628		
	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	8 691,628		
	07 1 01 08200	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	11 457,100	12 889,200	27 210,500
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	11 457,100	12 889,200	27 210,500
	1006	Другие вопросы в области социальной политики	765,952	606,401	884,410
	09 0 00 00000	Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Чайковского городского округа»	765,952	606,401	884,410
	09 1 00 00000	Подпрограмма «Формирование, эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом Чайковского городского округа»	765,952	606,401	884,410
	09 1 03 00000	Основное мероприятие «Обеспечение правомерного использования и содержания муниципального имущества Чайковского городского округа»	765,952	606,401	884,410
	09 1 03 2C070	Содержание жилых помещений специализированного жилищного фонда для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из их числа	765,952	606,401	884,410
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	765,952	606,401	884,410
928		Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа	390 283,263	298 537,878	304 395,861
	0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	612,441	756,933	756,933
	0309	Гражданская оборона	144,503	144,503	144,503
	05 0 00 00000	Муниципальная программа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения в Чайковском городском округе»	144,503	144,503	144,503
	05 2 00 00000	Подпрограмма «Осуществление мер по гражданской обороне, пожарной безопасности и защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	144,503	144,503	144,503
	05 2 01 00000	Основное мероприятие «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, совершенствование гражданской обороны в Чайковском городском округе»	144,503	144,503	144,503
	05 2 01 00020	Мероприятия, направленные на обеспечение безопасной эксплуатации гидротехнических сооружений	144,503	144,503	144,503
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	144,503	144,503	144,503
	0310	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	467,938	612,430	612,430
	05 0 00 00000	Муниципальная программа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения в Чайковском городском округе»	467,938	612,430	612,430
	05 5 00 00000	Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в Чайковском городском округе»	467,938	612,430	612,430
	05 5 01 00000	Основное мероприятие «Строительство и содержание в исправном состоянии источников наружного противопожарного водоснабжения»	467,938	612,430	612,430
	05 5 01 00040	Приобретение и установка пожарных гидрантов	467,938	612,430	612,430
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	467,938	612,430	612,430
	0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	167 129,608	138 324,314	138 093,970
	0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	167 129,608	138 324,314	138 093,970
	08 0 00 00000				

	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 109,356	61,624	
0502		Коммунальное хозяйство	22 067,141	2 575,781	2 575,781
	11 0 00 00000	Муниципальная программа «Территориальное развитие Чайковского городского округа»	22 067,141	2 575,781	2 575,781
		Подпрограмма «Развитие системы газификации»	2 164,763	1 899,641	1 899,641
11 1 00 00000		Основное мероприятие «Строительство распределительных газопроводов»	222,000		
11 1 01 00000		Проведение работ, направленных на обеспечение ввода в эксплуатацию распределительных газопроводов	222,000		
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	222,000		
11 1 02 00000		Основное мероприятие «Обслуживание объектов газоснабжения»	1 942,763	1 899,641	1 899,641
11 1 02 00010		Содержание и техническое обслуживание объектов газоснабжения	1 942,763	1 899,641	1 899,641
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 942,763	1 899,641	1 899,641
11 2 00 00000		Подпрограмма «Развитие системы водоснабжения и водоотведения»	19 104,198	177,760	177,760
11 2 01 00000		Основное мероприятие «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт объектов водоснабжения и водоотведения»	18 412,198	177,760	177,760
11 2 01 00010		Ремонт сетей водоснабжения и водоотведения	977,671	177,760	177,760
	800	Иные бюджетные ассигнования	977,671	177,760	177,760
11 2 01 00140		Проведение работ, направленных на обеспечение ввода в эксплуатацию объектов водоснабжения	176,000		
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	176,000		
11 2 01 00180		Проведение технического аудита состояния очистных сооружений и сетей водоотведения	17 258,527		
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17 258,527		
11 2 02 00000		Основное мероприятие «Обслуживание объектов водоснабжения и водоотведения»	692,000		
11 2 02 00020		Разработка Схемы водоснабжения и водоотведения	692,000		
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	692,000		
11 3 00 00000		Подпрограмма «Развитие системы теплоснабжения»	798,180	498,380	498,380
11 3 01 00000		Основное мероприятие «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт объектов теплоснабжения»	798,180	498,380	498,380
11 3 01 00010		Ремонт котельных и теплотрасс	798,180	498,380	498,380
	800	Иные бюджетные ассигнования	798,180	498,380	498,380
0503		Благоустройство	136 678,169	100 151,548	106 301,499
	12 0 00 00000	Муниципальная программа «Благоустройство территории Чайковского городского округа»	118 858,102	100 151,548	106 301,499
12 1 00 00000		Подпрограмма «Благоустройство дворовых и придомовых территорий»	33 000,000	28 000,000	26 006,431
12 1 02 00000		Основное мероприятие «Проведение работ по ремонту, реконструкции и оборудованию придомовых и дворовых территорий»	33 000,000	28 000,000	26 006,431
12 1 02 00030		Ремонт, устройство и содержание наружного освещения улично-дорожной сети и дворовых территорий	33 000,000	28 000,000	26 006,431
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33 000,000	28 000,000	26 006,431
12 2 00 00000		Подпрограмма «Устройство и содержание детских и спортивных площадок»	4 980,082	1 372,615	2 000,000
12 2 01 00000		Основное мероприятие «Разработка планового подхода к содержанию и благоустройству детских и спортивных площадок»	2 000,000	1 372,615	2 000,000
12 2 01 00010		Содержание территорий детских и спортивных площадок	2 000,000	1 372,615	2 000,000
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 000,000	1 372,615	2 000,000
12 2 02 00000		Основное мероприятие «Обеспечение условий для отдыха и физического развития детей»	2 980,082		
12 2 02 00010		Устройство детских и спортивных площадок, в том числе разработка ПСД	2 980,082		
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 980,082		
12 3 00 00000		Подпрограмма «Комплексное благоустройство и содержание территорий»	27 144,274	15 490,118	23 006,252
12 3 02 00000		Основное мероприятие «Проведение мероприятий по благоустройству территорий и мест общего пользования»	8 581,647	6 928,436	14 016,762
12 3 02 00010		Благоустройство территорий и мест общего пользования	1 660,510	1 160,510	2 160,510
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 660,510	1 160,510	2 160,510
12 3 02 00020		Реализация мероприятий, направленных на комплексное развитие сельских территорий (благоустройство сельских территорий)	6 921,137	5 767,926	5 856,252
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 921,137	5 767,926	5 856,252
12 3 02 00040		Устройство мест традиционного захоронения		6 000,000	6 000,000
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		6 000,000	6 000,000
12 3 03 00000		Основное мероприятие «Обеспечение сохранности, техническое обслуживание и содержание территорий»	18 562,627	8 561,682	8 989,490
12 3 03 00010		Уборка несанкционированных свалок	700,000	700,000	700,000
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	700,000	700,000	700,000
12 3 03 00020		Содержание набережной, территории прибрежной зоны, пляжа	500,000	600,000	1 000,000
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	500,000	600,000	1 000,000
12 3 03 00030		Содержание мест захоронения	1 350,000	1 350,000	1 350,000
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 350,000	1 350,000	1 350,000
12 3 03 00040		Содержание скверов и мест общего пользования	2 000,000	2 000,000	2 000,000
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 000,000	2 000,000	2 000,000
12 3 03 00050		Акарицидная обработка и дератизация территории	479,546	1 000,000	1 000,000
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	479,546	1 000,000	1 000,000
12 3 03 00060		Содержание гидротехнических сооружений	648,287	572,192	600,000
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648,287	572,192	600,000
12 3 03 00070		Оформление и содержание зеленых насаждений	2 000,000	2 000,000	2 000,000
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 000,000	2 000,000	2 000,000
12 3 03 00080		Поставка природного газа	404,490	339,490	339,490
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	404,490	339,490	339,490
12 3 03 00090		Устройство остановочных павильонов	10 480,304		
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 480,304		
12 5 00 00000		Подпрограмма «Формирование современной городской среды»	53 733,746	55 288,815	55 288,816
12 5 01 00000		Основное мероприятие «Формирование комфортной городской среды»	16 821,554	16 806,441	16 806,442
12 5 01 00010		Поддержка муниципальных программ формирования современной городской среды	16 821,554	16 806,441	16 806,442
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 755,369	16 806,441	16 806,442
	800	Иные бюджетные ассигнования	1 066,185		
12 5 F2 00000		Основное мероприятие Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды»	36 912,192	38 482,374	38 482,374
12 5 F2 55550		Реализация программ формирования современной городской среды	36 912,192	38 482,374	38 482,374
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	34 589,003	38 482,374	38 482,374
	800	Иные бюджетные ассигнования	2 323,189		
13 0 00 00000		Муниципальная программа «Взаимодействие общества и власти в Чайковском городском округе»	17 820,067		
13 3 00 00000		Подпрограмма «Развитие гражданского общества и общественного контроля»	17 820,067		
13 3 02 00000		Основное мероприятие «Финансовая поддержка гражданских инициатив»	17 820,067		
13 3 02 SP081		Инициативный проект: Никто не забыт, и память оставим потомкам	1 306,071		
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 306,071		
13 3 02 SP082		Инициативный проект: «Школьный двор» МБОУ Фокинская СОШ	2 505,293		
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 505,293		
13 3 02 SP083		Инициативный проект: Обустраиваем детскую площадку в д. Карша	4 000,746		
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 000,746		
13 3 02 SP084		Инициативный проект: «Сосновый Квартал» универсальная хоккейно - футбольная спортивная площадка	3 975,732		
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 975,732		
13 3 02 SP085		Инициативный проект: Обустраиваем спортивно-игровую городка «Солнечный остров»	2 457,346		
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 457,346		

	13 3 02 SP086	Инициативный проект: Создание детской спортивно-игровой площадки «Радость»	867,781		
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	867,781		
	13 3 02 SP087	Инициативный проект: Спорт доступный всем (для детей и взрослых)	400,000		
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	400,000		
	13 3 02 SP088	Инициативный проект: Покупка спортивного оборудования и обустройство универсальной спортивной площадки в селе Завод Михайловский	388,396		
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	388,396		
	13 3 02 SP089	Инициативный проект: Благоустройство детской дворовой площадки по ул. Гагарина, 26 «Веселый двор»	1 918,702		
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 918,702		
0505		Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	53 427,026	53 408,156	53 408,156
	10 0 00 00000	Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа»	63,000	63,000	63,000
	10 1 00 00000	Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в администрации Чайковского городского округа»	63,000	63,000	63,000
	10 1 02 00000	Основное мероприятие «Профессиональное развитие служащих»	63,000	63,000	63,000
	10 1 02 00010	Организация системы обучения служащих по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, семинаров	63,000	63,000	63,000
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	31,500	31,500	31,500
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	31,500	31,500	31,500
	12 0 00 00000	Муниципальная программа «Благоустройство территории Чайковского городского округа»	53 364,026	53 345,156	53 345,156
	12 6 00 00000	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	53 364,026	53 345,156	53 345,156
	12 6 01 00000	Основное мероприятие «Эффективная реализация полномочий и совершенствование правового, организационного, финансового механизмов функционирования муниципальной программы»	12 941,963	12 923,933	12 923,933
	12 6 01 00010	Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	12 941,963	12 923,933	12 923,933
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	11 967,003	11 967,003	11 967,003
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	974,960	956,930	956,930
	12 6 02 00000	Основное мероприятие «Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, направленной на реализацию курируемых проектов»	40 422,063	40 421,223	40 421,223
	12 6 02 00010	Обеспечение деятельности казенных учреждений	40 422,063	40 421,223	40 421,223
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	29 904,011	29 904,011	29 904,011
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 996,667	7 996,667	7 996,667
	800	Иные бюджетные ассигнования	2 521,385	2 520,545	2 520,545
0600		ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	182,155	182,155	182,155
0605		Другие вопросы в области охраны окружающей среды	182,155	182,155	182,155
	12 0 00 00000	Муниципальная программа «Благоустройство территории Чайковского городского округа»	182,155	182,155	182,155
	12 4 00 00000	Подпрограмма «Организация мероприятий по охране окружающей среды и природопользованию»	182,155	182,155	182,155
	12 4 01 00000	Основное мероприятие «Формирование основ экологической культуры населения»	145,715	145,715	145,715
	12 4 01 00010	Проведение мероприятий экологической направленности	145,715	145,715	145,715
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	145,715	145,715	145,715
	12 4 02 00000	Основное мероприятие «Информирование населения о состоянии и об охране окружающей среды»	36,440	36,440	36,440
	12 4 02 00010	Размещение информации о состоянии окружающей среды и об охране окружающей среды	36,440	36,440	36,440
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	36,440	36,440	36,440
0900		ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	3 077,367	3 077,367	3 077,367
0907		Санитарно-эпидемиологическое благополучие	3 077,367	3 077,367	3 077,367
	12 0 00 00000	Муниципальная программа «Благоустройство территории Чайковского городского округа»	3 077,367	3 077,367	3 077,367
	12 3 00 00000	Подпрограмма «Комплексное благоустройство и содержание территорий»	1 406,900	1 406,900	1 406,900
	12 3 03 00000	Основное мероприятие «Обеспечение сохранности, техническое обслуживание и содержание территорий»	1 406,900	1 406,900	1 406,900
	12 3 03 2U090	Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	1 406,900	1 406,900	1 406,900
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 406,900	1 406,900	1 406,900
	12 6 00 00000	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	1 670,467	1 670,467	1 670,467
	12 6 02 00000	Основное мероприятие «Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, направленной на реализацию курируемых проектов»	1 670,467	1 670,467	1 670,467
	12 6 02 00010	Обеспечение деятельности казенных учреждений	1 618,167	1 618,167	1 618,167
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 552,297	1 552,297	1 552,297
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65,870	65,870	65,870
	12 6 02 2U100	Администрирование государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	52,300	52,300	52,300
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	52,300	52,300	52,300
929		Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа	123 137,007	<	

		100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	92,500	92,500	92,500
	0111		Резервные фонды	5 271,000	2 671,000	2 671,000
		06 0 00 00000	Муниципальная программа «Экономическое развитие Чайковского городского округа»	5 271,000	2 671,000	2 671,000
			Подпрограмма «Управление муниципальными финансами»	5 271,000	2 671,000	2 671,000
		06 2 00 00000	Основное мероприятие «Повышение эффективности расходования бюджетных средств, оптимизация расходов местного бюджета»	5 271,000	2 671,000	2 671,000
		06 2 02 00000	Финансовое обеспечение чрезвычайных ситуаций за счет резервного фонда администрации Чайковского городского округа	5 271,000	2 671,000	2 671,000
		800	Иные бюджетные ассигнования	5 271,000	2 671,000	2 671,000
	0113		Другие общегосударственные вопросы	66 598,399	66 456,307	87 681,354
		01 0 00 00000	Муниципальная программа «Развитие образования Чайковского городского округа»	18 231,790	18 237,705	18 223,169
			Подпрограмма «Дошкольное образование»	8 441,085	8 449,818	8 452,107
		01 1 01 00000	Основное мероприятие «Организация образовательного процесса, осуществление присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста»	8 441,085	8 449,818	8 452,107
		01 1 01 2H021	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях	8 441,085	8 449,818	8 452,107
		100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8 441,085	8 449,818	8 452,107
			Подпрограмма «Начальное, основное, среднее общее образование»	9 414,605	9 412,587	9 398,662
		01 2 01 00000	Основное мероприятие «Обеспечение детей школьного возраста необходимыми условиями для организации образовательного процесса, введения и реализации федеральных государственных стандартов (ФГОС)»	9 414,605	9 412,587	9 398,662
		01 2 01 2H021	Обеспечение государственных гарантий на получение общедоступного, бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях и выплата вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций	9 414,605	9 412,587	9 398,662
		100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9 414,605	9 412,587	9 398,662
			Подпрограмма «Кадровая политика»	376,100	375,300	372,400
		01 4 02 00000	Основное мероприятие «Материальное стимулирование роста профессионального мастерства педагогов, руководящих работников, привлечение молодых специалистов»	376,100	375,300	372,400
		01 4 02 2H021	Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных организаций	363,200	362,400	359,500
		100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	339,868	339,068	336,168
			Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа»	23,332	23,332	23,332
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	23,332	23,332	23,332
		01 4 02 2H022	Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий лиц, которым присуждены учетные степени кандидата и доктора наук, работающих в образовательных организациях	12,900	12,900	12,900
		100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	12,900	12,900	12,900
			Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа»	720,400	782,400	785,400
			Подпрограмма «Реализация системы мер социальной поддержки граждан»	720,400	782,400	785,400
		04 1 01 00000	Основное мероприятие «Социальная поддержка семей, имеющих детей»	720,400	782,400	785,400
		04 1 01 2H021	Выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	720,400	782,400	785,400
		100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	720,400	782,400	785,400
			Муниципальная программа «Экономическое развитие Чайковского городского округа»	171,020	71,020	71,020
			Подпрограмма «Мониторинг, прогнозирование социально-экономического развития и формирование благоприятной инвестиционной среды»	171,020	71,020	71,020
		06 1 01 00000	Основное мероприятие «Мониторинг социально-экономического развития округа»	71,020	71,020	71,020
		06 1 01 00040	Ведение и анализ базы данных представленных Пермьстатом	71,020	71,020	71,020
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	71,020	71,020	71,020
		06 1 02 00000	Основное мероприятие «Разработка и корректировка документов текущего и стратегического прогнозирования социально-экономического развития»	100,000		
		06 1 02 00020	Разработка и корректировка Стратегии социально-экономического развития округа до 2027 года	100,000		
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,000		
		92 0 00 00000	Мероприятия, осуществляемые органами местного самоуправления, в рамках непрограммных направлений расходов	47 475,189	47 365,182	68 601,765
		92 0 00 00890	Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	47 475,189	47 365,182	47 365,182
		100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	42 015,777	42 015,777	42 015,777
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 455,614	5 345,607	5 345,607
		800	Иные бюджетные ассигнования	3,798	3,798	3,798
		92 0 00 2P040	Реализация муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов в рамках приоритетных региональных проектов, инвестиционных проектов муниципальных образований			21 236,583
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			21 236,583
	0400		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	14 873,088	13 638,490	8 288,490
	0405		Сельское хозяйство	13 329,278	12 204,680	7 034,680
		06 0 00 00000	Муниципальная программа «Экономическое развитие Чайковского городского округа»	13 329,278	12 204,680	7 034,680
			Подпрограмма «Развитие сельского хозяйства»	13 329,278	12 204,680	7 034,680
		06 5 01 00000	Основное мероприятие «Развитие отрасли растениеводства»	13 007,178	11 884,680	6 714,680
		06 5 01 00010	Поддержка оформления и используемых СХТП земельных участков из земель сельхозназначения	750,000	750,000	750,000
		800	Иные бюджетные ассигнования	750,000	750,000	750,000
			Поддержка вовлечения неиспользуемых сельскохозяйственных земель в сельскохозяйственный оборот	1 000,000	1 000,000	1 000,000
		800	Иные бюджетные ассигнования	1 000,000	1 000,000	1 000,000
		06 5 01 00030	Поддержка сохранения и повышения плодородия почв	3 964,680	3 964,680	3 964,680
		800	Иные бюджетные ассигнования	3 964,680	3 964,680	3 964,680
		06 5 01 00040	Поддержка развития семеноводства	1 000,000	1 000,000	1 000,000
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12,000	14,000	14,000
		800	Иные бюджетные ассигнования	988,000	986,000	986,000
		06 5 01 5V200	Осуществление мероприятий по предотвращению распространения и уничтожению борщевика Сосновского	6 292,498	5 170,000	
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 292,498	5 170,000	
		06 5 02 00000	Основное мероприятие «Развитие малых форм хозяйствования на селе»	2,100		
		06 5 02 R5022	Развитие малых форм хозяйствования	2,100		
		800	Иные бюджетные ассигнования	2,100		
		06 5 03 00000	Основное мероприятие «Кадры агропромышленного комплекса»	180,000	180,000	180,000
		06 5 03 00010	Проведение окружных конкурсов: Мастерства, Лучший по профессии	100,000	100,000	100,000
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,000	100,000	100,000
		06 5 03 00020	Организация проведения торжественных собраний «День последней борозды» и «День работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности»	80,000	80,000	80,000
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	80,000	80,000	80,000
		06 5 04 00000	Основное мероприятие «Развитие приоритетных отраслей сельского хозяйства и эффективное использование ресурсного потенциала»	140,000	140,000	140,000
		06 5 04 00030	Организация и проведение окружных смотров-конкурсов среди СХТП: Культура земледелия, Зимовка скота	140,000	140,000	140,000
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	140,000	140,000	140,000
	0412		Другие вопросы в области национальной экономики	1 543,810	1 433,810	1 253,810
		06 0 00 00000	Муниципальная программа «Экономическое развитие Чайковского городского округа»	1 543,810	1 433,810	1 253,810
			Подпрограмма «Создание условий для развития туризма»	587,500	477,500	297,500
		06 3 03 00000	Основное мероприятие «Продвижение туристских продуктов округа на внутреннем и мировом туристских рынках»	544,500	434,500	254,500

		06 3 03 00020	Разработка и изготовление ежегодного единого событийного календаря, путеводителя и туристической карты округа	100,000	100,000	100,000
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,000	100,000	100,000
		06 3 03 00030	Разработка и изготовление рекламной продукции	32,500	32,500	32,500
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	32,500	32,500	32,500
		06 3 03 00040	Организация и проведение информационных туров для туристических компаний (туроператоров, турагентов), СМИ	112,000	112,000	112,000
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	112,000	112,000	112,000
		06 3 03 00060	Продвижение туристических продуктов Чайковского городского округа на территории Приволжского федерального округа, а также на российском и международном туристских рынках	300,000	190,000	10,000
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300,000	190,000	10,000
		06 3 05 00000	Основное мероприятие «Повышение качества туристских услуг»	43,000	43,000	43,000
		06 3 05 00010	Проведение конкурсов среди предприятий и работников туриндустрии и учащихся средних специальных и высших учебных заведений	43,000	43,000	43,000
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43,000	43,000	43,000
		06 4 00 00000	Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства, создание условий для развития потребительского рынка»	956,310	956,310	956,310
		06 4 01 00000	Основное мероприятие «Информационно-консультационная и образовательная поддержка лиц, занятых в малом и среднем предпринимательстве»	35,000		
		06 4 01 00030	Повышение уровня профессиональной подготовки субъектов малого и среднего предпринимательства и их работников на курсах, семинарах на базе НО «Чайковский муниципальный фонд поддержки малого предпринимательства»	35,000		
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35,000		
		06 4 02 00000	Основное мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»	656,310	656,310	656,310
		06 4 02 00030	Субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением субъектами малого и среднего предпринимательства, в том числе участниками инновационных территориальных кластеров, оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и(или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	656,310	656,310	656,310
		800	Иные бюджетные ассигнования	656,310	656,310	656,310
		06 4 03 00000	Основное мероприятие «Повышение предпринимательской активности и формирование положительного имиджа предпринимателя»	90,000	90,000	90,000
		06 4 03 00010	Проведение публичных мероприятий в целях повышения престижности предпринимательской деятельности	90,000	90,000	90,000
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	90,000	90,000	90,000
		06 4 04 00000	Основное мероприятие «Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении продукции (товаров, услуг) на новые рынки»	175,000	210,000	210,000
		06 4 04 00010	Софинансирование участия субъектов малого и среднего предпринимательства, а также мастеров народного промысла в выставочно-ярмарочных мероприятиях, фестивалях, форумах регионального, федерального уровня	125,000	125,000	125,000
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	125,000	125,000	125,000
		06 4 04 00020	Издание и распространение презентационных материалов, рекламной и сувенирной продукции	50,000	85,000	85,000
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,000	85,000	85,000
	1300		ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	30,000	30,000	30,000
	1301		Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	30,000	30,000	30,000
		92 0 00 00000	Мероприятия, осуществляемые органами местного самоуправления, в рамках непрограммных направлений расходов	30,000	30,000	30,000
		92 0 00 00790	Обслуживание муниципального долга	30,000	30,000	30,000
		700	Обслуживание государственного (муниципального) долга	3 804 522,508	3 041 668,420	3 055 807,071

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к решению Думы
Чайковского городского округа
от 07.07.2021 № 519

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

тыс. рублей

Код раздела	Наименование разделов и подразделов	2021 год	2022 год	2023 год
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	269 796,488	261 757,139	282 397,560
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2 818,664	2 818,664	2 818,664
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	10 037,656	10 037,656	10 037,656
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	81 597,521	81 195,908	81 195,908
0105	Судебная система	19,200	146,900	8,800
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	36 364,520	36 321,183	36 321,183
0111	Резервные фонды	5 271,000	2 671,000	2 671,000
0113	Другие общегосударственные вопросы	133 687,927	128 565,828	149 344,349
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	34 690,826	32 320,186	32 320,186
0309	Гражданская оборона	20 474,680	19 978,680	19 978,680
0310	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	12 318,493	12 341,506	12 341,506
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	1 897,653		
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	390 814,058	248 884,895	240 059,032
0405	Сельское хозяйство и рыболовство	13 329,278	12 204,680	7 034,680
0406	Водное хозяйство	29 237,591		
0407	Лесное хозяйство	500,000	500,000	500,000
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	314 970,536	213 564,870	215 637,970
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	32 776,653	22 615,345	16 886,382
0500	ЖИЛИЩНО			

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к решению Думы
Чайковского городского округа
от 07.07.2021 № 519

УТВЕРЖДЕН
решением Думы
Чайковского городского округа
от 07.07.2021 № 520

Распределение расходов на строительство (реконструкцию) объектов муниципального значения по целевым статьям (муниципальным программам) на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

тыс. рублей

Код ЦСР	Наименование целевых статей, групп видов расходов	Код ВР	2021 год	2022 год	2023 год
01 0 00 00000	Муниципальная программа «Развитие образования Чайковского городского округа»		56 999,619		3 138,762
01 1 03 00030	Строительство здания МДОУ в с.Б.Букур	400			3 138,762
01 1 03 SH071	Строительство здания МДОУ в д.Чумна	400	52 283,997		
01 1 03 SH071	Строительство здания МДОУ в д.Гаревая	400	1 385,787		
01 2 04 SH070	Строительство школы в микрорайоне Сайгатский г.Чайковского	400	3 329,835		
02 0 00 00000	Муниципальная программа «Развитие культуры и молодежной политики Чайковского городского округа»		1 780,378	20 000,000	
02 1 03 SP041	Строительство сельского дома культуры в п. Буренка	400	1 198,978	20 000,000	
02 2 06 00020	Проект «Архитектурно-этнографический комплекс «Сайгатка»	400	581,400		
03 0 00 00000	Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни в Чайковском городском округе»		31 305,821	9 566,210	9 584,210
03 3 01 00070	Строительство универсальной спортивной площадки (межшкольного стадиона) МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с. Большой Букур»	400		1 005,900	8 560,310
03 3 01 00080	Строительство универсальной спортивной площадки (межшкольного стадиона) МАOU «Средняя общеобразовательная школа № 4»	400			1 023,900
03 3 01 5Ф230	Строительство (реконструкция) стадионов, межшкольных стадионов, спортивных площадок и иных спортивных объектов	400	31 305,821	8 560,310	
07 0 00 00000	Муниципальная программа «Обеспечение жильем жителей Чайковского городского округа»		105 593,520	130 397,359	217 684,988
07 1 01 2C080	Строительство и приобретение жилых помещений для формирования специализированного жилищного фонда для обеспечения жильем детей-сирот	400	29 403,127	27 970,938	16 918,438
07 1 01 R0820	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	400	11 457,100	12 889,200	27 210,500
07 1 01 SP041	Приобретение в собственность муниципального образования «Чайковский городской округ» жилых помещений	400	15 246,042		
07 1 F3 67483	Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилого фонда	400	49 487,251	72 265,922	164 878,247
07 1 F3 67484	Реализация мероприятий по обеспечению устойчивого сокращения непригодного для проживания жилого фонда	400		17 271,299	8 677,803
08 0 00 00000	Муниципальная программа «Муниципальные дороги Чайковского городского округа»		8 281,157		
08 1 01 00040	Строительство (реконструкция), проектирование автомобильных дорог	400	8 281,157		
11 0 00 00000	Муниципальная программа «Территориальное развитие Чайковского городского округа»		132 055,962	98 216,043	71 811,174
11 1 01 00200	Проведение работ, направленных на обеспечение ввода в эксплуатацию распределительных газопроводов	400	222,000		
11 1 01 SP041	Строительство распределительных газопроводов в д. Гаревая	400	1 570,726	3 054,926	
11 1 01 SP042	Строительство газопровода в д.Каменный Ключ	400	1 306,779	2 618,507	
11 1 01 SP043	Строительство газопровода ГРС -д.Каменный Ключ	400	1 113,140	1 018,309	
11 1 01 SP044	Строительство распределительных газопроводов с.Фоки	400	1 268,341	4 364,179	
11 1 01 SP045	Строительство газопровода в мкр. Заринский (ул. Суколда)	400	709,269	6 873,955	
11 1 01 SP046	Строительство газопровода в мкр. Заринский (ул. Комсомольская)	400	1 266,984		2 473,035
11 1 01 SP047	Строительство газопровода по ул. Звездная	400	1 449,013		2 909,452
11 1 01 SP049	Строительство газопровода в мкр. Южный, г. Чайковский	400	2 570,755		8 728,356
11 1 01 SP04E	Строительство распределительных газопроводов в д.Дубовая	400	3 420,606		16 001,987
11 1 01 SP04F	Строительство распределительных газопроводов Дедушкино	400	428,037		
11 2 01 00060	Строительство очистных сооружений в с.Б.Букур	400			3 057,472
11 2 01 00070	Строительство водопровода в д.Марково	400			2 013,694
11 2 01 00080	Строительство водопровода в мкр. Завьялово: ул. Пушкина, Есенина, Лермонтова, Бажова, Назарова, Цветаевой	400			1 463,525
11 2 01 00090	Строительство сетей водоотведения на ул.Суколда	400			1 198,172
11 2 01 00140	Проведение работ, направленных на обеспечение ввода в эксплуатацию объектов водоснабжения	400	176,000		
11 2 01 5Ж840	Разработка и подготовка проектно-сметной документации по строительству и реконструкции (модернизации) очистных сооружений	400		21 990,527	
11 2 01 SP042	Строительство водопровода в д. Дубовая	400	2 001,914	10 744,568	19 806,472
11 2 01 SP043	Строительство водопровода в мкр. Завьялово-2, Завьялово-3	400	9 284,706	47 551,072	14 159,009
11 2 01 SP044	Реконструкция «Здание водонасосной станции второго подъема»	400	267,088		
11 2 01 SP181	Строительство водопровода в мкр.Уральский (ул. Первомайская, Красноармейская, Азина (частный сектор) Заречная	400	20 576,220		
11 2 01 SP182	Строительство водопровода п. Прикамский	400	10 057,500		
11 2 01 SP183	Строительство очистных сооружений в д. Дубовая	400	26 000,000		
11 3 01 5Ж520	Улучшение качества систем теплоснабжения на территории Чайковского городского округа	400	19 129,293		
11 6 02 00020	Реконструкция берегоукрепительных сооружений	400	29 237,591		
12 0 00 00000	Муниципальная программа «Благоустройство территории Чайковского городского округа»		4 760,381		
12 3 03 00110	Строительство приюта для содержания безнадзорных животных	400	992,004		
12 3 03 00140	Строительство снегоприемного пункта	400	3 768,377		
Итого			340 776,838	258 179,612	302 219,134

Порядок определения части территории Чайковского городского округа, предназначенной для реализации инициативных проектов

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок определения части территории Чайковского городского округа, предназначенной для реализации инициативных проектов (далее – Порядок) устанавливает процедуру определения части территории Чайковского городского округа (далее – территория), на которой могут реализовываться инициативные проекты.
- 1.2. Под инициативным проектом в настоящем Порядке понимается проект, разработанный и выдвинутый в соответствии с Порядком, установленным нормативным правовым актом Думы Чайковского городского округа, в администрацию Чайковского городского округа, посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Чайковского городского округа по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Чайковского городского округа (далее – инициативный проект).
- 1.3. С заявлением об определении части территории, на которой может реализовываться инициативный проект, вправе обратиться инициаторы проекта:
 - 1) инициативная группа численностью не менее пяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Чайковского городского округа;
 - 2) органы территориального общественного самоуправления (далее – ТОС), осуществляющие свою деятельность на территории Чайковского городского округа;
 - 3) староста сельского населенного пункта;
 - 4) общественные организации, осуществляющие деятельность на территории Чайковского городского округа.
- 1.4. Инициативные проекты могут реализовываться в границах Чайковского городского округа в пределах следующих территорий проживания граждан:
 - 1) в границах территорий территориального общественного самоуправления;
 - 2) группы жилых домов, в том числе многоквартирных;
 - 3) жилого микрорайона;
 - 4) населенного пункта, входящего в состав Чайковского городского округа;
 - 5) иных территорий, расположенных в пределах Чайковского городского округа.

2. Порядок внесения и рассмотрения заявления об определении территории, на которой может реализовываться инициативный проект

- 2.1. Для установления территории, на которой могут реализовываться инициативные проекты, инициатор проекта обращается в администрацию Чайковского городского округа с заявлением об определении территории, на которой планирует реализовывать инициативный проект с описанием ее границ.
- 2.2. Заявление об определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, подписывается инициатором проекта.
 - 2.2.1. В случае если инициатором проекта является инициативная группа, заявление подписывается всеми членами инициативной группы, с указанием фамилий, имен, отчеств (последнее – при наличии), контактных телефонов.
 - 2.2.2. В случае если заявителем выступает орган ТОС – наименование ТОС, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), контактный телефон руководителя и (или) представителя органа ТОС.
 - 2.2.3. В случае если заявителем выступает староста сельского населенного пункта, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), контактный телефон, реквизиты решения Думы Чайковского городского округа о назначении старосты.
 - 2.2.4. В случае если заявителем выступает общественная организация – наименование юридической лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), контактный телефон руководителя, юридический адрес юридического лица.
- 2.3. К заявлению инициатор проекта прилагает следующие документы:
 - 1) наименование инициативного проекта;
 - 2) краткое описание инициативного проекта;
 - 3) копию протокола собрания инициативной группы о направлении заявления в администрацию Чайковского городского округа об определении территории, на которой предлагается реализовать инициативного проекта.
- 2.4. Администрация Чайковского городского округа в течение 30 дней со дня поступления заявления принимает решение об определении границ предполагаемой части территории или об отказе в определении границ предполагаемой части территории. Решение об определении границ предполагаемой части территории принимается в форме муниципального правового акта администрации Чайковского городского округа. Копия данного правового акта не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня его издания направляется инициатору проекта.
- 2.5. Решение об отказе в определении границ территории, на которой предлагается реализовывать инициативный проект, принимается в следующих случаях:
 - 1) территория выходит за пределы территории Чайковского городского округа;
 - 2) запрашиваемая территория закреплена в установленном порядке за иными пользователями или находится в собственности;
 - 3) в границах запрашиваемой территории реализуется иной инициативный проект;
 - 4) виды разрешенного использования земельного участка на запрашиваемой территории не соответствует целям инициативного проекта;
 - 5) реализация инициативного проекта на запрашиваемой территории противоречит нормам федерального, либо регионального законодательства, муниципальным правовым актам Чайковского городского округа;
 - 6) мероприятия, реализуемые инициативным проектом, не относятся к вопросам местного значения, установленным статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- 2.6. О принятом решении инициатору проекта сообщается в письменном виде с обоснованием (в случае отказа) принятого решения в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения.
- 2.7. При установлении случаев, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, администрация Чайковского городского округа вправе предложить инициаторам проекта иную территорию для реализации инициативного проекта.
- 2.8. Отказ в определении запрашиваемой для реализации инициативного проекта территории, не является препятствием к повторному представлению документов для определения указанной территории, при условии устранения препятствий, послуживших основанием для принятия администрацией Чайковского городского округа соответствующего решения.

**Пермский край
Дума Чайковского городского округа**

РЕШЕНИЕ

07.07.2021

№ 521

Об утверждении Порядка назначения и проведения собрания или конференции граждан в Чайковском городском округе в целях рассмотрения вопросов внесения инициативных проектов

В соответствии с частью 4 статьи 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Пермского края № 654-ПК «О реализации проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае», Постановлением Правительства Пермского края от 10 января 2017 г. № 6-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае», Уставом Чайковского городского округа

ДУМА ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и проведения собрания или конференции граждан в Чайковском городском округе в целях рассмотрения вопросов внесения инициативных проектов.
2. Опубликовать решение в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.
3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Думы Чайковского городского округа.

**М.Н. ШУБИН,
Председатель Думы
Чайковского городского округа**

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
Глава городского округа – глава администрации
Чайковского городского округа**

УТВЕРЖДЕН
решением Думы
Чайковского городского округа
от 07.07.2021 № 521

Порядок назначения и проведения собрания или конференции граждан в Чайковском городском округе в целях рассмотрения вопросов внесения инициативных проектов

1. Общие положения

- 1.1. Порядок назначения и проведения собрания или конференции граждан в Чайковском городском округе в целях рассмотрения вопросов внесения инициативных проектов (далее - настоящий Порядок) разработан в соответствии со статьями 26.1, 29, 30 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа.
- 1.2. Действие настоящего Порядка не распространяется на собрания или конференции граждан, проводимые в целях осуществления территориального общественного самоуправления.
- 1.3. Собрание граждан проводится на части территории Чайковского городского округа, на которой проживает не более одной тысячи человек, имеющих право принимать участие в собрании с правом голосования. В иных случаях проводится конференция граждан.

**Пермский край
Дума Чайковского городского округа**

РЕШЕНИЕ

07.07.2021

№ 520

Об утверждении Порядка определения части территории Чайковского городского округа, предназначенной для реализации инициативных проектов

В соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Пермского края № 654-ПК «О реализации проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае», Постановлением Правительства Пермского края от 10 января 2017 г. № 6-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае», Уставом Чайковского городского округа

ДУМА ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения части территории Чайковского городского округа, предназначенной для реализации инициативных проектов.
2. Опубликовать решение в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.
3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Думы Чайковского городского округа.

**М.Н. ШУБИН,
Председатель Думы
Чайковского городского округа**

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
Глава городского округа – глава администрации
Чайковского городского округа**

1.4. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее пяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Чайковского городского округа; органы территориального общественного самоуправления; старосты сельских населенных пунктов; общественные организации, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, осуществляющие деятельность на территории Чайковского городского округа (далее - инициатор).

1.5. Инициативный проект до его внесения в администрацию Чайковского городского округа подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан в целях:

- обсуждения инициативного проекта;
- определения его соответствия интересам жителей Чайковского городского округа или его части;
- целесообразности реализации инициативного проекта;
- принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта.

При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.

1.6. Собрание или конференция граждан в целях рассмотрения вопросов внесения инициативных проектов могут быть проведены на всей территории Чайковского городского округа, на части территории Чайковского городского округа (далее - соответствующая территория Чайковского городского округа).

2. Порядок назначения собрания или конференции граждан

2.1. Собрание или конференция граждан в целях рассмотрения вопросов внесения инициативных проектов (далее - собрание или конференция граждан) назначается Думой Чайковского городского округа в случае, если за назначение собрания или конференции граждан подписались не менее пяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на соответствующей территории Чайковского городского округа.

2.2. Инициатор обеспечивает подготовку и проведение собрания или конференции граждан. Расходы, связанные с подготовкой и проведением собрания или конференции граждан, производятся за счет инициатора.

2.3. Инициатор обязан оповестить население соответствующей территории Чайковского городского округа о дате, времени и месте проведения собрания или конференции граждан, о вопросе (вопросах), предлагаемом (предлагаемых) к рассмотрению на собрании или конференции граждан, через средства массовой информации и (или) другими доступными способами (размещение информации на официальном сайте администрации Чайковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», досках объявлений, информационных стендах) заблаговременно, но не позднее чем за семь дней до дня проведения собрания или конференции граждан.

2.4. В собрании или конференции граждан с правом голосования вправе принимать участие жители соответствующей территории Чайковского городского округа, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

На собрание или конференцию граждан могут быть приглашены должностные лица органов местного самоуправления Чайковского городского округа, представители средств массовой информации, иные лица. Указанные лица участвуют в собрании или конференции граждан без права голосования.

До принятия решения Дума Чайковского городского округа запрашивает в администрации Чайковского городского округа информацию об определении администрацией Чайковского городского округа части территории, предназначенной для реализации инициативного проекта.

2.5. Инициатива о назначении собрания или конференции граждан оформляется в виде обращения в Думу Чайковского городского округа, в котором указываются:

- 1) предложение о дате, времени, месте проведения собрания или конференции граждан;
- 2) наименование выносимого для рассмотрения инициативного проекта;
- 3) соответствующая территория Чайковского городского округа, в границах которой будет проводиться собрание или конференция;
- 4) общее количество жителей, проживающих на соответствующей территории Чайковского городского округа, имеющих право на участие в собрании или конференции граждан;
- 5) способ проведения собрания или конференции граждан.

К обращению прилагаются следующие документы:

- 1) для инициативной группы граждан - список членов инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства, с приложением копии паспорта (вторая и третья страницы, а также страница со сведениями о последнем месте жительства гражданина);
- 2) для общественной организации, зарегистрированной в качестве юридического лица, - выписка из единого государственного реестра юридических лиц;
- 3) для органов территориального общественного самоуправления (далее - ТОС) - копии устава ТОС и протокола учредительного собрания (конференции) граждан (копии должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью председателя ТОС;
- 4) документы, подтверждающие полномочия представителя инициатора, оформленные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (в случае обращения в Думу Чайковского городского округа представителя инициатора);
- 5) согласие субъектов на обработку персональных данных (приложение 1 к настоящему Порядку) - в случае внесения инициативы инициативной группой граждан.

Обращение должно быть подписано инициатором.

2.6. Обращение о назначении собрания или конференции граждан рассматривается Думой Чайковского городского округа в соответствии с Регламентом Думы Чайковского городского округа не позднее одного месяца со дня поступления обращения, а если обращение поступило между заседаниями Думы Чайковского городского округа - не позднее чем через два месяца со дня поступления обращения.

2.7. По результатам рассмотрения обращения Дума Чайковского городского округа принимает одно из следующих решений:

- 1) о назначении собрания или конференции граждан;
 - 2) об отклонении инициативы о назначении собрания или конференции граждан.
- 2.8. Инициатива о назначении собрания или конференции граждан отклоняется в следующих случаях:

- 1) выносимый на рассмотрение инициативный проект не содержит мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Чайковского городского округа или его части, по решению вопросов местного значения Чайковского городского округа или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Чайковского городского округа;
 - 2) не соблюдены требования пункта 2.5 настоящего Порядка;
 - 3) не определена часть территории Чайковского городского округа, предназначенная для реализации инициативного проекта (в случае реализации инициативного проекта на части территории Чайковского городского округа).
- В случае принятия решения об отклонении инициативы о назначении собрания или конференции граждан Дума Чайковского городского округа уведомляет инициатора о принятом решении в течение пяти рабочих дней после принятия решения.
- Решение об отклонении инициативы не является препятствием для повторного внесения инициативы о назначении собрания или конференции граждан при условии устранения оснований для такого отклонения.

2.9. В решении Думы Чайковского городского округа о назначении собрания или конференции граждан внесения инициативных проектов указываются:

- 1) дата, время, место проведения собрания или конференции граждан;
 - 2) наименование инициативного проекта;
 - 3) способ проведения собрания или конференции граждан.
- Собрание или конференция граждан могут быть проведены оч-

ным или заочным способами.

Собрание или конференция граждан заочным способом проводится на основании правовых актов федеральных органов государственной власти либо органов государственной власти Пермского края, направленных на предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и запрещающих мероприятия или ограничивающих число участников мероприятий, на период действия указанных правовых актов, а также в случае введения режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации, чрезвычайного положения и в иных случаях, препятствующих проведению массовых мероприятий.

3. Порядок избрания делегатов для участия в конференции граждан

3.1. Конференция граждан проводится в случаях, установленных пунктом 1.3 настоящего Порядка. Избрание делегатов для участия в конференции граждан осуществляется в форме сбора подписей в поддержку того или иного делегата.

3.2. Один делегат может представлять интересы ста граждан, проживающих на соответствующей территории Чайковского городского округа.

Жители, проживающие на соответствующей территории Чайковского городского округа, от которой избирается делегат, ставят свои подписи в подписном листе избрания делегата по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.3. Проведение избрания делегатов заканчивается не позднее чем за три дня до даты проведения конференции граждан.

4. Проведение собрания или конференции граждан заочным способом

4.1. Голосование при проведении собрания или конференции граждан заочным способом осуществляется инициатором путем сбора подписей участников (в том числе по техническим средствам связи).

4.2. Подписные листы для сбора подписей оформляются по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

По просьбе гражданина данные о нем могут быть внесены в подписной лист для сбора подписей инициатором, о чем в подписном листе делается отметка. Указанные данные вносятся только рукописным способом, использование карандашей не допускается. Подпись и дату ее внесения гражданин ставит собственноручно.

4.3. Каждый подписной лист должен быть удостоверен подписью инициатора, с расшифровкой и указанием даты удостоверения подписного листа.

4.4. По окончании сбора подписей, но не позднее даты окончания срока сбора подписей, инициатор подсчитывает общее количество собранных подписей и составляет протокол об итогах сбора подписей, в котором указывает количество собранных подписей, подписных листов и дату окончания сбора подписей.

4.5. Пронумерованные подписные листы, протокол об итогах сбора подписей, протокол собрания или конференции граждан, оформленные в соответствии с пунктом 5.6 настоящего Порядка, передаются инициатором при внесении инициативного проекта в администрацию Чайковского городского округа.

5. Порядок проведения собрания или конференции граждан очным способом

5.1. До начала собрания или конференции граждан проводится регистрация участников собрания или конференции граждан (далее - участники). После оглашения итогов регистрации инициатор открывает собрание или конференцию граждан и проводит избрание председателя собрания или конференции граждан.

5.2. Председатель собрания или конференции граждан приступает к исполнению своих обязанностей непосредственно после избрания и ставит на обсуждение вопрос об избрании из числа участников секретаря собрания или конференции граждан, организует обсуждение этого вопроса и проводит по нему голосование. Секретарь собрания или конференции граждан приступает к исполнению своих обязанностей непосредственно после избрания.

5.3. После избрания секретаря собрания или конференции граждан участники утверждают повестку дня и регламент собрания или конференции граждан.

5.4. По вопросам повестки дня председатель собрания или конференции граждан организует обсуждение, представляет слово выступающим, делает объявления, зачитывает письменные обращения и иные документы, ставит на голосование вопросы, по которым участники принимают решения, обеспечивает соблюдение порядка в ходе заседания, осуществляет организационное руководство деятельностью секретаря, осуществляет иные функции, непосредственно связанные с ведением собрания или конференции граждан.

5.5. Секретарь собрания или конференции граждан ведет запись желающих выступить, регистрирует вопросы и заявления, организует сбор и передачу председателю собрания или конференции граждан письменных вопросов к докладчикам, ведет и оформляет протокол собрания или конференции граждан, следит за соблюдением порядка, оказывает организационную помощь председателю.

Во время проведения собрания или конференции граждан может осуществляться видеозапись.

5.6. В протоколе собрания или конференции граждан указываются:

- 1) дата, время и место проведения собрания или конференции граждан;
- 2) общее количество граждан, проживающих на соответствующей территории Чайковского городского округа, в пределах которой проводится собрание или конференция граждан, и имеющих право на участие в собрании или конференции граждан;
- 3) повестка собрания или конференции граждан, содержащая следующие вопросы:

- наименование инициативного проекта;
- целесообразность реализации инициативного проекта;
- определение его соответствия интересам жителей соответствующей территории Чайковского городского округа;
- решение о поддержке или отклонении инициативного проекта;
- расчет и обоснование предполагаемых расходов на реализацию инициативного проекта;
- источник финансового поддержки инициативного проекта (средства бюджета Пермского края, средства бюджета Чайковского городского округа);
- избрание представителя инициатора проекта, уполномоченного подписывать документы и представлять интересы в органах местного самоуправления Чайковского городского округа, других органах и организациях, в том числе вносить инициативные платежи, получать денежные средства в случае возврата инициативных платежей;
- иные вопросы внесения инициативных проектов;
- 4) список участников;
- 5) фамилии, имена, отчества председателя и секретаря собрания или конференции граждан;
- 6) принятые решения и результаты голосования.

В случае если на одном собрании или конференции граждан рассматриваются несколько инициативных проектов, в протоколе должны быть указаны сведения о каждом из них.

5.7. Решения на собрании или конференции граждан принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего количества участников.

5.8. Протокол собрания или конференции граждан, подтверждающий поддержку инициативного проекта, видеозапись собрания или конференции граждан (при наличии) передаются избранным представителем инициатора проекта при внесении инициативного проекта в администрацию Чайковского городского округа на бумажном носителе и на съемном устройстве памяти соответственно.

Приложение 1
к Порядку назначения и проведения собрания или конференции граждан в Чайковском городском округе в целях рассмотрения вопросов внесения инициативных проектов

(Форма)
В Думу Чайковского городского округа

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(ая) по адресу:

серия _____ № _____ выдан _____
(документа, удостоверяющего личность)

_____ (орган, выдавший документ, удостоверяющий личность) _____ (дата)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое согласие на обработку моих персональных данных Думой Чайковского городского округа, находящейся по адресу: г. Чайковский, ул. Ленина, д. 37. Обработка персональных данных осуществляется операторами персональных данных в целях рассмотрения представленного мною заявления о созыве собрания (конференции) в целях реализации инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет средств бюджетов Пермского края и Чайковского городского округа на соответствующий финансовый год для реализации инициативных проектов, а также на хранение данных о реализации инициативного проекта на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие дается сроком по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано.

_____ / _____
(фамилия, имя, отчество) (подпись)

Приложение 1
к Порядку назначения и проведения собрания или конференции граждан в Чайковском городском округе в целях рассмотрения вопросов внесения инициативных проектов

(Форма)

Подписной лист избрания делегата

(территория Чайковского городского округа, от которой избирается делегат)

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем кандидатуру делегата _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения,

адрес места жительства выдвигаемого делегата)

для участия в конференции, проводимой по вопросу (вопросам):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина	Согласен на сбор и обработку персональных данных	Подпись и дата внесения подписи
1.						
2.						
3.						

Подписной лист удостоверяю _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства инициатора, собиравшего подписи)

_____ (подпись) _____ (дата)

Приложение 3
к Порядку назначения и проведения собрания или конференции граждан в Чайковском городском округе в целях рассмотрения вопросов внесения инициативных проектов

(Форма)

Подписной лист для сбора подписей

(при проведении собрания или конференции граждан заочным способом)

по вопросу:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Серия и номер, дата выдачи паспорта (либо документа, его заменяющего)	Адрес места жительства (полностью)	Личная подпись, дата	Личная подпись о согласии на обработку персональных данных
1.						
2.						
3.						

Подписной лист удостоверяю _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства инициатора, собиравшего подписи)

_____ (подпись) _____ (дата)

Пермский край Дума Чайковского городского округа

РЕШЕНИЕ

07.07.2021

№ 522

Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования на территории Чайковского городского округа

В соответствии с частью 9 статьи 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 4 Закона Пермского края № 654-ПК «О реализации проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае», Постановлением Правительства Пермского края от 10 января 2017 г. № 6-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае», Уставом Чайковского городского округа

ДУМА ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования на территории Чайковского городского округа.
2. Опубликовать решение в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.
3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Думы Чайковского городского округа.

М.Н. ШУБИН,
Председатель Думы
Чайковского городского округа

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
Глава городского округа – глава администрации
Чайковского городского округа

УТВЕРЖДЕН
решением Думы
Чайковского городского округа
от 07.07.2021 № 522

Порядок проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования на территории Чайковского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования (далее - Проект, конкурсный отбор) на территории Чайковского городского округа для дальнейшего включения в заявку для участия в конкурсном отборе Проектов на уровне Пермского края.
1.2. Организатором конкурсного отбора является администрация Чайковского городского округа.
1.3. Право на участие в конкурсном отборе имеют Проекты, подготовленные инициативной группой численностью не менее пяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Чайковского городского округа, органы территориального общественного самоуправления, старosta сельского населенного пункта, общественные организации, осуществляющие деятельность на территории Чайковского городского округа (далее - инициатор Проекта, участник конкурсного отбора), и направленные на решение вопросов местного значения с учетом требований настоящего Порядка.
1.4. Проведение конкурсного отбора осуществляется конкурсной комиссией по отбору проектов инициативного бюджетирования на территории Чайковского городского округа (далее - Комиссия).

2. Организация и проведение конкурсного отбора

2.1. Для организации и проведения конкурсного отбора Управление внутренней политики и общественной безопасности администрации Чайковского городского округа (далее - Управление):
2.1.1 определяет дату проведения конкурсного отбора;
2.1.2 готовит извещение о проведении конкурсного отбора и не позднее чем за десять календарных дней до дня начала приема заявок публикует соответствующее сообщение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Чайковского городского округа <http://chaikovskiyregion.ru/>;
2.1.3 организует консультирование по вопросам подготовки заявок;
2.1.4 осуществляет прием, учет и хранение поступивших Проектов, а также документов и материалов к ним;
2.1.5 осуществляет техническое обеспечение деятельности Комиссии;
2.1.6 организует заседание Комиссии не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема Проектов на участие в конкурсном отборе;
2.1.7 доводит до сведения участников конкурсного отбора его результаты.
2.2. Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать:
1) сведения о сроке, времени, месте и порядке приема заявок, почтовый адрес для направления заявок;
2) номер телефона для получения консультаций по вопросам подготовки заявок;
3) информацию о порядке и сроках объявления результатов конкурсного отбора.
2.3. Для участия в конкурсном отборе участники конкурсного отбора направляют в Управление в срок, указанный в извещении, Проект по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку, содержащий следующие сведения:
2.3.1 описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Чайковского городского округа;
2.3.2 обоснование предложений по решению указанной проблемы;
2.3.3 описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации Проекта;
2.3.4 расчет необходимых расходов на реализацию Проекта;
2.3.5 планируемые сроки реализации Проекта;
2.3.6 сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации Проекта;

2.3.7 указание на территории Чайковского городского округа или его часть, в границах которой будет реализовываться Проект.

2.4. К Проекту прилагаются следующие документы:
2.4.1 протокол собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, проведенных в целях обсуждения Проекта, определения его соответствия интересам жителей Чайковского городского округа или его части, целесообразности реализации Проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке Проекта, выборе представителей инициаторов Проекта для участия в работе Комиссии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
2.4.2 видеозапись собрания или конференции граждан (при наличии) в формате avi, mp4, mp3, на которой должно быть зафиксировано: обсуждение Проекта участниками собрания или конференции граждан;

название и (или) направление Проекта;
описание работ, необходимых для реализации Проекта;
стоимость Проекта;
голосование участников собрания или конференции граждан за поддержку Проекта, выбор инициативной группы;
общее количество участников собрания или конференции граждан;
информация об инициаторе(-ах) Проекта;
визуальное представление Проекта (дизайн - проект, макет, чертёж, эскиз, схема);
2.4.3 документы и (или) их копии, содержащие не менее трех позиций, указанных в абзацах втором - девятым подпункта 2.4.2 настоящего Порядка, подтверждающие продвижение Проекта среди жителей Чайковского городского округа или его части с использованием одного или нескольких информационных каналов (при наличии), в том числе:
информационных стенов (листочек, объявления, брошюры, буклеты);
средств массовой информации (далее - СМИ) (публикации статей).
2.4.4 документы и (или) их копии, содержащие не менее трех позиций, указанных в абзацах втором - девятым подпункта 2.4.2 настоящего Порядка, подтверждающие продвижение Проекта среди жителей Чайковского городского округа или его части с использованием одного или нескольких информационных каналов (при наличии), в том числе:
информационных стенов (листочек, объявления, брошюры, буклеты);
средств массовой информации (далее - СМИ) (публикации статей).
2.4.5 документы и (или) их копии, подтверждающие расчет необходимых расходов на реализацию Проекта (смета расходов на приобретение товаров/оказание услуг по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, либо локально-сметный расчет);
2.4.6 гарантийные письма, подтверждающие обязательства по внесению инициативных платежей, подписанные представителем(-ями) инициатора Проекта по форме, согласно приложению 4 к настоящему Порядку;
2.4.7 документы и (или) их копии, подтверждающие освещение деятельности органов территориального общественного самоуправления (далее - ТОС) в СМИ за предыдущий и (или) текущий год (при наличии);
2.4.8 документы и (или) их копии, подтверждающие достижения ТОС (участие ТОС в конкурсах и получение грамот, наличие наград (грамот, благодарственных писем) за предыдущий и (или) текущий год (при наличии);
2.4.9 согласие(-я) на обработку персональных данных по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку;
2.4.10 цветные фотографии текущего состояния объекта(-ов), на котором(-ых) предусмотрено проведение работ в рамках реализации Проекта, и (или) планируемого(-ых) к приобретению объекта(-ов) в рамках реализации Проекта;
2.4.11 если инициатором Проекта является ТОС, дополнительно прилагаются: выписка из устава ТОС, подтверждающая наименование ТОС, которая подписывается председателем ТОС или иным уполномоченным лицом;

документы и (или) копии документов, подтверждающие освещение деятельности ТОС в средствах массовой информации;
документы и (или) копии документов, подтверждающие достижения ТОС за предыдущий и (или) текущий год;
2.4.12 если Проект направлен на обустройство источников нецентрализованного водоснабжения (родника, ключа, скважины, колодца), то дополнительно прилагается документ, подтверждающий качество воды;

2.4.13 если Проект направлен на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт наружных сетей водопроводов, дополнительно прилагается копия положительного заключения по результатам проведения государственной экспертизы проектной документации (для проектной документации, подлежащей государственной экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»);
2.4.14 описание представленных документов согласно приложению 5 к настоящему Порядку.
2.5 Представленный на конкурсный отбор Проект должен соответствовать следующим требованиям:

2.5.1 ориентирован на решение конкретной проблемы в рамках вопросов местного значения в пределах территории Чайковского городского округа;

2.5.2 не содержит мероприятия, направленные на выполнение землеустроительных работ, изготовление технических паспортов объектов, паспортов энергетического обследования объектов, схем тепло-, водоснабжения и водоотведения, разработку зон санитарной защиты скважин, проектно-сметной документации;

2.5.3 не направлен на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов, подлежащих проверке достоверности определения сметной стоимости, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 2.4.13 настоящего Порядка;

2.5.4 Проект, направленный на обеспечение мер первичной пожарной безопасности, реализуется в рамках мероприятий: по ремонту источников противопожарного водоснабжения (противопожарных резервуаров (пожарных водоемов), пожарных гидрантов), являющихся собственностью муниципальных образований;
по приобретению пожарно-технического вооружения, боевой одежды, первичных средств пожаротушения;
2.5.5 стоимость Проекта составляет не менее 200 тыс. руб. и не может превышать 4 млн. руб.

2.5.6 Документы, указанные в пунктах 2.3, 2.4 настоящего Порядка, предоставляются на бумажном и электронном носителях (в формате DOC, DOCX, XLSX, копии документов в формате PDF).

2.7. Участники конкурсного отбора не менее чем за 5 дней до даты проведения конкурсного отбора имеют право отозвать свой Проект и отказаться от участия в конкурсном отборе, сообщив об этом в письменном виде организатору конкурсного отбора.

2.8. Представленный в Управление Проект для участия в конкурсном отборе подлежит регистрации в журнале Проектов под порядковым номером с указанием даты и точного времени его представления (часы и минуты). На копии описи представленных документов делается отметка о дате и времени представления Проекта для участия в конкурсном отборе с указанием номера такой заявки.

2.9. В случае если Проект представлен с нарушением требований, установленных пунктами 2.3, 2.4, 2.5, 2.6 настоящего Порядка, Проект к участию в конкурсном отборе не допускается, при этом Управление направляет мотивированное уведомление в течение 10 рабочих дней после даты окончания приема Проектов и возвращает поданные Проекты и прилагаемые документы.

2.10. Проекты, представленные после окончания даты их приема, указанной в извещении о проведении конкурсного отбора, не принимаются и возвращаются участникам конкурсного отбора.

2.11. Конкурсный отбор и подведение его итогов осуществляется Комиссией отдельно по двум группам (далее - группы):

группа 1 - Проекты, поступившие от инициативных групп граждан;

группа 2 - Проекты ТОС.

2.12. Проекты по результатам оценки Комиссией по основным критериям в зависимости от общего количества набранных баллов распределяются по уровням последовательно от наибольшего общего количества набранных баллов к наименьшему внутри каждой из групп.
2.13. Победителями конкурсного отбора считаются Проекты, набравшие по результатам оценки внутри соответствующей группы наибольшее количество баллов.

2.14. В случае если по результатам оценки на одно призовое место претендуют несколько Проектов, набравших одинаковое количество баллов, преимущество имеет Проект, доля финансирования которого за счет средств населения больше по отношению к доле средств бюджета Чайковского городского округа.

3. Комиссия и порядок ее работы

3.1. Комиссия является коллегиальным органом, созданным для проведения конкурсного отбора Проектов на уровне Чайковского городского округа. Комиссия формируется в количестве 8 (восьми) человек, при этом половина от общего числа членов Комиссии должна быть назначена на основе предложений Думы Чайковского городского округа. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Чайковского городского округа.

Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

3.2. Комиссия осуществляет следующие функции:

3.2.1 рассматривает, оценивает Проекты и документы участников конкурсного отбора в соответствии с критериями оценки проектов инициативного бюджетирования согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

3.2.2 проверяет соответствие Проектов требованиям, установленным настоящим Порядком;

3.2.3 формирует итоговую оценку Проектов, признанных соответствующими требованиям, установленным настоящим Порядком;

3.2.4 определяет перечень Проектов - победителей конкурсного отбора;

3.2.5 формирует перечень Проектов, не признанных победителями конкурсного отбора;

3.2.6 принимает решение о результатах конкурсного отбора Проектов инициативного бюджетирования;

3.2.7 формирует совместно с администрацией Чайковского городского округа, экспертами в случае привлечения последних, заявку для участия в конкурсном отборе Проектов на уровне Пермского края;

3.2.8 в рамках осуществления своих функций Комиссия:

может создавать рабочие группы для оказания содействия населению в подготовке Проектов;
запрашивает у структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов администрации Чайковского городского округа, муниципальных учреждений необходимые материалы и информацию для подготовки заявки (Проектов) на конкурсный отбор Проектов на уровне Пермского края;

приглашает экспертов, специалистов структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов администрации Чайковского городского округа, муниципальных учреждений, представителей общественных и иных организаций, не входящих в состав Комиссии, по вопросам, выносимым на рассмотрение Комиссии.

3.3. Заседание Комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее половины ее членов. Решение Комиссии о результатах конкурсного отбора (далее - решение Комиссии) принимается в отсутствие инициаторов Проектов, подавших заявку, и оформляется протоколом заседания Комиссии.

3.4. Председатель Комиссии:

3.4.1 организует работу Комиссии, руководит деятельностью Комиссии;

3.4.2 формирует проект повестки очередного заседания Комиссии;

3.4.3 дает поручения членам Комиссии в рамках заседания Комиссии;

3.4.4 председательствует на заседаниях Комиссии;

3.4.5 осуществляет полномочия члена Комиссии, установленные пунктом 3.7 настоящего Порядка.

3.5. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в случае его временного отсутствия, осуществляет полномочия члена Комиссии, установленные пунктом 3.7 настоящего Порядка.

3.6. Секретарь Комиссии:

3.6.1 осуществляет информационное и документационное обеспечение деятельности Комиссии, в том числе подготовку к заседанию Комиссии;

3.6.2 оповещает членов Комиссии о дате, месте проведения очередного заседания Комиссии и повестке очередного заседания Комиссии;

3.6.3 ведет протоколы заседаний Комиссии;

3.6.4 осуществляет полномочия члена Комиссии, установленные пунктом 3.7 настоящего Порядка.

3.7. Член Комиссии:

3.7.1 участвует в работе Комиссии, в том числе в заседаниях Комиссии;

3.7.2 вносит предложения по вопросам работы Комиссии;

3.7.3 знакомится с документами и материалами, рассматриваемыми на заседаниях Комиссии;

3.7.4 голосует на заседаниях Комиссии.

3.8. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений.

Лица, входящие в состав Комиссии, участвуют в заседаниях без права замены.

В случае невозможности присутствия на заседании Комиссии, член Комиссии в срок не позднее, чем за один день до дня заседания Комиссии вправе представить мнение в письменной форме по рассматриваемым вопросам, которое оглашается на заседании Комиссии и приобщается к протоколу заседания Комиссии.

3.9. Решения, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются протоколом в течение 5 рабочих дней со дня заседания Комиссии, который подписывается всеми лицами, входящими в состав Комиссии, принявшими участие в голосовании.

3.10. В протоколе указываются:

3.10.1 лица, принявшие участие в заседании Комиссии;

3.10.2 реестр участников конкурсного отбора;

3.10.3 информация об оценках Проектов участников конкурсного отбора;

3.10.4 перечень Проектов - победителей конкурсного отбора;

3.10.5 перечень Проектов для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования на уровне Пермского края;

3.10.6 перечень Проектов, не признанных победителями конкурсного отбора.

3.11. Протокол заседания Комиссии подлежит опубликованию на официальном сайте администрации Чайковского городского округа в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его подписания. День опубликования протокола является днем подведения итогов муниципального конкурсного отбора.

Протокол является основанием для подготовки заявок для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования на уровне Пермского края.

Приложение 1
к Порядку проведения конкурсного отбора
Проектов инициативного бюджетирования
на территории Чайковского городского округа
ФОРМА

Проект инициативного бюджетирования

1	Наименование проекта инициативного бюджетирования		
2	Сведения о видах источников софинансирования Проекта		
Виды источников		Сумма (руб.)	Софинансирование Проекта (%)
2.1	Софинансирование Проекта в объеме не менее 10% (25% стоимости Проекта)	2.1= сумма в строке 2.1.1 + сумма в строке 2.1.2 + сумма в строке 2.1.3	= сумма в строке 2.1 / сумма в строке 2.3 x 100
2.1.1	Средства бюджета Чайковского городского округа		= сумма в строке 2.1.1 / сумма в строке 2.1 x 100
2.1.2	Денежные средства граждан		= сумма в строке 2.1.2 / сумма в строке 2.1 x 100
2.1.3	Денежные средства индивидуальных предпринимателей и юридических лиц		= сумма в строке 2.1.3 / сумма в строке 2.1 x 100
2.2	Софинансирование Проекта не более 90% (75% стоимости Проекта)		= сумма в строке 2.2 / сумма в строке 2.3 x 100
2.3	Итого (общая стоимость Проекта)	= сумма в строке 2.1 + сумма в строке 2.2	100
3	Сведения об инициаторе Проекта (необходимо заполнить одну из предложенных строк 3.1 - 3.3)		
3.1	Инициативная группа жителей численностью не менее пяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Чайковского городского округа, с указанием количества человек, ФИО, даты рождения	Кол-во чел. ____ 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____	
3.2	орган территориального общественного самоуправления (далее - ТОС) с указанием наименования ТОС		
3.3	староста соответствующего сельского населенного пункта с указанием реквизитов решения Думы Чайковского городского округа о назначении и ФИО старосты		
3.4	общественные организации, осуществляющие деятельность на территории Чайковского городского округа		
4	Сведения о месте реализации Проекта:		
4.1	городской округ		
4.2	населенный пункт		
4.3	улица, номер дома (при наличии)		
5	Наименование вопроса местного значения, в рамках которого реализуется Проект (далее - ВМЗ) (прописать ВМЗ), в соответствии с положениями Федерального закона от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Закон №131-ФЗ)		
5.1	статья 16 Закона №131-ФЗ (для городских округов) (указать номер пункта)		
6	Описание Проекта (заполнить каждую строку 6.1-6.4)		
6.1	цель Проекта		
6.2	задачи Проекта		
6.3	проблема, на решение которой направлен Проект		
6.4	ожидаемые результаты от реализации Проекта		
7	Сведения о смете Проекта (проставить символ «V» в строках 7.1 и (или) 7.2)		
7.1	унифицированная форма локально-сметного расчета		
7.2	Смета по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку		
8	Сведения для оценки Проекта в соответствии с требованиями, указанными в критериях оценки Проектов согласно приложению 6 к настоящему Порядку (проставить символ «V» в строках 8.1-8.6 при наличии сведений)		
8.1	прилагается видеозапись с собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления ТОС, соответствующая требованиям, указанным в пункте 2.4.2 настоящего Порядка		
8.2	прилагается копия (либо оригинал) листовки, объявления, брошюры, буклета по продвижению Проекта, размещенных на информационном стенде / распространенных среди жителей, соответствующих требованиям, указанным в пункте 2.4.3 настоящего Порядка		
8.3	прилагается копия (либо оригинал) публикации статей в средствах массовой информации (далее - СМИ) по продвижению Проекта (в случае если СМИ в электронном виде, прилагается скриншот опубликованных материалов по продвижению Проекта с указанием ссылки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)		
8.4	прилагается скриншот опубликованных материалов по продвижению Проекта на официальном сайте администрации Чайковского городского округа с указанием ссылки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
8.5	прилагается скриншот опубликованных материалов по продвижению Проекта в социальных сетях с указанием ссылки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
8.6	Прилагается дизайн-проект / чертёж / эскиз / схема Проекта		
9	Заполняется в случае, если Проект направлен для участия в конкурсном отборе Проектов на уровне Пермского края в группе 2 (проекты ТОС) (проставить «V» в строках 9.1-9.2 (при наличии сведений))		
9.1	прилагаются соответствующие материалы, подтверждающие освещение деятельности органов ТОС в СМИ за предыдущий и (или) текущий год, и (или) документы с указанием ссылок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
9.2	прилагаются копии документов, подтверждающих достижения органов ТОС за предыдущий и (или) текущий год		
10	Оценка в соответствии с критериями оценки Проектов Конкурсного отбора на уровне Чайковского городского округа		

	Наименование критерия	Количество баллов
10.1	Доля финансирования Проекта за счет денежных средств граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц от 10 % (25 %) стоимости Проекта	
10.2	Наличие видеозаписи с собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления ТОС, на котором решается вопрос по участию в Проекте	
10.3	Продвижение Проекта среди жителей Чайковского городского округа с использованием одного или нескольких информационных каналов в соответствии с требованиями, указанными в пункте 2.4.3 настоящего Порядка	
10.3.1	информационные стенды (листовки, объявления, брошюры, буклеты)	
10.3.2	СМИ (публикации статей)	
10.3.3	Официальный сайт администрации Чайковского городского округа	
10.3.4	социальные сети	
10.4	Визуальное представление Проекта (дизайн-проект, макет, чертеж, эскиз, схема)	
Количество набранных баллов (сумма баллов по строкам 10.1-10.4)		
Критерии оценки деятельности органов ТОС		
11	Освещение деятельности органов ТОС в СМИ за предыдущий и (или) текущий год	
11.1	Освещение деятельности органов ТОС в СМИ за предыдущий и (или) текущий год	
11.2	Достижения органов ТОС (участие ТОС в конкурсах и получение грантов, наличие наград (граммов, благодарственных писем)) за предыдущий и (или) текущий год	
Количество набранных баллов (сумма баллов по строкам 11.1-11.2)		
Количество набранных баллов (сумма баллов по строкам 10.1-10.4 и 11.1, 11.2)		

Представитель инициатора проекта _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Дата: _____

Сведения об инициаторе Проекта: _____
(ФИО представителя инициативной группы, председателя ТОС, старосты сельского населенного пункта или уполномоченного лица)

контактный телефон: _____
e-mail _____

Приложение 2
к Порядку проведения конкурсного отбора
проектов инициативного бюджетирования
на территории Чайковского городского округа
ФОРМА

Протокол собрания жителей (территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) по выбору Проекта инициативного бюджетирования

_____ (место проведения, адрес)

_____ (наименование ТОС (при наличии))

« _____ » _____ 20 ____ года

Присутствовали _____ человек

1. Выборы представителей инициативной группы.

Предложены кандидатуры _____
(фамилия, имя, отчество)

2. Обсуждение Проекта инициативного бюджетирования.

_____ (название Проекта(-ов), описывается ход проведения собрания с указанием вопросов рассмотрения; выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу, принятых решений по каждому вопросу)

3. Определение сроков и порядка осуществления сбора подписей в поддержку инициативы граждан по Проекту по форме согласно приложению к настоящему протоколу.

_____ (описывается порядок и сроки по сбору подписей в поддержку инициативы граждан (ТОС) по Проекту, определяется ответственный за сбор подписей)

Решение собрания _____
(принятые решения по каждому вопросу)

Результаты голосования:

«За» _____

«Против» _____

«Воздержались» _____

Руководитель инициативной группы: _____
(подпись) (ФИО)

Приложение 3
к протоколу собрания жителей по выбору
Проекта инициативного бюджетирования
ФОРМА

Подписной лист по сбору подписей в поддержку инициативы граждан (ТОС) по Проекту

_____ (наименование Проекта инициативного бюджетирования)

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативу граждан (ТОС) по данному Проекту.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата
1	2	3	4
...			

Подписной лист удостоверяю:

_____ (ФИО лица, собиравшего подписи)

Приложение 3
к Порядку проведения конкурсного отбора
проектов инициативного бюджетирования
на территории Чайковского городского округа
ФОРМА

Смета расходов на приобретение товаров/оказание услуг <*>

_____ (наименование Проекта инициативного бюджетирования)

№ п/п	Наименование работ и затрат	Ед. измерения	Кол-во	Цена за единицу (руб.)	Полная стоимость (руб.)
1	2	3	4	5	6
1.	Приобретение (оказание), в том числе:				
1.1.	товары (указать полное наименование)				
1.2.	услуги (указать полное наименование)				
2.	Накладные расходы, в том числе:				
1...					
2...					
...					
3.	ИТОГО:				

<*> К данной смете дополнительно прилагаются документы, подтверждающие заявленные расходы (коммерческие предложения, прайсы).

Приложение 4
к Порядку проведения конкурсного отбора
проектов инициативного бюджетирования
на территории Чайковского городского округа
ФОРМА

В конкурсную комиссию по отбору проектов
инициативного бюджетирования

Гарантийное письмо

Я, представитель инициативной группы (ТОС), _____, настоящим письмом гарантирую финансирование Проекта « _____ » со стороны населения, в случае его победы в конкурсном отборе Проектов инициативного бюджетирования, в размере _____ (_____) руб. _____ коп. в срок до « _____ » _____ 20 ____ года.

Представитель инициативной группы _____ ФИО

Приложение 5
к Порядку проведения конкурсного отбора
проектов инициативного бюджетирования
на территории Чайковского городского округа
ФОРМА

Опись документов, входящих в состав Проекта инициативного бюджетирования для участия в конкурсном отборе Проектов инициативного бюджетирования

_____ (наименование Проекта инициативного бюджетирования)

_____ (наименование муниципального образования)

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа (номер, дата выдачи (составления))	Номер (-а) листа (-ов)	Количество листов
1	2	3	4	5

ИТОГО _____ документов.

(цифрами и прописью)

Общее количество листов документов _____ (цифрами и прописью)

Дата « _____ » _____ 20 ____ г.

1) В форме указывается полный перечень документов, которые представлены инициативной группой.

Приложение 6
к Порядку проведения конкурсного отбора
проектов инициативного бюджетирования
на территории Чайковского городского округа

Критерии оценки Проектов инициативного бюджетирования

№ п/п	Наименование критерия	Значение критериев оценки	Количество баллов
Основные критерии оценки Проектов инициативного бюджетирования			
	Доля финансирования Проекта за счет средств граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц (далее – средства граждан и юридических лиц) от 10 % (25 %) стоимости Проекта	За каждый 1% финансирования Проекта за счет средств граждан и юридических лиц от 10 % (25 %) стоимости Проекта присваивается 0,2 балла	max 20 баллов
	Наличие видеозаписи собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления ТОС, соответствующей требованиям, указанным в пункте 2.4.2 настоящего Порядка	отсутствует в наличии	0 1
	Продвижение Проекта среди жителей Чайковского городского округа с использованием одного или нескольких информационных каналов в соответствии с требованиями, указанными в пункте 2.4.3 настоящего Порядка		Сумма баллов по строкам 3.1- 3.4, max 4 балла
3.1.	Информационные стенды (листовки, объявления, брошюры, буклеты)		1
3.2.	Средства массовой информации (публикации статей)		1
3.3.	Официальный сайт администрации Чайковского городского округа		1
3.4.	Социальные сети		1
	Визуальное представление Проекта (дизайн-проект, макет, чертеж, эскиз, схема)	Наличие Отсутствие	2 0
Максимум баллов			27
Критерии оценки деятельности органов ТОС			
1.	Освещение деятельности органов ТОС в СМИ за предыдущий и (или) текущий год	Нет Есть	0 2
2.	Достижения органов ТОС (участие ТОС в конкурсах и получение грантов, наличие наград (грамот, благодарственных писем) за предыдущий и (или) текущий год	Нет Есть	0 2
Максимум баллов			4
Максимальное количество баллов по критериям оценки Проектов		В группе 1 В группе 2	27 31
Дополнительные критерии			
1.	Доля финансирования Проекта за счет средств граждан от 10 % (25 %) стоимости Проекта. (Данный критерий не оценивается в баллах. Приоритет имеют те Проекты, в которых доля финансирования Проекта за счет денежных средств граждан от 10 % (25 %) стоимости Проекта в процентном соотношении больше. Используется значение показателя с двумя знаками после запятой без применения округления)		
2.	Доля финансирования Проекта за счет средств бюджета Чайковского городского округа, за исключением денежных средств граждан и юридических лиц (далее – Собственные средства Чайковского городского округа), от стоимости Проекта. (данный критерий оценивается в баллах. За каждый 1 % Собственных средств Чайковского городского округа Проекту присваивается 0,2 балла, но не более 2 баллов)		

Приложение 7
к Порядку проведения конкурсного отбора
проектов инициативного бюджетирования
на территории Чайковского городского округа
ФОРМА

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных и дата рождения) _____ документ, удостоверяющий личность _____ (серия, номер документа, кем и когда выдан) _____ зарегистрированный (-ая) по адресу: _____ в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие _____ (наименование и адрес администрации Чайковского городского округа)

и Министерству территориального развития Пермского края (614006, г. Пермь, ул. Куйбышева, д.14) на обработку моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, данные паспорта гражданина Российской Федерации, адрес регистрации, адрес электронной почты, номер контактного телефона, предоставляемых мною в соответствии с муниципальными правовыми актами и нормативными правовыми актами Пермского края для участия в конкурсных отборах проектов инициативного бюджетирования на уровне Чайковского городского округа и на уровне Пермского края в целях реализации мероприятий подпрограммы «Поддержка проектов местных инициатив» государственной программы Пермского края «Региональная политика и развитие территорий», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 1 октября 2013 г. №1305-п.

Согласен (согласна) на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва его мной в письменной форме.

_____ (дата) _____ (подпись) / _____ (расшифровка подписи)