



ВЕСТИНИК

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Электронный вариант размещается на сайте газеты «Огни Камы» www.ognikami.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГАЗЕТЕ «ОГНИ КАМЫ», ИЗДАЁТСЯ ДЛЯ ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

№26 (254), 9 июня 2023 г.

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.06.2023

№ 545

О внесении изменений в Перечень должностных лиц администрации Чайковского городского округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 24.03.2022 № 300

В соответствии с Законом Пермского края от 6 апреля 2015 г. №460-ПК «Об административных правонарушениях в Пермском крае», на основании Устава Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Перечень должностных лиц администрации Чайковского городского округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 24 марта 2022 г. № 300 (в редакции от 26.04.2023 № 396) (далее – Перечень), следующие изменения:

1.1. в разделе I Перечня позицию:

| | |
|--|---|
| 6. Начальник управления внутренней политики и общественной безопасности администрации Чайковского городского округа; начальник отдела общественной безопасности управления внутренней политики и общественной безопасности; Начальник правового управления; начальник отдела по муниципальному контролю правового управления; консультант отдела по муниципальному контролю правового управления | Статья 6.2.1. Купание в неустановленных местах |
|--|---|

изложить в следующей редакции:

| | |
|--|--|
| 6. Начальник управления внутренней политики и общественной безопасности администрации Чайковского городского округа; начальник отдела общественной безопасности управления внутренней политики и общественной безопасности; Начальник правового управления; начальник отдела по муниципальному контролю правового управления; консультант отдела по муниципальному контролю правового управления | Статья 6.2.1. Купание в чашах фонтана |
|--|--|

1.2. в разделе I Перечня позицию:

| | |
|--|---|
| 29. Начальник правового управления; начальник отдела по муниципальному контролю правового управления; консультант отдела по муниципальному контролю правового управления | Статья 8.1. Нарушение правил пользования городским пассажирским транспортом общего пользования и автомобильным транспортом общего пользования пригородного сообщения |
|--|---|

изложить в следующей редакции:

| | |
|--|--|
| 29. Начальник правового управления; начальник отдела по муниципальному контролю правового управления; консультант отдела по муниципальному контролю правового управления | Статья 8.1. Нарушение правил пользования городским пассажирским транспортом общего пользования в городском, пригородном и междугородном сообщении |
|--|--|

1.3. в разделе I Перечня позицию:

| | |
|--|--|
| 31. Начальник правового управления; начальник отдела по муниципальному контролю правового управления; консультант отдела по муниципальному контролю правового управления | Часть 2 статьи 8.4. Нарушение установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных образований Пермского края запрета на осуществление движения по автомобильным дорогам общего пользования местного значения на транспортных средствах, имеющих элементы конструкций, которые могут нанести повреждение автомобильным дорогам |
|--|--|

исключить.

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа.

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.06.2023

№ 547

О внесении изменений в Регламент рассмотрения обращений граждан в администрации, структурных подразделениях, отраслевых (функциональных) органах администрации Чайковского городского округа, утвержденный постановлением администрации города Чайковского от 20.03.2019 № 568

На основании Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа, в целях совершенствования работы с обращениями граждан

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Регламент рассмотрения обращений граждан в администрации, структурных подразделениях, отраслевых (функциональных) органах администрации Чайковского городского округа, утвержденный постановлением администрации города Чайковского от 20 марта 2019 г. № 568 (в редакции постановлений администрации Чайковского городского округа от 01.10.2019 № 1613, от 03.06.2020 № 532, от 02.04.2021 № 304, от 24.06.2022 № 694, от 23.01.2023 № 43) следующие изменения:

1.1. пункт 2.4.1. после слов «органов администрации Чайковского городского округа» дополнить словами «или в иных помещениях администрации Чайковского городского округа»;

1.2. пункт 3.2.3.3 дополнить абзацем вторым следующего содержания:
«На личный прием граждан, который ведет Руководитель, по поручению Руководителя могут приглашаться сотрудники структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов администрации Чайковского городского округа».

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 г.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа.

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.06.2023

№ 557

Об утверждении прилагаемых изменений, которые вносятся в муниципальную программу «Территориальное развитие Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 21.01.2019 № 14/1

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации Чайковского городского округа от 20 июня 2022 г. № 659 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Территориальное развитие Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 21 января 2019 г. № 14/1 (в редакции постановлений от 08.08.2019 № 1370, от 19.11.2019 № 1833, от 04.03.2020 № 229, от 22.04.2020 № 432, от 26.06.2020 № 603, от 24.11.2020 № 1127, от 24.12.2020 № 1263, от 16.03.2021 № 217, от 29.04.2021 № 420, от 31.05.2021 № 520, от 25.06.2021 № 607, от 06.09.2021 № 928, от 23.09.2021 № 986, от 15.10.2021 № 1059, от 29.11.2021 № 1234, от 27.12.2021 № 1385, от 25.01.2022 № 85, от 28.02.2022 № 217, от 05.05.2022 № 488, от 21.06.2022 № 663, от 15.08.2022 № 880, от 18.10.2022 № 1119, от 21.11.2022 № 1254, от 09.01.2023 № 3, от 17.02.2023 № 138, 27.04.2023 № 399).

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации города Чайковского.

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 7.06.2023 № 557

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в муниципальную программу «Территориальное развитие Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 21 января 2019 г. № 14/1

1. В паспорте муниципальной программы «Территориальное развитие Чайковского городского округа» (далее - Программа) позиции:

| Целевые показатели подпрограммы | № п/п | Наименование показателя | 2020 год (факт) | 2021 год (факт) | 2022 год (факт) | 2023 год (план) | 2024 год (план) | 2025 год (план) |
|---------------------------------|-------|--|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1 | 1 | Количество построенных сетей газопровода, км | 4,03585 | 0,0000 | 0,0000 | 1,61007 | 0,0000 | 0,0000 |
| 2 | 2 | Количество построенных, отремонтированных сетей водоснабжения и водоотведения, км | 0,696 | 10,565 | 5,1137 | 7,6524 | 10,2 | 0,2 |
| 3 | 3 | Доля обеспеченности Чайковского городского округа необходимой градостроительной документацией в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, способствующей проведению эффективной муниципальной политики в области управления земельными ресурсами, привлечения инвестиций в различные отрасли муниципально-го хозяйства и социальной сферы | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Этапы и сроки реализации подпрограммы
Подпрограмма рассчитана на период реализации с 2019 по 2025 годы.
Подпрограмма не имеет строгой разбивки на этапы.

| Объемы бюджетных ассигнований | Источники финансирования | Расходы (тыс.руб.) | | | | | | |
|-------------------------------|--------------------------|--------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------------|
| | | 2020 год (факт) | 2021 год (факт) | 2022 год (план) | 2023 год (план) | 2024 год (план) | 2025 год (план) | Итого |
| | Всего, в том числе: | 56 810, 46126 | 126 782, 41067 | 211 142, 67400 | 220 062, 12900 | 117 721, 22900 | 76 773, 10700 | 809 292, 01093 |
| | Местный бюджет | 47 458, 85987 | 81 731, 99462 | 105 291, 40438 | 85 032, 02900 | 46 294, 12900 | 38 573, 50700 | 404 381, 92387 |
| | Краевой бюджет | 9 351, 60139 | 45 050, 41605 | 105 851, 26863 | 135 030, 10000 | 71 427, 10000 | 38 199, 60000 | 404 910, 08607 |
| | Федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| | Внебюджетные средства | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |

Ожидаемые результаты реализации программы
Выполнить строительство 25,54692 км сетей газопровода.
Выполнить строительство, ремонт 37,5981 км сетей водоснабжения и водоотведения.
Доля обеспеченности Чайковского городского округа необходимой градостроительной документацией в соответствии с требованиями градостроительного кодекса Российской Федерации - 100 %.

изложить в новой редакции:

| Целевые показатели подпрограммы | № п/п | Наименование показателя | 2020 год (факт) | 2021 год (факт) | 2022 год (факт) | 2023 год (план) | 2024 год (план) | 2025 год (план) |
|---------------------------------|-------|--|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1 | 1 | Количество построенных сетей газопровода, км | 4,03585 | 0,0000 | 0,0000 | 1,81607 | 0,0000 | 0,0000 |
| 2 | 2 | Количество построенных, отремонтированных сетей водоснабжения и водоотведения, км | 0,696 | 10,565 | 6,3497 | 7,6524 | 10,2 | 0,2 |
| 3 | 3 | Доля обеспеченности Чайковского городского округа необходимой градостроительной документацией в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, способствующей проведению эффективной муниципальной политики в области управления земельными ресурсами, привлечения инвестиций в различные отрасли муниципально-го хозяйства и социальной сферы | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|----------------|---------------|-------------|--------------|--------------|---------------|-------------|-----------|--|-----|---|-------|-------|--------|-------|-------|-------|--|
| Задача 2.2. Обслуживание объектов водоснабжения и водоотведения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.1. Разработка документации зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения | Управление ЖКХ и транспорта администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 1 656,49500 | 0,00000 | 0,00000 | 336,00000 | 1 320,49500 | 0,00000 | 0,00000 | Количество скважин, на которые разработаны документы | ед. | 0 | 0 | 0 | 4 | 15 | 0 | 0 | |
| 2.2.2. Благоустройство территории источников питьевого хозяйственно-бытового водоснабжения в населенных пунктах Чайковского городского округа | УСИА администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Количество скважин для благоустройства | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Итого по задаче 2.2. | | местный бюджет | 1 656,49500 | 0,00000 | 0,00000 | 336,00000 | 1 320,49500 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| Итого по подпрограмме 2 | | местный бюджет | 84 537,69021 | 3 235,21129 | 31 883,99945 | 15 903,23247 | 26 162,82900 | 7 174,65800 | 177,76000 | | | | | | | | | | |
| | | краевой бюджет | 162 034,85795 | 0,00000 | 19 341,68252 | 38 494,39943 | 104 198,77600 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 246 572,54816 | 3 235,21129 | 51 225,68197 | 54 397,63190 | 130 361,60500 | 7 174,65800 | 177,76000 | | | | | | | | | | |
| Подпрограмма 3. Развитие системы теплоснабжения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель подпрограммы: Повышение уровня и качества жизни населения, создание благоприятных условий для жизнедеятельности на территории Чайковского городского округа за счет развития системы теплоснабжения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 3.1. Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт объектов теплоснабжения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.1. Ремонт котельных и теплотрасс, в том числе: | Управление ЖКХ и транспорта администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 3 669,06997 | 1 272,42614 | 798,17999 | 601,70384 | 0,00000 | 498,38000 | 498,38000 | Количество построенных, отремонтированных сетей теплоснабжения | км | 0 | 0,539 | 0,134 | 0,728 | 0,000 | 0,300 | 0,300 | |
| | | краевой бюджет | 1 439,40441 | 1 439,40441 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 5 108,47438 | 2 711,83055 | 798,17999 | 601,70384 | 0,00000 | 498,38000 | 498,38000 | | | | | | | | | | |
| 3.1.1.1. Ремонт котельной и теплотрассы д. Ваньки | Управление ЖКХ и транспорта администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 299,72702 | 299,72702 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Количество построенных, отремонтированных сетей теплоснабжения | км | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | краевой бюджет | 738,52202 | 738,52202 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 1 038,24904 | 1 038,24904 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| 3.1.1.2. Ремонт котельной и теплотрассы п. Буренка | Управление ЖКХ и транспорта администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 143,04296 | 143,04296 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Количество построенных, отремонтированных сетей теплоснабжения | км | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | краевой бюджет | 357,60739 | 357,60739 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 500,65035 | 500,65035 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| 3.1.1.3. Ремонт котельной с. Уральское | Управление ЖКХ и транспорта администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 137,31000 | 137,31000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Количество построенных, отремонтированных сетей теплоснабжения | км | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | краевой бюджет | 343,27500 | 343,27500 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 480,58500 | 480,58500 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| 3.1.2. Улучшение качества систем теплоснабжения на территории Чайковского городского округа, в том числе: | УСИА администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 2 138,40502 | 480,14433 | 832,51193 | 825,74801 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Количество построенных (реконструированных) котельных | ед. | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | краевой бюджет | 23 577,77800 | 2 515,61085 | 15 407,04581 | 5 655,12134 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 25 716,18302 | 2 995,75518 | 16 239,55774 | 6 480,86935 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| 3.1.2.1. Строительство объекта «Модульная котельная с. Сосново» | УСИА администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 832,51193 | 0,00000 | 832,51193 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Количество построенных (реконструированных) котельных | ед. | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | краевой бюджет | 13 931,74000 | 0,00000 | 13 473,13866 | 458,60134 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 14 764,25193 | 0,00000 | 14 305,65059 | 458,60134 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| 3.1.2.2. Разработка ПСД на реконструкцию котельной в п. Марковский | УСИА администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 86,00000 | 86,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Количество разработанных ПСД на строительство, реконструкцию, ремонт систем теплоснабжения | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | краевой бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 86,00000 | 86,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| 3.1.2.3. Разработка ПСД на капитальный ремонт трубопроводов горячего водоснабжения и теплоснабжения в п. Марковский | УСИА администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 49,75000 | 49,75000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Количество разработанных ПСД на строительство, реконструкцию, ремонт систем теплоснабжения | ед. | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | краевой бюджет | 854,50560 | 0,00000 | 854,50560 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 904,25560 | 49,75000 | 854,50560 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| 3.1.2.4. Разработка ПСД на строительство объекта "Модульная котельная с. Сосново" | УСИА администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 101,66459 | 101,66459 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Количество разработанных ПСД на строительство, реконструкцию, ремонт систем теплоснабжения | ед. | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | краевой бюджет | 1 931,62713 | 1 931,62713 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 2 033,29172 | 2 033,29172 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| 3.1.2.5. Разработка ПСД на капитальный ремонт трубопроводов в с. Сосново | УСИА администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 34,00000 | 34,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Количество разработанных ПСД на строительство, реконструкцию, ремонт систем теплоснабжения | ед. | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | краевой бюджет | 583,98372 | 583,98372 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 617,98372 | 617,98372 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| 3.1.2.6. Разработка ПСД на строительство модульной котельной в п. Прикамский | УСИА администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 49,96627 | 49,96627 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Количество разработанных ПСД на строительство, реконструкцию, ремонт систем теплоснабжения | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | краевой бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 49,96627 | 49,96627 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| 3.1.2.7. Разработка ПСД на капитальный ремонт трубопроводов в п. Прикамский | УСИА администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 17,00000 | 17,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Количество разработанных ПСД на строительство, реконструкцию, ремонт систем теплоснабжения | ед. | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | краевой бюджет | 301,78334 | 0,00000 | 301,78334 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 318,78334 | 17,00000 | 301,78334 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| 3.1.2.8. Разработка ПСД на капитальный ремонт теплотрассы и техническое перевооружение котельной в с. Б. Букор | УСИА администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 104,76643 | 42,76643 | 0,00000 | 62,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Количество разработанных ПСД на строительство, реконструкцию, ремонт систем теплоснабжения | ед. | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | краевой бюджет | 777,61821 | 0,00000 | 777,61821 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 882,38464 | 42,76643 | 777,61821 | 62,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| 3.1.2.9. Разработка ПСД на реконструкцию котельной "Школа" в с. Фоки | УСИА администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 48,99704 | 48,99704 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Количество разработанных ПСД на строительство, реконструкцию, ремонт систем теплоснабжения | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | краевой бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 48,99704 | 48,99704 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| 3.1.2.10. Разработка ПСД на реконструкцию котельной "Светлячок" в с. Фоки | УСИА администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 50,00000 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Количество разработанных ПСД на строительство, реконструкцию, ремонт систем теплоснабжения | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | краевой бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 50,00000 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| 3.1.2.11. Капитальный ремонт трубопроводов в с.Сосново | УСИА администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 763,74801 | 0,00000 | 0,00000 | 763,74801 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Количество построенных, отремонтированных сетей теплоснабжения | км | 0 | 0 | 0 | 0,5803 | 0 | 0 | 0 | |
| | | краевой бюджет | 5 196,52000 | 0,00000 | 0,00000 | 5 196,52000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 5 960,26801 | 0,00000 | 0,00000 | 5 960,26801 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| 3.1.3. Проведение работ, направленных на обеспечение ввода в эксплуатацию объектов теплоснабжения | УСИА администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 32,02900 | 0,00000 | 0,00000 | 32,02900 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Количество изготовленных технических планов объектов капитального строительства | ед. | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | |
| | | краевой бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 32,02900 | 0,00000 | 0,00000 | 32,02900 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|----------------|---------------|-------------|-------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---|----|---|---|---|---|---|---|---|-----------------------------|----|---|---|---|---|---|---|
| Задача 5.3. Выполнение кадастровых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.3.1. Выполнение кадастровых работ по определению границ зон затопления, подтопления в отношении территории Чайковского городского округа Пермского края | УСИА администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 1 852,46652 | 0,00000 | 1 852,46652 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Установлено границ | ед | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | |
| Итого по задаче 5.3. | | местный бюджет | 1 852,46652 | 0,00000 | 1 852,46652 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого по подпрограмме 5 | | местный бюджет | 21 886,09519 | 1 264,00000 | 5 289,03188 | 5 687,10331 | 8 163,51400 | 1 103,08500 | 379,36100 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Подпрограмма 6. Комплексное обеспечение инженерной инфраструктурой и благоустройством объектов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель подпрограммы: Повышение уровня и качества жизни населения, создание благоприятных условий для жизнедеятельности на территории Чайковского городского округа | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 6.1. Создание условий для обеспечения жителей социальными услугами | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1.1. Технологическое присоединение ФАП с. Уральское к инженерным коммуникациям, благоустройство | УСИА администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Обеспечение земельного участка под ФАП инженерными сетями | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | |
| | | краевой бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1.2. Благоустройство территории сельского дома культуры | УСИА администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Благоустройство территории | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | |
| Итого по задаче 6.1. | | местный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | краевой бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 6.2. Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт гидротехнических сооружений | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.2.1. Реконструкция ГТС пруда в п. Завод Михайловский Чайковского района Пермского края | Управление ЖКХ и транспорта администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Получение заключения о выполнении работ | ед | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | |
| | | краевой бюджет | 5 270,57700 | 5 270,57700 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | Выполнена реконструкция ГТС | ед | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | Всего | 5 270,57700 | 5 270,57700 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.2.2. Реконструкция берегоукрепительных сооружений: 1 этап: "Реконструкция Берегоукрепления №1", 2 этап: "Реконструкция сооружения - берегоукрепление набережной" | УСИА администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 39 908,64912 | 590,00000 | 4 038,17240 | 24 748,77522 | 10 531,70150 | 0,00000 | 0,00000 | Выполнена реконструкция ГТС | ед | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | | | | | | | | |
| | | краевой бюджет | 150 746,94550 | 0,00000 | 0,00000 | 53 545,43350 | 25 774,41200 | 71 427,10000 | 38 199,60000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 190 655,59462 | 590,00000 | 4 038,17240 | 78 294,20872 | 36 306,11350 | 71 427,10000 | 38 199,60000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.2.2.1. Реконструкция берегоукрепительных сооружений: 1 этап: "Реконструкция Берегоукрепления №1", | УСИА администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 4 528,39100 | 0,00000 | 4 038,17240 | 490,21860 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Выполнена реконструкция ГТС | ед | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | | | | | | | | |
| | | краевой бюджет | 71 427,10000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 71 427,10000 | 38 199,60000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 75 955,49100 | 0,00000 | 4 038,17240 | 490,21860 | 0,00000 | 71 427,10000 | 38 199,60000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.2.2.2. Реконструкция берегоукрепительных сооружений: 1 этап: "Реконструкция Берегоукрепления №1", 2 этап: "Реконструкция сооружения - берегоукрепление набережной" (в части: Реконструкция сооружения - берегоукрепление набережной (участок незавершенного строительства) 2 этап) | УСИА администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Выполнена реконструкция ГТС | ед | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | | | | | | | | |
| | | краевой бюджет | 17 685,35900 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 17 685,35900 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.2.2.3. Реконструкция берегоукрепительных сооружений: 1 этап: "Реконструкция Берегоукрепления №1", 2 этап: "Реконструкция сооружения - берегоукрепление набережной" (в части: Реконструкция сооружения - берегоукрепление набережной (существующая набережная) 2 этап) | УСИА администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 34 790,25812 | 0,00000 | 0,00000 | 24 258,55662 | 10 531,70150 | 0,00000 | 0,00000 | Выполнена реконструкция ГТС | ед | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | | | | | | | | |
| | | краевой бюджет | 79 319,84550 | 0,00000 | 0,00000 | 53 545,43350 | 25 774,41200 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 114 110,10362 | 0,00000 | 0,00000 | 77 803,99012 | 36 306,11350 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого по задаче 6.2. | | местный бюджет | 45 179,22612 | 5 860,57700 | 4 038,17240 | 24 748,77522 | 10 531,70150 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | краевой бюджет | 188 946,54550 | 0,00000 | 0,00000 | 53 545,43350 | 25 774,41200 | 71 427,10000 | 38 199,60000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 234 125,77202 | 5 860,57700 | 4 038,17240 | 78 294,20862 | 36 306,11400 | 71 427,10000 | 38 199,60000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 6.3. Создание условий для обслуживания инженерных коммуникаций | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3.1. Приобретение передвижной автомастерской | Управление ЖКХ и транспорта администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 1 425,68335 | 0,00000 | 0,00000 | 1 425,68335 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Приобретение передвижной автомастерской | ед | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | |
| | | краевой бюджет | 1 425,68335 | 0,00000 | 0,00000 | 1 425,68335 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 2 851,36670 | 0,00000 | 0,00000 | 2 851,36670 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого по задаче 6.3. | | местный бюджет | 1 425,68335 | 0,00000 | 0,00000 | 1 425,68335 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | краевой бюджет | 1 425,68335 | 0,00000 | 0,00000 | 1 425,68335 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 2 851,36670 | 0,00000 | 0,00000 | 2 851,36700 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого подпрограмме 6 | | местный бюджет | 46 604,90997 | 5 860,57700 | 4 038,17240 | 26 174,45857 | 10 531,70200 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | краевой бюджет | 190 372,22885 | 0,00000 | 0,00000 | 54 971,11685 | 25 774,41200 | 71 427,10000 | 38 199,60000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Всего | 236 977,13882 | 5 860,57700 | 4 038,17240 | 81 145,57542 | 36 306,11400 | 71 427,10000 | 38 199,60000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Подпрограмма 7. Обеспечение реализации муниципальной программы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель: Формирование и осуществление стратегии реализации основных направлений строительства, реконструкции, капитального ремонта, жилищно-коммунального хозяйства, обеспечивающих необходимые условия для реализации конституционных прав граждан | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 7.1. Эффективная реализация полномочий и совершенствование правового, организационного, финансового механизмов функционирования муниципальной программы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--------------------|---------------|--------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------|---|--------|-----|------|------|------|-----|-----|-----|
| 7.1.1. Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления | УСИА администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 99 322,79096 | 13 939,19717 | 14 665,49231 | 15 945,08448 | 17 967,61300 | 18 402,70200 | 18 402,70200 | Уровень достижения показателей от утвержденных в Программе | % | - | 100 | 99,5 | 100 | 90 | 90 | 90 |
| | | | | | | | | | | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности, в том числе подведомственного учреждения МКУ «Чайковское управление капитального строительства» | да/нет | да | да | да | да | да | да | да |
| Итого по Задаче 7.1. | | местный бюджет | 99 322,79096 | 13 939,19717 | 14 665,49231 | 15 945,08448 | 17 967,61300 | 18 402,70200 | 18 402,70200 | | | | | | | | | |
| Задача 7.2. Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, направленной на реализацию курируемых проектов | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.2.1. Обеспечение деятельности казенного учреждения | УСИА администрации Чайковского городского округа | местный бюджет | 91 622,76777 | 11 405,98809 | 12 741,90057 | 16 474,81411 | 16 568,73900 | 17 215,66300 | 17 215,66300 | Исполнение годовых бюджетных обязательств | % | 95 | 84,5 | 69,4 | 86,5 | 95 | 95 | 95 |
| | | | | | | | | | | Своевременный ввод объектов | % | 100 | 20 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Итого по Задаче 7.2. | | местный бюджет | 91 622,76777 | 11 405,98809 | 12 741,90057 | 16 474,81411 | 16 568,73900 | 17 215,66300 | 17 215,66300 | | | | | | | | | |
| Итого по Подпрограмме 7 | | местный бюджет | 190 945,55873 | 25 345,18526 | 27 407,39288 | 32 419,89859 | 34 536,35200 | 35 618,36500 | 35 618,36500 | | | | | | | | | |
| Всего по муниципальной программе | | местный бюджет | 388 888,94394 | 47 458,85987 | 81 731,99462 | 86 329,37945 | 88 501,07400 | 46 294,12900 | 38 573,50700 | | | | | | | | | |
| | | краевой бюджет | 417 656,67079 | 9 351,60139 | 45 050,41605 | 118 597,85335 | 135 030,10000 | 71 427,10000 | 38 199,60000 | | | | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | | | | | | | |
| | | Всего | 806 545,61473 | 56 810,46126 | 126 782,41067 | 204 927,23280 | 223 531,17400 | 117 721,22900 | 76 773,10700 | | | | | | | | | |

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.06.2023

№ 558

О внесении изменений в правила землепользования и застройки Чайковского городского округа Пермского края, утвержденные постановлением администрации Чайковского городского округа от 11.01.2022 № 13

На основании статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 15.1 Закона Пермского края от 14 сентября 2011 г. № 805-ПК «О градостроительной деятельности в Пермском крае», постановления Правительства Пермского края от 18 мая 2022 г. № 425-п «Об утверждении перечня случаев утверждения в 2022 и 2023 годах проектов о внесении изменений в генеральные планы и правила землепользования и застройки, проектов планировки территории, проектов межевания территории, предусматривающих внесение изменений в проекты планировки территории, проекты межевания территории, без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний», Устава Чайковского городского округа, решения Думы Чайковского городского округа от 24 мая 2023 г. № 699 «Об утверждении генерального плана Чайковского городского округа Пермского края на часть территории в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:12:0810101:723», постановления администрации Чайковского городского округа от 17 апреля 2023 г. № 360 «О подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Чайковского городского округа Пермского края»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в правила землепользования и застройки Чайковского городского округа Пермского края, утвержденные постановлением администрации Чайковского городского округа от 11 января 2022 г. № 13, в части формирования границы территориальной зоны СП4 «Зона складирования и захоронения отходов» за счет уменьшения территориальной зоны П1 «Производственная зона», включив земельный участок с кадастровым номером 59:12:0810101:723, площадью 17280,0 кв.м, расположенный по адресу: Пермский край, Чайковский городской округ, бывшая территория «Уралхиммонтаж», промплощадка №3, в зону СП4.

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа.

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2023

№ 561

О внесении изменения в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования, подведомственных Управлению культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа, утвержденное постановлением администрации Чайковского городского округа от 10.11.2020 № 1061

В соответствии со статьями 135, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа, решением Чайковской городской Думы от 19 декабря 2018 г. № 96 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования, подведомственных Управлению культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа от 10.11.2020 № 1061 (в редакции постановления от 08.11.2021 № 1160, от 15.06.2022 № 647), следующее изменение:

В приложении 4 в таблице «Схема окладов профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии муниципальных учреждений дополнительного образования» позицию:

| | | |
|------|----------|----------|
| 1.1. | костюмер | 6 399,00 |
|------|----------|----------|

изложить в новой редакции:

| | | |
|------|----------|----------|
| 1.1. | костюмер | 7 668,00 |
|------|----------|----------|

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа.

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2023

№ 562

О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 15.01.2019 № 5

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации Чайковского городского округа от 9 марта 2022 г. № 248 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Чайковского городского округа», постановлением администрации Чайковского городского округа от 20 июня 2022 г. № 659 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 15 января 2019 г. № 5 (в редакции постановлений от 18.06.2019 № 1128, от 04.10.2019 № 1627, от 26.12.2019 № 2016, от 14.02.2020 № 144, от 06.04.2020 № 372, от 22.06.2020 № 589, от 16.10.2020 № 990, от 02.12.2020 № 1167, от 17.02.2021 № 143, от 26.04.2021 № 385, от 28.05.2021 № 517, от 26.07.2021 № 741, от 04.10.2021 № 1019, от 20.12.2021 № 1349, от 05.03.2022 № 243/1, от 12.05.2022 № 509, от 05.08.2022 № 841, от 06.10.2022 № 1077, от 03.11.2022 № 1194, от 24.11.2022 № 1277, от 19.12.2022 № 1398, от 13.02.2023 № 124, от 20.04.2023 № 374), изложив ее в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 г.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа.

Приложение
к постановлению администрации
Чайковского городского округа
от 08.06.2023 № 562

Муниципальная программа
«Совершенствование муниципального управления
Чайковского городского округа»
ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

| | |
|-------------------------------------|---|
| Ответственный исполнитель программы | Администрация Чайковского городского округа |
| Соисполнители программы | Отраслевые (функциональные) органы администрации Чайковского городского округа |
| Участники программы | Отраслевые (функциональные) органы администрации Чайковского городского округа |
| Подпрограммы программы | 1. Развитие муниципальной службы в администрации Чайковского городского округа. 2. Повышение эффективности организационно-документационной деятельности администрации Чайковского городского округа. 3. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации Чайковского городского округа. 4. Организация и развитие архивного дела на территории Чайковского городского округа. 5. Организация и усовершенствование деятельности отдела записи актов гражданского состояния (далее – ЗАГС) администрации Чайковского городского округа. 6. Обеспечение реализации муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа». |
| Этапы и сроки реализации программы | Срок реализации программы – 2019-2025 годы. Программа не имеет строгой разбивки на этапы. |
| Цели программы | Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа. |
| Задачи программы | 1. Развитие муниципальной службы в администрации Чайковского городского округа с применением современных кадровых технологий. 2. Повышение оперативности и качества работы с документами, упорядочение документооборота, обеспечение контроля исполнения. 3. Обеспечение бесперебойного функционирования средств вычислительной и офисной техники. 4. Повышение доступности и качества муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде и в Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ). 5. Объективное и всестороннее освещение социально-экономического развития Чайковского городского округа в городских, региональных и федеральных средствах массовой информации (далее – СМИ) и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 6. Обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления, в т.ч. раскрытия информации свободного доступа путем размещения на официальном сайте администрации Чайковского городского округа. 7. Обеспечение хранения, комплектования, учета и использование архивных документов, образовавшихся и образующихся в деятельности органов местного самоуправления, организаций, отнесенных к муниципальной собственности, а также архивных фондов и архивных документов юридических и физических лиц, переданных на законном основании в муниципальную собственность. 8. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации Чайковского городского округа. 9. Реализация мероприятий, направленных на повышение качества и доступности предоставления населению и организациям государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния. 10. Эффективная реализация полномочий и совершенствования правового, организационного, финансового механизмов функционирования в сфере муниципального управления. |

| Целевые показатели программы | № п/п | Наименование целевого показателя | Ед. изм. | Значения целевых показателей | | | | | |
|------------------------------|-------|---|----------|------------------------------|-------------|-------------|----------------|----------------|----------------|
| | | | | 2020 (факт) | 2021 (факт) | 2022 (факт) | 2023 (план) | 2024 (план) | 2025 (план) |
| | | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | | Удовлетворенность граждан качеством предоставления муниципальных услуг | % | 100,0 | 100 | 100 | не менее 90,0 | не менее 90,0 | не менее 90,0 |
| 2 | | Доля высококвалифицированных муниципальных служащих | % | 86,1 | 88,5 | 105 | не менее 85,0 | не менее 85,0 | не менее 85,0 |
| 3 | | Доля своевременно рассмотренных документов (запросов, заявлений, обращений) физических и юридических лиц | % | 97,0 | 98 | 99 | не менее 90,0 | не менее 90,0 | не менее 90,0 |
| 4 | | Доля исправного оборудования, программного обеспечения | % | 100,0 | 100 | 100 | не менее 98,0 | не менее 98,0 | не менее 98,0 |
| 5 | | Доля позитивных материалов в СМИ о культурных, деловых, общественно – политических событиях, проводимых в Чайковском городском округе | % | 70,0 | 70,0 | 70,0 | не менее 70,0 | не менее 70,0 | не менее 70,0 |
| 6 | | Доля архивохранилищ, отвечающих нормативным требованиям | % | 98,0 | 95,0 | 95,0 | не менее 95,0 | не менее 95,0 | не менее 95,0 |
| 7 | | Доля граждан, давших положительные отзывы о качестве полученной государственной услуги по регистрации актов гражданского состояния, от общего количества участвующих в опросе граждан | % | 100,0 | 100,0 | 100,0 | не менее 100,0 | не менее 100,0 | не менее 100,0 |
| 8 | | Уровень достижения показателей подпрограмм, ответственными исполнителями которых являются структурные подразделения администрации Чайковского городского округа | % | 90,0 | 90,0 | 90,0 | не менее 90,0 | не менее 90,0 | не менее 90,0 |

| Объемы бюджетных ассигнований | Источники финансового обеспечения | Расходы (тыс.рублей) | | | | | |
|-------------------------------|-----------------------------------|----------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | | 2020 г. (факт) | 2021 г. (факт) | 2022 г. (факт) | 2023 г. (план) | 2024 г. (план) | 2025 г. (план) |
| | Всего, в т.ч. | 106 126,242 | 110 450,714 | 117 423,028 | 130 487,998 | 132 129,587 | 129 706,710 |
| | местный бюджет | 99 824,710 | 104 238,889 | 111 636,028 | 125 486,098 | 126 908,187 | 124 485,510 |
| | краевой бюджет | 436,270 | 585,500 | 523,700 | 860,800 | 893,700 | 893,700 |
| | федеральный бюджет | 5 865,262 | 5 626,325 | 5 263,300 | 4 141,100 | 4 327,700 | 4 327,500 |

| Ожидаемые результаты реализации программы |
|--|
| 1. Доля высококвалифицированных муниципальных служащих, %. |
| 2. Доля своевременно рассмотренных документов (запросов, заявлений, обращений) физических и юридических лиц, %. |
| 3. Доля исправного оборудования, программного обеспечения, %. |
| 4. Удовлетворенность граждан качеством предоставления муниципальных услуг, %. |
| 5. Доля позитивных материалов в СМИ о культурных, деловых, общественно-политических событиях, проводимых в Чайковском городском округе, %. |
| 6. Доля архивохранилищ, отвечающих нормативным требованиям, %. |
| 7. Доля граждан, давших положительные отзывы о качестве полученной государственной услуги по регистрации актов гражданского состояния, от общего количества участвующих в опросе граждан, %. |
| 8. Уровень достижения показателей подпрограмм, ответственными исполнителями которых являются структурные подразделения администрации Чайковского городского округа, %. |

Характеристика текущего состояния

1.1. Право граждан на выражение власти через органы местного самоуправления гарантировано Конституцией Российской Федерации. Современный этап социально-экономического развития Чайковского городского округа диктует необходимость перехода администрации Чайковского городского округа на качественно новый уровень деятельности, ставит новые задачи по его развитию и совершенствованию муниципального управления в администрации Чайковского городского округа.

В основу Программы заложена целостная модель формирования системы качественного муниципального управления, включающая мероприятия по финансовому, материально-техническому, информационному и организационно-правовому обеспечению процесса совершенствования муниципального управления.

Мероприятия Программы направлены на повышение эффективности муниципального управления путем кардинального улучшения деятельности администрации Чайковского городского округа с учетом того, что повышение эффективности муниципального управления обуславливает рост социально-экономического развития и конкурентоспособности Чайковского городского округа.

1.2. Важным фактором в совершенствовании системы муниципального управления является наличие современного программного обеспечения и оборудования, поэтому необходимо планомерно производить его замену и модернизацию. Для развития системы информационных технологий важно иметь единое информационное пространство. Данная проблема решается созданием и поддержкой развитой структурированной сети муниципального образования, наличием доступа муниципальных служащих к сети интернет, наличием корпоративных сетей с вышестоящими организациями. На сегодняшний день доля модернизированных средств вычислительной и офисной техники составляет всего 65 %; доля документов, хранимых в электронном виде – 80%. Необходимо увеличивать показатели развития информационных технологий.

1.3. В рамках реализации Концепции административной реформы в Российской Федерации была сформирована нормативная и методическая база повышения качества исполнения государственных, муниципальных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, а также заложена законодательная база по формированию системы муниципального задания в отношении услуг, оказываемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями.

Важным результатом административной реформы стало принятие и реализация Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), который принципиально изменяет работу органов местного самоуправления, в том числе и муниципальных учреждений.

Согласно статье 12 Федерального закона № 210-ФЗ предоставление государственных и муниципальных услуг осуществляется в соответствии с административными регламентами, разработанными органами местного самоуправления.

С этой целью необходимо определить перечень муниципальных услуг, оказываемых администрацией Чайковского городского округа, утвердить Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг. В целях перехода на предоставление муниципальных услуг в электронной форме, устранения ограничений при предоставлении муниципальных услуг в электронной форме, снижения затрат, связанных с получением муниципальных услуг необходимо провести работу по совершенствованию действующих нормативных правовых актов, ранее принятых в администрации Чайковского муниципального района.

Актуальным приоритетным направлением реализации Федерального закона № 210-ФЗ является организация предоставления услуг по принципу «одного окна», в том числе в многофункциональных центрах. Для решения данного вопроса администрации Чайковского городского округа необходимо разработать технологические схемы предоставления муниципальных услуг и заключить соглашение с Государственным бюджетным учреждением Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ ПК «Пермский краевой МФЦ ПГМУ») о порядке взаимодействия.

1.4. Совершенствование использования архивной информации, расширение доступа к ней граждан и юридических лиц, эффективное использование архивных документов является важным направлением муниципального управления.

Специфика архивной отрасли состоит в многопрофильности применения её информационных ресурсов, призванных удовлетворять социальные, правовые, научные, культурные и иные потребности граждан, органов власти и организаций. Развитие архивного дела следует рассматривать, прежде всего, как средство пополнения информационного ресурса Чайковского городского округа – части историко-культурного наследия региона. Сохраняя документацию, отражающую материальную, духовную жизнь жителей Чайковского городского округа, имеющую историческое, научное, социальное, экономическое, политическое и культурное значение, архив становится активным участником социально-экономических процессов, происходящих в Чайковском городском округе, выступает гарантом социальной защищенности граждан и их пенсионного обеспечения.

Объем архивного фонда на 01.07.2018 составляет 274 фонда в количестве 65 143 единиц хранения, имеющие социальное и экономическое значение.

Текущее финансирование и материально-техническое обеспечение МБУ «Архив Чайковского городского округа», в том числе, и обеспечение помещениями, его содержание, техническое оснащение, оборудование системой пожаротушения, комплектование документами и их использование, обеспечение сохранности документов и создание необходимых условий труда работникам осуществляется за счет средств бюджета Чайковского городского округа, а обеспечение сохранности и хранение, комплектование учета и использования архивных документов государственной части документов архивного фонда Пермского края – за счёт краевого бюджета.

В настоящее время существующее состояние архивохранилищ и материально-техническая база муниципального архива не обеспечивают в полной мере сохранность архивных документов на уровне нормативных требований, что приводит к преждевременному старению архивных документов, разрушению их

физической основы. Приоритетным направлением при комплектовании архива является комплектование документами постоянного хранения муниципальной собственности Чайковского городского округа, которыми архив пополняется планово и регулярно. Прогнозируется также увеличение объемов поступающих в архив документов по личному составу, в связи с чем, резерв функционирующих площадей по предварительным подсчетам будет исчерпан в ближайший год.

В 2018 году МКУ «Архив Чайковского муниципального района» - далее (архив) были выделены дополнительные помещения, требующие реализации мероприятий по обеспечению его технической оснащённости, в соответствии с современными требованиями к архивохранилищам.

Таким образом, в архиве назрела необходимость производства ремонта дополнительно выделенных площадей под архивохранилища, установка в них современной модульной пожарной сигнализации, кондиционеров, сплит-системы, металлических стеллажей и технологического оборудования в соответствии с нормативными требованиями к помещениям, приспособленным под архив.

Приобретение архивных коробов улучшит условия сохранности документов и обеспечит их нормативное хранение. Установка системы автоматического пожаротушения, в помещениях архива, значительно повысит уровень пожарной безопасности архивохранилищ.

За последнее десятилетие резко выросла потребность населения в архивных справках для подтверждения трудового стажа и размера заработной платы в связи с пенсионной реформой. Множество запросов поступает от бывших работников промышленных, строительных и других предприятий, массово высвободившихся в 90-е годы и проживающих сегодня не только на территории Российской Федерации, но также в Содружестве Независимых Государств (далее - СНГ) и в странах дальнего зарубежья.

Ежегодно в архив обращается более 5000 граждан и юридических лиц, из которых большая часть оставляет свои социально-правовые запросы в архиве, запросы исполняются в установленные законом сроки.

В настоящее время Российское законодательство обязывает архивы использовать новые информационные технологии: принимать запросы от граждан и юридических лиц и обеспечивать доступ к архивным документам через сеть Интернет по научно-справочному аппарату до уровня заголовков дел, создавать электронные фонды пользования, то есть производить оцифровку наиболее востребованных материалов архива, что позволит удовлетворять различные гражданско-правовые запросы.

1.5. В комплексе мер социально-экономического развития Чайковского городского округа немаловажную роль играет и орган ЗАГС, реализующий государственную политику в области семейного права. Кроме того, банк данных актов гражданского состояния, архивы ЗАГС становятся все более востребованными различными органами государственной власти и гражданами. Государственная регистрация актов гражданского состояния установлена в целях охраны имущественных и личных неимущественных прав граждан, а также в интересах государства.

Записи актов гражданского состояния имеют важное юридическое значение, так как они удостоверяют возникновение, изменение и прекращение прав и обязанностей граждан. Помимо этого, активные записи имеют демографическое, социальное значение. Данные о государственной регистрации актов гражданского состояния используются для экономического прогнозирования.

Проведена достаточно объемная работа по формированию государственных информационных ресурсов, включающих информацию о гражданах, статистические данные, справочные материалы. Электронная база данных в настоящий момент составляет свыше 288399 записей актов гражданского состояния.

Использование новых компьютерных технологий позволяет качественно осуществлять государственную регистрацию актов гражданского состояния, оперативно представлять информацию исполнительным органам государственной власти Пермского края, организациям и гражданам в соответствии с действующим законодательством, восстановлению утраченных документов, установлению родственных отношений, имущественным вопросам, розыску.

Работники органов ЗАГС ведут первичный учет демографических событий, поэтому составление разнообразных видов отчетности и представление статистической информации значительно увеличивают нагрузку на органы ЗАГС. Для того чтобы данную систему поддерживать на уровне развитых стран, представляя данные, необходимые для государственного управления и социальной политики, необходима организация записи сведений, их передачи и обработки с помощью современной компьютерной техники.

Созданное единое информационное пространство на территории Чайковского городского округа оказывает воздействие на социальную политику за счет повышения эффективности взаимодействия органа ЗАГС с гражданами и организациями, качество оказываемых им услуг, существенно повышает возможности координации работы не только отдела ЗАГС, но и иных исполнительных органов государственной власти Пермского края, а также федеральных органов исполнительной власти, занимающихся проблемами гражданства, социального обеспечения, демографической ситуации, семейной политики и т.д.

Актуальным остается вопрос предоставления населению качественных услуг по организации и проведению торжественных церемоний бракосочетания, рождения ребенка и других семейно-бытовых обрядов, информационно-правовой помощи по вопросам семейно-брачного законодательства и др.

1.6. В системе муниципального управления все структуры и должностные лица связаны между собой документационными потоками, образуя единую коммуникационную сеть. В основе деятельности администрации Чайковского городского округа, ее структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов лежит процесс получения, обработки информации, принятия решения, доведения его до сведения исполнителей, организации и контроля исполнения. От оперативности, устойчивости и оптимальности документационных потоков во многом зависит качество управления, эффективность организационно-документационной деятельности администрации Чайковского городского округа.

Система документационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления является частью общегосударственной системы документационного обеспечения управления.

Документационное обеспечение управления органов местного самоуправления, прежде всего, нуждается в нормативной правовой регламентации.

Действующее законодательство Российской Федерации обязывает органы местного самоуправления обеспечить гражданам открытость и доступность к информации о своей деятельности, в том числе, как к проектам нормативных правовых актов, так и к принятым актам. Также муниципальные образования должны обеспечить гражданам возможность вносить предложения, замечания в разрабатываемые проекты нормативных правовых актов; принимать участие в разработке программ социально-экономического развития территории, муниципальных программ различной направленности через организацию проведения публичных слушаний в пределах компетенции органов местного самоуправления Чайковского городского округа.

1.7. На сегодняшний день одной из приоритетных задач социально-экономического развития любого муниципального образования остаются задачи по улучшению взаимодействия населения с органами местной власти и средствами массовой информации и коммуникации по вопросам местного значения, повышению информационной открытости органов местного самоуправления; установление обратной связи с населением; координация работы в определении приоритетных тем для освещения деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации и коммуникации; предоставление информации, справочных материалов по социальным и интересующим граждан вопросам; обобщение опыта работы по информированию.

Создание условий для эффективного взаимодействия органов местного самоуправления и жителей Чайковского городского округа путем объективного освещения деятельности органов местного самоуправления, формирования положительного имиджа Чайковского городского округа и вовлечения общественности в деятельность органов местного самоуправления позволяет обеспечить «прозрачность» каналов взаимодействия власти и общества.

1.8. Администрация Чайковского городского округа наделяется Уставом Чайковского городского округа полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Пермского края. Её деятельность осуществляется в условиях множества параллельно реализуемых реформ и повышения требований к результатам.

Поэтому развитие муниципальной службы в администрации Чайковского городского округа должно быть направлено на реализацию кадровой политики, сосредоточенной на формирование высокопрофессионального кадрового состава и на создание открытой и конкурентоспособной муниципальной службы.

1.9. Проведенная работа по всем направлениям деятельности администрации Чайковского городского округа позволяет продолжить реализацию мероприятий, направленных на совершенствование муниципального управления и повышение эффективности деятельности администрации Чайковского городского округа.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа»

Подпрограмма 1. «Развитие муниципальной службы в администрации Чайковского городского округа» ПАСПОРТ

| | |
|--|--|
| Ответственный исполнитель Подпрограммы | Администрация Чайковского городского округа |
| Соисполнители Подпрограммы | Отраслевые (функциональные) органы администрации Чайковского городского округа |
| Участники Подпрограммы | Администрация Чайковского городского округа, отраслевые (функциональные) органы администрации Чайковского городского округа |
| Этапы и сроки реализации Подпрограммы | Подпрограмма не имеет разбивки на этапы, мероприятия реализуются в течение всего периода реализации с 2019 года по 2025 год. |
| Цель Подпрограммы | Обеспечение высококвалифицированным кадровым составом и повышение престижа муниципальной службы в органах местного самоуправления. |
| Задачи Подпрограммы | - формирование эффективной управленческой команды; - профессиональное развитие служащих; - управление результативностью служащих; - пенсионное обеспечение за выслугу лет, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы; - профилактика коррупционных правонарушений на муниципальной службе. |

| Целевые показатели подпрограммы | № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Значения целевых показателей | | | | | |
|---------------------------------|-------|---|----------|------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | | | | 2020 (факт) | 2021 (факт) | 2022 (факт) | 2023 (план) | 2024 (план) | 2025 (план) |
| | 1 | Доля муниципальных служащих подлежащих аттестации, соответствующих замещаемой должности | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | 2 | Доля служащих, прошедших обучение от общего количества служащих администрации Чайковского городского округа | % | 87,3 | 88,5 | 105 | Не менее 85 | Не менее 85 | Не менее 85 |
| | 3 | Доля муниципальных служащих, премированных по результатам труда на основании оценки показателей результативности деятельности | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | 4 | Доля правомерно назначенной пенсии за выслугу лет | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | 5 | Доля проанализированных сведений граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы и муниципальных служащих в соответствии с законодательством Российской Федерации | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Объемы бюджетных ассигнований

| Источники финансового обеспечения | Расходы (тыс.рублей) | | | | | |
|-----------------------------------|----------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | 2020 г. (факт) | 2021 г. (факт) | 2022 г. (факт) | 2023 г. (план) | 2024 г. (план) | 2025 г. (план) |
| Всего, в т.ч. | 15 698,526 | 17 881,843 | 19 664,626 | 20 224,005 | 19 589,428 | 19 589,428 |
| местный бюджет | 15 154,264 | 17 385,518 | 19 664,626 | 20 224,005 | 19 589,428 | 19 589,428 |
| федеральный бюджет | 544,262 | 496,325 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

| | |
|----|---|
| 1. | Доля служащих подлежащих аттестации, соответствующих замещаемой должности, %; |
| 2. | Доля служащих, прошедших обучение, %; |
| 3. | Доля муниципальных служащих, премированных по результатам труда на основании оценки показателей результативности деятельности, %; |
| 4. | Доля правомерно назначенной пенсии за выслугу лет, %; |
| 5. | Доля проанализированных сведений граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы и служащих, %. |

Приложение 2
к муниципальной программе
«Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа»

Подпрограмма 2. «Повышение эффективности организационно – документационной деятельности администрации Чайковского городского округа» ПАСПОРТ

| | |
|--|--|
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Чайковского городского округа |
| Соисполнители подпрограммы | нет |
| Участники подпрограммы | Администрация Чайковского городского округа |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | Сроки реализации Подпрограммы: 2019 – 2025 годы. Подпрограмма не имеет строгой разбивки на этапы. Мероприятия реализуются на протяжении всего срока реализации Подпрограммы. |
| Цели подпрограммы | Повышение оперативности и качества работы с документами, упорядочение документооборота, обеспечение контроля исполнения; повышение качества и доступности муниципальных услуг, направленных на снижение административных барьеров, и предоставляемых в соответствии с утвержденными регламентами. |
| Задачи подпрограммы | 1. Обеспечение единого порядка работы с документами: служебной корреспонденцией, правовыми актами, обращениями граждан. 2. Обеспечение соблюдения сроков исполнения поручений главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа, контролируемых документов, обращений граждан. 3. Обеспечение открытости и доступности к проектам нормативных правовых актов администрации Чайковского городского округа, принятым нормативным правовым актам администрации Чайковского городского округа. 4. Повышение эффективности внедрения программного обеспечения, развития систем электронного документооборота, межведомственного взаимодействия и доступности пользователей к сети интернет, справочно – правовым информационным системам. 5. Управление качеством предоставления муниципальных услуг. 6. Повышение доступности и качества муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде и в МФЦ. |

Целевые показатели подпрограммы

| № п/п | Наименование целевого показателя | Ед. Изм. | Значения целевых показателей | | | | | |
|-------|---|----------|------------------------------|-------------|-------------|---------------|---------------|---------------|
| | | | 2020 (факт) | 2021 (факт) | 2022 (факт) | 2023 (план) | 2024 (план) | 2025 (план) |
| 1 | Доля пользователей, работающих в модифицированной системе электронного документооборота (далее – МСЭД) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Доля нарушений исполнительской дисциплины по исполнению поручений главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа, контролируемых документов, обращений граждан в МСЭД | % | 3 | 2 | 1 | не более 10,8 | не более 10,8 | не более 10,8 |
| 3 | Доля проектов нормативно – правовых актов, своевременно направленных для размещения на официальном сайте для обсуждения и выражения мнения населением | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4 | Доля своевременно направленных для размещения нормативных правовых актов в Вестнике местного самоуправления, газете «Огни Камы» и на официальном сайте администрации Чайковского городского округа (далее – АЧГО) от общего числа подлежащих размещению | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5 | Доля своевременно опубликованных нормативных правовых актов в Вестнике местного самоуправления, газете «Огни Камы» от общего числа подлежащих публикации | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6 | Доля своевременно направленных нормативных правовых актов в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Пермского края (далее – Регистр МНПА ПК), от общего числа подлежащих направлению | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 7 | Доля отделов требующих системы межведомственного взаимодействия (далее – СМЭВ) обеспеченных автоматизированным рабочим местом системы исполнения регламента (далее – АРМ СИР). | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 8 | Доля пользователей имеющих доступ в интернет, МСЭД и к справочно – правовым информационным системам | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 9 | Доля муниципальных услуг, по которым приняты административные регламенты предоставления услуги, соответствующие требованиям федерального законодательства от числа муниципальных услуг действующего Перечня муниципальных услуг | % | 80 | 86,7 | 95,6 | 100 | 100 | 100 |
| 10 | Доля граждан, удовлетворенных качеством предоставления муниципальных услуг | % | 100 | 100 | 100 | не менее 90 | не менее 90 | не менее 90 |
| 11 | Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в АЧГО для получения одной муниципальной услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности | % | 1,6 | 1,7 | 2 | не более 2 | не более 2 | не более 2 |
| 12 | Время ожидания в очереди при обращении заявителя в АЧГО для получения муниципальных услуг | % | 4,11 | 5,42 | 15 | не более 15 | не более 15 | не более 15 |
| 13 | Доля муниципальных услуг, информация о которых содержится в Федеральном реестре государственных услуг (далее – ФРГУ) | % | 84 | 77,9 | 95,5 | 100 | 100 | 100 |
| 14 | Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме | % | 70 | 70 | 65,6 | не менее 70 | не менее 70 | не менее 70 |

Приложение 3
к муниципальной программе
«Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа»

Подпрограмма 3. «Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации Чайковского городского округа» ПАСПОРТ

| | |
|--|--|
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Чайковского городского округа |
| Соисполнители подпрограммы | нет |
| Участники подпрограммы | Администрация Чайковского городского округа |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | Мероприятия реализуются в течение всего периода реализации с 2019 года по 2025 год. |
| Цели подпрограммы | Формирование открытого информационного пространства на территории Чайковского городского округа, удовлетворяющего требованиям реализации конституционных прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления (далее – ОМСУ) и обеспечения гласности и открытости деятельности ОМСУ |
| Задачи подпрограммы | 1. Обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления, в т.ч. раскрытия информации свободного доступа путем размещения на официальном сайте администрации Чайковского городского округа. 2. Объективное и всестороннее освещение социально-экономического развития Чайковского городского округа в городских, региональных и федеральных средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 3. Обеспечение конкуренции на местном рынке печатных и электронных СМИ, радио и телевидения посредством проведения муниципального конкурса для журналистов. 4. Обеспечение нормативного состояния учреждения. |

Целевые показатели подпрограммы

| № п/п | Наименование целевого показателя | Ед. изм. | Значения целевых показателей | | | | | |
|-------|--|----------|------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | | | 2020 (факт) | 2021 (факт) | 2022 (факт) | 2023 (план) | 2024 (план) | 2025 (план) |
| 1 | Доля размещенной информации на официальном сайте АЧГО от общего количества информации, предоставленной структурными подразделениями для размещения на официальном сайте в соответствии с федеральным законодательством | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Наличие сайта МАУ «Редакция газеты «Огни Камы» | шт. | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Доля информационных сообщений в СМИ о деятельности администрации, популяризирующих экономический, инвестиционный, культурный, интеллектуальный потенциал округа, до 70% процентов от общего количества сообщений (материалов) в соответствии с утвержденным медиа-планом | % | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |
| 4 | Количество победителей муниципального конкурса журналистского мастерства | чел. | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Количество учреждений, приведенных в нормативное состояние | ед. | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | Доля исполненного обязательства по созданию АНО «Редакция газеты «Огни Камы» | % | 0 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Объемы бюджетных ассигнований

| Источники финансового обеспечения | Расходы (тыс.рублей) | | | | | |
|-----------------------------------|----------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | 2020 г. (факт) | 2021 г. (факт) | 2022 г. (факт) | 2023 г. (план) | 2024 г. (план) | 2025 г. (план) |
| Всего, в т.ч. | 4 728,778 | 3 573,936 | 3 277,135 | 3 187,736 | 3 152,736 | 2 548,165 |
| местный бюджет | 4 728,778 | 3 573,936 | 3 277,135 | 3 187,736 | 3 152,736 | 2 548,165 |

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

| | |
|----|--|
| 1. | Доля размещенной информации на официальном сайте администрации Чайковского городского округа от общего количества информации, обеспечивающей открытость деятельности АЧГО в соответствии с федеральным законодательством (10 пунктов, приложение 1). |
| 2. | Произведенная реконструкция сайта администрации Чайковского городского округа. |
| 3. | Наличие сайта МАУ «Редакция газеты «Огни Камы». |
| 4. | Доля позитивных материалов в СМИ о культурных, деловых, общественно-политических событиях, проводимых в Чайковском городском округе, %. |
| 5. | Количество победителей муниципального конкурса журналистского мастерства. |
| 6. | Количество учреждений, приведенных в нормативное состояние. |
| 7. | Доля исполненного обязательства по созданию АНО «Редакция газеты «Огни Камы». |

Приложение 4
к муниципальной программе
«Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа»

Подпрограмма 4. «Организация и развитие архивного дела на территории Чайковского городского округа» ПАСПОРТ

| | |
|--|--|
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Чайковского городского округа |
| Соисполнители подпрограммы | нет |
| Участники подпрограммы | МБУ «Архив Чайковского городского округа» |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | Мероприятия реализуются в течение всего периода реализации с 2019 года по 2025 год. |
| Цели подпрограммы | Обеспечение хранения, комплектования, учета и использование архивных документов, переданных на хранение в муниципальную собственность, в том числе документов государственной части Архивного фонда Пермского края |
| Задачи подпрограммы | 1. Осуществление контроля за соблюдением архивного законодательства организациями – источниками комплектования. 2. Приведение в нормативное состояние материально-технической базы для хранения архивных документов. 3. Повышение уровня безопасности и сохранности архивных фондов. 4. Пополнение и актуализация баз данных для обеспечения хранения, комплектования, учета и использования архивных документов. |

| Целевые показатели подпрограммы | № п/п | Наименование целевого показателя | Ед. Изм. | Значения целевых показателей | | | | | |
|---------------------------------|-------|---|----------|------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | | | | 2020 (факт) | 2021 (факт) | 2022 (факт) | 2023 (план) | 2024 (план) | 2025 (план) |
| | 1 | Доля приема и описания документов постоянного хранения и по личному составу, % | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | 2 | Количество приобретенных и установленных стеллажей | шт. | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3 | Количество закартонированных документов | ед.хр. | 2250 | 110 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 4 | Количество организованных историко-документальных выставок, создание электронных экспозиций архивных документов | Ед. | - | - | - | 1 | 1 | 1 |
| | 5 | Доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в муниципальный архив запросов социально-правового характера | % | - | - | - | 100 | 100 | 100 |
| | 6 | Количество приобретенных и установленных стеллажей (за счет краевого бюджета) | шт. | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 7 | Доля документов муниципального архива, находящихся в нормативных условиях хранения, в общем количестве архивных документов муниципального архива. | % | - | - | - | не менее 98 | не менее 98 | не менее 98 |
| | 8 | Количество помещений архива обеспеченных современными системами пожаротушения | ед | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 9 | Доля внесенной информации в базы данных «Архивный фонд» (4 версия) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | 10 | Доля оцифрованных документов, от числа подлежащих оцифровке | % | 0 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 |

Приложение 5 к муниципальной программе «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа»

Подпрограмма 5. «Организация и усовершенствование деятельности отдела ЗАГС администрации Чайковского городского округа»

ПАСПОРТ

| | | | | | | | | | |
|--|---|---|----------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Чайковского городского округа | | | | | | | | |
| Соисполнители подпрограммы | отсутствуют | | | | | | | | |
| Участники подпрограммы | Администрация Чайковского городского округа | | | | | | | | |
| Этапы и сроки реализации программы | Мероприятия реализуются в течение всего периода реализации с 2019 по 2025 годы. | | | | | | | | |
| Цели подпрограммы | Обеспечение государственной регистрации актов гражданского состояния и иных юридически значимых действий на территории Чайковского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации. Осуществление контроля за соблюдением законодательства об актах гражданского состояния и иных юридически значимых действий. Реализация государственной политики в области семейного права. | | | | | | | | |
| Задачи подпрограммы | 1. Реализация мероприятий, направленных на повышение качества и доступности предоставления населению и организациям государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния. 2. Создание и обеспечение сохранности архивного фонда записей актов гражданского состояния отдела ЗАГС. 3. Качественное выполнение всех видов работ в Едином государственном реестре (далее – ЕГР) ЗАГС. | | | | | | | | |
| Целевые показатели подпрограммы | № п/п | Наименование целевого показателя | Ед. Изм. | 2020 (факт) | 2021 (факт) | 2022 (факт) | 2023 (план) | 2024 (план) | 2025 (план) |
| | 1 | Удовлетворенность граждан при получении государственной услуги | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | 2 | Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме | % | 60 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |
| | 3 | Количество организаций | ед. | 20 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 |
| | 4 | Доля нарушений и предписаний | кол-во | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 5 | Процент актов записей, прошедших конвертацию | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | 6 | Доля пользователей, имеющих доступ к системе ЕГР ЗАГС | чел. | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |

Приложение 7 к муниципальной программе «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа»

Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа»
полное наименование муниципальной программы

| Наименование задачи, мероприятия | Исполнитель задачи, мероприятия | Источник финансирования | Объем финансирования, (тыс. руб.) | | | | | | Показатели результативности выполнения программы | | | | | | |
|--|--|-------------------------|-----------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|---|--|------------------|----------------|------|------|-----|
| | | | в том числе | | | | | | Наименование показателя | ед. изм. | Базовое значение | план | | | |
| Всего | 2020 г. (факт) | 2021 г. (факт) | 2022 г. (факт) | 2023 г. (план) | 2024 г. (план) | 2025 г. (план) | 2020 г. (факт) | 2021 г. (факт) | | | | 2022 г. (факт) | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Подпрограмма 1. Развитие муниципальной службы в администрации Чайковского городского округа (далее АЧГО) | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель Подпрограммы: обеспечение органа местного самоуправления «АЧГО» высококвалифицированным кадровым составом и повышение престижа муниципальной службы | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1. 1. Формирование эффективной управленческой команды | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1 Организация и проведение аттестации | АЧГО | Местный бюджет | Финансирование не требуется | | | | | | Доля муниципальных служащих подлежащих аттестации, соответствующих замещаемой должности | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Итого по задаче 1.1. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1.2. Профессиональное развитие служащих | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1. Организация системы обучения служащих по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, семинаров. | АЧГО, Управление образования (далее УО), Управление культуры и молодежной политики (далее УКиМП), Управление физической культуры и спорта (далее УФКиС), Управление земельно-имущественных отношений (далее УЗиО), Управление строительства и архитектуры (далее УСИА), Управление финансов администрации Чайковского городского округа (УФ АЧГО), Управление экономического развития (УЭ), Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта (далее УЖКХиТ) | Местный бюджет | 4 444,062 | 441,768 | 484,050 | 727,044 | 930,400 | 930,400 | 930,400 | Доля служащих, прошедших обучение от общего количества служащих АЧГО | % | 81,1 | 87,3 | 88,5 | 105 |

| Объемы бюджетных ассигнований | Источники финансового обеспечения | Расходы (тыс.рублей) | | | | | |
|-------------------------------|-----------------------------------|----------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | | 2020 г. (факт) | 2021 г. (факт) | 2022 г. (факт) | 2023 г. (план) | 2024 г. (план) | 2025 г. (план) |
| | Всего, в т.ч. | 5 286,300 | 5 110,800 | 5 110,800 | 4 139,200 | 4 325,700 | 4 325,700 |
| | федеральный бюджет | 5 286,300 | 5 110,800 | 5 110,800 | 4 139,200 | 4 325,700 | 4 325,700 |

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

1. Количество зарегистрированных актов записей.
2. Количество совершенных юридически значимых действий.
3. Количество мероприятий, направленных на укрепление института семьи и семейных ценностей.
4. Доля граждан, давших положительные отзывы о качестве полученной государственной услуги по регистрации актов гражданского состояния, от общего количества участвующих в опросе граждан %

Приложение 6 к муниципальной программе «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа»

Подпрограмма 6. «Обеспечение реализации муниципальной программы»

ПАСПОРТ

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|----------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Чайковского городского округа | | | | | | | | |
| Соисполнители подпрограммы | нет | | | | | | | | |
| Участники подпрограммы | Администрация Чайковского городского округа. | | | | | | | | |
| Этапы и сроки реализации программы | Мероприятия реализуются в течение всего периода реализации с 2019 по 2025 годы. | | | | | | | | |
| Цели подпрограммы | Создание условий для реализации муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа». | | | | | | | | |
| Задачи подпрограммы | Эффективная реализация полномочий и совершенствования правового, организационного, финансового механизмов функционирования в сфере муниципального управления | | | | | | | | |
| Целевые показатели подпрограммы | № п/п | Наименование целевого показателя | Ед. Изм. | 2020 (факт) | 2021 (факт) | 2022 (факт) | 2023 (план) | 2024 (план) | 2025 (план) |
| | 1 | Уровень достижения показателей подпрограммы, ответственными исполнителями которых являются структурные подразделения администрации Чайковского городского округа | % | 90 | 90 | 90 | не менее 90 | не менее 90 | не менее 90 |
| | 2 | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности | руб. | - | - | - | - | - | - |
| | 3 | Количество составленных протоколов | шт. | 417 | 831 | 1487 | 380 | 380 | 380 |
| | 4 | Доля вынесенных постановлений и (или) определений к количеству составленных протоколов | % | 100 | 100 | 98 | 95 | 95 | 95 |
| | 5 | Доля участия в заседаниях Совета муниципальных образований Пермского края (далее – ПК) от общего числа проведенных заседаний | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | 6 | Доля уведомленных граждан о включении в списки кандидатов в присяжные заседатели от общего числа подлежащих уведомлению | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

| Объемы бюджетных ассигнований | Источники финансового обеспечения | Расходы (тыс.рублей) | | | | | |
|-------------------------------|-----------------------------------|----------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | | 2020 г. (факт) | 2021 г. (факт) | 2022 г. (факт) | 2023 г. (план) | 2024 г. (план) | 2025 г. (план) |
| | ВСЕГО, в т.ч. | 72 080,619 | 76 541,461 | 82 155,413 | 95 223,756 | 97 586,808 | 97 316,608 |
| | местный бюджет | 71 929,149 | 76 290,261 | 81 863,813 | 94 766,156 | 97 112,408 | 96 842,408 |
| | краевой бюджет | 116,770 | 232,000 | 139,100 | 455,700 | 472,400 | 472,400 |
| | федеральный бюджет | 34,700 | 19,200 | 152,500 | 1,900 | 2,000 | 1,800 |

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

- Уровень достижения показателей подпрограммы, ответственными исполнителями которых являются структурные подразделения АЧГО;
Отсутствие просроченной кредиторской задолженности.

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--|---|------|-----|-----|-----|
| Итого по задаче 1.2. | | Местный бюджет | 4 444, 062 | 441,768 | 484,050 | 727,044 | 930,400 | 930,400 | 930,400 | | | | | | |
| Задача 1.3. Управление результативностью муниципальных служащих | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3.1. Внедрение эффективной системы мотивации деятельности муниципальных служащих | АЧГО, УО, УКиМП, УФКиС, УЗИО, УСИА, УФ АЧГО, УЭ, УЖКХиТ | Местный бюджет | 17 113,489 | 1 288, 271 | 2 681, 367 | 2 865, 238 | 3 345,571 | 3 466,521 | 3 466,521 | Доля муниципальных служащих, премированных по результатам труда на основании оценки показателей результативности деятельности | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.3.2. Конкурс городских и муниципальных округов Пермского края по достижению наиболее результативных значений показателей управленческой деятельности | АЧГО, УО, УКиМП, УФКиС, УЗИО, УСИА, УФ АЧГО, УЭ, УЖКХиТ | Бюджет ПК | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | Доля муниципальных служащих, премированных по результатам труда на основании оценки показателей результативности деятельности | % | 100 | - | - | - |
| 1.3.3. Поощрение за достижение показателей деятельности управленческих команд | АЧГО, УО, УКиМП, УФКиС, УЗИО, УСИА, УФ АЧГО, УЭ, УЖКХиТ | Федеральный бюджет | 1040,587 | 544, 262 | 496,325 | 0, 000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | Доля муниципальных служащих, премированных по результатам труда на основании оценки показателей результативности деятельности | % | 100 | 100 | 100 | - |
| | | Местный бюджет | 1 600, 000 | - | - | 1 600, 000 | - | - | - | | % | | | | 100 |
| Итого по задаче 1.3. | | Местный бюджет | 18 713,489 | 1 288, 271 | 2 681, 367 | 4 465, 238 | 3 345,571 | 3 466,521 | 3 466,521 | | | | | | |
| | | Бюджет ПК | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | | | | | | |
| | | Федеральный бюджет | 1040,587 | 544, 262 | 496, 325 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | | | | | | |
| Задача 1.4. Пенсионное обеспечение за выслугу лет лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4.1. Установление и своевременная выплата пенсии за выслугу лет | АЧГО | Местный бюджет | 88449, 718 | 13 424, 225 | 14 220, 101 | 14 472, 344 | 15 948, 034 | 15192, 507 | 15192, 507 | Доля правомерно назначенной пенсии за выслугу лет | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Итого по задаче 1.4. | | Местный бюджет | 88449, 718 | 13 424, 225 | 14 220, 101 | 14 472, 344 | 15 948, 034 | 15192, 507 | 15192, 507 | | | | | | |
| Задача 1.5. Профилактика коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5.1. Организация и проведение работы, направленной на анализ сведений граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы и муниципальных служащих в соответствии с законодательством Российской Федерации | АЧГО | Местный бюджет | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | Доля проанализированных сведений граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы и муниципальных служащих в соответствии с законодательством Российской Федерации (%). | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Итого по задаче 1.5. | | Местный бюджет | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | | | | | | |
| Итого по Подпрограмме 1 | | Всего: | 112647, 856 | 15 698,526 | 17 881,843 | 19 664,626 | 20 224,005 | 19 589,428 | 19 589,428 | | | | | | |
| | | Местный бюджет | 111607, 269 | 15 154, 264 | 17 385, 518 | 19 664, 626 | 20 224, 005 | 19 589, 428 | 19 589, 428 | | | | | | |
| | | Бюджет ПК | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | | | | | | |
| | | Федеральный б-т | 1 040, 587 | 544,262 | 496,325 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | | | | | | |
| Подпрограмма 2. Повышение эффективности организационно-документационной деятельности АЧГО | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цели Подпрограммы: 1.Повышение оперативности и качества работы с документами, упорядочение документооборота, обеспечение контроля исполнения. Сокращение сроков прохождения и исполнения документов. Повышение уровня открытости и доступности к проектам нормативных правовых актов АЧГО, принятым МПА АЧГО. 2. Повышение эффективности от внедрения информационных технологий. 3.Повышение качества и доступности муниципальных услуг. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 2.1. Обеспечение единого порядка работы с документами: служебной корреспонденцией, правовыми актами, обращениями граждан. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1. Создание условий для перехода от традиционного бумажного документооборота к электронной безбумажной технологии | АЧГО | Местный бюджет | | | | | | | | Доля пользователей, работающих в МСЭД | % | 0 | 100 | 100 | 100 |
| Итого по задаче 2.1. | | Местный бюджет | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | | | | | | |
| Задача 2.2. Обеспечение соблюдения сроков исполнения поручений главы, контролируемых документов, обращений граждан | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.1. Контроль за соблюдением сроков исполнения поручений главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа, контролируемых документов, обращений граждан | АЧГО | Местный бюджет | | | | | | | | Доля нарушений исполнительской дисциплины по исполнению поручений главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа, контролируемых документов, обращений граждан в МСЭД | % | 11,4 | 3 | 2 | 1 |
| Итого по задаче 2.2. | | Местный бюджет | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | | | | | | |
| Задача 2.3. Обеспечение открытости и доступности к проектам нормативных правовых актов АЧГО, принятым нормативным правовым актам АЧГО | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.3.1. Направление для размещения проектов нормативных правовых актов АЧГО на официальном сайте | АЧГО | Местный бюджет | | | | | | | | Доля проектов нормативно – правовых актов, своевременно направленных для размещения на официальном сайте для обсуждения и выражения мнения населением | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2.3.2. Направление для размещения принятых нормативных правовых актов муниципального образования «Чайковский городской округ» в Вестнике местного самоуправления, газете «Огни Камы» и на официальном сайте АЧГО | АЧГО | Местный бюджет | | | | | | | | Доля своевременно направленных для размещения нормативных правовых актов в Вестнике местного самоуправления, газете «Огни Камы» и на официальном сайте АЧГО от общего числа подлежащих размещению | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2.3.3. Опубликование (обнародование) правовых актов муниципального образования «Чайковский городской округ» в Вестнике местного самоуправления, муниципальной газете «Огни Камы» | АЧГО | Местный бюджет | 3006,277 | 1972,777 | 1033,500 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | Доля своевременно опубликованных нормативных правовых актов в Вестнике местного самоуправления, муниципальной газете "Огни Камы" от общего числа подлежащих публикации | % | 100 | 100 | 100 | 0 |
| 2.3.4. Направление принятых нормативных правовых актов в Регистр МНПА Пермского края | АЧГО | Местный бюджет | | | | | | | | Доля своевременно направленных нормативных правовых актов в Регистр МНПА ПК, от общего числа подлежащих направлению | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2.3.5. Возмещение затрат по опубликованию нормативных правовых актов автономной некоммерческой организации «Редакция газеты «Огни Камы» | АЧГО | Местный бюджет | 6780,621 | 0,000 | 1 286, 961 | 1 972, 777 | 1 972, 777 | 1548,106 | 0,000 | Доля своевременно опубликованных нормативных правовых актов в Вестнике местного самоуправления, газете "Огни Камы" от общего числа подлежащих публикации | % | 0 | 0 | 100 | 100 |
| Итого по задаче 2.3. | | Местный бюджет | 9786,898 | 1972,777 | 2 320, 461 | 1972,777 | 1972,777 | 1548,106 | 0,000 | | | | | | |
| Задача 2.4. Повышение эффективности программного обеспечения, развития систем электронного документооборота, межведомственного взаимодействия и доступности пользователей к сети интернет, справочно – правовым информационным системам | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.4.1. Создание и поддержание изолированной защищенной сети СМЭВ и создание новых рабочих мест для системы исполнения регламента | АЧГО | Местный бюджет | | | | | | | | Доля отделов требующих СМЭВ обеспеченных АРМ СИР. | % | 100 | 100 | 100 | 100 |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------|----------------|-----------------------------|------------|----------|------------|------------|----------|----------|--|------|-----|------|------|------|
| 2.4.2. Обеспечение связи для работы в сети интернет, МСЭД и справочно – правовых информационных системах | АЧГО | Местный бюджет | Финансирование не требуется | | | | | | | Доля пользователей имеющих доступ в интернет, МСЭД и к справочно – правовым информационным системам | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Итого по задаче 2.4. | | Местный бюджет | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | | | | | | |
| Задача 2.5. Управление качеством предоставления муниципальных услуг | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.5.1. Создание системы предоставления муниципальных услуг | АЧГО | Местный бюджет | Финансирование не требуется | | | | | | | Доля муниципальных услуг, по которым приняты административные регламенты предоставления услуги, соответствующие требованиям федерального законодательства от числа муниципальных услуг действующего Перечня муниципальных услуг | % | 0 | 80 | 86,7 | 95,6 |
| | | | | | | | | | | Доля граждан, удовлетворенных качеством предоставления муниципальных услуг | % | 90 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | | | | | | | Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в АЧГО для получения одной муниципальной услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности | % | 2 | 1,6 | 1,7 | 2 |
| | | | | | | | | | | Время ожидания в очереди при обращении заявителя в АЧГО для получения муниципальных услуг | мин | 15 | 4,11 | 5,42 | 15 |
| Итого по задаче 2.5. | | Местный бюджет | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | | | | | | |
| Задача 2.6. Повышение доступности и качества муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.6.1. Размещение информации об оказании муниципальных услуг АЧГО в Федеральном реестре государственных услуг (ФРГУ) | АЧГО | Местный бюджет | Финансирование не требуется | | | | | | | Доля муниципальных услуг, информация о которых содержится в ФРГУ | % | 82 | 84 | 77,9 | |
| 2.6.2. Популяризация получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме посредством Портала Госуслуг | АЧГО | Местный бюджет | Финансирование не требуется | | | | | | | Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме | % | 52 | 70 | 70 | |
| Итого по задаче 2.6. | | Местный бюджет | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | | | | | | |
| Итого по Подпрограмме 2 | | Всего: | 9786,898 | 1 972, 777 | 2320,461 | 1 972, 777 | 1 972, 777 | 1548,106 | 0,000 | | | | | | |
| | | Местный бюджет | 9786,898 | 1 972, 777 | 2320,461 | 1 972, 777 | 1 972, 777 | 1548,106 | 0,000 | | | | | | |
| Подпрограмма 3 Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности АЧГО | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель Подпрограммы: Формирование открытого информационного пространства на территории Чайковского городского округа, удовлетворяющего требованиям реализации конституционных прав граждан на доступ к информации о деятельности ОМСУ и обеспечения гласности и открытости деятельности ОМСУ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 3. 1. Обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления, в т.ч. раскрытия информации свободного доступа путем размещения на официальном сайте АЧГО и на сайте МАУ «Редакция «Огни Камы» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.1. Размещение информации на официальном сайте АЧГО, обеспечивающей открытость деятельности АЧГО в соответствии с требованиями федерального законодательства | АЧГО | Местный бюджет | 212,962 | 39,393 | 17,767 | 15,802 | 70,000 | 35,000 | 35,000 | Доля размещенной информации на официальном сайте АЧГО от общего количества информации предоставленной структурными подразделениями для размещения на официальном сайте в соответствии с федеральным законодательством | % | 90 | 100 | 100 | 100 |
| 3.1.2. Модернизация официального сайта АЧГО (в связи с объединением всех муниципальных образований Чайковского муниципального района) | АЧГО | Местный бюджет | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | Доля перенесенного контента с сайтов поселений Чайковского муниципального района на общий сайт АЧГО | % | 0 | - | - | - |
| 3.1.3. Оказание поддержки МАУ «Редакция газеты «Огни Камы» в создании и сопровождении сайта газеты | АЧГО | Местный бюджет | 75,000 | 50,000 | 25,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | Наличие сайта МАУ «Редакция газеты «Огни Камы» | шт. | 1 | 1 | 1 | 0 |
| Итого по задаче 3.1. | | Местный бюджет | 287,962 | 89,393 | 42,767 | 15,802 | 70,000 | 35,000 | 35,000 | | | | | | |
| Задача 3.2. Объективное и всестороннее освещение социально-экономического развития Чайковского городского округа в городских, региональных и федеральных средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2.1. Подготовка и размещение информации о деятельности АЧГО в печатных СМИ (городского, регионального и федерального уровня), на телевидении | АЧГО | Местный бюджет | 4266,282 | 2416,762 | 1849,520 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | Доля информационных сообщений в СМИ о деятельности АЧГО, популяризирующих экономический, инвестиционный, культурный, интеллектуальный потенциал округа, до 70% процентов от общего количества сообщений (материалов) в соответствии с утвержденным медиа-планом; | % | 70 | 70 | 70 | 0 |
| 3.2.2. Имущественный взнос в АНО «Редакция газеты «Огни Камы» | АЧГО | Местный бюджет | 10,0 | 0,000 | 10,000 | 0,0 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | Доля исполненного обязательства по созданию АНО «Редакция газеты «Огни Камы» | % | 100 | - | 100 | - |
| 3.2.3. Возмещение затрат по подготовке и размещению информации о деятельности АЧГО автономной некоммерческой организации «Редакция газеты «Огни Камы» | АЧГО | Местный бюджет | 13681,619 | 0,000 | 1671,649 | 3261,333 | 3117,736 | 3117,736 | 2513,165 | Доля информационных сообщений в СМИ о деятельности АЧГО, популяризирующих экономический, инвестиционный, культурный, интеллектуальный потенциал округа, до 70% процентов от общего количества сообщений (материалов) в соответствии с утвержденным медиа-планом; | % | 70 | 0 | 70 | 70 |
| Итого по задаче 3.2. | | Местный бюджет | 17957,901 | 2416, 762 | 3531,169 | 3261,333 | 3117,736 | 3117,736 | 2513,165 | | | | | | |
| Задача 3.3. Обеспечение конкуренции на местном рынке печатных и электронных СМИ, радио и телевидения посредством проведения муниципального конкурса для журналистов | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3.1. Подготовка и проведение муниципального конкурса для журналистов | АЧГО | Местный бюджет | 38,300 | 38,300 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | Количество победителей муниципального конкурса журналистского мастерства. | чел. | 4 | 4 | 0 | 0 |
| Итого по задаче 3.3. | | Местный бюджет | 38,300 | 38,300 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | | | | | | |
| Задача 3.4. Обеспечение нормативного состояния учреждения | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.4.1. Текущий и капитальный ремонт имущественного комплекса учреждения | АЧГО | Местный бюджет | 2184,323 | 2184,323 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | Количество учреждений, приведенных в нормативное состояние | ед. | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Итого по задаче 3.4. | | Местный бюджет | 2184,323 | 2184,323 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------|--------------------|-----------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|---|--------|-----|------|-----|-----|
| Итого по Подпрограмме 3 | | Всего: | 20468,486 | 4 728, 778 | 3573,936 | 3 277,135 | 3 187, 736 | 3 152, 736 | 2 548, 165 | | | | | | |
| | | Местный бюджет | 20468,486 | 4 728, 778 | 3573,936 | 3 277,135 | 3 187, 736 | 3 152, 736 | 2 548, 165 | | | | | | |
| Подпрограмма 4. Организация и развитие архивного дела на территории Чайковского городского округа | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель Подпрограммы: – обеспечение хранения, комплектования, учета и использование архивных документов, образовавшихся и образующихся в деятельности органов местного самоуправления, организаций, отнесенных к муниципальной собственности, а также архивных фондов и архивных документов юридических и физических лиц, переданных на законном основании в муниципальную собственность; - хранение, комплектование, учет и использование документов государственной части Архивного фонда Пермского края. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 4.1. Осуществление контроля за соблюдением архивного законодательства организациями – источниками комплектования | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1.1. Работа с источниками комплектования | АЧГО | Местный бюджет | Финансирование не требуется | | | | | | | Доля приема и описания документов постоянного хранения и по личному составу, % | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Итого по задаче 4.1. | | | Местный бюджет | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | | | | | |
| Задача 4.2. Приведение в нормативное состояние материально-технической базы для хранения архивных документов | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2.1. Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов Чайковского городского округа | АЧГО | Местный бюджет | 30 497,226 | 4 624, 394 | 4 668, 713 | 4 857,677 | 5 335,424 | 5 505, 509 | 5 505,509 | Количество приобретенных и установленных стеллажей | шт. | 0 | 10 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | | Количество закартонированных документов | ед.хр. | 0 | 2250 | 110 | 0 |
| | | | | | | | | | | Количество организованных историко-документальных выставок, создание электронных экспозиций архивных документов | ед. | - | - | - | - |
| | | | | | | | | | | Доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в муниципальный архив запросов социально-правового характера | % | - | - | - | - |
| 4.2.2. Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов государственной части документов архивного фонда ПК | АЧГО | Бюджет ПК | 2305,300 | 319,500 | 353,500 | 384,600 | 405,100 | 421,300 | 421,300 | Количество приобретенных и установленных стеллажей | шт. | 10 | 12 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | | Доля документов муниципального архива, находящихся в нормативных условиях хранения, в общем количестве архивных документов муниципального архива. | % | - | - | - | - |
| Итого по задаче 4.2. | | | Местный бюджет | 30 497,226 | 4 624, 394 | 4 668, 713 | 4 857,677 | 5 335,424 | 5 505, 509 | 5 505,509 | | | | | |
| | | | Бюджет ПК | 2 305,300 | 319,500 | 353,500 | 384,600 | 405,100 | 421,300 | 421,300 | | | | | |
| Задача 4.3. Повышение уровня безопасности и сохранности архивных фондов | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3.1. Приведение в нормативное состояние имущества учреждения в соответствии с противопожарным законодательством | АЧГО | Местный бюджет | 1415,348 | 1415,348 | 0,000 | 0,00 | 0,00 | 0,000 | 0,000 | Количество помещений архива обеспеченных современными системами пожаротушения | ед. | 0 | 10 | 0 | 0 |
| Итого по задаче 4.3. | | | Местный бюджет | 1415,348 | 1415,348 | 0,000 | 0,00 | 0,00 | 0,000 | 0,000 | | | | | |
| Задача 4.4. Пополнение и актуализация баз данных для обеспечения хранения, комплектования, учета и использования архивных документов | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.4.1. Внесение информации в базы данных «Архивный фонд» (4 версия) | АЧГО | Местный бюджет | | | | | | | | Доля внесенной информации в базы данных «Архивный фонд» (4 версия) | % | 0 | 100 | 100 | 100 |
| 4.4.2. Создание базы данных (электронный архив) | АЧГО | Местный бюджет | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | Доля оцифрованных документов, от числа подлежащих оцифровке | % | 0 | 0 | 4 | 5 |
| Итого по задаче 4.4. | | | Местный бюджет | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | | | | | |
| Итого по Подпрограмме 4 | | Всего: | 34 217,874 | 6359, 242 | 5022, 213 | 5242,277 | 5 740,524 | 5 926,809 | 5 926,809 | | | | | | |
| | | Местный бюджет | 31 912,574 | 6 039,742 | 4 668,713 | 4 857,677 | 5 335,424 | 5 505, 509 | 5 505,509 | | | | | | |
| | | Бюджет ПК | 2305,300 | 319,500 | 353,500 | 384,600 | 405,100 | 421,300 | 421,300 | | | | | | |
| Подпрограмма 5. Организация и усовершенствование деятельности отдела ЗАГС АЧГО | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель подпрограммы: Обеспечение государственной регистрации актов гражданского состояния и иных юридически значимых действий на территории Чайковского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации; осуществление контроля за соблюдением законодательства об актах гражданского состояния и иных юридически значимых действий; реализация государственной политики в области семейного права. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 5.1. Реализация мероприятий, направленных на повышение качества и доступности предоставления населению и организациям государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1.1. Государственная регистрация актов гражданского состояния и иных юридически значимых действий на территории Чайковского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации | АЧГО | Федеральный бюджет | 28058,300 | 5 046, 100 | 5 110, 800 | 5 110, 800 | 4139,200 | 4325,700 | 4325,700 | Удовлетворенность граждан при получении государственной услуги | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5.1.2. Повышение качества и оперативности обслуживания населения за счёт внедрения информационных и коммуникационных технологий. | АЧГО | Федеральный бюджет | финансирование не требуется | | | | | | | Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме | % | 40 | 60 | 70 | 70 |
| 5.1.3. Организация взаимодействия с заинтересованными исполнительными органами государственной и муниципальной власти ПК, органами местного самоуправления, иными заинтересованными организациями. | АЧГО | Федеральный бюджет | финансирование не требуется | | | | | | | Количество организаций | ед. | 15 | 20 | 23 | 23 |
| 5.1.4. Выплата стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку работникам органов записи актов гражданского состояния субъектов Российской Федерации, осуществлявшим конвертацию и передачу записей актов гражданского состояния в Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния, в том числе записей актов о рождении детей в возрасте от 3 до 18 лет в целях обеспечения дополнительных мер социальной поддержки семей, имеющих детей, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации | АЧГО | Федеральный бюджет | 240,200 | 240,200 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | Удовлетворенность граждан при получении государственной услуги | % | 100 | 100 | 100 | 100 |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------|--------------------|--|--------------|--------------|-------------|--------------|-------------|-------------|---|--------------------|-----|-----|-----|-----|
| Итого по задаче 5.1 | | | 28 298,500 | 5 286,300 | 5 110,800 | 5 110,800 | 4 139,200 | 4 325,700 | 4 325,700 | | | | | | |
| Задача 5.2. Создание и обеспечение сохранности архивного фонда записей актов гражданского состояния отдела ЗАГС | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.2.1. Осуществление контроля за соблюдением архивного законодательства | АЧГО | Федеральный бюджет | финансирование не требуется | | | | | | | Доля нарушений и предписаний | кол-во предписаний | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.2.2. Приведение актов записей на бумажном носителе в электронный вид | АЧГО | Федеральный бюджет | финансирование не требуется | | | | | | | Доля актов записей, прошедших конвертацию | % | 60 | 100 | 100 | 100 |
| Итого по задаче 5.2 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| Задача 5.3. Качественное обеспечение реализации проекта по созданию государственной информационной системы ЕГР ЗАГС | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.3.1. Материально-техническое оснащение, соответствующее современным требованиям | АЧГО | Федеральный бюджет | Финансирование осуществляется за счет средств ФНС России | | | | | | | Доля пользователей, имеющих доступ к системе ЕГР ЗАГС | чел. | | | | |
| Итого по задаче 5.3 | | Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 5 | 5 | 5 | 5 | |
| Итого по Подпрограмме 5 | | Всего: | 28298,500 | 5286,300 | 5110,800 | 5110,800 | 4 139,200 | 4325,700 | 4325,700 | | | | | | |
| | | Федеральный б-т | 28298,500 | 5286,300 | 5110,800 | 5110,800 | 4 139,200 | 4325,700 | 4325,700 | | | | | | |
| Подпрограмма 6. Обеспечение реализации муниципальной программы | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель Подпрограммы: Создание условий для реализации муниципальной программы "Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа" | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 6.1. Эффективная реализация полномочий и совершенствования правового, организационного, финансового механизмов функционирования в сфере муниципального управления | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1.1. Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления | АЧГО | Местный бюджет | 517 429,195 | 71 659, 149 | 76020,261 | 81593,813 | 94 471,156 | 96 842,408 | 96 842,408 | Уровень достижения показателей подпрограмм, ответственными исполнителями которых являются структурные подразделения, АЧГО | % | 90 | 90 | 90 | |
| | | | | | | | | | | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности | руб. | - | - | - | |
| 6.1.2. Составление протоколов об административных правонарушениях | АЧГО | Бюджет ПК | 380,970 | 49,970 | 63,400 | 65,400 | 67,400 | 67,400 | 67,400 | Количество составленных протоколов | шт. | 0 | 417 | 831 | |
| 6.1.3. Организация деятельности административных комиссий | АЧГО | Бюджет ПК | 1507,400 | 66,800 | 168,600 | 73,700 | 388,300 | 405,000 | 405,000 | Доля вынесенных постановлений и (или) определений к количеству составленных протоколов | % | 0 | 100 | 100 | |
| 6.1.4. Обеспечение участия в Совете муниципальных образований ПК | АЧГО | Местный бюджет | 1 375,000 | 270,000 | 270,000 | 270,000 | 295,000 | 270,000 | 0,000 | Доля участия в заседаниях Совета муниципальных образований ПК от общего числа проведенных заседаний | % | 100 | 100 | 100 | |
| 6.1.5. Обеспечение деятельности по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели | АЧГО | Федеральный бюджет | 212,100 | 34,700 | 19,200 | 152,500 | 1,900 | 2,000 | 1,800 | Доля уведомленных граждан о включении в списки кандидатов в присяжные заседатели от общего числа подлежащих уведомлению | % | 100 | 100 | 100 | |
| Итого по задаче 6.1. | | Всего: | 520 904,665 | 72 080,619 | 76 541,461 | 82 155,413 | 95 223,756 | 97 586,808 | 97 316,608 | | | | | | |
| | | Местный бюджет | 518 804,195 | 71 929,149 | 76 290,261 | 81 863,813 | 94 766,156 | 97 112,408 | 96 842,408 | | | | | | |
| | | Бюджет ПК | 1 888,370 | 116,770 | 232,000 | 139,100 | 455,700 | 472,400 | 472,400 | | | | | | |
| | | Федеральный бюджет | 212,100 | 34,700 | 19,200 | 152,500 | 1,900 | 2,000 | 1,800 | | | | | | |
| Итого по Подпрограмме 6 | | Всего: | 520 904,665 | 72 080,619 | 76 541,461 | 82 155,413 | 95 223,756 | 97 586,808 | 97 316,608 | | | | | | |
| | | Местный бюджет | 518 804,195 | 71 929,149 | 76 290,261 | 81 863,813 | 94 766,156 | 97 112,408 | 96 842,408 | | | | | | |
| | | Бюджет ПК | 1 888,370 | 116,770 | 232,000 | 139,100 | 455,700 | 472,400 | 472,400 | | | | | | |
| | | Федеральный б-т | 212,100 | 34,700 | 19,200 | 152,500 | 1,900 | 2,000 | 1,800 | | | | | | |
| | | Всего: | 726324, 279 | 106 126, 242 | 110 450, 714 | 117423, 028 | 130 487,998 | 132129, 587 | 129706, 710 | | | | | | |
| | | Местный бюджет | 692579, 422 | 99 824, 710 | 104 238, 889 | 111636, 028 | 125 486, 098 | 126908, 187 | 124485, 510 | | | | | | |
| | | Бюджет ПК | 4 193, 670 | 436,270 | 585,500 | 523,700 | 860,800 | 893,700 | 893,700 | | | | | | |
| Итого по Программе | | Федеральный б-т | 29 551, 187 | 5 865,262 | 5 626,325 | 5 263, 300 | 4 141,100 | 4 327, 700 | 4 327, 500 | | | | | | |

Приложение 8
к муниципальной программе
«Совершенствование муниципального
управления Чайковского городского округа»

**ПЕРЕЧЕНЬ
показателей муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления»
результаты достижения которых учитываются при оценке эффективности муниципальной
программы**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8 | Уровень достижения показателей подпрограмм, ответственными исполнителями которых являются структурные подразделения администрации Чайковского городского округа, %. | =Фактическое достижение показателей подпрограмм, ответственными исполнителями которых являются структурные подразделения АЧГО | Администрация Чайковского городского округа |
|---|---|---|---|

**Пермский край
Администрация Чайковского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2023

№ 563

О внесении изменений в муниципальную программу «Взаимодействие общества и власти в Чайковском городском округе», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 22.01.2019 № 16/1

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Чайковского городского округа, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа, утвержденным постановлением администрации Чайковского городского округа от 20 июня 2022 г. № 659

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Взаимодействие общества и власти в Чайковском городском округе», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 22 января 2019 г. № 16/1, (в ред. постановлений от 25.04.2019 № 884, от 28.10.2019 № 1755, от 11.03.2020 № 263, от 30.04.2020 № 454, от 05.02.2021 № 90, от 19.03.2021 № 238, от 11.05.2021 № 449, от 07.06.2021 № 549, от 23.08.2021 № 874, от 18.10.2021 № 1079, от 16.12.2021 № 1328, от 27.12.2021 № 1394, от 02.03.2022 № 234, от 12.05.22 № 512, от 17.08.2022 № 890, от 19.12.2022 № 1402, от 17.02.2023 № 136, от 11.05.2023 № 440).

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа.**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 8.06.2023 № 563

**Изменения, которые вносятся в муниципальную программу
«Взаимодействие общества и власти в Чайковском городском округе», утвержденную
постановлением администрации города Чайковского от 22 января 2019 г. №16/1**

| №пп | Интегральные показатели | Расчет показателя | Функциональные органы, ответственные за оценку результатов достижения показателей | Примечание |
|-----|---|---|---|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Доля высококвалифицированных муниципальных служащих, %. | =Количество высококвалифицированных муниципальных служащих / количество муниципальных служащих всего x 100% | Администрация Чайковского городского округа, АЧГО, УО, УКИМП, УФКИС, УЗИО, УСИА, УФ АЧГО, УЭ, УЖХиТ | |
| 2 | Доля своевременно рассмотренных документов (запросов, заявлений, обращений) физических и юридических лиц, %. | =Количество своевременно рассмотренных документов / количество зарегистрированных документов всего x 100% | Администрация Чайковского городского округа | |
| 3 | Доля исправного оборудования, программного обеспечения, %. | =Количество исправного оборудования, программного обеспечения / количество оборудования, программного обеспечения всего x 100% | Администрация Чайковского городского округа | |
| 4 | Удовлетворенность граждан качеством предоставления муниципальных услуг, %. | =Количество обоснованных жалоб на качество и доступность предоставления муниципальных услуг / количество оказанных муниципальных услуг всего x 100% | Администрация Чайковского городского округа | |
| 5 | Доля позитивных материалов в средствах массовой информации (далее – СМИ) о культурных, деловых, общественно-политических событиях, проводимых в Чайковском городском округе, %. | =Количество позитивных материалов в СМИ / количество материалов в СМИ всего x 100% | Администрация Чайковского городского округа | |
| 6 | Доля архивохранилищ, отвечающих нормативным требованиям, %. | =Количество архивохранилищ, отвечающих нормативным требованиям / количество архивохранилищ всего x 100% | Администрация Чайковского городского округа | |
| 7 | Доля граждан, давших положительные отзывы о качестве полученной государственной услуги по регистрации актов гражданского состояния, от общего количества участвующих в опросе граждан, %. | =Количество граждан, давших положительные отзывы о качестве государственной услуги по регистрации актов гражданского состояния / количество граждан участвующих в опросе всего x 100% | Администрация Чайковского городского округа | |

1.В паспорте муниципальной программы позиции:

| Ц е л е в ы е показатели программы | №п/п | Наименование целевого показателя | Значения целевых показателей | | | | | | |
|--|--|--|------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | | | Ед. изм. | 2020 факт | 2021 факт | 2022 план | 2023 план | 2024 план | 2025 план |
| | 1 | Количество реализованных социальных и гражданских инициатив (проектов) национальных объединений, получивших грантовую поддержку, ед. | Ед. | 5 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | 2 | Количество реализованных социальных и гражданских инициатив (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций (СО НКО), получивших грантовую поддержку, ед. | Ед. | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| | 3 | Количество поданных заявок на муниципальный конкурс инициативного бюджетирования, ед. | Ед. | 17 | 23 | 13 | 14 | 14 | 14 |
| | 4 | Количество созданных органов территориального общественного самоуправления (ТОС), ед. | Ед. | 12 | 14 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| | 5 | Количество старост в сельских населенных пунктах | Чел. | 0 | 20 | 22 | 22 | 22 | 22 |
| | 6 | Общая численность граждан Российской Федерации, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных, муниципальных учреждений в добровольческую (волонтерскую) деятельность | Млн. чел. | - | 0,0168 | 0,0169 | 0,017 | 0,0171 | 0,0171 |
| О б ъ е м ы бюджетных ассигнований | Источники финансового обеспечения | | Расходы (тыс. рублей) | | | | | | |
| | | | 2020 факт | 2021 факт | 2022 план | 2023 план | 2024 план | 2025 план | |
| | Всего, в т.ч. | | 13788,709 | 11680,747 | 20752,910 | 9573,351 | 1446,202 | 1423,047 | |
| | Местный бюджет | | 991,460 | 3303,041 | 1106,791 | 2199,921 | 1446,202 | 1423,047 | |
| | Краевой бюджет | | 11442,761 | 7538,585 | 17623,540 | 6973,741 | 0,000 | 0,000 | |
| Средства населения | | 1341,989 | 839,121 | 2022,579 | 399,689 | 0,000 | 0,000 | | |
| Средства юридических лиц | | 12,499 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | | |
| Ожидаемые результаты реализации программы | За 2019 – 2025 годы: | | | | | | | | |
| | Количество проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, национальных объединений получивших грантовую поддержку из бюджета Чайковского городского округа, составит 52 ед. Количество поданных заявок инициативного бюджетирования на муниципальный конкурс составит 136 ед. Количество вновь созданных органов территориального общественного самоуправления составит 19 ед. Количество официально назначенных старост сельских населенных пунктов составит 22 чел. Доля граждан, занимающихся добровольческой (волонтерской) деятельностью от общего числа проживающих на территории Чайковского городского округа составит 16,5 процентов. | | | | | | | | |

изложить в новой редакции:

| Ц е л е в ы е показатели программы | №п/п | Наименование целевого показателя | Значения целевых показателей | | | | | | |
|--|--|--|------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | | | Ед. изм. | 2020 факт | 2021 факт | 2022 факт | 2023 план | 2024 план | 2025 план |
| | 1 | Количество реализованных социальных и гражданских инициатив (проектов) национальных объединений, получивших грантовую поддержку, ед. | Ед. | 5 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | 2 | Количество реализованных социальных и гражданских инициатив (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций (СО НКО), получивших грантовую поддержку, ед. | Ед. | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| | 3 | Количество поданных заявок на муниципальный конкурс инициативного бюджетирования, ед. | Ед. | 17 | 23 | 13 | 14 | 14 | 14 |
| | 4 | Количество созданных органов территориального общественного самоуправления (ТОС), ед. | Ед. | 12 | 14 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| | 5 | Количество старост в сельских населенных пунктах | Чел. | 0 | 20 | 22 | 22 | 22 | 22 |
| | 6 | Общая численность граждан Российской Федерации, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных, муниципальных учреждений в добровольческую (волонтерскую) деятельность | Млн. чел. | - | 0,0168 | 0,0197 | 0,017 | 0,0171 | 0,0171 |
| О б ъ е м ы бюджетных ассигнований | Источники финансового обеспечения | | Расходы (тыс. рублей) | | | | | | |
| | | | 2020 факт | 2021 факт | 2022 факт | 2023 план | 2024 план | 2025 план | |
| | Всего, в т.ч. | | 13788,709 | 11680,747 | 20354,509 | 9573,351 | 1446,202 | 1423,047 | |
| | Местный бюджет | | 991,460 | 3303,041 | 1100,790 | 2199,921 | 1446,202 | 1423,047 | |
| | Краевой бюджет | | 11442,761 | 7538,585 | 17018,923 | 6973,741 | 0,000 | 0,000 | |
| Средства населения | | 1341,989 | 839,121 | 2234,796 | 399,689 | 0,000 | 0,000 | | |
| Средства юридических лиц | | 12,499 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | | |
| Ожидаемые результаты реализации программы | За 2019 – 2025 годы: | | | | | | | | |
| | Количество проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, национальных объединений получивших грантовую поддержку из бюджета Чайковского городского округа, составит 52 ед. Количество поданных заявок инициативного бюджетирования на муниципальный конкурс составит 136 ед. Количество вновь созданных органов территориального общественного самоуправления составит 17 ед. Количество официально назначенных старост сельских населенных пунктов составит 22 чел. Доля граждан, занимающихся добровольческой (волонтерской) деятельностью от общего числа проживающих на территории Чайковского городского округа составит 16,5 процентов. | | | | | | | | |

2.В паспортах муниципальных подпрограмм 1 «Реализация государственной национальной политики» и 2 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»:

2.1. позицию:

| Показатели подпрограммы | № п/п | Наименование целевого показателя | Значения целевых показателей | | | | | | |
|----------------------------|-------|----------------------------------|------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | | | Ед. изм. | 2020 факт | 2021 факт | 2022 план | 2023 план | 2024 план | 2025 план |

изложить в новой редакции:

| Показатели подпрограммы | № п/п | Наименование целевого показателя | Значения целевых показателей | | | | | | |
|----------------------------|-------|----------------------------------|------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | | | Ед. изм. | 2020 факт | 2021 факт | 2022 факт | 2023 план | 2024 план | 2025 план |

2.2.позицию:

| О б ъ е м ы бюджетных ассигнований | Источники финансового обеспечения | Расходы (тыс. рублей) | | | | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--|
| | | 2020 факт | 2021 факт | 2022 план | 2023 план | 2024 план | 2025 план | |

изложить в новой редакции:

| О б ъ е м ы бюджетных ассигнований | Источники финансового обеспечения | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | | 2020 факт | 2021 факт | 2022 факт | 2023 план | 2024 план | 2025 план |

3.В паспорте муниципальной подпрограммы 3 «Развитие гражданского общества и общественного контроля» позиции:

| Ц е л е в ы е показатели п о д п р о - граммы | № п/п | Наименование целевого показателя | Ед. изм. | Значения целевых показателей | | | | | | |
|--|-----------------------------------|---|-----------------------|------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--|
| | | | | 2020 факт | 2021 факт | 2022 план | 2023 план | 2024 план | 2025 план | |
| | 3.1 | Количество заявок, поданных на муниципальный конкурс инициативного бюджетирования | Ед. | 17 | 23 | 13 | 14 | 14 | 14 | |
| | 3.2 | Количество проектов инициативного бюджетирования, получивших софинансирование из средств краевого бюджета | Ед. | 7 | 9 | 5 | 3 | 4 | 4 | |
| О б ъ е м ы бюджетных ассигнований | Источники финансового обеспечения | | Расходы (тыс. рублей) | | | | | | | |
| | | | 2020 факт | 2021 факт | 2022 план | 2023 план | 2024 план | 2025 план | | |
| | Всего | | 12805,738 | 10653,617 | 19591,320 | 8126,221 | 348,687 | 348,687 | | |
| | Местный бюджет | | 8,489 | 2275,911 | 17,761 | 752,791 | 348,687 | 348,687 | | |
| | Краевой бюджет | | 11442,761 | 7538,585 | 17551,080 | 6973,741 | 0,000 | 0,000 | | |
| Средства населения | | 1341,989 | 839,121 | 2022,579 | 399,689 | 0,000 | 0,000 | | | |
| Средства юрлиц | | 12,499 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | | | |

изложить в новой редакции:

| Ц е л е в ы е показатели п о д п р о - граммы | № п/п | Наименование целевого показателя | Ед. изм. | Значения целевых показателей | | | | | | |
|--|--|---|-----------------------|------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--|
| | | | | 2020 факт | 2021 факт | 2022 факт | 2023 план | 2024 план | 2025 план | |
| | 3.1 | Количество заявок, поданных на муниципальный конкурс инициативного бюджетирования | Ед. | 17 | 23 | 13 | 14 | 14 | 14 | |
| | 3.2 | Количество проектов инициативного бюджетирования, получивших софинансирование из средств краевого бюджета | Ед. | 7 | 9 | 8 | 3 | 4 | 4 | |
| О б ъ е м ы бюджетных ассигнований | Источники финансового обеспечения | | Расходы (тыс. рублей) | | | | | | | |
| | | | 2020 факт | 2021 факт | 2022 факт | 2023 план | 2024 план | 2025 план | | |
| | Всего, в т.ч. | | 12805,738 | 10653,617 | 19198,919 | 8126,221 | 348,687 | 348,687 | | |
| | Местный бюджет | | 8,489 | 2275,911 | 17,760 | 752,791 | 348,687 | 348,687 | | |
| | Краевой бюджет | | 11442,761 | 7538,585 | 16946,463 | 6973,741 | 0,000 | 0,000 | | |
| Средства населения | | 1341,989 | 839,121 | 2234,796 | 399,689 | 0,000 | 0,000 | | | |
| Средства юрлиц | | 12,499 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | | | |
| Ожидаемые результаты реализации п о д п р о - граммы | 1. Количество заявок, поданных на муниципальный конкурс инициативного бюджетирования, – 136 ед. 2. Количество проектов инициативного бюджетирования, получивших краевую поддержку, – 39 ед. | | | | | | | | | |

4. В паспорте муниципальной подпрограммы 4 «Обеспечение участия жителей округа в местном самоуправлении» позиции:

| Ц е л е в ы е показатели подпрограммы | № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Значения целевых показателей | | | | | | |
|---|--|---|-----------------------|------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--|
| | | | | 2020 факт | 2021 факт | 2022 план | 2023 план | 2024 план | 2025 план | |
| | 4.1 | Количество созданных территориальных общественных самоуправлений (нарастающим итогом) | Ед. | 12 | 14 | 14 | 15 | 16 | 17 | |
| | 4.2 | Количество старост сельских населенных пунктов | Чел. | 0 | 20 | 22 | 22 | 22 | 22 | |
| | 4.3 | Количество старост – победителей краевого конкурса | Чел. | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | |
| О б ъ е м ы бюджетных ассигнований | Источники финансового обеспечения | | Расходы (тыс. рублей) | | | | | | | |
| | | | 2020 факт | 2021 факт | 2022 план | 2023 план | 2024 план | 2025 план | | |
| | Всего, в т.ч. | | 0,000 | 153,000 | 316,460 | 264,000 | 264,000 | 264,000 | | |
| | Местный бюджет | | 0,000 | 153,000 | 244,000 | 264,000 | 264,000 | 264,000 | | |
| | Краевой бюджет | | 0,000 | 0,000 | 72,460 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | | |
| Средства населения | | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | | | |
| Средства юридических лиц | | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | | | |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Количество созданных территориальных общественных самоуправлений (нарастающим итогом) – 17 ед.; Количество официально назначенных старост сельских населенных пунктов – 22 чел. | | | | | | | | | |

изложить в новой редакции:

| Целевые показатели подпрограммы | № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Значения целевых показателей | | | | | | |
|---|--|---|-----------------------|------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--|
| | | | | 2020 факт | 2021 факт | 2022 факт | 2023 план | 2024 план | 2025 план | |
| | 4.1 | Количество созданных территориальных общественных самоуправлений (нарастающим итогом) | Ед. | 12 | 14 | 14 | 15 | 16 | 17 | |
| | 4.2 | Количество старост сельских населенных пунктов | Чел. | 0 | 20 | 22 | 22 | 22 | 22 | |
| | 4.3 | Количество старост – победителей краевого конкурса | Чел. | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | |
| Объемы бюджетных ассигнований | Источники финансового обеспечения | | Расходы (тыс. рублей) | | | | | | | |
| | | | 2020 факт | 2021 факт | 2022 факт | 2023 план | 2024 план | 2025 план | | |
| | Всего | | 0,000 | 153,000 | 310,460 | 264,000 | 264,000 | 264,000 | | |
| | Местный бюджет | | 0,000 | 153,000 | 238,000 | 264,000 | 264,000 | 264,000 | | |
| | Краевой бюджет | | 0,000 | 0,000 | 72,460 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | | |
| Средства населения | | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | | | |
| Средства юридических лиц | | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | | | |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Количество созданных территориальных общественных самоуправлений (нарастающим итогом) – 17 ед.; Количество официально назначенных старост сельских населенных пунктов – 22 чел. | | | | | | | | | |

5. В паспорте муниципальной подпрограммы 5 «Реализация регионального проекта «Социальная активность (Пермский край)» позицию:

| Объемы бюджетных ассигнований | Источники финансового обеспечения | Расходы (тыс. рублей) | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | | 2021 факт | 2022 план | 2023 план | 2024 план | 2025 план |

изложить в новой редакции:

| Объемы бюджетных ассигнований | Источники финансового обеспечения | Расходы (тыс. рублей) | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | | 2021 факт | 2022 факт | 2023 план | 2024 план | 2025 план |

6. Приложение 7 к муниципальной программе «Взаимодействие общества и власти в Чайковском городском округе» изложить в новой редакции:

| Подпрограмма 5. «Реализация регионального проекта «Социальная активность (Пермский край)» | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|----------------------------------|---|---|---|---|---|--|---|---|---|---|---|------|------|------|------|------|
| Цель подпрограммы: Вовлечение в добровольческую (волонтерскую) деятельность граждан всех возрастов, проживающих на территории Чайковского городского округа | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 5.1. Создание условий для развития и поддержки добровольчества (волонтерства) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 5.1.1. «Социальная активность (Пермский край)» | УФЭР, АЧГО, УЖКХ и Т, УО, УКиМП, УФКиС | Местный бюджет Краевой бюджет | | | | | | | | Доля граждан, занимающихся добровольческой (волонтерской) деятельностью | % | 0 | 0 | 16,2 | 19,3 | 16,4 | 16,5 | 16,5 |
| | | | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | | | | | | | | | |
| Итого по задаче 5.1. | | Местный бюджет Краевой бюджет | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | | | | | | | | | |
| Итого по Подпрограмме 5 | | Местный бюджет Краевой бюджет | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | | | | | | | | | |
| | | Всего | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | | | | | | | | | |
| | | Итого по Программе | Местный бюджет Краевой бюджет Средства населения Средства юрлиц Всего | 10464,461 42974,010 4815,595 12,499 58266,565 | 991,460 11442,761 1341,989 12,499 13788,709 | 3303,041 7538,585 839,121 0,000 11680,747 | 1100,790 17018,923 2234,796 0,000 20354,509 | 2199,921 6973,741 399,689 0,000 9573,351 | 1446,202 0,000 0,000 0,000 1446,202 | 1423,047 0,000 0,000 0,000 1423,047 | | | | | | | | |