



Пермский край
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

21.06.2019

№ 1146

**Об утверждении порядка
распределения фонда
дополнительных
стимулирующих выплат**

На основании Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Пермского края от 4 мая 2008 г. № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае», Устава Чайковского городского округа, решения Чайковской городской Думы от 21 сентября 2018 г. № 13 «О вопросах правопреемства», Положения о денежном содержании муниципальных служащих Чайковского городского округа, утвержденного решением Чайковской городской Думы от 19 декабря 2018 г. № 94, в целях повышения эффективности деятельности администрации Чайковского городского округа:

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок распределения фонда дополнительных стимулирующих выплат (далее – Порядок).

2. Признать утратившими силу постановления администрации Чайковского муниципального района:

от 18 декабря 2015 г. № 1500 «Об утверждении порядка распределения фонда дополнительных стимулирующих выплат»;

от 23 августа 2016 г. № 742 «О внесении изменений в порядок распределения фонда стимулирующих выплат, утвержденный постановлением администрации Чайковского муниципального района от 18.12.2015 № 1500»;

от 23 ноября 2016 г. № 1094 «О внесении изменений в порядок распределения фонда стимулирующих выплат, утвержденный постановлением администрации Чайковского муниципального района от 18.12.2015 № 1500».

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и

разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Чайковского, руководителя аппарата.

Глава городского округа
глава администрации
Чайковского городского округа

 Ю.Г. Востриков

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации Чайковского
городского округа
от 21.06.2019 № 1146

ПОРЯДОК **распределения фонда дополнительных стимулирующих выплат**

1. Общие положения

1.1. Порядок распределения фонда дополнительных стимулирующих выплат (далее - Порядок) разработан в целях повышения исполнительской дисциплины и достижения показателей результативности деятельности главы городского округа - главы администрации Чайковского городского округа, деятельности администрации Чайковского городского округа, а также уровня достижения показателей муниципальных программ (подпрограмм).

1.2. Настоящее положение регулирует правила распределения фонда дополнительных стимулирующих выплат, порядок работы и состав Комиссии по распределению дополнительной стимулирующей выплаты.

1.3. Используемые термины:

Фонд дополнительных стимулирующих выплат (далее - Фонд) - часть фонда оплаты труда муниципальных служащих Чайковского городского округа, предусмотренного для стимулирующей выплаты - премии за выполнение особо важных и сложных заданий.

Отчетный период - временной период (полугодие, год), который рассматривается для назначения и выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий.

Исполнительный орган - администрация Чайковского городского округа, отраслевой (функциональный) орган администрации Чайковского городского округа.

2. Правила распределения фонда дополнительных стимулирующих выплат

2.1. Фонд дополнительных стимулирующих выплат централизуется в бюджетной смете администрации Чайковского городского округа, за исключением денежного содержания муниципальных служащих, осуществляемого за счет субвенций Пермского края.

Фонд дополнительных стимулирующих выплат муниципальных служащих, денежное содержание которых осуществляется за счет субвенций

Пермского края, централизуется в бюджетной смете главного распорядителя бюджетных средств с учетом требований настоящего Порядка.

2.2. Фонд формируется в размере 0,6 месячных фондов должностных окладов муниципальных служащих исполнительного органа, с учетом районного коэффициента, в пределах базового фонда оплаты труда.

2.3. Фонд направляется на стимулирование муниципальных служащих в виде премии за выполнение особо важных и сложных заданий в следующих размерах:

2.3.1 в процентном выражении к должностному окладу муниципального служащего (на конец отчетного периода);

2.3.2 в фиксированной сумме.

3. Условия назначения премии, её размер, порядок начисления и выплаты

3.1. Основным условием для назначения премии является личный вклад муниципальных служащих в реализацию программных мероприятий и достижение целевых показателей муниципальных программ (подпрограмм).

3.2. Условиями для выплаты премии является:

1) реализация мероприятий социально-экономического развития Чайковского городского округа, муниципальных программ Чайковского городского округа, «дорожных карт»;

2) достижение показателей качества финансового менеджмента главными распределителями бюджетных средств;

3) привлечение федеральных средств и средств бюджета Пермского края;

4) организация и проведение мероприятий краевого, федерального значения;

5) достижение показателей, установленных Соглашениями между Правительством Пермского края и Чайковским городским округом;

6) достижение запланированных на расчетный период результатов профессиональной служебной деятельности, показателей результативности профессиональной служебной деятельности муниципального служащего, установленных на расчетный период.

3.2.1. Для выплаты премии за полугодие рассматриваются условия подпунктов 1, 2, 6 пункта 3.2. настоящего Порядка;

3.2.2. Для выплаты премии за год рассматриваются условия подпунктов 1-6 пункта 3.2. настоящего Порядка.

3.3. Основанием неназначения (снижения) премии является:

1) неэффективная реализация муниципальных программ;

2) неудовлетворительная оценка качества финансового менеджмента;
3) недостижение запланированных на расчетный период результатов профессиональной служебной деятельности, показателей результативности профессиональной служебной деятельности муниципального служащего, установленных на расчетный период;

4) недостижение показателей, установленных Соглашениями между Правительством Пермского края и Чайковским городским округом.

3.4. В целях оценки эффективности профессиональной деятельности муниципального служащего создается Комиссия по распределению дополнительной стимулирующей выплаты (далее - Комиссия).

3.4.1. Комиссия формируется на текущий календарный год и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, представителей исполнительных органов.

Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации Чайковского городского округа и формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

Персональный состав комиссии определяется по лицам, замещающим соответствующие должности (исполняющим обязанности по соответствующим должностям) на день заседания комиссии.

На заседание приглашаются независимые эксперты, которые не входят в состав комиссии.

3.4.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

3.4.3. Комиссия при оценке эффективности реализации муниципальных программ рассматривает мотивированное предложение и заключения Управления финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа.

3.4.4. Комиссия оценивает критерии эффективности деятельности каждого главного распорядителя бюджетных средств администрации Чайковского городского округа и по результатам заседания принимается решение о распределении фонда стимулирующих выплат между ними.

3.4.5. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве числа голосов голос председательствующего является решающим.

3.4.6. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания комиссии по распределению дополнительной стимулирующей выплаты и утверждается распоряжением администрации Чайковского городского округа.

3.4.7. Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа на основании распоряжения администрации

Чайковского городского округа вносит соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Чайковского городского округа согласно порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Чайковского городского округа.

3.4.8. Распоряжение администрации Чайковского городского округа (подпункт 3.4.7 Порядка) доводится до сведения представителя нанимателя (работодателя) исполнительного органа.

3.5. Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий конкретному муниципальному служащему устанавливается по решению представителя нанимателя (работодателя), принятого с учетом решения Комиссии по распределению дополнительной стимулирующей выплаты, максимальным размером не ограничивается и выплачивается в процентном выражении или в фиксированной сумме в пределах фонда дополнительных стимулирующих выплат, запланированного на расчетный период.

3.6. Муниципальный служащий, поступивший на службу в отчетном периоде и проработавший неполный расчетный период, подлежит премированию за выполнение особо важных и сложных заданий исходя из фактически отработанного времени.